មាតិកា

I~ខុទ្ទកាល័យព្រះមហាក្សត្រ

១~ព្រះរាជក្រម

១៩-៦-២០០៥ -ព្រះរាជក្រម នស/រកម/០៦០៥/០១៩ ច្បាប់ស្តីពីសហគ្រាសពាណិជ្ជកម្ម ៤២១៦

១~ព្រះរាជក្រឹត្យ

១៤-៦-២០០៥ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៦០៥/២៧៨ ស្តីពីការបំពាក់ **គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** តាមលំដាប់ថ្នាក់ ជូននាយទាហានជាន់ខ្ពស់ នៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ ចំនួន ៨៦០ រូប ដែលមានស្នាដៃល្អក្នុងការបំរើ ជាតិមាតុភូមិ ៤៣៣១

១៤-៦-២០០៥ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៦០៥/២៨០ ស្តីពីការបំពាក់ **គ្រឿងឥស្សរិយយស សេនាជ័យ** ជូននាយទាហានជាន់ខ្ពស់ ចំនួន ០មន្ត្រីរាជការ១ រូប និងកងឯកភាពចំនួន ១៣ កង ដែលមានស្នាដៃល្អក្នុងការបំរើ ជាតិមាតុភូមិ ៤៣៦១

២៣-៦-២០០៥ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៦០៥/២៨៣ ស្តីពីការតែងតាំងឯកឧត្តម **ហេង ប៊ូ** ជាទីប្រឹក្សា សម្តេចក្រុមព្រះ **នរោត្តម រណឫទ្ធិ** ព្រះប្រធានរដ្ឋសភានីតិកាលទី ៣ មានឋានៈស្មើ **រដ្ឋលេខាធិការ** ៤៣៦៣

៣០-៦-២០០៥ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៦០៥/៣០៥ ស្តីពីការតែងតាំងលោកជំទាវ **មាស សុគន្ធ** ជាទី ប្រឹក្សា សម្តេចក្រុមព្រះ **នរោត្តម រណឫទ្ធិ** ព្រះប្រធានរដ្ឋសភានីតិកាលទី ៣ មាន ឋានៈស្មើ **រដ្ឋលេខាធិការ** ដោយពុំទទួលប្រាក់បៀវត្ស ៤៣៦៤

០៧-៧-២០០៥ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៧០៥/៣១៣ ស្តីពីត្រូវបានដាក់អោយចូលនិវត្តន៍ក្នុងក្របខ័ណ្ឌរដ្ឋបាលសាធារណៈ មន្ត្រីរាជការនៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលក្នុងឋានន្តរស័ក្តិឧត្តមមន្ត្រី ចំនួន ០៣ រូប ៤៣៦៥

II~រាជរដ្ឋាភិបាល

១~អនុក្រឹត្យ

១២-៧-២០០៥ -អនុក្រឹត្យលេខ៩០ អនក្រ.បក ស្តីពី ការដំឡើងការិយាល័យអាស៊ាន និង ការិយាល័យទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ ទៅជានាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ នៃក្រសួងបរិស្ថាន ៤៣៦៦

១២-៧-២០០៥ -អនុក្រឹត្យលេខ ៥៧០ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៤៣៦៩

១២-៧-២០០៥ -អនុក្រឹត្យលេខ ៥៧១ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៤៣៧០

១២-៧-២០០៥ -អនុក្រឹត្យលេខ ៥៧២ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៤៣៧១
១២-៧-២០០៥ -អនុក្រឹត្យលេខ ៥៧៣ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ ៤៣៧៣
១២-៧-២០០៥ -អនុក្រឹត្យលេខ ៥៧៤ អនក្រ.តត ស្តីពីការកែសំរួលភារកិច្ចមន្ត្រីរាជការ ៤៣៧៤
១២-៧-២០០៥ -អនុក្រឹត្យលេខ ៥៧៥ អនក្រ.តត ស្តីពីការដាក់ឱ្យមន្ត្រីរាជការចូលនិវត្តន៍ និង តែងតាំងមន្ត្រីរាជការ ៤៣៧៥
១៤-៧-២០០៥ -អនុក្រឹត្យលេខ ៥៧៦ អនក្រ.តត ស្តីពីការប្រគល់ភារកិច្ចជូនមន្ត្រីរាជការ ៤៣៧៦
១៥-៧-២០០៥ -អនុក្រឹត្យលេខ ៥៧៧ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៤៣៧៧
១៥-៧-២០០៥ -អនុក្រឹត្យលេខ ៥៧៨ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយការងារ ៤៣៧៨
១៥-៧-២០០៥ -អនុក្រឹត្យលេខ ៥៧៩ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយការងារ ៤៣៧៩
១៥-៧-២០០៥ -អនុក្រឹត្យលេខ ៥៨០ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៤៣៩២
១៥-៧-២០០៥ -អនុក្រឹត្យលេខ ៥៨១ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៤៣៩៤
១៥-៧-២០០៥ -អនុក្រឹត្យលេខ ៥៨២ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៤៣៩៦

២-សេចក្តីសំរេច

១១-៧-២០០៥ -សេចក្តីសំរេចលេខ ១៨ សសរ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មការធ្វើវិវេចនាលើសេចក្តីព្រាងសៀវភៅ ស ការពារជាតិ ២០០៥ ៤៣៩៨
១១-៧-២០០៥ -សេចក្តីសំរេចលេខ ១៩ សសរ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មការអន្តរក្រសួង ដើម្បីសិក្សាស្រាវ ជ្រាវករណីស្នើសុំសាងសង់ស្ពានបេតុងសំរាប់ថ្មើរជើង ឆ្លងកាត់ផ្លូវជាតិលេខ១ ដែលមានចរាចរកកស្ទះក្នុងរាជធានីភ្នំពេញរបស់ក្រុមហ៊ុន Cambodia quarry ៤៤០១
១៤-៧-២០០៥ -សេចក្តីសំរេចលេខ ២០ សសរ ស្តីពីការបង្កើតក្រុមការងារកម្ពុជាប្រឆាំងអំពើជួញដូរមនុស្ស នៅមហាអនុតំបន់មេគង្គ ៤៤០៣
១៥-៧-២០០៥ -សេចក្តីសំរេចលេខ ២១ សសរ ស្តីពីការកែសំរួលសមាសភាពក្រុមការងារបច្ចេកទេសចំរុះរាជរដ្ឋាភិបាល-ប្រទេសម្ចាស់ជំនួយ លើវិស័យមីន ៤៤០៧

III-ការិយាល័យបណ្តាក្រសួង

ទីស្តីការរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

០៥-៧-២០០៥ -សារាចរណែនាំលេខ ០០៥ សហវ.ពដ ស្តីពីការអនុវត្តនីតិវិធីកាត់ទុកប្រាក់ពន្ធនៃកិច្ចលទ្ធកម្ម ៤៤០៩

ព្រះរាជក្រម

នស/រកម/០៦០៥/០១៩

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្ដេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

-បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្ដីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្ដីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៦ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្ដីពីការបង្កើតក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

-បានទ្រង់យល់សេចក្ដីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់សម្ដេចនាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា និងរបស់
ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងពាណើជ្ជកម្ម

ប្រកាសឱ្យប្រើ

ច្បាប់ ស្ដីពីសហព្រាសពាណិជ្ជកម្មដែលរដ្ឋសភាបានអនុម័តកាលពីថ្ងៃទី ១៧ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៥ នាសម័យប្រជុំរដ្ឋសភាលើកទី ២ នីតិកាលទី ៣ ហើយដែលព្រឹទ្ធសភាបានអនុម័តយល់ស្របលើទម្រង់ និងគតិនៃច្បាប់នេះទាំងស្រុងកាល ពីថ្ងៃទី ៣០ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៥ នាសម័យប្រជុំពេញអង្គលើកទី ៩ នីតិកាលទី ១ ហើយដែលមានសេចក្ដីទាំងស្រុងដូចតទៅនេះ :

ច្បាប់

ស្តីពី

សហគ្រាសពាណិជ្ជកម្ម

ជំពូកទី ១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ១.-

ច្បាប់នេះកំណត់ទម្រង់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ និងក្រុមហ៊ុនមូលធន ដែលធ្វើពាណិជ្ជកិច្ចនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។ ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ និងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិត ។ ក្រុមហ៊ុនមូលធនមានក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត និងក្រុមហ៊ុនមហាជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត ។

មាត្រា ២.-

នៅក្នុងច្បាប់នេះ ពាក្យបច្ចេកទេសទាំងឡាយមាននិយមន័យដូចតទៅ :

១-បុគ្គលមានន័យថារូបវន្តបុគ្គល ឬ នីតិបុគ្គល ។

២-មន្ត្រីចុះបញ្ជីមានន័យថាអ្នកចុះបញ្ជី ដែលបានតែងតាំងដោយអនុលោមទៅតាមច្បាប់ស្តីពីវិធានពាណិជ្ជកម្ម និងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម ។

៣-ការិយាល័យចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មមានន័យថាការិយាល័យដែលបានបង្កើតឡើងដោយអនុលោមទៅតាមច្បាប់ស្តីពីវិធានពាណិជ្ជកម្មនិងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម ។

៤-បុត្រសម្ព័ន្ធមានន័យថាក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬ ក្រុមហ៊ុនមូលធនដែលត្រូវគ្រប់គ្រងដោយក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬ ក្រុមហ៊ុនមូលធនផ្សេងទៀត ដែលជា "ក្រុមហ៊ុនមេ" ។

ក-បុត្រសម្ព័ន្ធរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិគឺក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមេនោះកាន់កាប់អត្ថប្រយោជន៍ភាគច្រើននៃអត្ថប្រយោជន៍របស់បុត្រសម្ព័ន្ធនោះ ។

ខ-បុត្រសម្ព័ន្ធរបស់ក្រុមហ៊ុនមូលធនគឺក្រុមហ៊ុនមូលធនមេនោះត្រូវកាន់កាប់ភាគច្រើននៃភាគហ៊ុនដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតនៅក្នុងក្រុមហ៊ុន ។

មាត្រា ៣.-

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬ ក្រុមហ៊ុនមូលធន ត្រូវមានទីស្នាក់ការចុះបញ្ជី និងភ្នាក់ងារចុះបញ្ជីជាអចិន្ត្រៃយ៍នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬ ក្រុមហ៊ុនមូលធនត្រូវផ្តល់ដល់មន្ត្រីចុះបញ្ជីនូវទីកន្លែងជាក់លាក់របស់ទីស្នាក់ការចុះបញ្ជី ដែលមានអាសយដ្ឋានពិតប្រាកដ និងអាសយដ្ឋានសម្រាប់ទាក់ទងនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ប្រសិនបើអាសយដ្ឋានទាំងនោះខុសគ្នា ។

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬ ក្រុមហ៊ុនមូលធន ត្រូវផ្តល់ដល់មន្ត្រីចុះបញ្ជីនូវឈ្មោះរបស់ភ្នាក់ងារចុះបញ្ជី ហើយភ្នាក់ងារចុះបញ្ជីនោះ ត្រូវតែជារូបវន្តបុគ្គល ដែលពេញកាយសម្បទា និងសមត្ថភាពគ្រប់គ្រាន់ ។ ភ្នាក់ងារចុះបញ្ជីមានសិទ្ធិទទួលលិខិតផ្លូវការ និងឯកសារទាំងឡាយ ព្រមទាំងដីកាអញ្ជើញ ដីកាកោះពីតុលាការក្នុងនាមក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬ ក្រុមហ៊ុនមូលធននោះ ។

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬ ក្រុមហ៊ុនមូលធន ត្រូវផ្តល់ដល់មន្ត្រីចុះបញ្ជីនូវរាល់ការផ្លាស់ប្តូរទីស្នាក់ការចុះបញ្ជី និងការផ្លាស់ប្តូរភ្នាក់ងារចុះបញ្ជីក្នុងរយៈពេល ១៨ (ដប់ប្រាំបី) ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ បន្ទាប់ពីមានការផ្លាស់ប្តូរ ។

ក្រុមហ៊ុនដែលបង្កើតឡើងស្របតាមច្បាប់នេះ ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមច្បាប់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

មាត្រា ៤.-

ឯកសារទាំងឡាយនៃព័ត៌មានតម្រូវដោយច្បាប់ ដែលត្រូវផ្តល់ទៅឱ្យក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬ ក្រុមហ៊ុនមូលធន ត្រូវប្រគល់ឱ្យទៅភ្នាក់ងារចុះបញ្ជីនៅឯទីស្នាក់ការចុះបញ្ជី នៅក្នុងអំឡុងម៉ោងធ្វើការធម្មតារបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬ ក្រុមហ៊ុនមូលធននោះ លើកលែងតែតាមមធ្យោបាយណាផ្សេងដែលកំណត់ដោយច្បាប់ ។

ឯកសារទាំងឡាយអាចប្រគល់ឱ្យទៅសហកម្មសិទ្ធិករបាន ក្នុងករណីក្រុមហ៊ុននោះជាក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ អាចប្រគល់ឱ្យទៅសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅបានក្នុង

ករណីក្រុមហ៊ុននោះជាក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិត ឬ អាចប្រគល់ឱ្យទៅអភិបាលបាន ក្នុងករណីក្រុមហ៊ុននោះជាក្រុមហ៊ុនមូលធន ។

ប្រសិនបើការបញ្ជូនឯកសារមិនអាចធ្វើទៅតាមវិធីខាងលើនេះទេ ឯកសារទាំងនោះអាចប្រគល់ទៅឱ្យមន្ត្រីចុះបញ្ជី ហើយមន្ត្រីចុះបញ្ជីនោះ ត្រូវផ្ញើឱ្យទៅក្រុមហ៊ុនវិញតាមអាសយដ្ឋានចុងក្រោយរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬ ក្រុមហ៊ុនមូលធនដូចដែលមាននៅក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មស្រាប់ ។ ការបញ្ជូនឯកសារតាមរយៈមន្ត្រីចុះបញ្ជីត្រូវបានចាត់ទុកថាជាការបញ្ជូនទៅក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬ ក្រុមហ៊ុនមូលធននោះ ។

មាត្រា ៥.–

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬ ក្រុមហ៊ុនមូលធន ត្រូវប្រើនាមករណ៍ជាភាសាខ្មែរ ។ នាមករណ៍ជាភាសាខ្មែរ ត្រូវដាក់នៅផ្នែកខាងលើបង្អស់ ហើយត្រូវមានទំហំធំជាងភាសាដទៃទៀតប្រសិនបើមាន ។ ការបកប្រែន័យរបស់នាមករណ៍ក្រុមហ៊ុនពីភាសាមួយទៅភាសាមួយទៀតត្រូវបានហាមឃាត់ ។ នាមករណ៍ជាភាសាខ្មែរ និងភាសាដទៃទៀតត្រូវមានសូរសព្ទដូចគ្នា ។

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬ ក្រុមហ៊ុនមូលធន ត្រូវចារឹកជាភាសាខ្មែរ នៅផ្នែកខាងលើនៃត្រាសញ្ញាក្បាលលិខិត បែបបទឯកសារ ឬឯកសារដែលប្រើប្រាស់ជាសាធារណៈ និងនៅផ្នែកលើនៃសញ្ញាផ្សព្វផ្សាយពាណិជ្ជកម្មជាសាធារណៈ ដែលតាំងនៅលើដែនដី ដែនទឹក និងដែនអាកាសនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬក្រុមហ៊ុនមូលធនអាចប្រើប្រាស់ និងអាចកំណត់ឈ្មោះជាភាសាដទៃទៀតនៅក្រៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាបាន ។

មាត្រា ៦.–

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬ ក្រុមហ៊ុនមូលធន ដែលខកខានមិនបានបង់សោហ៊ុយប្រាក់ពិន័យ ការប្រាក់ដែលជំពាក់ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ត្រូវហាមឃាត់ក្នុងការប្តឹងផ្តល់

ឬ ប្តឹងតវ៉ាក្នុងរឿងក្តីរដ្ឋប្បវេណីរហូតដល់បានសងគ្រប់នូវសោហ៊ុយ ប្រាក់ពិន័យ និង ការប្រាក់នោះ ។

វាក្យខណ្ឌនេះ មិនហាមឃាត់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬ ក្រុមហ៊ុនមូលធនធ្វើការប្តឹងតវ៉ាចំពោះការកំណត់សោហ៊ុយ ប្រាក់ពិន័យ ឬការប្រាក់ដែលខ្លួនត្រូវជំពាក់ឡើយ ។

ប្រសិនបើភាគីមួយប្តឹងជំទាស់ថា ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬ ក្រុមហ៊ុនមូលធនជំពាក់ក្រសួងពាណិជ្ជកម្មនូវសោហ៊ុយ ប្រាក់ពិន័យ ឬ ការប្រាក់ពីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬ ក្រុមហ៊ុនមូលធននោះ ត្រូវដាក់បង្កាន់ដៃទទួលប្រាក់របស់ក្រសួងពាណិជ្ជកម្មទៅឱ្យតុលាការពិនិត្យ ។ តុលាការត្រូវទទួលយកបង្កាន់ដៃនោះជាភស្តុតាង រហូតដល់មានតឹកតាងផ្សេងៗទៀត ។

មាត្រា ៧.-

ក្រុមហ៊ុនដែលគ្រប់គ្រងដោយច្បាប់នេះ មានកាតព្វកិច្ចតម្កល់ប្រតិវេទន៍ប្រចាំឆ្នាំ ដែលទាក់ទងទៅនឹងស្ថានភាពរបស់ក្រុមហ៊ុននៅក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

ជំពូកទី ២
ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ
ផ្នែកទី ១
ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ
ក-ការបង្កើតក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ

មាត្រា ៨.-

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ គឺជាកិច្ចសន្យារវាងបុគ្គលពីរ ឬ ច្រើន ដែលដាក់រួមផ្គាផ្គូវទ្រព្យសម្បត្តិ ចំណេះដឹង ឬ សកម្មភាពរបស់បុគ្គលទាំងនោះ ដើម្បីប្រកបពាណិជ្ជ-កិច្ចរួម ក្នុងគោលបំណងរកប្រាក់ចំណេញ ។

មាត្រា ៩.-

កិច្ចសន្យានៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ អាចធ្វើជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ឬ ដោយផ្ទាល់មាត់ ។ ប្រសិនបើកិច្ចសន្យាជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងអស់ត្រូវចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យានោះ ។

មាត្រា ១០.-

ក្នុងករណីដែលកិច្ចសន្យានោះមិនច្បាស់លាស់ តុលាការត្រូវពិចារណានូវរាល់វិធានដូចខាងក្រោម ដើម្បីកំណត់ថាតើភាគីទាំងអស់មានគោលបំណងរួមក្នុងការបង្កើតក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះឬទេ :

ក-ក្នុងករណីដែលបុគ្គលពីរ ឬ ច្រើន កាន់កាប់ទ្រព្យសម្បត្តិរួមគ្នា ថាតើបុគ្គលទាំងនោះចែករំលែកប្រាក់ចំណេញដែលបានមកដោយទ្រព្យទាំងនោះឬទេ ថាតើក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះ កើតឡើងដោយទ្រព្យសម្បត្តិរួមឬទេ ។

ខ-ក្នុងករណីដែលបុគ្គលពីរ ឬ ច្រើនចែករំលែកប្រាក់ចំណូលដែលបានមកពីការធ្វើពាណិជ្ជកិច្ច ថាតើបុគ្គលទាំងនោះ មានសិទ្ធិចូលរួមក្នុងទ្រព្យសម្បត្តិណាមួយដែលបង្កើតប្រាក់ចំណូលនោះឬទេ ថាតើក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះកើតឡើងដោយទ្រព្យសម្បត្តិរួមនោះឬទេ ។

មាត្រា ១១.-

នៅពេលដែលក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅត្រូវបានបង្កើតឡើង ភាគីនៃកិច្ចសន្យាត្រូវជាប់កាតព្វកិច្ចចាប់ពីពេលដែលកិច្ចសន្យានោះ ត្រូវបានធ្វើឡើងចប់សព្វគ្រប់លើកលែងតែកិច្ចសន្យាមានចែងផ្សេងពីនេះ ។

មាត្រា ១២.-

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ មាននីតិបុគ្គលិកលក្ខណៈដាច់ដោយឡែកពីសហ-កម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ៗ ។ ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ មាននីតិបុគ្គលិកលក្ខណៈចាប់ពី

ពេលដែលបានចុះបញ្ជី ស្របតាមច្បាប់ស្ដីពីវិធានពាណិជ្ជកម្មនិងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម ហើយមានសិទ្ធិដូចតទៅ :

ក-ជាម្ចាស់លើចលននិងអចលនទ្រព្យក្នុងនាមក្រុមហ៊ុន ។

ខ-ធ្វើពាណិជ្ជកិច្ចក្នុងនាមក្រុមហ៊ុន ។

គ-ចុះកិច្ចសន្យាក្នុងនាមក្រុមហ៊ុន ។

ឃ-ប្ដឹង ឬ ត្រូវគេប្ដឹងក្នុងនាមក្រុមហ៊ុន ។

មាត្រា ១៣.–

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅទទួលបាននូវនីតិបុគ្គលិកលក្ខណៈសញ្ជាតិខ្មែរលុះត្រាតែ :

ក-ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ មានទីស្នាក់ការចុះបញ្ជី និងទីកន្លែងធ្វើអាជីវកម្មស្ថិតក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ខ-អត្ថប្រយោជន៍នៅក្នុងក្រុមហ៊ុនចាប់ពី ៥១ (ហាសិបមួយ) ភាគរយត្រូវបានកាន់កាប់ដោយរូបវន្តបុគ្គល ឬ នីតិបុគ្គលមានសញ្ជាតិខ្មែរ ។

មាត្រា ១៤.–

នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ត្រូវដាក់បញ្ចូលនូវនាមរបស់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ ឬ ច្រើននាក់ ហើយនៅខាងក្រោយ ឬ ខាងក្រោមនាមករណ៍នោះ ត្រូវបន្ថែមពាក្យថា “ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ” ។ ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ត្រូវប្រើប្រាស់នាមករណ៍របស់ខ្លួននៅក្នុងពេលធ្វើពាណិជ្ជកិច្ច ។

មាត្រា ១៥.–

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ៗ ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះការចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម ការតម្កល់ទុកឯកសារ និងការចុះផ្សាយ ដែលតម្រូវសម្រាប់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ។

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ត្រូវរក្សាទុកជាឯកសារនូវសៀវភៅបញ្ជី និងកំណត់ហេតុទាំងឡាយនៅទីស្នាក់ការចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

ខ- ទំនាក់ទំនងពីសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ ទៅសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ទៀត

មាត្រា ១៦.-

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ៗអាច :

ក-បង់ភាគទុនចូលទៅក្នុងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ជាសាច់ប្រាក់ ជាវត្ថុ ជាសេវាពីមុនដែលបានផ្តល់រួចមកហើយយ៉ាងពិតប្រាកដ ឬ ជាការសន្យាថានឹងផ្តល់នូវសេវានាពេលអនាគត ។

ខ-ដាក់ភាគទុនជាសេវាដែលជាចំណេះដឹង ឬ សកម្មភាពផ្សេងៗ ប៉ុន្តែមិនត្រូវរាប់បញ្ចូលនូវការប្រើប្រាស់ឥទ្ធិពលដែលទទួលបានពីមុខងារជាមន្ត្រីសាធារណៈ ។

មាត្រា ១៧.-

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ៗ គឺជាកូនបំណុលនៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ចំពោះរាល់អ្វីៗដែលខ្លួនបានសន្យាចូលរួមទៅក្នុងក្រុមហ៊ុន ។

មាត្រា ១៨.-

នៅពេលសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅបានទទួលយល់ព្រមដាក់ទ្រព្យសម្បត្តិជាភាគទុន សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនោះត្រូវធ្វើការផ្ទេរសិទ្ធិពីម្ចាស់ ឬ ពីសិទ្ធិដែលខ្លួនមានលើទ្រព្យនោះ ទៅដាក់ជាទ្រព្យរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ។

មាត្រា ១៩.-

នៅពេលសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ បានទទួលយល់ព្រមបង់ភាគទុននូវចំនួនទឹកប្រាក់ណាមួយ ហើយខកខានមិនបានបង់វិញ សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនោះត្រូវទទួល

ខុសត្រូវចំពោះការប្រាក់ ចាប់ពីថ្ងៃដែលបុគ្គលនោះបានសន្យាបង់ រួមទាំងការខូចខាតបន្ថែមទៀត ដែលត្រូវទាមទារពីសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនោះ ។

មាត្រា ២០.-

នៅពេលសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅបានទទួលយល់ព្រមដាក់ភាគទុនជាចំណេះដឹង ជាសេវា ឬ ជាសកម្មភាព សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនោះត្រូវជាប់កាតព្វកិច្ចរហូត ដរាបណាបុគ្គលនោះនៅតែជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ ។

កិច្ចសន្យាជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ សៀវភៅបញ្ជី និងកំណត់ហេតុរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ត្រូវបញ្ជាក់ឱ្យបានច្បាស់លាស់ ប្រសិនបើភាគទុនរបស់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅជាចំណេះដឹង ជាសេវា ឬ ជាសកម្មភាព ។

មាត្រា ២១.-

ដើមទុនរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅរួមមានទាំងភាគទុនជាសាច់ប្រាក់ និងជាវត្ថុ ។ ភាគទុនជាវត្ថុត្រូវវាយតម្លៃជាសាច់ប្រាក់ ហើយសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងអស់ត្រូវទទួលស្គាល់ការវាយតម្លៃនោះ ។

ការគណនាដើមទុនរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ មិនត្រូវរាប់បញ្ចូលនូវភាគទុនជាចំណេះដឹង ជាសេវា ឬ ភាគទុនជាសកម្មភាពទេ ។

មាត្រា ២២.-

ដើមទុនរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ត្រូវគណនាជារូបិយវត្ថុជាតិ ។

មាត្រា ២៣.-

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ៗ ត្រូវមានសិទ្ធិទទួលប្រាក់ចំណេញ និងត្រូវរួមចំណែកការខាតបង់របស់ក្រុមហ៊ុន ។

ខទាំងឡាយនៃកិច្ចសន្យាណា ដែលដកសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅពីសិទ្ធិទទួលប្រាក់ចំណេញត្រូវចាត់ទុកជាគ្មានប្រសិទ្ធភាព ។

ខទាំងឡាយនៃកិច្ចសន្យាណា ដែលដកសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅពីការជាប់កាតព្វកិច្ចក្នុងការរួមចំណែកការខាតបង់ ត្រូវចាត់ទុកជាគ្មានប្រសិទ្ធភាពចំពោះតតិយជនឡើយ ។

មាត្រា ២៤.–

សមាមាត្រនៃផលប្រយោជន៍របស់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ៗនៅក្នុងទ្រព្យសម្បត្តិ ប្រាក់ចំណេញ និងការខាតបង់គឺស្មើគ្នា លើកលែងតែមានចែងផ្សេងនៅក្នុងកិច្ចសន្យា ។

ប្រសិនបើកិច្ចសន្យាចែងអំពីផលប្រយោជន៍របស់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ ដោយសំដៅចំពោះតែទ្រព្យសម្បត្តិ ប្រាក់ចំណេញ ឬ ការខាតបង់ ពេលនោះសមាមាត្រ ដែលបានបង្កើតឡើងក្នុងករណីនេះ ត្រូវបានសន្មតជាមុន ដើម្បីអនុវត្តទៅលើតែករណីទាំងពីរនោះ ។

មាត្រា ២៥.–

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ៗ ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះក្រុមហ៊ុននូវរាល់ផលកម្រៃ និងប្រាក់ចំណេញទាំងឡាយ ដែលសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនោះ បានមកពីការធ្វើអាជីវកម្មណាមួយនៅក្នុងពាណិជ្ជកិច្ច ឬ ពីការប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ដែលគ្មានការយល់ព្រមជាឯកច្ឆន្ទពីសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅផ្សេងទៀត ។ សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងឡាយ មិនអាចបដិសេធកាតព្វកិច្ចនេះបានឡើយ ។

មាត្រា ២៦.–

គ្មានសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅណាម្នាក់ ត្រូវទទួលប្រាក់បៀវត្សពីការធ្វើពាណិជ្ជកិច្ចក្នុងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះឡើយ ។

មាត្រា ២៧.-

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ៗ ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ នូវរាល់ការខូចខាតដែលបង្កឡើងដោយកំហុសឆ្គងរបស់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនោះ ។

មាត្រា ២៨.-

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅដែលប្រកបកិច្ចការពាណិជ្ជកម្មដោយស្មោះត្រង់ចំពោះក្រុមហ៊ុន មានសិទ្ធិទទួលនូវសំណងនៃការខូចខាតដែលខ្លួនបានធ្វើក្នុងនាមក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះ ហើយមានសិទ្ធិទទួលនូវសំណងនៃការខូចខាតចំពោះកិច្ចសន្យាដែលខ្លួនបានធ្វើ និងការខាតបង់ទាំងឡាយដែលខ្លួនទទួលរងនៅក្នុងការប្រតិបត្តិពាណិជ្ជកិច្ចសម្រាប់ក្រុមហ៊ុននោះ ។

មាត្រា ២៩.-

មាត្រា ២៨ នៃច្បាប់នេះអនុវត្តនៅពេលដែល :

ក-សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ ក្នុងនាមខ្លួនឯងផ្ទាល់ និងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅរួមគ្នា ជាម្ចាស់បំណុលនៃកូនបំណុលតែមួយ ។

ខ-បំណុលទាំងពីរនឹងត្រូវសង ។

គ-កូនបំណុលត្រូវសងទៅសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ ប៉ុន្តែមិនសងទៅក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅទេ ។ ក្នុងករណីនេះ ចំនួននៃប្រាក់សំណងដែលសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទទួល ត្រូវបែងចែកទៅតាមសមាមាត្រទៅនឹងបំណុលផ្ទាល់ខ្លួន និងបំណុលចំពោះក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះ ។

មាត្រា ៣០.-

រាល់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅអាចប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅបាន លុះត្រាតែសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនោះ ប្រើប្រាស់ក្នុងប្រយោជន៍របស់ក្រុមហ៊ុន ។

រាល់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅអាចប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅបានក្នុងលក្ខណៈជាការប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួន លុះត្រាតែសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនោះមានការយល់ព្រមជាឯកច្ឆន្ទពីគ្រប់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅផ្សេងទៀត ។

រាល់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ ត្រូវប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ នៅក្នុងករណីមិនប៉ះពាល់ដល់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅផ្សេងទៀត ដែលប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិនោះ ។

មាត្រា ៣១.-

គ្មានរូបវន្តបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គលណាមួយអាចក្លាយជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅដោយគ្មានការយល់ព្រមជាឯកច្ឆន្ទ ពីគ្រប់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅបានឡើយ ។

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ អាចប្រគល់សិទ្ធិឱ្យទៅបុគ្គលផ្សេង ដើម្បីទទួលប្រាក់កាសជំនួសខ្លួនបាន ដោយមិនចាំបាច់មានការយល់ព្រមពីសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅដទៃទៀតឡើយ ។ ការប្រគល់សិទ្ធិបែបនេះ មិនធ្វើឱ្យអ្នកទទួលសិទ្ធិនោះក្លាយទៅជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅក្នុងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅទេ ។

មាត្រា ៣២.-

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ អាចផ្ទេរអត្ថប្រយោជន៍របស់ខ្លួននៅក្នុងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅបាន ដោយមានការយល់ព្រមជាឯកច្ឆន្ទពីសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងអស់ ។

មាត្រា ៣៣.-

ភាគទុនជាទ្រព្យ ឬ ប្រាក់ចំណេញរបស់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅណាម្នាក់នៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ អាចត្រូវបានប្រើប្រាស់ជាទ្រព្យធានានូវកាតព្វកិច្ចផ្ទាល់ខ្លួនរបស់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនោះ ។ ទ្រព្យធានានោះ ត្រូវមានការយល់ព្រមជាឯកច្ឆន្ទពីសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងអស់ ។

ការព្រមព្រៀងណាដែលផ្ទុយពីនេះ ត្រូវចាត់ទុកជាគ្មានប្រសិទ្ធភាព ។

មាត្រា ៣៤.-

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងឡាយអាចធ្វើសេចក្ដីសម្រេចអំពីសិទ្ធិរបស់ខ្លួននៅក្នុងការគ្រប់គ្រងរាល់កិច្ចការរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះ ។

មាត្រា ៣៥.-

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងឡាយ អាចតែងតាំងសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ ឬច្រើននាក់ ឬ បុគ្គលដែលមិនមែនជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ ឱ្យគ្រប់គ្រងកិច្ចការជំនួសខ្លួននៅក្នុងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះបាន ។

អ្នកគ្រប់គ្រងអាចអនុវត្តរាល់សកម្មភាពនៅក្នុងសិទ្ធិអំណាចរបស់ខ្លួនដរាបណាអ្នកគ្រប់គ្រងនោះមិនប្រព្រឹត្តអំពើក្លែងបន្លំ ។ ការប្រព្រឹត្តរបស់អ្នកគ្រប់គ្រងត្រូវជាប់កាតព្វកិច្ចទៅនឹងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះ ។

អ្នកគ្រប់គ្រងត្រូវបានដកហូតចេញពីមុខតំណែងដោយសំឡេងភាគច្រើនដោយប្រៀបនៃវត្តមានរបស់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងឡាយក្នុងពេលបោះឆ្នោត លើកលែងតែមានចែងផ្សេងនៅក្នុងកិច្ចសន្យានៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ។

មាត្រា ៣៦.-

នៅពេលដែលបុគ្គលច្រើនរូបត្រូវបានតែងតាំងជាអ្នកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុន អ្នកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុនម្នាក់ៗ អាចអនុវត្តសកម្មភាពដាច់ដោយឡែកពីគ្នាបាន លើកលែងតែមានចែងផ្សេងនៅក្នុងកិច្ចសន្យានៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ។

មាត្រា ៣៧.-

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅត្រូវបានចាត់ទុកថាមានសិទ្ធិគ្រប់គ្រងរាល់កិច្ចការរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះ ។

សកម្មភាពដែលបានអនុវត្តដោយសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ ដែលទាក់ទងទៅនឹងសកម្មភាពរួមរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ក៏ត្រូវជាប់កាតព្វកិច្ចទៅនឹងសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅផ្សេងទៀតដែរ ។

មាត្រា ៣៨.-

រាល់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅមានសិទ្ធិចូលរួមក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ហើយការអនុវត្តសិទ្ធិនោះមិនត្រូវបានបង្អាក់ដោយសារកិច្ចសន្យានៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះឡើយ ។

លើកលែងតែមានចែងផ្សេងនៅក្នុងកិច្ចសន្យានៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ រាល់សេចក្តីសម្រេចត្រូវធ្វើឡើងដោយការបោះឆ្នោតតាមសំឡេងភាគច្រើនដោយប្រៀបរបស់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ ដោយមិនគិតតម្លៃអត្ថប្រយោជន៍របស់គេនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះទេ ។ ប៉ុន្តែសេចក្តីសម្រេចក្នុងការកែប្រែកិច្ចសន្យានៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ត្រូវធ្វើឡើងដោយសំឡេងឆ្នោតជាឯកច្ឆន្ទ ។

មាត្រា ៣៩.-

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ៗមានសិទ្ធិទទួលព័ត៌មានអំពីកិច្ចការទាំងឡាយរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះ ហើយមានសិទ្ធិពិគ្រោះយោបល់លើសៀវភៅបញ្ជី និងកំណត់ហេតុ ទោះបីជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនោះគ្មានតួនាទីជាអ្នកគ្រប់គ្រងក៏ដោយ ។

នៅក្នុងការអនុវត្តសិទ្ធិនេះ សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅមិនត្រូវបង្អាក់កិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុនដោយគ្មានហេតុផលត្រឹមត្រូវ ឬ មិនត្រូវធ្វើឱ្យរាំងស្ទះដល់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅផ្សេងទៀតក្នុងការអនុវត្តសិទ្ធិដូចគ្នាឡើយ ។

គ_ ទំនាក់ទំនងនៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅជាមួយតតិយជន

មាត្រា ៤០._

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ៗគឺជាភ្នាក់ងាររបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ នៅក្នុងទំនាក់ទំនងជាមួយតតិយជនដែលធ្វើពាណិជ្ជកិច្ចជាមួយគ្នាដោយស្មោះត្រង់ ហើយសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងនោះត្រូវជាប់កាតព្វកិច្ចចំពោះក្រុមហ៊ុននូវរាល់អំពើដែលខ្លួនបានអនុវត្ត ក្នុងនាមក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះ ។

ការព្រមព្រៀងណាដែលផ្ទុយពីនេះ ត្រូវបានចាត់ទុកជាគ្មានប្រសិទ្ធភាព ។

មាត្រា ៤១._

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ដែលបានចុះកិច្ចសន្យាជាមួយតតិយជន ត្រូវបានជាប់កាតព្វកិច្ចទៅនឹងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ នៅពេលណាដែលកាតព្វកិច្ចនោះស្ថិតក្នុងវង្វង់អាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុន ឬនៅពេលណាដែលកម្មវត្ថុនៃកិច្ចសន្យានោះជាទ្រព្យសម្បត្តិដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់ដោយក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ។

មាត្រា ៤២._

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងអស់ ត្រូវទទួលខុសត្រូវរួមគ្នា និងដាច់ដោយឡែកពីគ្នានូវកាតព្វកិច្ចទាំងឡាយរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះ ។

តតិយជនត្រូវទាមទារការអនុវត្តកាតព្វកិច្ចបំណុល ឬទ្រព្យសម្បត្តិពីក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅសិន មុននឹងទាមទារពីសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ ។

មាត្រា ៤៣._

បុគ្គលណាដែលចូលជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ នៅក្នុងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅដែលកើតរួចហើយ ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះបំណុលទាំងអស់ ដែលកើតឡើងដោយសារក្រុមហ៊ុន មុនពេលដែលបុគ្គលនោះចូលជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅដូចដែលខ្លួនជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនៅពេលបំណុលនោះកើតឡើងដែរ ។ ប៉ុន្តែបំណុលទាំងឡាយ

ណាដែលបានកើតឡើងមុនពេលបុគ្គលនោះចូលជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ បំណុលនោះអាចត្រូវបានចេញសងដោយទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនតែប៉ុណ្ណោះ ហើយមិនត្រូវបានចេញសងដោយទ្រព្យសម្បត្តិផ្ទាល់ខ្លួនរបស់បុគ្គលនោះឡើយ លើកលែងតែបុគ្គលនោះមានការព្រមព្រៀងផ្សេងនៅក្នុងលិខិតជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ។

មាត្រា ៤៤.–

ការជូនដំណឹងទៅសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅណាម្នាក់ ឬ ការដឹងឮរបស់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅណាម្នាក់ដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងការងាររបស់ក្រុមហ៊ុន ត្រូវចាត់ទុកថាជាសេចក្ដីជូនដំណឹង និងការដឹងឮដល់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះដែរ លើកលែងតែមានការក្លែងបន្លំ ដែលប្រព្រឹត្តឡើងដោយការឃុបឃិតពីសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនោះចំពោះក្រុមហ៊ុន ។

មាត្រា ៤៥.–

បុគ្គលណាម្នាក់ដែលធ្វើឱ្យបុគ្គលផ្សេងទៀតជឿទុកចិត្តដោយផ្ទាល់ ឬ ដោយប្រយោលថាខ្លួនជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ ប៉ុន្តែការពិតបុគ្គលនោះមិនមែនជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទេ ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះតតិយជនដែលធ្វើពាណិជ្ជកិច្ចជាមួយដោយស្មោះត្រង់ដូចសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅពិតៗដែរ ។

ក្នុងករណីមានបុគ្គលក្លែងបន្លំ ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅមិនទទួលខុសត្រូវចំពោះតតិយជនណាឡើយ លើកលែងតែក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះមិនបានចាត់វិធានការដើម្បីការពារតតិយជននោះ ក្រោយពេលដែលក្រុមហ៊ុនបានដឹងថាមានការក្លែងបន្លំហើយ ។

មាត្រា ៤៦.–

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅណាម្នាក់ ដែលមិនបានប្រកាសចេញមុខដោយក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះទេ សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនោះត្រូវទទួលស្គាល់ថាជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅកំបាំងមុខ ។ សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនោះ ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះតតិយ

ជនទាំងឡាយនូវរាល់កាតព្វកិច្ច ដូចសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងឡាយដែលបានប្រកាសចេញមុនដែរ ។

មាត្រា ៤៧.-

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅមិនអាចបោះចេញ ឬ បែងចែកមូលបត្រ ឬ ប័ណ្ណដែលអាចលក់ដូរបានទៅឱ្យសាធារណជនឡើយ ។

កិច្ចសន្យាដែលចូលជាធរមានទៅក្នុងការបោះចេញមូលបត្រ ឬ ប័ណ្ណដែលធ្វើឡើងផ្ទុយពីមាត្រានេះត្រូវចាត់ទុកជាមោឃៈ ។

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ត្រូវសងនូវការខូចខាតទាំងឡាយដែលបង្កឡើងពីមោឃភាពនៃកិច្ចសន្យាមូលបត្រ ឬ ប័ណ្ណទៅឱ្យតតិយជនដែលធ្វើពាណិជ្ជកិច្ចជាមួយគ្នាដោយស្មោះត្រង់ ។

ឃ- ការអស់សិទ្ធិជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ

មាត្រា ៤៨.-

បុគ្គលណាមួយអស់សិទ្ធិជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ នៅពេលដែលបុគ្គលនោះ :

- បានផ្ទេរផលប្រយោជន៍របស់ខ្លួន
- បានទទួលមរណភាព
- ត្រូវបានដាក់ក្រោមការពិនិត្យអង្កេតពេលក្ស័យធន
- បានអនុវត្តសិទ្ធិដើម្បីដកខ្លួនចេញ
- ត្រូវបានបណ្តេញចេញពីក្រុមហ៊ុន
- បានទទួលសាលក្រមតុលាការអនុញ្ញាតឱ្យដកខ្លួនចេញ ឬ បញ្ជាឱ្យរឹបអូសអត្ថប្រយោជន៍របស់បុគ្គលនោះ ។

មាត្រា ៤៩.-

បុគ្គលណាមួយអស់សិទ្ធិជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ បង្កឱ្យមានការរំលាយជាស្វ័យប្រវត្តិនូវក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ លើកលែងតែកិច្ចសន្យាចែងផ្សេងពីនេះ ។

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅអាចបន្តសកម្មភាពទៅបាន ដោយមានការយល់ព្រមជាឯកច្ឆន្ទពីសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងអស់ និងដោយការអនុវត្តលក្ខខណ្ឌតម្រូវនៃការតម្កល់ទុក និងការចុះបញ្ជី ដើម្បីបង្ហាញអំពីការកែប្រែនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះ ។

ប្រសិនបើក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ មានកិច្ចសន្យាជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ កិច្ចសន្យានោះត្រូវធ្វើការកែប្រែឱ្យស្របតាមនោះដែរ ។

មាត្រា ៥០.-

បុគ្គលណាមួយដែលអស់សិទ្ធិជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ក្រៅពីដោយសារការផ្ទេរ ឬដោយសារការរឹបអូស អត្ថប្រយោជន៍របស់ខ្លួនបុគ្គលនោះអាចទទួលនូវតម្លៃណាមួយនៃអត្ថប្រយោជន៍របស់ខ្លួន អំពីការអស់សិទ្ធិជាសហ-កម្មសិទ្ធិករទូទៅនេះបាន ។ សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅដទៃទៀត ត្រូវបង់ការចំណាយជាចាំបាច់ដល់បុគ្គលនោះ នូវតម្លៃណាមួយដែលអាចធ្វើទៅបានដោយឆាប់រហ័សជាមួយនិងការប្រាក់ ចាប់ពីថ្ងៃដែលបុគ្គលនោះអស់សិទ្ធិជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ ។

តម្លៃនៃអត្ថប្រយោជន៍ត្រូវបានកំណត់ ដូចដែលមានចែងនៅក្នុងកិច្ចសន្យានៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ឬកិច្ចសន្យាក្នុងចំណោមសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងឡាយ ។

បើមិនដូច្នោះទេ តម្លៃនោះត្រូវកំណត់ដោយអ្នកឯកទេសដែលបានជ្រើសតាំងដោយសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងឡាយ ឬដោយតុលាការ ។

មាត្រា ៥១.-

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅដែលបានរួមគ្នាបង្កើតឡើងដោយមានអាយុកាលមិនកំណត់ ឬ កិច្ចសន្យានៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ដែលមាន

ចែងអំពីការបម្រុងទុកនូវសិទ្ធិដកខ្លួន សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនោះអាចដកខ្លួនចេញពីក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅបាន តាមការជូនដំណឹងអំពីការដកខ្លួនដោយសុទ្ធចិត្ត ។

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅដែលបានរួមគ្នាបង្កើតឡើងដោយមានអាយុកាលកំណត់ អាចដកខ្លួនចេញបាន តែក្នុងករណីមានការយល់ព្រមពីមតិភាគច្រើនដាច់ខាតរបស់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងឡាយ បើមិនដូច្នោះទេលុះត្រាតែកិច្ចសន្យានៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅចែងផ្សេងពីនេះ ។

មាត្រា ៥២.-

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងឡាយអាចបណ្តេញចេញពីក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនូវសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ ដែលខកខានមិនបានបំពេញកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួន ឬ ដែលធ្វើឱ្យរាំងស្ទះដល់ដំណើរការរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះ តាមរយៈការបោះឆ្នោតដោយសំឡេងភាគច្រើនដោយប្រៀប ។

ក្នុងករណីដែលមានការជំទាស់ សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងឡាយអាចស្នើសុំការអនុញ្ញាតពីតុលាការ ដើម្បីដកសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនោះចេញពីក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ។ តុលាការអាចអនុញ្ញាតនូវការស្នើសុំនោះបាន លុះត្រាតែតុលាការពិចារណាឃើញថាការសុំដកចេញនោះសមស្រប ហើយចេញដីកាផ្អែកទៅតាមកំហុសរបស់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ ។

ខ.- ការរំលាយ និង ការជម្រះបញ្ជីក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ

មាត្រា ៥៣.-

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅត្រូវរំលាយដោយមូលហេតុដូចខាងក្រោម :

ក-មូលហេតុដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា

-គោលបំណងធ្វើអាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុនត្រូវបានបញ្ចប់

-គ្មានលទ្ធភាពធ្វើអាជីវកម្មបន្ត

-តាមការព្រមព្រៀងជាឯកច្ឆន្ទរបស់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ

ខ- តុលាការអាចរំលាយក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅបានតាមមូលហេតុស្របច្បាប់ ។ នៅពេលក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅត្រូវបានរំលាយ ក្រុមហ៊ុននោះអាចធ្វើការជម្រះបញ្ជីបាន ។

មាត្រា ៥៤.-

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅដែលបានបង្កើតឡើងដោយមានកាលកំណត់មួយនៃកិច្ចសន្យា អាចពន្យារបន្តសកម្មភាពរបស់ខ្លួនបានដោយមានការយល់ព្រមជាឯកច្ឆន្ទពីសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងអស់ ។

មាត្រា ៥៥.-

ការទទួលដាក់រួមនូវអត្ថប្រយោជន៍ទាំងអស់ទៅក្នុងដៃសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅតែម្នាក់ មិនមែនជាមូលហេតុនៃការរំលាយក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះទេ ដរាបណាមានបុគ្គលណាមួយផ្សេងទៀតក្លាយជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ ក្នុងអំឡុង ១២០ (មួយរយម្ភៃ)ថ្ងៃ គិតចាប់ពីថ្ងៃដែលអត្ថប្រយោជន៍នោះដាក់បញ្ចូលគ្នា ។

មាត្រា ៥៦.-

សិទ្ធិរបស់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅដែលធ្វើសកម្មភាពក្នុងនាមក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅត្រូវចប់ នៅពេលដែលក្រុមហ៊ុននោះត្រូវបានរំលាយ លើកលែងតែចំពោះសកម្មភាពទាំងឡាយណាដែលជាវិបាកដ៏ចាំបាច់នៃពាណិជ្ជកិច្ចរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលបានធ្វើពុំទាន់ចប់សព្វគ្រប់ ។ ប៉ុន្តែរាល់កិច្ចការដែលបានធ្វើជាប្រក្រតីក្នុងក្រុមហ៊ុនដោយសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ ដែលមិនបានដឹងជាមុនអំពីការរំលាយក្រុមហ៊ុននោះ ហើយនៅតែធ្វើសកម្មភាពដោយស្មោះត្រង់ សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅនោះត្រូវជាប់កាតព្វកិច្ចជាមួយក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ និងសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅដទៃទៀត ដូចដែលក្រុមហ៊ុននោះនៅជាធរមាននៅឡើយ ។

មាត្រា ៥៧.-

ការរំលាយក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅមិនប៉ះពាល់ទៅនឹងសិទ្ធិតតិយជនដែលធ្វើពាណិជ្ជកិច្ចជាមួយដោយស្មោះត្រង់ និងមិនប៉ះពាល់ទៅនឹងបុគ្គលណាមួយដែលបានចុះកិច្ចសន្យាជាមួយសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ ឬ មិនប៉ះពាល់ទៅនឹងភ្នាក់ងារណាម្នាក់ដែលធ្វើកិច្ចការក្នុងនាមក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះឡើយ ។

មាត្រា ៥៨.-

នីតិបុគ្គលិកលក្ខណៈរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ បន្តរហូតដល់ចប់នូវការជម្រះបញ្ជីរបស់ក្រុមហ៊ុននោះ ។

មាត្រា ៥៩.-

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅត្រូវធ្វើលិខិតជូនដំណឹងទៅមន្ត្រីចុះបញ្ជីអំពីការរំលាយក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ តាមទម្រង់បែបបទដែលបានកំណត់ និងត្រូវធ្វើការតែងតាំងអ្នកជម្រះបញ្ជីផង ។

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ ត្រូវធ្វើការចុះផ្សាយជាបន្ទាន់អំពីការរំលាយក្រុមហ៊ុនក្នុងរយៈពេល ៤(បួន)សប្តាហ៍បន្តបន្ទាប់នៅក្នុងទំព័រសារព័ត៌មានជាភាសាខ្មែរនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាដែលបោះពុម្ព ឬ ផ្សព្វផ្សាយនៅនឹងកន្លែងដែលក្រុមហ៊ុននោះមានការិយាល័យរបស់ខ្លួននៅទីនោះ ឬ នៅក្នុងការផ្សព្វផ្សាយផ្សេងទៀតដូចមានចែងក្នុងបទបញ្ជារបស់ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។ លិខិតជូនដំណឹងដែលបានចុះផ្សាយនៅក្នុងទំព័រសារព័ត៌មាន ត្រូវមានចែងក្នុងបទបញ្ជារបស់ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

មាត្រា ៦០.-

នៅពេលធ្វើការរំលាយក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ សិទ្ធិក្នុងការកាន់កាប់ និងប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅត្រូវប្រគល់ឱ្យអ្នកជម្រះបញ្ជី ។

អ្នកជម្រះបញ្ជីត្រូវធ្វើសកម្មភាពក្នុងនាមជាអ្នកចាត់ចែងលើទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុន ។ អ្នកជម្រះបញ្ជីត្រូវបានផ្តល់សិទ្ធិពេញលេញក្នុងការចាត់ចែងទាំងមូល ។

អ្នកជម្រះបញ្ជីមានសិទ្ធិទាមទារពីសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងអស់នូវឯកសារនានា និងការបកស្រាយដែលពាក់ព័ន្ធដល់សិទ្ធិ និងកាតព្វកិច្ចនៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ។

មាត្រា ៦១.-

អ្នកជម្រះបញ្ជីត្រូវយកទ្រព្យសម្បត្តិទៅសងបំណុលបៀវត្សបុគ្គលិក បំណុលពន្ធរបស់រដ្ឋ និងបំណុលផ្សេងទៀតទៅតាមសិទ្ធិបុរិមាជាមុន រួចទើបធ្វើការបែងចែកភាគទុន ។

អ្នកជម្រះបញ្ជីត្រូវធ្វើការកាត់ចំណែកទ្រព្យសម្បត្តិដែលនៅសេសសល់ ឱ្យទៅសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងឡាយទៅតាមសមាមាត្រស្មើៗគ្នា ប្រសិនបើគ្មានចែងផ្សេងនៅក្នុងកិច្ចសន្យានៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះទេ ។

ក្នុងករណីដែលទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនមានរួមទាំងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់តតិយជនផង អ្នកជម្រះបញ្ជីត្រូវតែបង្វិលទ្រព្យសម្បត្តិរបស់តតិយជនទៅឱ្យតតិយជននោះវិញ ។

មាត្រា ៦២.-

អ្នកជម្រះបញ្ជីត្រូវរក្សាទុកនូវសៀវភៅបញ្ជី និងកំណត់ហេតុផ្សេងៗរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅរហូតដល់រយៈពេល ១០(ដប់)ឆ្នាំ ចាប់ពីពេលដែលបានជម្រះបញ្ជីរួច ។ អ្នកជម្រះបញ្ជីត្រូវរក្សាទុកនូវសៀវភៅបញ្ជី និងកំណត់ហេតុផ្សេងៗសម្រាប់រយៈពេលច្រើនជាងនេះ ប្រសិនបើឯកសារទាំងនេះតម្រូវឱ្យទុកជាភស្តុតាង ។

មាត្រា ៦៣.-

ការជម្រះបញ្ជីរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ត្រូវបញ្ចប់ដោយធ្វើការតម្កល់ទុកនូវសេចក្តីជូនដំណឹងអំពីការបិទបញ្ជីនោះ នៅក្រសួងពាណិជ្ជកម្មតាមបែបបទដែលបានកំណត់ទុក ។ ការតម្កល់ទុកឯកសារនេះគឺជាការលុបចោលនូវនីតិបុគ្គលិកលក្ខណៈរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅនោះ ។

ផ្នែកទី ២
ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិត

មាត្រា ៦៤.-

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតគឺជាកិច្ចសន្យាដែលធ្វើឡើងរវាងសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ ឬ ច្រើននាក់ ដែលមានបុគ្គលម្នាក់ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យគ្រប់គ្រងនិងមានកាតព្វកិច្ចនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនជាមួយសហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតម្នាក់ ឬ ច្រើននាក់ ដែលមានកាតព្វកិច្ចបង់ភាគទុនចូលទៅក្នុងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិនោះ ។

មាត្រា ៦៥.-

បុគ្គលម្នាក់អាចជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅផង និងជាសហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតផង នៅក្នុងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិត ។

បុគ្គលម្នាក់ដែលជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅផង និងជាសហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតផងក្នុងពេលតែមួយ នៅក្នុងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិត មានសិទ្ធិ និងកាតព្វកិច្ចជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ ។

មាត្រា ៦៦.-

កិច្ចសន្យានៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិត អាចធ្វើជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ឬ ផ្ទាល់មាត់ ។ ក្នុងករណីកិច្ចសន្យាធ្វើជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងអស់ និងសហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតយ៉ាងតិចម្នាក់ ត្រូវចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យានោះ ។

រយៈពេលនៃកិច្ចសន្យារបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិត មិនត្រូវលើសកំណត់ ៩៩ (កៅសិបប្រាំបួន) ឆ្នាំឡើយ ប៉ុន្តែអាចពន្យារពេលបន្តបាន ។

មាត្រា ៦៧.-

ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតត្រូវបានបង្កើតតាមកាលបរិច្ឆេទដែលបានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម ស្របទៅតាមច្បាប់ស្តីពីវិធានពាណិជ្ជកម្ម និងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម ។

ក្នុងករណីក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតមិនបានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មទេ ក្រុមហ៊ុននោះ ត្រូវបានចាត់ទុកថា ជាក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ។ ក្នុងករណីនេះ ក្រុមហ៊ុនប្រភេទនេះមិនមាននីតិបុគ្គលិកលក្ខណៈទេ ។

មាត្រា ៦៨.-

នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិត ត្រូវបញ្ចូលឈ្មោះរបស់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅម្នាក់ ឬ ច្រើននាក់ ។ នៅខាងក្រោយ ឬ ក្រោមនាមករណ៍នោះ ត្រូវដាក់ពាក្យថា “ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិត” ។ ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតត្រូវប្រើឈ្មោះនោះក្នុងខណៈដែលខ្លួនធ្វើអាជីវកម្ម ។

មាត្រា ៦៩.-

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងឡាយ ត្រូវរក្សាទុកនូវកំណត់ហេតុដែលមានឈ្មោះ អាសយដ្ឋានរបស់សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតម្នាក់ៗ និងព័ត៌មានដែលទាក់ទងទៅនឹងការបង់ភាគទុននៅក្នុងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតនោះ ។

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងឡាយ ត្រូវរក្សាកំណត់ហេតុទុកនៅទីស្នាក់ការចុះបញ្ជីរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតនោះ ។

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងអស់ ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះការចុះបញ្ជី ការតម្កល់ទុក និងការផ្សព្វផ្សាយដែលតម្រូវឱ្យក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតនោះអនុវត្ត ។

មាត្រា ៧០.-

ការបង់ភាគទុនរបស់សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិត អាចជាទឹកប្រាក់ ឬ ជាទ្រព្យសម្បត្តិតែប៉ុណ្ណោះ ។ សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតអាចបន្ថែមភាគទុនបាននៅគ្រប់ពេលវេលា ។

ការបង់ភាគទុនរបស់សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ អាចជាសាច់ប្រាក់ ជាវត្ថុ ជាសេវាពីមុនដែលកំពុងបន្តនាពេលបច្ចុប្បន្ន ឬជាការសន្យាថានឹងផ្តល់សេវានាពេលអនាគត ។

មាត្រា ៧១.-

សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតម្នាក់ៗ មានសិទ្ធិទទួលចំណែកនៃប្រាក់ចំណេញរបស់ខ្លួន ។ ប៉ុន្តែប្រសិនបើការទទួលប្រាក់ចំណេញនោះ នៅតែធ្វើឱ្យមានឱនភាពដល់ដើមទុនរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិត សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតដែលបានទទួលចំណែកនៃប្រាក់ចំណេញនោះ ត្រូវបង្វិលចំនួនទឹកប្រាក់ចាំបាច់ណាមួយនៃប្រាក់ចំណេញចូលទៅក្នុងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតវិញ ដើម្បីទប់ទល់ទៅនឹងឱនភាពភាគទុនរបស់ខ្លួន ។

មាត្រា ៧២.-

សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតទទួលខុសត្រូវទៅលើតែចំនួនទឹកប្រាក់ ឬ តម្លៃនៃទ្រព្យសម្បត្តិដែលខ្លួនបានព្រមព្រៀងដាក់ជាភាគទុនប៉ុណ្ណោះ ។

មាត្រា ៧៣.-

សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិត ដែលមានឈ្មោះនៅក្នុងនាមករណ៍ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិត ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះកាតព្វកិច្ចនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតដូចជាសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅដែរ លើកលែងតែស្ថានភាពរបស់សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតនោះត្រូវបានបញ្ជាក់ច្បាស់លាស់ ។

មាត្រា ៧៤.-

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅមានសិទ្ធិនិងកាតព្វកិច្ចដូចជាសហកម្មសិទ្ធិករនៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅដែរ ។ សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅ ត្រូវរាយការណ៍ពីការគ្រប់គ្រងដល់សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតទាំងឡាយ ។

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅមានកាតព្វកិច្ចទទួលខុសត្រូវចំពោះទ្រព្យសម្បត្តិសហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតដទៃទៀត ដែលមាននៅក្នុងដើមទុនរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

កិច្ចសន្យានៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិត មិនអាចជៀសវាងកាតព្វកិច្ចនេះបានទេ ។

មាត្រា ៧៥.–

សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងឡាយ ត្រូវទទួលខុសត្រូវរួមគ្នា និងដាច់ដោយឡែកពីគ្នានូវបំណុលទាំងឡាយរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតចំពោះតតិយជន ។

មាត្រា ៧៦.–

សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិត អាចទទួលប្រាក់បៀវត្សពីក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតបាន ។

មាត្រា ៧៧.–

នៅពេលដែលក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតកើតឡើងនៅក្នុងករណីណាក៏ដោយ សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតមិនអាចដកចំណែកណាមួយនៃភាគទុនរបស់ខ្លួនបានទេ លើកលែងតែមានការយល់ព្រមពីមតិភាគច្រើនដាច់ខាតនៃសហកម្មសិទ្ធិករទាំងអស់ និងក្រោយពីការដកនោះ ទ្រព្យសម្បត្តិដែលនៅសល់ក្នុងក្រុមហ៊ុនមានគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីដោះបំណុលរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតនោះបាន ។

មាត្រា ៧៨.–

សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតម្នាក់ អាចធ្វើការផ្ទេរអត្ថប្រយោជន៍របស់ខ្លួនបាននៅក្នុងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតនោះ ដោយពុំចាំបាច់មានការយល់ព្រមជាឯកច្ឆន្ទពីសហកម្មសិទ្ធិករដទៃទៀតឡើយ ។

ក្នុងទំនាក់ទំនងទៅនឹងតតិយជន សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតដែលបានផ្ទេរអត្ថប្រយោជន៍របស់ខ្លួនរួចមកហើយនោះ នៅតែជាប់កាតព្វកិច្ចដែលកើតមានឡើងនៅពេលដែលខ្លួននៅជាសហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិត ។

មាត្រា ៧៩.-

សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតមិនអាចចូលរួមនៅក្នុងការគ្រប់គ្រងអាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតបានទេ ។

សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតអាចធ្វើការពិនិត្យរបាយការណ៍ និងការរីកចំរើនរបស់ក្រុមហ៊ុន និងអាចផ្ដល់ជាគំនិតក្នុងការគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតនោះបានគ្រប់ដំណាក់កាល ។

សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតមិនអនុញ្ញាតឱ្យចរចាក្នុងកិច្ចការពាណិជ្ជកម្មណាមួយក្នុងនាមនៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិត មិនអនុញ្ញាតឱ្យធ្វើជាភ្នាក់ងារក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិនោះ ឬ មិនអនុញ្ញាតឱ្យប្រើឈ្មោះរបស់ខ្លួនក្នុងសកម្មភាពពាណិជ្ជកម្មណាមួយរបស់ក្រុមហ៊ុននោះឡើយ ។

សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតដែលប្រព្រឹត្តអំពើទាំងនេះ ត្រូវទទួលខុសត្រូវរាល់កាតព្វកិច្ចរបស់ក្រុមហ៊ុនដែលកើតឡើងដោយសារការប្រព្រឹត្តទាំងនោះ ។

សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិត អាចអនុញ្ញាតឱ្យទទួលខុសត្រូវដូចសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅដែរ ចំពោះកាតព្វកិច្ចនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ប្រសិនបើសកម្មភាពទាំងឡាយដែលបានរៀបរាប់រួចហើយ ឬ សារៈសំខាន់នៃសកម្មភាពទាំងនោះស្របតាមដំណើរការអាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុន ហើយមានភស្តុតាងបញ្ជាក់ថា សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតធ្វើសកម្មភាពក្នុងនាមសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅពិតប្រាកដមែន ។

មាត្រា ៨០.-

នៅពេលសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅមិនអាចបំពេញការងារពាណិជ្ជកម្មតទៅមុខទៀតបានទេ សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតអាចបំពេញកិច្ចការរដ្ឋបាលប្រចាំថ្ងៃដែលជាតម្រូវការក្នុងដំណើរការគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតនោះ ។

ក្នុងករណីដែលសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងឡាយ មិនត្រូវបានជំនួសក្នុងរយៈពេល ១២០(មួយរយម្ភៃ)ថ្ងៃទេ ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតនោះនឹងត្រូវបានរំលាយ ។

មាត្រា ៨១.-

តតិយជនដែលជាម្ចាស់បំណុលអាចប្ដឹងទាមទារបំណុលពីក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតនិងពីសហកម្មសិទ្ធិករទូទៅបានដូចគ្នា ដូចក្នុងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅដែរ ។

មាត្រា ៨២.-

នៅពេលណាទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតមិនគ្រប់គ្រាន់ទេ សហកម្មសិទ្ធិករទូទៅទាំងឡាយត្រូវទទួលខុសត្រូវរួមគ្នា និងដាច់ដោយឡែកពីគ្នាចំពោះតតិយជននូវបំណុលទាំងឡាយរបស់ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិត ។ សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិត ត្រូវទទួលខុសត្រូវនូវបំណុលត្រឹមតែចំនួនភាគទុន ដែលខ្លួនបានព្រមព្រៀងដាក់ជាមួយគ្នា ដោយមិនគិតការផ្ទេរអត្ថប្រយោជន៍ណាមួយរបស់ខ្លួនឡើយ ។

មាត្រា ៨៣.-

ក្នុងករណីបំណុលកើនលើសពីដើមទុន ឬ ក្នុងករណីក្ស័យធននៃក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិត សហកម្មសិទ្ធិករមានកម្រិតម្នាក់ៗដែលជាម្ចាស់បំណុល មិនអាចទាមទារបំណុលពីក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតបានទេ រហូតដល់ម្ចាស់បំណុលដទៃទៀតនៃក្រុមហ៊ុនមានកម្រិតនេះ ត្រូវបានដោះស្រាយចប់សព្វគ្រប់ ។

មាត្រា ៨៤.-

វិធាននៃការគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិទូទៅ ក៏ត្រូវអនុវត្តចំពោះក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិមានកម្រិតដែរ ។

ជំពូកទី ៣

ក្រុមហ៊ុនមូលធន

ផ្នែកទី ១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ៨៥.-

ច្បាប់នេះអនុញ្ញាតឱ្យបង្កើតក្រុមហ៊ុនមូលធន ដែលមានក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត និងក្រុមហ៊ុនមហាជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត ដើម្បីប្រកបពាណិជ្ជកិច្ចនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត មិនអាចបង្កើតឡើងក្រោមច្បាប់នេះក្នុងគោលបំណងធ្វើអាជីវកម្ម ធនាគារ ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង និងក្រុមហ៊ុនឥណទានបានឡើយ ។

មាត្រា ៨៦.-

ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិតគឺជាទ្រង់ទ្រាយមួយនៃក្រុមហ៊ុនមូលធនហើយត្រូវមានលក្ខណៈសម្គាល់ដូចតទៅ :

ក-ក្រុមហ៊ុនអាចមានសមាជិកភាគហ៊ុនពី ០២(ពីរ)នាក់ រហូតដល់៣០(សាមសិប)នាក់ ។ ប៉ុន្តែបុគ្គលម្នាក់ក៏អាចបង្កើតក្រុមហ៊ុនបានដែរ ដែលមានឈ្មោះថាសហគ្រាសឯកបុគ្គលទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត ។ សហគ្រាសឯកបុគ្គលទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត មានលក្ខខណ្ឌដូចគ្នាទៅនឹងលក្ខខណ្ឌទាំងឡាយរបស់ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិតដែរ លើកលែងតែលក្ខខណ្ឌស្តីពីទំនាក់ទំនងរវាងសមាជិកភាគហ៊ុន ។

ខ-ក្រុមហ៊ុននោះមិនអាចអនុញ្ញាតឱ្យលក់ភាគហ៊ុន ឬ មូលបត្រដទៃទៀតជាសាធារណៈបានឡើយ ។ ប៉ុន្តែអាចអនុញ្ញាតឱ្យធ្វើអនុប្បទានទៅសមាជិកភាគហ៊ុន

សមាជិកគ្រួសារ និងអ្នកគ្រប់គ្រងបាន ។ ក្នុងករណីធ្វើអនុប្បទានទៅឱ្យតតិយជនត្រូវមានការយល់ព្រមពីសមាជិកភាគហ៊ុនដទៃទៀតតាមសំឡេងភាគច្រើន ។

គ-ក្រុមហ៊ុននោះអាចមានការរឹតត្បិតមួយ ឬ ច្រើនបានទៅលើការផ្ទេរចំណែកនៃប្រភេទភាគហ៊ុនទាំងអស់ ។

ឃ-ក្រុមហ៊ុនត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជាក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត ចាប់ពីពេលដែលបានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មតាមទម្រង់បែបបទជាក់លាក់ដែលកំណត់ដោយប្រកាសរបស់ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

មាត្រា ៨៧.-

ក្រុមហ៊ុនមហាជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិតគឺជាទម្រង់ទ្រាយមួយនៃក្រុមហ៊ុនមូលធនដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតដោយច្បាប់នេះ ដើម្បីបោះចេញនូវមូលបត្រដែលអាចលក់ជាសាធារណៈបាន ។

មាត្រា ៨៨.-

នៅក្នុងជំពូកនេះ ពាក្យបច្ចេកទេសទាំងឡាយមាននិយមន័យដូចតទៅ :

១-លក្ខន្តិកៈ មានន័យថាលក្ខន្តិកៈដើម ឬ លក្ខន្តិកៈធ្វើការកែប្រែ ។

២-សវនករ មានន័យថាគណនេយ្យករជំនាញម្នាក់ដែលធ្វើកិច្ចការក្នុងលក្ខណៈជាបុគ្គល ឬ ធ្វើកិច្ចការក្នុងក្រុមហ៊ុនគណនេយ្យណាមួយ ។

៣-កាតព្វកិច្ចបំណុលគឺជាសញ្ញាប័ណ្ណ ឬ ជាលិខិតបញ្ជាក់បំណុលផ្សេងៗ ឬ លិខិតស្នាមរបស់ក្រុមហ៊ុនដែលអាចធានា ឬ មិនអាចធានាបាន ។

៤-មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មមានន័យថាមន្ត្រីដែលបានទទួលការតែងតាំងដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្មដើម្បីអនុវត្តការងារនៃច្បាប់នេះ ។

៥-អភិបាលមានន័យថាសមាជិកនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

៦-ស្ថាបនិកក្រុមហ៊ុនមានន័យថារូបវន្តបុគ្គលដែលចុះហត្ថលេខាលើ

លក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

៧-សេចក្ដីសម្រេចសាមញ្ញមានន័យថាជាសេចក្ដីសម្រេចមួយត្រូវបានធ្វើឡើងដោយសំឡេងឆ្នោតភាគច្រើនដាច់ខាត ដែលបានចូលរួមក្នុងការបោះឆ្នោត ។

៨-ភាគហ៊ុនអាចរំលោះបានមានន័យថាជាភាគហ៊ុនដែលត្រូវបានចេញដោយក្រុមហ៊ុនណាមួយ :

-ក្រុមហ៊ុននោះអាចទិញ ឬ រំលោះបានទៅតាមតម្រូវការរបស់ក្រុមហ៊ុន

-ក្រុមហ៊ុននោះត្រូវបានតម្រូវឱ្យដោយលក្ខន្តិកៈរបស់ខ្លួនដើម្បីទិញ ឬរំលោះនៅពេលកំណត់ណាមួយ ឬ ក៏ទៅតាមតម្រូវការរបស់ម្ចាស់ហ៊ុនណាម្នាក់ ។

៩-សេរីនៅក្នុងទំនាក់ទំនងទៅនឹងភាគហ៊ុនមានន័យថាជាការបែងចែកចំណាត់ថ្នាក់ភាគហ៊ុនឱ្យទៅជាប្រភេទភាគហ៊ុននីមួយៗ ។

១០-សេចក្ដីសម្រេចពិសេសមានន័យថាជាសេចក្ដីសម្រេចមួយត្រូវធ្វើឡើងដោយសំឡេងឆ្នោតភាគច្រើន ២/៣ (ពីរភាគបី) ដែលបានចូលរួមក្នុងការបោះឆ្នោត ឬ ពីការចុះហត្ថលេខារបស់សមាជិកភាគហ៊ុនទាំងឡាយ ដែលមានសិទ្ធិក្នុងការបោះឆ្នោតធ្វើសេចក្ដីសម្រេចនោះ ។

១១-មូលបត្រមានន័យថា :

ក-ជាភាគហ៊ុននៅក្នុងសេរីនៃភាគហ៊ុនណាមួយ ឬ ជាភាគហ៊ុននៅក្នុងប្រភេទនៃភាគហ៊ុនណាមួយ ។

ខ-សញ្ញាប័ណ្ណ ។

គ-រួមបញ្ចូលទាំងវិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ដែលផ្ដល់ភស្តុតាងអំពីមូលបត្រទាំងឡាយ ។

មាត្រា ៨៩.–

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មមួយអាចធ្វើសម្ព័ន្ធភាពជាមួយក្រុមហ៊ុនណាមួយទៀតបាន ប្រសិនបើក្រុមហ៊ុនមួយក្នុងចំណោមក្រុមហ៊ុននោះ ជាក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធរបស់ក្រុមហ៊ុនផ្សេង ឬ ក្រុមហ៊ុនទាំងពីរជាបុត្រសម្ព័ន្ធរបស់ក្រុមហ៊ុនតែមួយដូចគ្នា ឬ ក្រុមហ៊ុននីមួយៗត្រូវគ្រប់គ្រងដោយបុគ្គលតែមួយរូបដូចគ្នា ។

ប្រសិនបើក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មពីរ ធ្វើសម្ព័ន្ធភាពជាមួយក្រុមហ៊ុនមួយដូចគ្នានៅក្នុងពេលតែមួយ ក្រុមហ៊ុនទាំងនោះត្រូវចាត់ទុកថាជាក្រុមហ៊ុនដែលមានទំនាក់ទំនងធ្វើសម្ព័ន្ធភាពជាមួយគ្នា ។

មាត្រា ៩០.–

ស្ថាបនិក ឬ អភិបាលម្នាក់ៗជាអ្នកទទួលខុសត្រូវចំពោះការអនុវត្តនូវការចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម ការតម្កល់ទុក និងការផ្សព្វផ្សាយដែលបានតម្រូវដោយច្បាប់ ។

ផ្នែកទី ២

ក.– ការបង្កើតក្រុមហ៊ុនមូលធន

មាត្រា ៩១.–

នីតិបុគ្គល ឬរូបវន្តបុគ្គលមួយ ឬ ច្រើន ដែលមានកាយសម្បទា និងសមត្ថភាពគ្រប់គ្រាន់អាចបង្កើតក្រុមហ៊ុនមូលធនបាន ដោយធ្វើការបំពេញតម្កល់លក្ខន្តិកៈទៅឱ្យមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

មាត្រា ៩២.–

នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត ត្រូវដាក់នូវពាក្យថា "ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត" ឬ សរសេរអក្សរកាត់ដាក់ខាងចុង ឬខាងក្រោម ។

នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុនមហាជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត ត្រូវដាក់នូវពាក្យថា "ក្រុមហ៊ុនមហាជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត" ឬ សរសេរអក្សរកាត់ដាក់ខាងចុង ឬ ខាងក្រោម ។

មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ត្រូវពិនិត្យនូវនាមករណ៍ ដែលបានស្នើសុំដោយក្រុមហ៊ុននោះ ហើយអាចបដិសេធនូវនាមករណ៍ណាដែលប្រហាក់ប្រហែលគ្នាធ្វើឱ្យមានការភាន់ច្រឡំទៅនឹងនាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុនផ្សេងទៀត ដែលបានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មរួចហើយ ឬ នាមករណ៍មួយដែលផ្ទុយទៅនឹងសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈដែលមានឈ្មោះអាស្រូវ ឬ ដែលមិនសមរម្យ ។ សេចក្តីសម្រេចរបស់មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងនាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុនគឺជាសេចក្តីសម្រេចចុងក្រោយ ។

មាត្រា ៩៣.-

លក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុនត្រូវចែងនូវលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម ៖

ក-នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន ។

ខ-ទីស្នាក់ការចុះបញ្ជីរបស់ក្រុមហ៊ុននៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

គ-កម្មវត្ថុអាជីវកម្មនៃក្រុមហ៊ុន និងការកំណត់នូវអាជីវកម្មដែលក្រុមហ៊ុននោះធ្វើពាណិជ្ជកិច្ច ។ កម្មវត្ថុអាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុនអាចមានមួយ ឬ ច្រើនប្រភេទដែលមិនផ្ទុយទៅនឹងបញ្ញត្តិណាមួយនៃច្បាប់ ។

ឃ-ដើមទុនត្រូវប្រកាសជារូបិយវត្ថុជាតិ ។

ង-ចំណាត់ប្រភេទ និងចំនួនអតិបរមានៃភាគហ៊ុនព្រមទាំងតម្លៃចារឹកលើប័ណ្ណភាគហ៊ុនដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យបោះចេញដោយក្រុមហ៊ុននោះ ។

ច-ក្នុងករណីក្រុមហ៊ុនត្រូវអនុញ្ញាតឱ្យបោះប័ណ្ណភាគហ៊ុនលើសពីមួយប្រភេទហ៊ុននោះ លក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុនត្រូវចែងចំនួនភាគហ៊ុនអតិបរមា និងតម្លៃចារឹកលើប័ណ្ណភាគហ៊ុន ហើយត្រូវរៀបរាប់ពីសិទ្ធិ ឯកសិទ្ធិ ការរឹតត្បិត និងលក្ខខណ្ឌទាំងឡាយដែលភ្ជាប់ទៅនឹងប្រភេទនីមួយៗនៃប័ណ្ណភាគហ៊ុននោះ ។

ឆ-ក្នុងករណីប្រភេទភាគហ៊ុនត្រូវបោះជាសេរី លក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុននោះត្រូវអនុញ្ញាតឱ្យអភិបាលកំណត់ចំនួនភាគហ៊ុននៃសេរីនីមួយៗ ដើម្បីកំណត់ប្លង់បែងចែកសេរីនីមួយៗ ហើយឈានទៅកំណត់សិទ្ធិ ឯកសិទ្ធិ ការរឹតត្បិត និងលក្ខខណ្ឌដែលភ្ជាប់ទៅនឹងសេរីនីមួយៗនោះ ។

ជ-ក្នុងករណីការបោះចេញ ការផ្ទេរ ឬ ការកាន់កាប់ប័ណ្ណភាគហ៊ុនរបស់ក្រុមហ៊ុនត្រូវហាមឃាត់ ពេលនោះត្រូវមានរបាយការណ៍ពីប្រសិទ្ធភាព និងមានរបាយការណ៍ពីការកម្រិតនោះ ។

ឈ-ឈ្មោះនិងអាសយដ្ឋានពិតប្រាកដរបស់សមាជិកក្រុមហ៊ុនម្នាក់ៗ ។

ញ- ចំនួនអភិបាល ឬ ចំនួនអប្បបរមា និងអតិបរមានៃអភិបាលរបស់ក្រុមហ៊ុននោះ ។

មាត្រា ៩៤.-

លក្ខន្តិកៈត្រូវរួមបញ្ចូលផងដែរ នូវរាល់ចំណុចផ្សេងទៀតតាមការចាំបាច់ ។

មាត្រា ៩៥.-

លក្ខន្តិកៈអាចធ្វើឡើងតាមរូបភាពជាលិខិតវាងឯកជន ឬ ជាលិខិតសារការី ។ គ្រប់ទំព័រនៃលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុនត្រូវចុះហត្ថលេខា ឬ ហត្ថលេខាសង្ខេបដោយសមាជិកទាំងអស់របស់ក្រុមហ៊ុននោះ ។

មាត្រា ៩៦.-

ស្ថាបនិកក្រុមហ៊ុន ត្រូវស្នើសុំទៅមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ដើម្បីធ្វើការតម្កល់លក្ខន្តិកៈនោះជាមួយឯកសារសុំចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មផ្សេងទៀត ។

មាត្រា ៩៧.-

ក្រោយពីការយល់ព្រមតម្កល់នូវលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន និងក្រោយពីបានទទួលសោហ៊ុយនៃការតម្កល់នោះ មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មត្រូវចេញនូវលិខិតបញ្ជាក់មួយជាសម្គាល់ ។

មាត្រា ៩៨.-

ក្រុមហ៊ុនទទួលបាននីតិបុគ្គលិកលក្ខណៈ ចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទដែលបានចុះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម ។

ខ- សមត្ថភាព និងសិទ្ធិរបស់ក្រុមហ៊ុន

មាត្រា ៩៩.-

ក្រុមហ៊ុនដែលបានបង្កើតឡើងតាមច្បាប់នេះមានសមត្ថភាព សិទ្ធិ និងបុព្វសិទ្ធិដូចរូបវន្តបុគ្គលដែរ ។

ក្រុមហ៊ុនអាចប្រកបពាណិជ្ជកិច្ចទូទាំងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាបាន ។

មាត្រា ១០០.-

ក្រុមហ៊ុនអាចប្រកបពាណិជ្ជកិច្ចរបស់ខ្លួនធ្វើកិច្ចការរបស់ខ្លួន និងអនុវត្តសិទ្ធិរបស់ខ្លួន នៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចនៃប្រទេសណាមួយ ក្រៅពីព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាបាន លុះត្រាតែច្បាប់នៃប្រទេសនោះបានអនុញ្ញាត ។

មាត្រា ១០១.-

ក្រុមហ៊ុនត្រូវបានចាត់ទុកជាក្រុមហ៊ុនមានសញ្ជាតិខ្មែរ លុះត្រាតែ :

ក-ក្រុមហ៊ុនមានទីកន្លែងធ្វើអាជីវកម្ម និងទីស្នាក់ការចុះបញ្ជីស្ថិតនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ខ-ភាគហ៊ុនដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនចាប់ពី ៥១ (ហាសិបមួយ) ភាគរយ ត្រូវបានកាន់កាប់ដោយរូបវន្តបុគ្គល ឬ នីតិបុគ្គលសញ្ជាតិខ្មែរ ។

មាត្រា ១០២.-

ក្រុមហ៊ុនមួយអាចរៀបចំបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងផ្ទាល់ ដើម្បីសម្រួលដល់កិច្ចការអាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

មិនចាំបាច់មានបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងមួយ ដែលធ្វើឡើងក្នុងគោលបំណងដើម្បីបញ្ជាក់អំពីសិទ្ធិពិសេសណាមួយទៅលើក្រុមហ៊ុន និងអភិបាលក្រុមហ៊ុន ។

មាត្រា ១០៣.-

ក្រុមហ៊ុនមិនត្រូវប្រកបពាណិជ្ជកិច្ចណាមួយ ឬ អនុវត្តសិទ្ធិណាមួយ ដែលលក្ខន្តិកៈរបស់ខ្លួនបានហាមឃាត់ ឬ មិនត្រូវអនុវត្តសិទ្ធិណាមួយដែលផ្ទុយពីលក្ខន្តិកៈរបស់ខ្លួនឡើយ ។

មាត្រា ១០៤.-

ប្រការដែលក្រុមហ៊ុនបានប្រព្រឹត្តរំលោភលើលក្ខន្តិកៈរបស់ខ្លួន មិនធ្វើឱ្យមានមោឃភាពដល់ការប្រព្រឹត្តនោះឡើយ ។ វិធាននេះអនុវត្តចំពោះគ្រប់ការប្រព្រឹត្ត រួមមានការផ្ទេរទ្រព្យសម្បត្តិទៅឱ្យក្រុមហ៊ុន ឬ ការផ្ទេរទ្រព្យសម្បត្តិពីក្រុមហ៊ុន ។

មាត្រា ១០៥.-

ប្រការដែលមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មតម្កល់ទុកឯកសាររបស់ក្រុមហ៊ុន ឬ ប្រការដែលឯកសារសម្រាប់ធ្វើអធិការកិច្ច ដែលថតចម្លងទុកនៅក្នុងការិយាល័យក្រុមហ៊ុនមិនត្រូវបានចាត់ទុកថាធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ទៅលើបុគ្គលណាមួយ ឬ ជាការជូនដំណឹងដល់បុគ្គលណាមួយឡើយ ។

មាត្រា ១០៦.-

ក្រុមហ៊ុន ឬ បុគ្គលម្នាក់ដែលជានាកាតព្វកិច្ចមួយរបស់ក្រុមហ៊ុននោះមិនអាចយកចំណុចទាំងឡាយដូចខាងក្រោមជាលេសដើម្បីជៀសវាងពីកាតព្វកិច្ចចំពោះតតិយជនដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយក្រុមហ៊ុននោះ ឬតតិយជនដែលទទួលសិទ្ធិពីក្រុមហ៊ុនបាន

ឡើយ ។ ប៉ុន្តែចំណុចទាំងឡាយនេះអាចត្រូវជៀសវាងបាន ប្រសិនបើតតិយជននោះបានស្គាល់ ឬ បានដឹងនូវចំណុចទាំងនោះដោយសារតួនាទីរបស់ខ្លួន ឬ ដោយសារទំនាក់ទំនងរបស់ខ្លួននៅក្នុងក្រុមហ៊ុននោះ :

ក-លក្ខន្តិកៈនិងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនមិនត្រូវបានអនុវត្តតាម ។

ខ-បុគ្គលដែលបានដាក់ឈ្មោះជាអភិបាលនៅក្នុងលិខិតជូនដំណឹងក្រោយគេបំផុត ដែលបានបញ្ជូនទៅឱ្យមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម មិនមែនជាអភិបាលរបស់ក្រុមហ៊ុនទេ ។

គ- ទីកន្លែងដែលបានដាក់ជាទីស្នាក់ការចុះបញ្ជីនៅក្នុងលិខិតជូនដំណឹងក្រោយគេបំផុត ដែលបានបញ្ជូនទៅឱ្យមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មមិនមែនជាទីស្នាក់ការចុះបញ្ជីពិតប្រាកដរបស់ក្រុមហ៊ុននោះទេ ។

ឃ-បុគ្គលដែលជាអភិបាល បុគ្គលិក ឬ ភ្នាក់ងាររបស់ក្រុមហ៊ុនមិនត្រូវបានតែងតាំង ឬ មិនត្រូវបានប្រគល់សិទ្ធិឱ្យអនុវត្ត និងប្រតិបត្តិភារកិច្ចដែលជាទម្លាប់ធ្វើពាណិជ្ជកិច្ចរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

ង-ឯកសារដែលបានចេញឱ្យដោយអភិបាល អ្នកគ្រប់គ្រង ឬ ភ្នាក់ងារណាម្នាក់របស់ក្រុមហ៊ុនមិនមានសុពលភាព ឬ មិនយកជាការបានឡើយ ។

ច-ប្រាក់ខ្ចី និង ការធានា ឬ ការលក់ ការជួល ឬការដោះដូរទ្រព្យសម្បត្តិមិនត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យទេ ។

គ_ ទីស្នាក់ការចុះបញ្ជី សៀវភៅបញ្ជី និង កំណត់ហេតុ

មាត្រា ១០៧._

នៅគ្រប់ពេលវេលា ក្រុមហ៊ុនត្រូវមានទីស្នាក់ការចុះបញ្ជីនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាដូចដែលបានបញ្ជាក់នៅក្នុងលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

មាត្រា ១០៨.-

ក្រុមហ៊ុនត្រូវផ្តល់ឱ្យទៅមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មនូវសេចក្តីជូនដំណឹងអំពីទីតាំង ទីស្នាក់ការចុះបញ្ជីជាមួយគ្នា និងលក្ខន្តិកៈដែលស្តីពីទីតាំង ឬ ពីការផ្លាស់ប្តូរទីតាំងស្នាក់ការចុះបញ្ជីនោះ ។

លិខិតជូនដំណឹងអំពីការផ្លាស់ប្តូរទីតាំងរបស់ទីស្នាក់ការចុះបញ្ជី ត្រូវផ្ញើទៅមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មក្នុងរយៈពេល ១៥(ដប់ប្រាំ) ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការបន្ទាប់ពីមានការផ្លាស់ប្តូរនោះ ។

មាត្រា ១០៩.-

ក្រុមហ៊ុនត្រូវរៀបចំនិងរក្សាទុកនៅក្នុងទីស្នាក់ការចុះបញ្ជីរបស់ខ្លួននូវ :

ក-លក្ខន្តិកៈ និងគ្រប់ការកែប្រែទាំងអស់ ។

ខ-កំណត់ហេតុអង្គប្រជុំ និងសេចក្តីសម្រេចទាំងឡាយរបស់ម្ចាស់ហ៊ុន ។

គ-ឯកសារនៃសេចក្តីជូនដំណឹងតម្រូវឱ្យផ្ញើ ឬ តម្កល់ទុកជាឯកសារ ។

ឃ-បញ្ជីមូលបត្រ ។

មាត្រា ១១០.-

ម្ចាស់ហ៊ុន និងម្ចាស់បំណុលរបស់ក្រុមហ៊ុន ភ្នាក់ងារ និងអ្នកតំណាងស្របច្បាប់របស់ខ្លួនព្រមទាំងមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មអាចពិនិត្យគ្រប់ឯកសារដូចដែលបានចែង នៅក្នុងអំឡុងពេលម៉ោងធ្វើអាជីវកម្មធម្មតារបស់ក្រុមហ៊ុននិងអាចធ្វើសម្រង់បានដោយមិនគិតកម្រៃ ។

ប្រសិនបើក្រុមហ៊ុន ជាក្រុមហ៊ុនមហាជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត បុគ្គលណាក៏ដោយក៏អាចធ្វើសម្រង់លើគ្រប់ឯកសារនោះបានដោយបង់ថ្លៃឈ្នួលសមស្រប ។

មាត្រា ១១១.-

រាល់បញ្ជីឈ្មោះម្ចាស់ហ៊ុន មិនត្រូវបានប្រើដោយបុគ្គលណាម្នាក់ឡើយ លើកលែងតែបុគ្គលនោះមានការពាក់ព័ន្ធជាមួយ :

ក-ការខិតខំប្រឹងប្រែងដើម្បីរកសំឡេងគាំទ្រក្នុងការបោះឆ្នោតពីម្ចាស់ហ៊ុនរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

ខ-ការផ្តល់សំណើទិញភាគហ៊ុនរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

គ-អ្វីផ្សេងៗទៀត ដែលទាក់ទងទៅនឹងការងាររបស់ក្រុមហ៊ុន ។

មាត្រា ១១២.-

ក្រុមហ៊ុនត្រូវរៀបចំ និងរក្សាទុកនូវកំណត់ហេតុរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទាំងឡាយ និងសេចក្តីសម្រេចរបស់គណៈកម្មាធិការអភិបាលឱ្យបានសព្វគ្រប់ ។

កំណត់ហេតុប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវរក្សាទុកនៅក្នុងទីស្នាក់ការចុះបញ្ជីរបស់ក្រុមហ៊ុន ឬ នៅកន្លែងដទៃទៀត ដែលអភិបាលយល់ឃើញថាសមស្របហើយឯកសារទាំងនោះត្រូវបានបើកចំហ ដើម្បីឱ្យអភិបាលធ្វើការពិនិត្យបានគ្រប់ពេល ។

មាត្រា ១១៣.-

ក្រុមហ៊ុនត្រូវរៀបចំ និងរក្សាទុកនូវបញ្ជីគណនេយ្យឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់រយៈពេល ១០(ដប់)ឆ្នាំ បន្ទាប់ពីបញ្ចប់ឆ្នាំសារពើពន្ធ ។

ប្រសិនបើបញ្ជីគណនេយ្យត្រូវរក្សាទុកនៅក្រៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ឯកសារច្បាប់ចម្លងនៃបញ្ជីគណនេយ្យនោះ ក៏ត្រូវបានរក្សាទុកនៅក្នុងទីស្នាក់ការចុះបញ្ជីផងដែរ ។

មាត្រា ១១៤.-

ក្រុមហ៊ុន និងភ្នាក់ងាររបស់ក្រុមហ៊ុនត្រូវរក្សាការពារទុកសៀវភៅបញ្ជី និងកំណត់ហេតុរបស់ក្រុមហ៊ុនដោយប្រុងប្រយ័ត្នឱ្យបានទៀងទាត់ និងការពារឱ្យបានត្រឹមត្រូវ ។

មាត្រា ១១៥.–

លិខិតស្នាម ឬ កិច្ចសន្យា ដែលបានធ្វើក្នុងនាមក្រុមហ៊ុនដោយអភិបាលម្នាក់ ឬ អ្នកគ្រប់គ្រងម្នាក់ ឬ ភ្នាក់ងារម្នាក់របស់ក្រុមហ៊ុនមានសុពលភាព ទោះបីជាគ្មានត្រាសម្គាល់របស់ក្រុមហ៊ុនបោះភ្ជាប់ទៅលើឯកសារទាំងនោះក៏ដោយ ។

ឃ.– អភិបាល និង អ្នកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុន

មាត្រា ១១៦.–

នៅពេលតម្កល់ទុកឯកសារ និងលក្ខន្តិកៈការបង្កើតក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្ម ស្ថាបនិកទាំងឡាយត្រូវផ្តល់ទៅមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មនូវលិខិតជូនដំណឹងរបស់អភិបាល ទៅតាមបែបបទដែលបានកំណត់ដោយក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

ក្រោយពីចេញវិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ពីការបង្កើតក្រុមហ៊ុន ស្ថាបនិកម្នាក់ ឬ អភិបាលម្នាក់អាចកោះប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានដោយផ្តល់ការជូនដំណឹងយ៉ាងតិច ០៥ (ប្រាំ) ថ្ងៃ តាមរយៈលិខិតទៅគ្រប់អភិបាល ។ លិខិតជូនដំណឹងនោះ មានបញ្ជាក់ពីពេលវេលា និងទីកន្លែងប្រជុំផង ។

អភិបាលដំបូងត្រូវកាន់តំណែង ចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការបង្កើតក្រុមហ៊ុនរហូតដល់មានមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុនលើកទីមួយ ។

មាត្រា ១១៧.–

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដំបូងទាំងឡាយ ត្រូវចាត់ចែងមហាសន្និបាតលើកទី ១ របស់ម្ចាស់ហ៊ុនក្នុងអំឡុងពេល ០១ (មួយ) ឆ្នាំ បន្ទាប់ពីក្រុមហ៊ុនបានបង្កើតឡើង ។ លិខិតជូនដំណឹងពីមហាសន្និបាតនោះ ត្រូវចែកយ៉ាងហោចណាស់ ២០ (ម្ភៃ) ថ្ងៃ មុនទៅបុគ្គលដែលមានសិទ្ធិចូលរួមមហាសន្និបាតនោះ ។ លិខិតជូនដំណឹងត្រូវបញ្ជាក់អំពីកាលបរិច្ឆេទទីកន្លែង និងរបៀបវារៈនៃមហាសន្និបាតនោះ ។

មាត្រា ១១៨.-

ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត ត្រូវមានអភិបាលម្នាក់ ឬ ច្រើននាក់ ។

ក្រុមហ៊ុនមហាជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិតត្រូវមានអភិបាលយ៉ាងតិច ០៣(បី) នាក់ ។

ម្ចាស់ហ៊ុន ត្រូវបោះឆ្នោតជ្រើសរើសអភិបាលតាមរយៈសេចក្ដីសម្រេចសាមញ្ញនៃម្ចាស់ហ៊ុនដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត ។

មាត្រា ១១៩.-

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវចាត់ចែងអាជីវកម្ម និងការងាររបស់ក្រុមហ៊ុន ។ លក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុនត្រូវចែងពីសិទ្ធិរបស់អភិបាលដែលមានជាអាទិ៍ :

១-តែងតាំង និងដកហូតអ្នកគ្រប់គ្រងទាំងអស់ និងកំណត់នូវសិទ្ធិច្បាស់លាស់សម្រាប់អ្នកគ្រប់គ្រងទាំងនោះ ។

២-កំណត់ប្រាក់បៀវត្ស និងប្រាក់បំណាច់ផ្សេងៗដល់អ្នកគ្រប់គ្រងទាំងនោះ ។

៣-កម្រិតប្រាក់បៀវត្ស ឬ ប្រាក់បំណាច់ផ្សេងៗ សម្រាប់អភិបាលទាំងឡាយ ហើយដាក់ជូនទៅម្ចាស់ហ៊ុនដើម្បីសុំសេចក្ដីសម្រេច ។

៤-ចេញប័ណ្ណកំណត់សន្យា សញ្ញាប័ណ្ណ និងលិខិតស្នាម ដែលបញ្ជាក់ថាមានបំណុល និងតឹកតាងផ្សេងៗនៃបំណុលរបស់ក្រុមហ៊ុន និងកំណត់នូវលក្ខណៈដាច់ខាត និងលក្ខណៈធៀបរបស់លិខិតស្នាមទាំងឡាយនោះ ។

៥-ស្នើសុំម្ចាស់ហ៊ុន ដើម្បីធ្វើការកែប្រែលក្ខន្តិកៈ ឬ លុបចោលលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

៦-ស្នើសុំម្ចាស់ហ៊ុននូវកិច្ចសន្យារំលាយចូលគ្នា ឬ រួមបញ្ចូលគ្នារវាងក្រុមហ៊ុន និងបុគ្គលផ្សេងណាមួយ ។

៧-ស្នើសុំម្ចាស់ហ៊ុនដើម្បីលក់ទ្រព្យសម្បត្តិក្រុមហ៊ុនទាំងអស់ឬមួយភាគ ។

៨-ស្នើសុំម្ចាស់ហ៊ុនដើម្បីរំលាយ ឬ ជម្រះបញ្ជីក្រុមហ៊ុន ។

៩-ប្រកាសភាគលាភទៅតាមគោលការណ៍គណនេយ្យ និងតាមលក្ខខណ្ឌនៃការដាក់ភាគហ៊ុន ប្រភេទនីមួយៗដែលមានសិទ្ធិទទួលភាគលាភ ។

១០-ចេញប័ណ្ណភាគហ៊ុនរបស់ក្រុមហ៊ុនទៅតាមវិសាលភាព ដែលបានចែងនៅក្នុងលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

១១-ខ្ចីប្រាក់ ។

១២- បោះចេញ បោះចេញសាជាថ្មី ឬ លក់មូលបត្ររបស់ក្រុមហ៊ុន ។

១៣-ចុះកិច្ចសន្យាធានា ក្នុងនាមក្រុមហ៊ុន ។

១៤-ធ្វើអ៊ីប៉ូតែក ចុះកិច្ចសន្យាបញ្ចាំ បើមិនដូច្នេះទេបង្កើតផលប្រយោជន៍ពីមូលបត្រចំពោះទ្រព្យសម្បត្តិទាំងអស់ ឬ ទ្រព្យសម្បត្តិណាមួយរបស់ក្រុមហ៊ុនដើម្បីធ្វើការធានាកាតព្វកិច្ចណាមួយរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

១៥-រៀបចំការបិទបញ្ជីគណនេយ្យនៃកាលបរិច្ឆេទនីមួយៗជូនម្ចាស់ហ៊ុន និងស្នើចាត់ចែងលទ្ធផលប្រចាំឆ្នាំដាក់ជូនមហាសន្និបាតនៃម្ចាស់ហ៊ុន ។

មាត្រា ១២០.-

រាល់រូបវន្តបុគ្គល ដែលមានសមត្ថភាពមានអាយុលើសពី ១៨ (ដប់ប្រាំបី)ឆ្នាំ អាចបម្រើការងារជាអភិបាល ឬ ជាអ្នកគ្រប់គ្រងរបស់ក្រុមហ៊ុនបាន ។ អភិបាលមិនចាំបាច់ជាម្ចាស់ហ៊ុនទេ ឬ មិនចាំបាច់តម្រូវឱ្យមានលក្ខណសម្បត្តិណាផ្សេងទៀតទេ លើកលែងតែលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុនតម្រូវឱ្យមានលក្ខខណ្ឌតម្រូវ ។

មាត្រា ១២១.-

ក្នុងករណីលក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុនមិនចែងអំពីអាណត្តិទេ អភិបាលម្នាក់ៗត្រូវមានអាណត្តិ ០២(ពីរ)ឆ្នាំ ហើយអាចត្រូវបោះឆ្នោតឱ្យសាជាថ្មីទៀតបាន ។

មាត្រា ១២២.-

អាណត្តិរបស់អភិបាល អាចត្រូវកំណត់ជាតំណាក់ៗ តែអាណត្តិរបស់អភិបាលទាំងឡាយមិនអាចបញ្ចប់ក្នុងឆ្នាំជាមួយគ្នាបានឡើយ ។

មាត្រា ១២៣.-

លក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុនអាចចែងបានផងដែរពីសិទ្ធិរបស់អ្នកកាន់ប័ណ្ណភាគហ៊ុននៃប្រភេទនីមួយៗ ដើម្បីបោះឆ្នោតជ្រើសរើសអភិបាលមួយ ឬ ច្រើន ដែលអភិបាលនោះបម្រើអាណត្តិ និងមានសិទ្ធិចាត់ចែងការងារផ្សេងៗ ដែលបានចែងក្នុងលក្ខន្តិកៈ ។ អាណត្តិនៃមុខតំណែង និង សិទ្ធិនៃការបោះឆ្នោតរបស់អភិបាលប្រភេទមួយអាចច្រើនជាង ឬ តិចជាងអភិបាលប្រភេទមួយផ្សេងទៀតបាន ។

មាត្រា ១២៤.-

អភិបាលអាចត្រូវដកហូតចេញពីមុខតំណែងបានដោយសំឡេងភាគច្រើនដាច់ខាតនៃម្ចាស់ហ៊ុនដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត ទោះជាមាន ឬគ្មានមូលហេតុក៏ដោយ ។

មាត្រា ១២៥.-

អភិបាលអាចលាលែងពីមុខតំណែងនៅពេលណាក៏បានដោយជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរទៅក្រុមហ៊ុន ។ ការលាលែងពីមុខតំណែងនេះ ត្រូវមានសុពលភាពភ្លាម ឬ មានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីពេលដែលបានចែងនៅក្នុងលិខិតជូនដំណឹងនោះ ។

អភិបាលម្នាក់ ដែលជាអភិបាលនៅសល់ចុងក្រោយក្នុងក្រុមហ៊ុន ហើយអភិបាលនោះធ្វើការលាលែងមុនពេលអភិបាលផ្សេងត្រូវបានតែងតាំង ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះការខូចខាតដែលបានបង្កឡើងដល់ក្រុមហ៊ុនដោយសារការលាលែងរបស់ខ្លួន ។

មាត្រា ១២៦.-

បន្ទាប់ពីអាណត្តិរបស់ខ្លួនបានផុតកំណត់ អភិបាលត្រូវបន្តបម្រើការងាររបស់ខ្លួនរហូតដល់មានការបោះឆ្នោតជ្រើសតាំងជំនួសជាថ្មី ។

មាត្រា ១២៧.-

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវបោះឆ្នោតជ្រើសតាំងប្រធានពីក្នុងចំណោមសមាជិករបស់ខ្លួន ។ ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាចត្រូវដកហូតពីមុខតំណែងដោយសំឡេងភាគច្រើនដាច់ខាតរបស់អភិបាលទាំងឡាយ ប៉ុន្តែមិនត្រូវបានដកហូតពីឋានៈអភិបាលឡើយ ។

មាត្រា ១២៨.-

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានសិទ្ធិអញ្ជើញអភិបាលប្រជុំ ។ មួយភាគបីនៃសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដែលបម្រើការងារក៏អាចអញ្ជើញក្រុមប្រឹក្សាភិបាលប្រជុំបានដែរ ។

កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវធ្វើឡើងនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា លើកលែងតែលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុនចែងផ្សេងពីនេះ ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវរួមប្រជុំយ៉ាងតិចមួយដងក្នុងរៀងរាល់បីខែ ។ សេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដែលយកជាបានការ លុះត្រាតែមានសំឡេងភាគច្រើនដោយប្រៀបរបស់សមាជិក ឬ តំណាងដែលមានវត្តមាន ។

មាត្រា ១២៩.-

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាចជួបប្រជុំនៅកន្លែងណាមួយទៅតាមលិខិតជូនដំណឹង ។ លិខិតជូនដំណឹងត្រូវបញ្ជាក់ផងដែរពីកាលបរិច្ឆេទ និងរបៀបវារៈពិស្តារ ។

អភិបាលអាចអនុគ្រោះដល់ការខ្វះខាតពីការមិនបានទទួលលិខិតជូនដំណឹងពីការប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។ ប៉ុន្តែនៅពេលចូលរួមប្រជុំ អភិបាលនោះអាចធ្វើការជំទាស់ទៅនឹងពាណិជ្ជកិច្ចណាមួយបាន ដោយសំអាងថាការប្រជុំនោះមិនបានកោះហៅត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់កំណត់ ។

មាត្រា ១៣០.-

អភិបាលអាចធ្វើសកម្មភាពបានតាមរយៈការទាក់ទងគ្នាជាលិខិត លើកលែងតែលក្ខន្តិកៈចែងផ្សេង ។

រាល់អភិបាលត្រូវទទួលសំណុំរឿងនៃសេចក្តីសម្រេចដែលត្រូវស្នើសុំការពិនិត្យ និងការសម្រេចគាំទ្រ ឬ មិនគាំទ្រ ព្រមទាំងសន្លឹកឆ្នោតសម្រាប់បោះ "ព្រម" ឬ "មិនព្រម" ចំពោះប្រធានបទនោះ ។

ក្នុងករណីដែលអភិបាលទាំងអស់ បោះឆ្នោតអនុម័តលើប្រធានបទមួយ ប្រធានបទនោះត្រូវចាត់ទុកថាមានការអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

ការឆ្លើយតបជាលិខិតត្រូវចូលជាផ្នែកមួយនៃកំណត់ហេតុរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។ លេខាធិការរបស់ក្រុមហ៊ុន ត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរពីការប្រាស្រ័យទាក់ទងគ្នាជាលិខិតនោះ និងត្រូវចែករបាយការណ៍នេះទៅអភិបាលទាំងអស់ ។

មាត្រា ១៣១.-

ដើម្បីសម្រួលការងាររបស់ខ្លួនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អាចបង្កើតគណៈកម្មាធិការផ្សេងៗបានតាមការចាំបាច់ ។ គណៈកម្មាធិការនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អាចត្រូវបង្កើតឡើងដោយសេចក្តីសម្រេចជាលាយលក្ខណ៍អក្សរនៃសំឡេងភាគច្រើនដាច់ខាតរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។ គណៈកម្មាធិការនីមួយៗត្រូវមានអភិបាលមួយរូប ឬ ច្រើនរូបដែលត្រូវតែងតាំងដោយសំឡេងភាគច្រើនដាច់ខាតរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។ គណៈកម្មាធិការត្រូវអនុវត្តកិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួនតាមវិធីដូចគ្នានឹងក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដែរ ។ គណៈកម្មាធិការនីមួយៗ ត្រូវមានសិទ្ធិដែលបានផ្តល់ឱ្យដោយឯកសារជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដែលបានបង្កើតគណៈកម្មាធិការនោះ ។ ប៉ុន្តែគណៈកម្មាធិការមួយមិនអាចត្រូវបានគេផ្ទេរអំណាចណាមួយដើម្បីធ្វើសកម្មភាពដូចតទៅនេះទេ :

ក-ស្នើសុំទៅម្ចាស់ហ៊ុនដើម្បីធ្វើការកែប្រែលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

ខ-ស្នើសុំទៅម្ចាស់ហ៊ុនធ្វើកិច្ចសន្យារំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នា ឬ ការរួមបញ្ចូលគ្នារវាងក្រុមហ៊ុន និងបុគ្គលណាមួយផ្សេង ។

គ-ស្នើសុំទៅម្ចាស់ហ៊ុនធ្វើការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនមួយភាគ ឬទាំងអស់ ។

ឃ-ស្នើសុំទៅម្ចាស់ហ៊ុនដើម្បីធ្វើការរំលាយ ឬ ជម្រះបញ្ជីក្រុមហ៊ុន ។

ង-ប្រកាសភាគលាភ ។

ច-បោះចេញនូវប័ណ្ណភាគហ៊ុននៅក្នុងក្រុមហ៊ុន ។

មាត្រា ១៣២.-

ចំនួនភាគច្រើននៃអភិបាលទាំងអស់ ដែលមានវត្តមាននៅក្នុងពេលប្រជុំបង្កើតបានជាកូរ៉ុមរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬរបស់គណៈកម្មាធិការក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនោះ ប៉ុន្តែលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុនអាចតម្រូវឱ្យកូរ៉ុមមានចំនួនច្រើនជាងនេះបាន ។

អភិបាលម្នាក់ ត្រូវមានសំឡេងឆ្នោតតែមួយ ។ អភិបាលអាចធ្វើជាអាណត្តិគាហកៈឱ្យអភិបាលមួយរូបផ្សេងទៀតបាន នៅក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដោយមានការអនុញ្ញាតជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ដែលបានចុះហត្ថលេខាដោយអភិបាលដែលខ្លួនធ្វើតំណាងឱ្យ ។

លេខាធិការត្រូវរៀបចំ និងរក្សាទុកនូវកំណត់ហេតុនៃកិច្ចប្រជុំទាំងអស់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ហើយត្រូវផ្ញើឯកសារថតចម្លងនៃកំណត់ហេតុនេះ ទៅឱ្យអភិបាលទាំងអស់ ។

មាត្រា ១៣៣.-

ក្រុមហ៊ុនអាចចេញសងការចំណាយដល់អភិបាលបច្ចុប្បន្ន ឬអភិបាលពីមុន អ្នកគ្រប់គ្រង ឬ បុគ្គលិករបស់ក្រុមហ៊ុនក្នុងការបំពេញភារកិច្ចដែលបានអនុវត្តដោយស្មោះត្រង់ និងសមហេតុសមផល ។

ការចេញសងត្រូវធ្វើឡើងនៅពេលដែលអភិបាល អ្នកគ្រប់គ្រង ឬ បុគ្គលិកបានសំអាងក្នុងឆន្ទៈល្អនៅលើកំណត់ហេតុ ឬ សៀវភៅបញ្ជី ដែលមានភាពត្រឹមត្រូវរបស់ក្រុមហ៊ុន ឬ នៅលើព័ត៌មានមតិយោបល់របាយការណ៍ផ្សេងៗ ឬរបាយការណ៍ ដែលបង្ហាញដោយអ្នកគ្រប់គ្រងណាម្នាក់របស់ក្រុមហ៊ុននោះ ឬ ជនណាម្នាក់ផ្សេងអំពីបុគ្គលទាំងនោះ ។

ការចេញសងត្រូវបានអនុវត្តចំពោះតែការចំណាយ ឬ ការខូចខាតសមហេតុសមផលដែលទទួលរងដោយអភិបាល អ្នកគ្រប់គ្រង ឬ បុគ្គលិកនៅពេលបម្រើការងារឱ្យក្រុមហ៊ុនប៉ុណ្ណោះ ។

មាត្រា ១៣៤.-

អភិបាល ឬ អ្នកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុន ត្រូវបង្ហាញនូវទំហំផលប្រយោជន៍របស់ខ្លួនជាលាយលក្ខណ៍អក្សរទៅឱ្យក្រុមហ៊ុន ឬ ស្នើឱ្យមានសេចក្តីប្រកាស ដែលបានដាក់ចូលទៅក្នុងកំណត់ហេតុនៃកិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្នុងករណី :

ក-ដែលខ្លួនជាភាគីនៃកិច្ចសន្យា ឬ ជាអ្នកស្នើធ្វើកិច្ចសន្យាជាមួយក្រុមហ៊ុន ។

ខ-ដែលខ្លួនមានអត្ថប្រយោជន៍ជាមួយបុគ្គលណាម្នាក់ ដែលជាភាគីក្នុងកិច្ចសន្យា ឬ ភាគីដែលស្នើធ្វើកិច្ចសន្យាជាមួយក្រុមហ៊ុន ។

មាត្រា ១៣៥.-

ក្នុងករណីជាអភិបាល ការបង្ហាញត្រូវធ្វើឡើង :

ក-នៅពេលប្រជុំ កិច្ចសន្យាដែលបានស្នើឡើងត្រូវពិចារណាជាលើកទីមួយ ។

ខ-នៅពេលប្រជុំលើកិច្ចសន្យា អភិបាលនោះមិនបានបង្ហាញថាមានការពាក់ព័ន្ធផលប្រយោជន៍ទេ ប៉ុន្តែក្រោយមកគាត់បានបញ្ជាក់ថាមានការពាក់ព័ន្ធ ។

គ-នៅក្រោយពេលកិច្ចសន្យាត្រូវបានធ្វើឡើង ហើយក្រោយមកអភិបាលនោះ បានបង្ហាញប្រាប់ថាមានការពាក់ព័ន្ធដល់ផលប្រយោជន៍របស់ខ្លួន ។

ឃ- ប្រសិនបើបុគ្គលដែលបានជាប់ពាក់ព័ន្ធលើកិច្ចសន្យាពីមុន ហើយក្រោយមកបុគ្គលនោះបានក្លាយជាអភិបាល ។

មាត្រា ១៣៦.-

ក្នុងករណីជាអ្នកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុន ការបង្ហាញត្រូវធ្វើឡើង :

ក-ក្រោយពីអ្នកគ្រប់គ្រងនោះ ដឹងភ្លាមថាកិច្ចសន្យា ឬ កិច្ចសន្យាដែលបានដាក់ស្នើសុំនោះត្រូវសម្រេច ឬ ត្រូវបានសម្រេចរួចហើយ នៅក្នុងអង្គប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

ខ-ប្រសិនបើអ្នកគ្រប់គ្រងនោះ បានបកស្រាយបង្ហាញមុនពេលដែលកិច្ចសន្យានោះបានធ្វើរួចរាល់ ។

គ-ប្រសិនបើបុគ្គលដែលបានជាប់ពាក់ព័ន្ធលើកិច្ចសន្យាពីមុន ហើយក្រោយមកបុគ្គលនោះបានក្លាយជាអ្នកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុនម្នាក់ ។

មាត្រា ១៣៧.-

អភិបាលដែលមានពាក់ព័ន្ធពីផលប្រយោជន៍ មិនអនុញ្ញាតឱ្យចូលរួមបោះឆ្នោតក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចណាមួយក្នុងការអនុម័តកិច្ចសន្យាមួយទេ លើកលែងតែកិច្ចសន្យានោះជា :

ក-ការសម្របសម្រួលតាមរយៈការធានាសម្រាប់ទឹកប្រាក់ ដើម្បីឱ្យទៅអ្នកខ្ចី ឬកាតព្វកិច្ចទាំងឡាយ ដែលបានធានាអនុវត្តដោយអភិបាលនោះ ដើម្បីជាប្រយោជន៍ដល់ក្រុមហ៊ុន ឬ ដល់សាខាមួយរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

ខ-កិច្ចសន្យាដែលទាក់ទងជាចម្បងទៅនឹងទឹកប្រាក់បំណាច់របស់ខ្លួនដែលជាអភិបាល អ្នកគ្រប់គ្រង បុគ្គលិកភ្នាក់ងាររបស់ក្រុមហ៊ុន ឬ សាខាមួយរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

គ-កិច្ចសន្យាមួយធ្វើឡើងជាការរ៉ាប់រងសងការខូចខាត ឬជាការធានា ។

ឃ-កិច្ចសន្យាមួយធ្វើឡើងជាមួយសាខាណាមួយ ។

មាត្រា ១៣៨.-

លក្ខន្តិកៈ ឬ បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនអាចមានចែង :

ក-ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុនមានសិទ្ធិចាត់ចែងការិយាល័យរបស់ក្រុម

ហ៊ុន តែងតាំងអ្នកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុន កំណត់តួនាទីភារកិច្ចនិងសិទ្ធិរបស់អ្នកទាំងនោះឱ្យ បានច្បាស់លាស់ ដើម្បីធ្វើការគ្រប់គ្រងអាជីវកម្ម និងការងាររបស់ក្រុមហ៊ុន ។

ខ-អភិបាលអាចត្រូវបានតែងតាំងឱ្យគ្រប់គ្រងការិយាល័យណាមួយរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

គ-បុគ្គលម្នាក់អាចរៀបចំគ្រប់គ្រងការិយាល័យមួយ ឬ ច្រើនរបស់ក្រុមហ៊ុនបាន ។

មាត្រា ១៣៩.-

បុគ្គលម្នាក់ៗដែលបានចុះកិច្ចសន្យាជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ក្នុងនាម ឬតំណាងឱ្យក្រុមហ៊ុនមុនពេលក្រុមហ៊ុននោះមានអត្ថិភាព ឬ បុគ្គលនោះត្រូវជាប់កាតព្វកិច្ចដោយផ្ទាល់នៅក្នុងកិច្ចសន្យានោះ និងមានសិទ្ធិក្នុងការទទួលផលប្រយោជន៍នោះដែរ ។

ក្រោយពីកិច្ចសន្យាមួយ បានបង្កើតឡើងក្នុងពេលវេលាមួយសមស្រប ក្រុមហ៊ុនអាចទទួលយកបាននូវកិច្ចសន្យាជាលាយលក្ខណ៍អក្សរនោះ ដែលបានធ្វើឡើងមុនពេលក្រុមហ៊ុនមានអត្ថិភាព និងមុនការទទួលយល់ព្រមនៅក្នុងក្រុមហ៊ុន ។ ការទទួលនេះផ្អែកលើសកម្មភាព ឬ ការប្រព្រឹត្តដែលផ្តោតទៅលើគោលបំណងដ៏សំខាន់នៃកិច្ចសន្យាដែលបានជាប់កាតព្វកិច្ចរួចមកហើយនោះ ។

ក្រុមហ៊ុនត្រូវជាប់កាតព្វកិច្ចដោយកិច្ចសន្យា ហើយមានសិទ្ធិក្នុងការទទួលផលប្រយោជន៍ដូចពេលដែលក្រុមហ៊ុនមានអត្ថិភាព ចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃកិច្ចសន្យា និងដូចពេលដែលក្រុមហ៊ុននោះជាចំណែកមួយនៃកិច្ចសន្យា ។

បុគ្គលម្នាក់ដែលប្តឹងទាមទារថាបានអនុវត្តក្នុងនាម ឬ តំណាងឱ្យក្រុមហ៊ុនមានកាតព្វកិច្ច ឬ មានសិទ្ធិទទួលផលប្រយោជន៍នៅក្នុងកិច្ចសន្យាបាន លុះត្រាតែមានដីកាសម្រេចរបស់តុលាការ ។

មាត្រា ១៤០.-

អភិបាលដែលបោះឆ្នោតឱ្យ ឬ យល់ព្រមក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចលើការអនុញ្ញាតឱ្យចេញប័ណ្ណភាគហ៊ុនសម្រាប់តម្លៃសមមូល ដែលមិនមែនជាសាច់ប្រាក់ទេត្រូវ

ទទួលខុសត្រូវរួមគ្នា និងដាច់ដោយឡែកពីគ្នាចំពោះក្រុមហ៊ុនទៅតាមចំនួនតម្លៃសមមូលដែលបានទទួល ដែលតិចជាងតម្លៃត្រឹមត្រូវជាសាច់ប្រាក់ ដែលក្រុមហ៊ុនបានទទួល ប្រសិនបើប័ណ្ណភាគហ៊ុនដែលបានបោះចេញនោះសម្រាប់លក់យកជាប្រាក់នៅកាលបរិច្ឆេទនៃសេចក្តីសម្រេច ។

អភិបាលមិនទទួលខុសត្រូវទេ ប្រសិនបើអភិបាលនោះបង្ហាញថាមិនបានដឹងថាភាគហ៊ុនដែលបោះចេញសម្រាប់តម្លៃសមមូល ដែលតិចជាងសាច់ប្រាក់ ដែលក្រុមហ៊ុនអាចនឹងទទួលប្រសិនបើប័ណ្ណភាគហ៊ុននោះ ដែលបានបោះចេញសម្រាប់លក់យកជាប្រាក់ ។

សកម្មភាពក្នុងការអនុវត្តនូវការទទួលខុសត្រូវបំណុល ដែលតម្រូវដោយច្បាប់នេះមិនអាចចាប់ផ្តើមក្រោយរយៈពេល ០២ (ពីរ)ឆ្នាំបានទេ ចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃសេចក្តីសម្រេចរបស់អភិបាលនោះ ។

មាត្រា ១៤១.-

អភិបាលដែលបានបោះឆ្នោតឱ្យ ឬ យល់ព្រមចំពោះសេចក្តីសម្រេចដែលអនុញ្ញាតឱ្យមានការទិញមកវិញនូវភាគហ៊ុនរបស់ក្រុមហ៊ុនដែលបានលក់កន្លងមក ឬធ្វើការបន្ថយដើមទុនតាមវិធីណាមួយ ឬ ធ្វើការចែកភាគលាភដែលផ្ទុយពីបទប្បញ្ញត្តិនៃ ជំពូកនេះត្រូវទទួលខុសត្រូវរួមគ្នា និងដាច់ដោយឡែកពីគ្នានូវរាល់ចំនួនដែលបានបែងចែក ឬ បានបង់ហើយ ដើម្បីស្តារក្រុមហ៊ុនឡើងវិញ ។

សកម្មភាពដើម្បីអនុវត្តការទទួលខុសត្រូវដែលតម្រូវដោយមាត្រានេះ មិនអាចចាប់ផ្តើមក្រោយរយៈពេល ០២ (ពីរ) ឆ្នាំ បានទេ ចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃសេចក្តីសម្រេចរបស់អភិបាលនោះ ។

មាត្រា ១៤២.-

អភិបាលម្នាក់ ដែលមានវត្តមាននៅក្នុងមហាសន្និបាតក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវចាត់ទុកថាបានយល់ព្រមនូវរាល់សេចក្តីសម្រេចដែលបានអនុម័ត ឬ សកម្មភាពដែលបានធ្វើឡើងនៅក្នុងមហាសន្និបាតលើកលែងតែ :

១-អភិបាលនោះមានការជំទាស់ ដែលស្នើដាក់ចូលក្នុងកំណត់ហេតុអង្គប្រជុំនៃមហាសន្និបាតនោះ ។

២-អភិបាលនោះ ផ្ញើគំនិតជំទាស់ជាលាយលក្ខណ៍អក្សររបស់ខ្លួនទៅលេខាធិការរបស់មហាសន្និបាត មុនពេលបិទមហាសន្និបាតនោះ ។

អភិបាលដែលអវត្តមាននៅក្នុងមហាសន្និបាត នៅពេលសេចក្ដីសម្រេចដែលត្រូវអនុម័ត ឬសកម្មភាពដែលបានធ្វើឡើងរួចមកហើយគឺចាត់ទុកថាបានយល់ព្រម លើកលែងតែក្នុងរយៈពេលដប់ប្រាំ (១៥)ថ្ងៃ ក្រោយពីបានដឹងសេចក្ដីសម្រេចនោះ អភិបាលនោះបាន :

១-បង្ហាញមូលហេតុនៃការជំទាស់របស់គាត់ ដែលបានបញ្ចូលទៅក្នុងកំណត់ហេតុនៃមហាសន្និបាត ។

២-ផ្ញើគំនិតជំទាស់របស់ខ្លួនតាមរយៈលិខិតអនុសិដ្ឋ ឬ យកទៅប្រគល់ផ្ទាល់នៅឯការិយាល័យរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

ខ- ភាគហ៊ុន និង ភាគលាភ

មាត្រា ១៤៣.-

ភាគហ៊ុននីមួយៗត្រូវចុះក្នុងបញ្ជីទៅតាមបែបបទដែលបានកំណត់ ។ ភាគហ៊ុននីមួយៗ ត្រូវមានតម្លៃចារឹកលើប័ណ្ណ ហើយក្រុមហ៊ុនមិនត្រូវចេញប័ណ្ណភាគហ៊ុនណាមួយដែលមានតម្លៃតិចជាងតម្លៃចារឹកលើប័ណ្ណនោះទេ ។ សិទ្ធិ ឯកសិទ្ធិ ការរឹតត្បិត និងលក្ខខណ្ឌទាំងឡាយ ដែលភ្ជាប់ទៅនឹងប័ណ្ណភាគហ៊ុនប្រភេទនីមួយៗត្រូវបានកំណត់នៅក្នុងលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

មាត្រា ១៤៤.-

ក្នុងករណីលក្ខន្តិកៈមិនបានចែងនូវចំនួន និងតម្លៃនៃប័ណ្ណភាគហ៊ុនទេ ក្រុមហ៊ុនត្រូវបោះលក់ចេញយ៉ាងតិចបំផុតមួយពាន់ភាគហ៊ុន ដែលមានតម្លៃចារឹកលើប័ណ្ណមិនតិចជាងបួនពាន់រៀលក្នុងមួយហ៊ុនៗ ។

ក្នុងករណីលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន មិនបានបញ្ជាក់នូវប្រភេទនៃភាគហ៊ុនទេនោះ ក្រុមហ៊ុនត្រូវមានប្រភេទភាគហ៊ុនតែមួយប៉ុណ្ណោះ ហើយសិទ្ធិរបស់សមាជិកហ៊ុននៃភាគហ៊ុនទាំងនេះគឺស្មើគ្នា និងរួមបញ្ចូលនូវសិទ្ធិ :

១-ក្នុងការបោះឆ្នោតនៅគ្រប់មហាសន្និបាតនៃម្ចាស់ហ៊ុនរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

២-ក្នុងការទទួលនូវរាល់ភាគលាភ ដែលបានប្រកាសដោយក្រុមហ៊ុន ។

៣- ក្នុងការទទួលនូវទ្រព្យដែលនៅសេសសល់របស់ក្រុមហ៊ុន នៅពេលមានការរំលាយ ។

មាត្រា ១៤៥.-

លក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន អាចចែងឱ្យមានប័ណ្ណភាគហ៊ុនច្រើនជាងមួយប្រភេទ ក្នុងករណីនេះ សិទ្ធិនៃប្រភេទរបស់ប័ណ្ណភាគហ៊ុននីមួយៗអាចមានលក្ខណៈដាច់ខាត ឬ លក្ខណៈធៀប ។ សិទ្ធិ ឯកសិទ្ធិ ការរឹតត្បិត និងលក្ខខណ្ឌទាំងឡាយដែលភ្ជាប់ទៅនឹងប្រភេទភាគហ៊ុននីមួយៗ ត្រូវកំណត់នៅក្នុងលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុននោះ ។ សិទ្ធិដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា ១៤៤ ត្រូវភ្ជាប់ដោយឡែក ឬ ទាំងស្រុងទៅនឹងភាគហ៊ុនមួយប្រភេទណាមួយ ។ សិទ្ធិទាំងនោះរួមមាន :

ក-ភាពដែលអាចផ្ទេរបាន ឬភាពដែលអាចផ្លាស់ប្តូរបាននៅក្នុងប្រភេទភាគហ៊ុនមួយផ្សេងទៀត ឬ មូលបត្រផ្សេងទៀតនៃក្រុមហ៊ុនមូលធន ឬ ក្រុមហ៊ុនផ្សេងទៀតអាស្រ័យទៅលើជម្រើសរបស់ក្រុមហ៊ុនមូលធន ឬ អាស្រ័យទៅលើជម្រើសរបស់ម្ចាស់ហ៊ុន ឬអាស្រ័យទៅលើការកើតឡើងនៃព្រឹត្តិការណ៍ជាក់លាក់ណាមួយ ។

ខ-អាទិភាពនៃការទទួលយកទ្រព្យសម្បត្តិ ដែលសល់ពីការជម្រះបញ្ជីនិងការរំលាយក្រុមហ៊ុនមូលធន ។

គ-ការលោះមកវិញ ការទិញឡើងវិញទៅតាមជម្រើសរបស់ក្រុមហ៊ុនមូលធន ឬ ទៅតាមជម្រើសរបស់អ្នកកាន់កាប់ភាគហ៊ុន ។

ឃ-ការរឹតត្បិតទៅលើភាពដែលអាចផ្ទេរបាន ។

មាត្រា ១៤៦.-

ផ្អែកទៅតាមលក្ខន្តិកៈ បទបញ្ញាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុន និងរាល់សិទ្ធិដែលអាចទិញមុនគេរបស់ម្ចាស់ហ៊ុន ភាគហ៊ុន និងមូលបត្រ អាចអនុញ្ញាតឱ្យបោះចេញទៅតាមពេលវេលា និងចំពោះបុគ្គលទាំងឡាយដែលអភិបាលក្រុមហ៊ុនកំណត់ឱ្យ ។

អភិបាលត្រូវកំណត់តម្លៃរបស់ប័ណ្ណភាគហ៊ុន និងតម្លៃមូលបត្រដែលត្រូវលក់ចេញ ។

តម្លៃភាគហ៊ុនមិនត្រូវបោះចេញទេរហូតដល់ការបង់ថ្លៃសម្រាប់ភាគហ៊ុនត្រូវបានបំពេញចប់សព្វគ្រប់ជាសាច់ប្រាក់ ជាវត្ថុ ឬ ជាសេវាពីមុនទៅក្នុងក្រុមហ៊ុន ។

ការបង់ភាគហ៊ុនជាវត្ថុ អាចរួមបញ្ចូលពាណិជ្ជសញ្ញា សិទ្ធិនិពន្ធ ប្រកាសនីយបត្រតក្កកម្ម និងសិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យអរូបិយ ឬ សិទ្ធិប្រើប្រាស់លិខិតអនុញ្ញាតពាណិជ្ជសញ្ញា ។

អភិបាលទាំងឡាយកំណត់តម្លៃនៃការដាក់ភាគទុនជាវត្ថុ ឬ ជាសេវាកម្មពីមុននោះ ហើយសេចក្ដីសម្រេចរបស់អភិបាលទាំងនេះចាត់ទុកជាបានការប្រសិនបើគ្មានការក្លែងបន្លំពាក់ព័ន្ធក្នុងរឿងនេះទេ ។

ចំពោះក្រុមហ៊ុនមហាជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត មិនអនុញ្ញាតឱ្យមានភាគទុនជាសេវាទេ ។

មាត្រា ១៤៧.-

ការទទួលខុសត្រូវរបស់ម្ចាស់ហ៊ុនទាំងឡាយចំពោះបំណុលនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនគឺមានកម្រិតត្រឹមតែលើតម្លៃជាវភាគហ៊ុនរបស់ម្ចាស់ហ៊ុនម្នាក់ៗប៉ុណ្ណោះ ។

មាត្រា ១៤៨.-

លក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុនអាចអនុញ្ញាតឱ្យបោះចេញលើគ្រប់ប្រភេទនៃប័ណ្ណភាគហ៊ុនតាមស៊េរីមួយ ឬច្រើន ។ លក្ខន្តិកៈនេះអាចអនុញ្ញាតឱ្យអភិបាលទាំងឡាយកំណត់ចំនួនប័ណ្ណ និងកំណត់ការបែងចែកសិទ្ធិ ឯកសិទ្ធិ ការរឹតត្បិត និងលក្ខខណ្ឌដែលភ្ជាប់

ទៅនឹងបំណ្ណភាគហ៊ុនក្នុងសេរីនីមួយៗ ដោយអនុលោមទៅតាមការកំណត់ដែលបាន ធ្វើឡើងនៅក្នុងលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុននោះ ។ បើពុំដូច្នេះទេ សិទ្ធិ ឯកសិទ្ធិ ការរឹតត្បិត ឬ លក្ខខណ្ឌដែលភ្ជាប់ទៅនឹងបំណ្ណភាគហ៊ុន ប្រភេទនិងសេរីដូចគ្នា ត្រូវតែមានលក្ខណៈ ដូចគ្នា ។

មាត្រា ១៤៩.-

ក្រុមហ៊ុនត្រូវរក្សាទុកគណនីដើមទុន ដែលបានចុះបញ្ជីប្រកាសដោយឡែកពីគ្នា សម្រាប់ប្រភេទនិងសេរីភាគហ៊ុននីមួយៗ ដែលក្រុមហ៊ុនបានបោះចេញ ។

ក្រុមហ៊ុនត្រូវបន្ថែមទៅក្នុងគណនីដើមទុន ដែលបានប្រកាសនូវការបង់ពេញ លេញណាមួយជាសាច់ប្រាក់ ជាវត្ថុ ឬ ជាសេវាពីមុនដែលក្រុមហ៊ុនបានទទួលចំពោះ បំណ្ណភាគហ៊ុនដែលបានបោះចេញ ។

មាត្រា ១៥០.-

ពេលណាក្រុមហ៊ុនស្នើសុំបន្ថែមនូវចំនួនណាមួយទៅក្នុងគណនីដើមទុន ដែល បានប្រកាសលើរាល់ប្រភេទ ឬ សេរីនៃភាគហ៊ុន ប្រសិនបើចំនួនដែលត្រូវបន្ថែមនោះ ក្រុមហ៊ុនមិនបានទទួលគ្រប់ចំនួនទេ ពេលនោះការបន្ថែមចំនួនចូលទៅក្នុងគណនីដើម ទុន ត្រូវតែមានការយល់ព្រមដោយសេចក្តីសម្រេចពិសេសរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

ក្រុមហ៊ុនមិនអាចបន្ថយគណនីដើមទុនដែលបានប្រកាស ឬ គណនីដើមទុនណា មួយបានឡើយ ។ ក្រុមហ៊ុនអាចបន្ថយគណនីដើមទុនរបស់ខ្លួនបានសម្រាប់គោលបំណង ណាមួយតាមរយៈសេចក្តីសម្រេចពិសេស ។ សេចក្តីសម្រេចពិសេស ត្រូវបញ្ជាក់គណនី ដើមទុនដែលនឹងត្រូវបន្ថយ ។

ក្រុមហ៊ុនមិនត្រូវបន្ថយគណនីដើមទុនរបស់ខ្លួនទេ ប្រសិនបើមានមូលហេតុដូច ខាងក្រោម :

១-ក្រុមហ៊ុនមិនមានលទ្ធភាពសងបំណុលរបស់ខ្លួនបានទេ តាមកាល បរិច្ឆេទដែលបានកំណត់បន្ទាប់ពីការចំណាយ ។

២-តម្លៃទ្រព្យដែលអាចចាត់ស្ថានបានរបស់ក្រុមហ៊ុនតិចជាងចំនួនសរុបនៃបំណុល ។

វិធាននេះមិនយកមកអនុវត្តទេ ប្រសិនបើក្រុមហ៊ុនកាត់បន្ថយគណនីដើមទុនរបស់ខ្លួន នូវចំនួនណាមួយដែលមិនពាក់ព័ន្ធដល់ទ្រព្យសម្បត្តិ ដែលអាចទទួលផលបាននៅពេលក្រោយ ។

ម្ចាស់បំណុលរបស់ក្រុមហ៊ុន អាចធ្វើបណ្តឹងទៅតុលាការ សុំឱ្យក្រុមហ៊ុនសងមកវិញនូវសាច់ប្រាក់ ឬ ទ្រព្យសម្បត្តិ បន្ទាប់ពីការកាត់បន្ថយគណនីដើមទុនដែលបានធ្វើឡើងផ្ទុយពីមាត្រានេះ ។

បណ្តឹងទាមទារការសងបំណុលដែលបានចែងដោយមាត្រានេះ មិនត្រូវធ្វើឡើងក្រោយរយៈពេលពីរ (០២)ឆ្នាំ ចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលឡើយ ។

មាត្រា ១៥១.-

បើសិនជាលក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុនផ្តល់នូវសិទ្ធិអាចទិញបានចំពោះប្រភេទណាមួយនៃប័ណ្ណភាគហ៊ុន គ្មានប័ណ្ណភាគហ៊ុនណាផ្សេងទៀតនៃប្រភេទនោះត្រូវបោះចេញទៀតឡើយ លើកលែងតែម្ចាស់ហ៊ុនដែលមានសិទ្ធិទិញមុនគេត្រូវបានផ្តល់សិទ្ធិដំបូងគេបង្អស់ ។

ម្ចាស់ហ៊ុនមានសិទ្ធិទិញបានមុននូវភាគហ៊ុន ដែលបានដាក់សំណើលក់ទៅតាមសមាមាត្រនៃការកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទនោះតាមតម្លៃ និងលក្ខខណ្ឌផ្សេងៗដូចដែលប័ណ្ណភាគហ៊ុនទាំងនោះ ត្រូវបានដាក់សំណើលក់ដល់តតិយជនផងដែរ ។

មាត្រា ១៥២.-

ក្រុមហ៊ុនអាចបោះចេញវិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ពីឯកសិទ្ធិនៃការផ្លាស់ប្តូរ ជម្រើសនៃការផ្លាស់ប្តូរ ឬ សិទ្ធិនៃការផ្លាស់ប្តូរក្នុងការទទួលមូលបត្ររបស់ក្រុមហ៊ុន ។ នៅក្នុងករណីនេះ វិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ ឬ ក៏មូលបត្រទាំងឡាយត្រូវកំណត់ចេញនូវលក្ខខណ្ឌ

ដែលអាចអនុវត្តបាននៅក្នុងឯកសិទ្ធិនៃការផ្លាស់ប្តូរជម្រើសនៃការផ្លាស់ប្តូរ ឬ សិទ្ធិនៃការផ្លាស់ប្តូរ ។

ឯកសិទ្ធិនៃការផ្លាស់ប្តូរជម្រើសនៃការផ្លាស់ប្តូរ ឬ សិទ្ធិនៃការផ្លាស់ប្តូរក្នុងការទិញមូលបត្ររបស់ក្រុមហ៊ុនអាចធ្វើឡើងឱ្យមានភាពដែលអាចផ្ទេរបាន ឬ មិនអាចផ្ទេរបាន ហើយជម្រើសនិងសិទ្ធិក្នុងការទិញអាចធ្វើដោយដាច់ពីគ្នា ឬ មិនដាច់ពីគ្នាពីរាល់មូលបត្រ ។

មាត្រា ១៥៣.-

ម្ចាស់ហ៊ុនម្នាក់មានសិទ្ធិទទួលវិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ភាគហ៊ុន ។ នៅលើវិញ្ញាបនបត្រហ៊ុននីមួយៗ ដែលត្រូវបានបោះចេញដោយក្រុមហ៊ុនត្រូវមាននាមករណ៍ក្រុមហ៊ុន ឈ្មោះរបស់បុគ្គលដែលត្រូវបោះចេញឱ្យ ហើយនិងចំនួន និងប្រភេទរបស់បណ្ណភាគហ៊ុន និងការកំណត់នូវរាល់សេរីដែលវិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ភាគហ៊ុននោះតំណាង ។

មាត្រា ១៥៤.-

យោងទៅតាមការរឹតត្បិតនៅក្នុងច្បាប់នេះ និងដោយលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន ភាគហ៊ុនទាំងឡាយអាចធ្វើការផ្ទេរបាន ។ ក្រុមហ៊ុនអាចផ្ទេរបាននូវភាគហ៊ុននោះនឹងធ្វើការកត់បញ្ជីទៅក្នុងសៀវភៅ និងបញ្ជីរបស់ក្រុមហ៊ុនទៅតាមសំណើរបស់ភាគីផ្ទេរ និងភាគីទទួល ។

មាត្រា ១៥៥.-

ផ្អែកទៅតាមលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្រុមហ៊ុនអាចដារ ឬ ទិញមកវិញនូវភាគហ៊ុនទាំងឡាយដែលបានបោះចេញ ។

ក្រុមហ៊ុនត្រូវមានបណ្ណភាគហ៊ុនដែលបោះចេញ យ៉ាងហោចណាស់ក៏មួយប្រភេទនៃបណ្ណភាគហ៊ុនដែលមានសិទ្ធិពេញលេញក្នុងសិទ្ធិបោះឆ្នោត និងដែលមិនស្ថិតក្រោមភាពចាំបាច់នៃការទិញមកវិញ ឬការលោះមកវិញនោះទេ ។

បើសិនជាប័ណ្ណភាគហ៊ុនត្រូវលោះយកមកវិញ ម្ចាស់ភាគហ៊ុនមានភារកិច្ចប្រគល់ប័ណ្ណភាគហ៊ុនទៅក្រុមហ៊ុនវិញ ដោយទទួលយកមកវិញនូវតម្លៃនៃការលោះនោះ ។ បើសិនជាម្ចាស់ហ៊ុនមិនព្រមប្រគល់ឱ្យវិញ ក្រុមហ៊ុនអាចកក់នូវតម្លៃនៃភាគហ៊ុន ដែលត្រូវលោះទៅក្នុងគណនីដាច់ដោយឡែកនៅក្នុងធនាគារមួយដែលទទួលស្គាល់ដោយក្រុមហ៊ុន ហើយក្រុមហ៊ុនត្រូវជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរទៅម្ចាស់ហ៊ុននោះ ។ ក្រុមហ៊ុនត្រូវលុបចោលភ្លាមពីសៀវភៅបញ្ជីនូវប័ណ្ណភាគហ៊ុនដែលបានលោះនៅពេលដែលលុយកក់ត្រូវបានទទួល ។ ប៉ុន្តែក្រុមហ៊ុនមិនត្រូវធ្វើការទូទាត់ណាមួយទៅលើការទិញ ឬ ការលោះប័ណ្ណភាគហ៊ុនទេ ដែលបានបោះចេញ ប្រសិនបើមានហេតុផលថា :

១-ក្រោយពេលទិញ ក្រុមហ៊ុនគ្មានលទ្ធភាពក្នុងការសងបំណុលឱ្យទាន់ពេលវេលាទេ ។

២-ក្រោយពេលទិញតម្លៃពិតប្រាកដនៃទ្រព្យរបស់ក្រុមហ៊ុននៅតិចជាងតម្លៃសរុបរបស់បំណុល ។

ប័ណ្ណភាគហ៊ុនដែលបានទិញ និងបានលោះរួចមកហើយ ឬ បានទទួលដោយក្រុមហ៊ុនត្រូវបានលុបចេញ ឬ ប្រសិនបើលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុនកម្រិតនូវចំនួននៃប័ណ្ណភាគហ៊ុនដែលអនុញ្ញាតឱ្យបោះចេញ ក្រុមហ៊ុនអាចដាក់ប័ណ្ណភាគហ៊ុនក្នុងលក្ខណៈអនុញ្ញាត ប៉ុន្តែពុំទាន់លក់ចេញ ។

មាត្រា ១៥៦.-

នៅពេលក្រុមហ៊ុនទិញ លោះមកវិញ ឬ ទទួលភាគហ៊ុនចូលក្រុមហ៊ុនត្រូវធ្វើការកែតម្រូវដោយភ្ជាប់ទៅនឹងគណនីដើមទុនដែលរក្សាទុកសម្រាប់ប្រភេទ ឬ ស៊េរីនៃប័ណ្ណភាគហ៊ុនដែលបានទិញលោះមកវិញ ឬ បានទទួល ។

មាត្រា ១៥៧.-

ក្នុងករណីដែលមានការរឹតត្បិតនៅក្នុងលក្ខន្តិកៈ អភិបាលអាចប្រកាសចេញនូវភាគលាភសល់ ឬ ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

អភិបាលអាចចាត់ចែងប្រាក់បម្រុងពិសេសមួយភាគ សម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងការអនុវត្តពាណិជ្ជកិច្ចរបស់ក្រុមហ៊ុន ដោយប្រើប្រាស់មូលនិធិណាមួយរបស់ក្រុមហ៊ុនដែលមានសម្រាប់បែងចែកភាគលាភ ។

មាត្រា ១៥៨.–

ក្រុមហ៊ុនមិនអាចប្រកាស ឬ បែងចែកភាគលាភបានទេ ប្រសិនបើក្រុមហ៊ុនមានមូលហេតុសមហេតុសមផលដើម្បីធ្វើឱ្យជឿថា :

ក-ក្រោយពីការបែងចែកភាគលាភនោះ ក្រុមហ៊ុនគ្មានលទ្ធភាពសងបំណុលដូចដែលបានកំណត់ឱ្យសងនោះទេ ។

ខ-តម្លៃដែលអាចប៉ាន់ស្មានបាននៃទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនតិចជាងចំនួនសរុបនៃបំណុល និងដើមទុន ប្រកាសរបស់ភាគហ៊ុនគ្រប់ប្រភេទ ។

មាត្រា ១៥៩.–

ក្រុមហ៊ុនអាចបែងចែកភាគលាភ ដោយធ្វើការបោះចេញប័ណ្ណភាគហ៊ុនរបស់ក្រុមហ៊ុន ។ ផ្អែកតាមការរឹតត្បិតនៅក្នុងផ្នែកនេះ ក្រុមហ៊ុនអាចបែងចែកភាគលាភជាសាច់ប្រាក់ ឬ ជាទ្រព្យសម្បត្តិបាន ។

មាត្រា ១៦០.–

ប្រសិនបើប័ណ្ណភាគហ៊ុនរបស់ក្រុមហ៊ុនត្រូវបានបោះចេញដើម្បីទូទាត់ភាគ-លាភ ចំនួនភាគលាភដែលបានប្រកាសបញ្ជាក់ចំនួនសាច់ប្រាក់ត្រូវបន្ថែមទៅក្នុងគណនីដើមទុន ឬ ត្រូវបានរក្សាទុកសម្រាប់ប្រភេទ ឬ ស៊េរីនៃប័ណ្ណភាគហ៊ុនដែលបានបោះចេញដើម្បីទូទាត់ភាគលាភនោះ ។

ច– មូលបត្រ ការចុះបញ្ជី និងការផ្ទេរ

មាត្រា ១៦១.–

នៅក្នុងផ្នែកនេះ ពាក្យបច្ចេកទេសទាំងឡាយមាននិយមន័យដូចតទៅ :

១-គាហកៈ មានន័យថាបុគ្គលដែលកាន់កាប់មូលបត្រដែលអាចទូទាត់ឱ្យទៅគាហកៈផ្សេងបាន ឬដែលបានធ្វើបិដ្ឋិលេខដោយចំហទុក ។

២-អ្នកទិញដោយសុទ្ធចិត្ត មានន័យថាអ្នកទិញដែលបង់តម្លៃឱ្យត្រឹមត្រូវ និងដោយមិនដឹងថាមានការបណ្តឹងទាមទារណាមួយ ហើយជាអ្នកដែលធ្វើការផ្ទេរការកាន់កាប់មូលបត្រតាមទម្រង់ជាអ្នកកាន់កាប់ ឬជាអ្នកបញ្ជាដែលទទួលការផ្ទេរការកាន់កាប់មូលបត្រតាមទម្រង់ចុះបញ្ជីដែលបានបោះចេញឱ្យ ឬដែលបានធ្វើបិដ្ឋិលេខឱ្យ ឬដែលបានធ្វើបិដ្ឋិលេខចំហ ។

៣-អ្នកជើងសា មានន័យថាជាបុគ្គលជាប់កាតព្វកិច្ចទាំងស្រុង ឬមួយភាគនៃពេលវេលារបស់ខ្លួនក្នុងកិច្ចការជំនួញ ទិញ និងលក់មូលបត្រ និងជាអ្នកធ្វើសកម្មភាពជំនួសគេ ឬទិញមូលបត្រពីអតិថិជន ឬលក់មូលបត្រទៅឱ្យអតិថិជនក្នុងកិច្ចការជំនួញដែលជាប់ពាក់ព័ន្ធនោះ ។

៤-ការប្រគល់ មានន័យថាជាការផ្ទេរការកាន់កាប់ដោយឆន្ទៈ ។

៥-សុទ្ធ មានន័យថាពិតប្រាកដមិនក្លែងក្លាយ ឬក្លែងបន្លំ ។

៦-ម្ចាស់មូលបត្រ មានន័យថាបុគ្គលមានមូលបត្រដែលបានចេញឱ្យ ឬដែលបានធ្វើបិដ្ឋិលេខឱ្យ ឬដែលមានធ្វើបិដ្ឋិលេខចំហ ។

៧-ចេញបន្ថែម មានន័យថាការចេញមូលបត្រលើសពីចំនួនអតិបរមានៃមូលបត្រ ដែលអ្នកចេញមូលបត្រត្រូវផ្តល់សិទ្ធិតាមលក្ខន្តិកៈរបស់ខ្លួន ឬតាមកិច្ចសន្យាច្បាស់លាស់ក្នុងការចេញមូលបត្រ ។

៨-អ្នកជាវ មានន័យថាជាបុគ្គលដែលទាញរកចំណេញពីមូលបត្រដោយធ្វើការលក់បញ្ចាំ ធ្វើអ៊ីប៉ូតែកចេញប័ណ្ណចេញសាជាថ្មី ធ្វើអំណោយនូវមូលបត្រនោះឬក៏ទាញរកចំណេញតាមកិច្ចការជំនួញណាមួយផ្សេងទៀតដោយឆន្ទៈ ។

៩- មូលបត្រ មានន័យថាជាលិខិតស្នាមដែលចេញដោយក្រុមហ៊ុនហើយដែល :

ក-ស្ថិតក្នុងទម្រង់ទ្រាយគាហកៈ ទម្រង់ទ្រាយចុះបញ្ជី ឬ ទម្រង់ទ្រាយបញ្ជា

ខ-ជាគំរូប័ណ្ណមួយលក់ជាសាធារណៈនៅលើការដោះដូរ ឬ លើទីផ្សារមូលបត្រ ឬ បានទទួលស្គាល់នៅក្នុងវិស័យណាមួយដែលនៅក្នុងវិស័យនោះ មូលបត្រត្រូវបានបោះចេញ ឬ ត្រូវបានលក់ជារូបិយវត្ថុសម្រាប់បម្រើឱ្យការវិនិយោគ ។

គ-ជាប្រភេទមួយ ឬ សេរីមួយមូលបត្រ ដែលចែកនៅក្នុងប្រភេទ ឬ សេរីនៃលិខិតស្នាម ។

ឃ-ជាភស្តុតាងបញ្ជាក់ភាគហ៊ុន ភស្តុតាងនៃការចូលរួមចំណែក ឬភស្តុតាងនៃអត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗក្នុងកាតព្វកិច្ចរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

១០- ការផ្ទេរ មានន័យថាគឺជាការផ្ទេរដែលរួមបញ្ចូលទាំងការបញ្ជូនឱ្យដោយប្រតិបត្តិតាមច្បាប់ ។

១១-គ្មានសិទ្ធិក្នុងការចុះហត្ថលេខា ឬ ក្នុងការធ្វើបិដ្ឋិលេខ មានន័យថាមនុស្សម្នាក់ប្រព្រឹត្តដោយគ្មានសិទ្ធិពិតប្រាកដ ហើយរួមទាំងការក្លែងបន្លំផង ។

មាត្រា ១៦២.-

មូលបត្រគឺជាប្រភេទប័ណ្ណដែលអាចលក់ដូរបាន ។

មាត្រា ១៦៣.-

ក្រុមហ៊ុនណាដែលតម្កល់ទុក ឬ ចែកចាយនូវផែនការអាជីវកម្ម សេចក្តីប្រកាសពីព័ត៌មានសំខាន់ ការប្រកាសពីការចុះបញ្ជី សារាចរណែនាំពីការដោះដូរ មូលបត្រ ឬ ក៏ឯកសារប្រហាក់ប្រហែលដែលទាក់ទងទៅនឹងការចែកចាយមូលបត្ររបស់ក្រុមហ៊ុនដល់សាធារណជន ត្រូវផ្ញើជាបន្ទាន់ទៅមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មនូវច្បាប់ចម្លងនៃឯកសារទាំងអស់នោះ ។

មាត្រា ១៦៤.-

មូលបត្រស្ថិតក្នុងទម្រង់ចុះបញ្ជី ប្រសិនបើមូលបត្រនោះ :

ក-បញ្ជាក់ច្បាស់លាស់នូវបុគ្គលដែលមានសិទ្ធិលើមូលបត្រនិងបញ្ជាក់ថាការផ្ទេរនោះ អាចកត់ចូលទៅក្នុងបញ្ជីមូលបត្របាន ។

ខ-មានភ្ជាប់ប្រកាសថា វាស្ថិតក្នុងបញ្ជីមូលបត្រ ។

មាត្រា ១៦៥.-

កាតព្វកិច្ចបំណុលស្ថិតក្នុងទម្រង់បញ្ជាដែលចែងថា កាតព្វកិច្ចបំណុលគឺអាចទូទាត់បានទៅតាមបំណង ឬ ចែងថាកាតព្វកិច្ចបំណុល ត្រូវចាត់ចែងទៅឱ្យបុគ្គលម្នាក់ដែលសម្គាល់បាន ។

មាត្រា ១៦៦.-

មូលបត្រស្ថិតក្នុងទម្រង់ "គាហកៈ" ប្រសិនបើមូលបត្រនោះ អាចទូទាត់ទៅឱ្យបុគ្គលណាម្នាក់ក៏បាន ។ មូលបត្រនៅក្នុងទម្រង់គាហកៈមិនមានបញ្ជាក់ឈ្មោះរបស់អ្នកកាន់កាប់ទេ ។

មាត្រា ១៦៧.-

រាល់អ្នកកាន់កាប់មូលបត្រមានសិទ្ធិជ្រើសរើសមូលបត្រស្របតាមច្បាប់នេះ ឬ តាមលិខិតទទួលស្គាល់ថាមិនផ្ទេរសិទ្ធិរបស់ខ្លួនក្នុងការទទួលមូលបត្រពីក្រុមហ៊ុន ។

ក្រុមហ៊ុនមិនត្រូវបោះចេញនូវមូលបត្រលើសពីមួយ ដែលបានកាន់កាប់រួមគ្នាដោយបុគ្គលច្រើននាក់ ។ ការប្រគល់នូវមូលបត្រមួយទៅឱ្យបុគ្គលម្នាក់គឺជាការគ្រប់គ្រាន់ ។

មាត្រា ១៦៨.-

មូលបត្រត្រូវចុះហត្ថលេខាផ្ទាល់ដៃដោយអភិបាលម្នាក់យ៉ាងតិច ហើយហត្ថលេខាបន្ថែមផ្សេងទៀត ដែលតម្រូវឱ្យមាននៅលើមូលបត្រ អាចត្រូវបានចុះហត្ថលេខាដោយត្រាឈ្មោះ ។

មាត្រា ១៦៩.-

នៅលើមូលបត្រដែលបោះចេញដោយក្រុមហ៊ុនត្រូវមាន ៖

១-នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន ។

២- ពាក្យថា " បានធ្វើអាជីវកម្មក្រោមច្បាប់សហគ្រាសពាណិជ្ជកម្មនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា" ។

៣-ឈ្មោះរបស់បុគ្គលដែលត្រូវចេញឱ្យ ។

៤-លេខនិងប្រភេទរបស់ប័ណ្ណភាគហ៊ុននិងសេរីរបស់ប័ណ្ណភាគហ៊ុននោះ ។

៥-ដាក់ការរឹតត្បិតទៅលើការផ្ទេរ ។

នៅលើមូលបត្រចេញដោយក្រុមហ៊ុន ដែលត្រូវបានផ្តល់សិទ្ធិឱ្យបោះចេញច្រើនជាងមួយប្រភេទ ឬ មួយសេរី ត្រូវចែងឱ្យច្បាស់នូវ :

ក-សិទ្ធិ បុព្វសិទ្ធិ ការរឹតត្បិត និងលក្ខខណ្ឌដែលភ្ជាប់ទៅនឹងប្រភេទសេរីរបស់ប័ណ្ណភាគហ៊ុននីមួយៗ ដែលបានបោះចេញ ។

ខ-ប្រភេទ ឬ សេរីនៃប័ណ្ណភាគហ៊ុនដែលបង្ហាញពីសិទ្ធិ បុព្វសិទ្ធិ ការរឹតត្បិត ឬ លក្ខខណ្ឌភ្ជាប់ ។ ក្រុមហ៊ុននឹងផ្តល់ឱ្យម្ចាស់ហ៊ុននូវរាល់តម្រូវការ និងដោយឥតគិតថ្លៃនូវឯកសារទាំងអស់ស្តីពីសិទ្ធិអាទិភាព ការរឹតត្បិត និងលក្ខខណ្ឌភ្ជាប់ទៅនឹងប្រភេទ និងសេរីនីមួយៗ ។

មាត្រា ១៧០.-

ក្រុមហ៊ុនត្រូវរក្សាទុកនូវបញ្ជីមូលបត្រ ដែលនៅក្នុងនោះមានកត់ត្រានូវមូល-បត្រដែលក្រុមហ៊ុនបោះចេញដោយបញ្ជាក់ប្រភេទ និងសេរីរបស់មូលបត្រទាំងនោះជាអាទិ៍ :

ក-ឈ្មោះដែលរៀបតាមលំដាប់អក្សរ និងអាសយដ្ឋានក្រោយបង្អស់របស់បុគ្គលម្នាក់ៗដែលជាម្ចាស់មូលបត្រ ។

ខ-លេខមូលបត្រ ដែលកាន់កាប់ដោយម្ចាស់ហ៊ុនម្នាក់ៗ ។

គ-កាលបរិច្ឆេទ និងលក្ខណៈពិសេសនៃការចេញ និងការផ្ទេរមូលបត្រនីមួយៗ ។

មាត្រា ១៧១.-

ក្រុមហ៊ុនត្រូវទទួលស្គាល់ម្ចាស់មូលបត្រ ដែលបានទទួលការចុះបញ្ជីថាជាបុគ្គលដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត ទទួលលិខិតជូនដំណឹង ទទួលផលប្រយោជន៍ ទទួលភាគលាភ ឬ ការទូទាត់សងស្របតាមមូលបត្រ និងអនុវត្តរាល់សិទ្ធិរបស់ម្ចាស់មូលបត្រនោះ ។

ក្នុងករណីដែលមានការដាក់ការរឹតត្បិតទៅលើការផ្ទេរមូលបត្រ និងមូលបត្រដែលត្រូវបានផ្ទេរចេញ ឬបញ្ជូនទៅបុគ្គលម្នាក់ដែលមិនមែនជាម្ចាស់មូលបត្រ បុគ្គលនោះត្រូវផ្តល់ភស្តុតាងអំពីការអនុញ្ញាតឱ្យខ្លួនអនុវត្តសិទ្ធិ ឬ បុព្វសិទ្ធិស្របតាមមូលបត្រ ។ ក្រុមហ៊ុនត្រូវទទួលស្គាល់បុគ្គលនោះថាជាអ្នកត្រូវបានផ្តល់សិទ្ធិក្នុងការអនុវត្តសិទ្ធិ ឬ បុព្វសិទ្ធិទាំងឡាយនោះ ។

មាត្រា ១៧២.-

ប្រសិនបើមានអនីតិជនម្នាក់ ដែលស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលអនុវត្តសិទ្ធិជាម្ចាស់មូលបត្ររបស់ក្រុមហ៊ុនអនីតិជន ឬ តំណាងរបស់អនីតិជននោះមិនអាចបដិសេធសកម្មភាពរបស់ខ្លួនបានឡើយ ។

មាត្រា ១៧៣.-

កាលណាមូលបត្រមួយត្រូវផ្ទេរចេញ ឬ បញ្ជូនទៅបុគ្គលម្នាក់ដែលមិនមែនជាអ្នកមានឈ្មោះក្នុងបញ្ជីភាគហ៊ុន បុគ្គលនោះត្រូវមានសិទ្ធិក្លាយជា ឬ ចាត់ទុកជាអ្នកកាន់កាប់ដូចដែលបានចុះក្នុងបញ្ជីភាគហ៊ុនដែរ ប្រសិនបើបុគ្គលនោះបានតម្កល់ទុកនូវមូលបត្រដែលខ្លួនមានសិទ្ធិកាន់កាប់បានធ្វើជាម្ចាស់នោះ ។

ឯកសារតម្កល់ទុកនោះមាន :

ក-ឯកសារច្បាប់ដើមរបស់សារការី ឬ ឯកសារដើម ឬ ឯកសារដែលបញ្ជាក់ពីតុលាការ ឬ លិខិតស្នាមរដ្ឋបាលទាំងឡាយ ។

ខ-លិខិតបញ្ជាក់ភស្តុតាងអំពីការផ្ទេរមូលបត្រក្នុងនាមជាអ្នកកាន់កាប់ម្នាក់ដែលបានចុះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម :

-ដោយតំណាងស្របច្បាប់របស់អនីតិជន បុគ្គលអសមត្ថភាព ឬ បុគ្គលដែលបាត់ខ្លួន

-ដោយអ្នកជម្រះបញ្ជី ឬ

-ដោយអ្នកដែលបានទទួលទំនុកចិត្តក្នុងការគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុនក្ស័យធន

មាត្រា ១៧៤.-

នៅក្នុងបណ្តឹងពាក់ព័ន្ធលើមូលបត្រ :

ក-រាល់ការចុះហត្ថលេខាលើមូលបត្រ ឬ ជាបិដ្ឋិលេខក្នុងករណីចាំបាច់ គឺត្រូវបានទទួលស្គាល់ លើកលែងតែមានការតវ៉ាបដិសេធនីជាក់លាក់ ។

ខ-ហត្ថលេខានៅលើមូលបត្រគឺត្រូវបានសន្មតថាត្រឹមត្រូវ និងមានការអនុញ្ញាត ។ ប៉ុន្តែប្រសិនបើប្រសិទ្ធភាពនៃហត្ថលេខា ត្រូវបានចោទជាបញ្ហាបន្ទុកនៃការរកភស្តុងគឺស្ថិតនៅលើភាគីប្តឹងតវ៉ា ។

គ-ប្រសិនបើហត្ថលេខាត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាត្រឹមត្រូវ ឬ ត្រូវបានធ្វើឡើងរួចហើយ ការបង្ហាញមូលបត្រអាចផ្តល់សិទ្ធិឱ្យអ្នកកាន់កាប់គ្រប់គ្រងលើមូលបត្រនោះ លើកលែងតែភាគីចុងចោទបង្ហាញភស្តុតាងផ្ទុយ ឬ កង្វះខាតលើសុពលភាពមូលបត្រ ។

ឃ-បើភាគីចុងចោទលើកឡើងនូវភស្តុតាងផ្ទុយ ឬ ភាពមិនពេញលក្ខណៈនៃមូលបត្រ ភាគីដើមចោទត្រូវបង្ហាញភស្តុតាងផ្ទុយ ឬ ភាពមិនពេញលក្ខណៈនោះទៅវិញ ។

មាត្រា ១៧៥.-

លើកលែងតែមានការព្រមព្រៀងផ្សេង និងអនុលោមទៅតាមច្បាប់ដោយឡែក ឬបញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធណាផ្សេងទៀត បុគ្គលដែលច្បាប់អនុញ្ញាតអាចចេញលក់មូលបត្រដែល

បោះចេញក្នុងទម្រង់គាហកៈ ឬដែលបានចុះឈ្មោះអ្នកទទួល ឬដែលបានធ្វើបិដ្ឋិលេខទៅឱ្យអ្នកទទួល ឬបិដ្ឋិលេខចំហ ។

មាត្រា ១៧៦.-

លក្ខខណ្ឌនៃមូលបត្រដែលមានចែងនៅលើមូលបត្រ និងលក្ខខណ្ឌនៃមូលបត្រដោយយោងតាមឯកសារផ្សេងត្រូវឱ្យស្របគ្នា ។ ក្នុងករណីដែលលក្ខខណ្ឌទាំងពីរមិនស្របគ្នា លក្ខខណ្ឌដែលមានចែងលើមូលបត្រត្រូវបានចាត់ទុកថា ជាបានការ ។

ចំពោះអ្នកទិញដោយសុទ្ធចិត្ត ទោះជាមូលបត្រនោះមានលក្ខណៈមិនប្រក្រតីក៏ដោយ ក៏ក្រុមហ៊ុនត្រូវតែទទួលស្គាល់សិទ្ធិជាម្ចាស់មូលបត្រដែរ ។

មូលបត្រមានសុពលភាពចំពោះអ្នកទិញដោយសុទ្ធចិត្ត បើអ្នកទិញនោះមិនបានដឹងពីភាពមិនប្រក្រតីនៃមូលបត្រនោះ ។

មាត្រា ១៧៧.-

ហត្ថលេខាដែលគ្មានការអនុញ្ញាតនៅលើមូលបត្រនៅពេលមុន ឬ នៅក្នុងពេលចេញមូលបត្រគឺគ្មានប្រសិទ្ធភាពទេ ។ លើកលែងតែហត្ថលេខានោះមានប្រសិទ្ធភាពសម្រាប់អ្នកទិញ និងមិនចាំបាច់មានលិខិតជូនដំណឹងអំពីការខ្វះខាតការអនុញ្ញាតនោះទេ ប្រសិនបើការចុះហត្ថលេខានោះ ត្រូវបានធ្វើឡើងដោយបុគ្គលម្នាក់ដែលបានអនុញ្ញាតដោយអ្នកចេញប័ណ្ណ ដើម្បីចុះហត្ថលេខាលើមូលបត្រ ឬ មូលបត្រប្រហាក់ប្រហែល ។

មាត្រា ១៧៨.-

នៅពេលមូលបត្រមានចុះហត្ថលេខាចាំបាច់សម្រាប់បោះចេញ ឬ សម្រាប់ផ្ទេរប៉ុន្តែពុំទាន់មានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ ដោយប្រការណាមួយៈ

ក- បុគ្គលណាក៏អាចបំពេញនូវចន្លោះទំនេរនោះបានដែរ ដោយស្របទៅតាមសិទ្ធិរបស់បុគ្គលនោះ ។

ខ- ទោះជាការបំពេញនោះមិនគ្រប់គ្រាន់ក៏ដោយ ក៏មូលបត្រនោះចាត់ទុកជាមានលក្ខណៈពេញលេញអាចប្រើប្រាស់បាន ចំពោះអ្នកទិញដែលបានទិញពេញថ្លៃដោយមិនបានដឹងអំពីភាពមិនសុក្រឹតនោះឡើយ ។

គ-មូលបត្រដែលបានធ្វើចប់សព្វគ្រប់ហើយដែលមានការកែទោះបីជាកែដោយក្លែងបន្លំក៏ដោយ ក៏មូលបត្រនោះនៅតែមានតម្លៃអាចអនុវត្តបាន ប៉ុន្តែការអនុវត្តនេះ ត្រូវយោងលើលក្ខខណ្ឌដើម ។

មាត្រា ១៧៩.-

អ្នកទទួលចុះបញ្ជីលក់ភាគហ៊ុន ឬ ផ្ទេរភាគហ៊ុនមិនទទួលខុសត្រូវចំពោះការក្លែងបន្លំមូលបត្រទេ ប្រសិនបើ :

ក-សកម្មភាពក្នុងការបោះចេញមូលបត្រស្ថិតក្នុងវង្វង់ការងារដែលបានអនុញ្ញាត ។

ខ-មានមូលហេតុត្រឹមត្រូវថាមូលបត្រនោះឋិតនៅក្នុងទម្រង់បែបបទនិងចំនួនដែលបានអនុញ្ញាតឱ្យបោះចេញ ។

មាត្រា ១៨០.-

នៅពេលប្រគល់មូលបត្រ អ្នកជាវទទួលសិទ្ធិពីមូលបត្រដូចអ្នកផ្ទេរមានដែរ ឬអ្នកដែលមានការអនុញ្ញាតដើម្បីផ្ទេរ លើកលែងតែអ្នកជាវជាភាគីក្លែងបន្លំ ឬប្រព្រឹត្តអំពើល្មើសដែលប៉ះពាល់ដល់មូលបត្រមិនបានបង្ហាញអំពីសិទ្ធិកាន់កាប់ពីម្ចាស់ពិតប្រាកដ ។

មាត្រា ១៨១.-

បុគ្គលដែលធ្វើការផ្ទេរមូលបត្រទៅអ្នកជាវដោយសុចរិតធ្វើការធានាចំពោះតែ :

១-ការផ្ទេរនោះមានសុពលភាព និងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ ។

២-មូលបត្រនោះត្រឹមត្រូវមិនក្លែងបន្លំ និងមិនមានការកែសំណៅដើមឡើយ ។

៣-ក្នុងករណីដែលខ្លួនមិនដឹងថាមានអ្វី ដែលអាចបង្កឱ្យខូចខាតដល់សុពលភាពរបស់មូលបត្រនោះទេ ។

អ្នកជើងសាផ្តល់ទៅអតិថិជនរបស់ខ្លួន ទៅអ្នកចេញមូលបត្រ និងអ្នកជាវប័ណ្ណនូវការធានាដែលបានចែងក្នុងមាត្រានេះ ហើយមានសិទ្ធិ និងបុព្វសិទ្ធិជាអ្នកជាវស្ថិតក្រោមមាត្រានេះ ។ ការធានាទាំងនោះដែលសំដៅផ្តល់ប្រយោជន៍ដល់អ្នកជើងសាដែលធ្វើសកម្មភាពក្នុងឋានៈជាភ្នាក់ងារម្នាក់គឺបន្ថែមទៅលើការធានាដែលបានទទួលពីអតិថិជន និងការធានាដែលសំដៅផ្តល់ប្រយោជន៍ដល់អតិថិជន ។

មាត្រា ១៨២.-

នៅពេលមូលបត្រមួយស្ថិតក្នុងទម្រង់ចុះបញ្ជី ដែលត្រូវផ្ទេរកម្មសិទ្ធិទៅអ្នកទិញម្នាក់ដោយពុំទាន់មានបិដ្ឋិលេខ អ្នកទិញនោះនឹងក្លាយជាអ្នកទិញពិតប្រាកដដរាបណាបិដ្ឋិលេខត្រូវបានផ្តល់ឱ្យ ។

ទោះជាការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិបានបំពេញសព្វគ្រប់ នៅពេលបញ្ចេញមូលបត្រក៏ដោយក៏អ្នកទិញមានសិទ្ធិទាមទារចំពោះអ្នកផ្ទេរកម្មសិទ្ធិនោះ ឱ្យផ្តល់ជូននូវបិដ្ឋិលេខជាចាំបាច់ ។

មាត្រា ១៨៣.-

បិដ្ឋិលេខមូលបត្រនៅក្នុងទម្រង់ចុះបញ្ជីកើតឡើងនៅពេលដែលបុគ្គលមានសិទ្ធិចុះហត្ថលេខាលើមូលបត្រ ឬលើឯកសារដោយឡែកលើការផ្តល់សិទ្ធិ ឬការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិមូលបត្រនោះ ឬចុះហត្ថលេខាផ្តល់សិទ្ធិដើម្បីចាត់ចែង ឬផ្ទេរកម្មសិទ្ធិមូលបត្រនោះ ។ បិដ្ឋិលេខមូលបត្រមានលក្ខណៈដូចតទៅ :

-បិដ្ឋិលេខអាចជាលក្ខណៈពិសេស ឬ បិដ្ឋិលេខចំហ

-បិដ្ឋិលេខចំហរួមមានទាំងបដ្ឋិលេខអ្នកកាន់កាប់ផង

-បិដ្ឋិលេខពិសេសបញ្ជាក់ពីបុគ្គលដែលមូលបត្រត្រូវផ្ទេរទៅឱ្យ ឬបញ្ជាក់ពីសិទ្ធិរបស់បុគ្គលដែលមានសិទ្ធិក្នុងការផ្ទេរមូលបត្រនោះ ។

ម្ចាស់មូលបត្រអាចប្តូរបិដ្ឋិលេខចំហមួយទៅជាបិដ្ឋិលេខពិសេសមួយបាន ។

នៅក្នុងផ្នែកនេះបុគ្គលដែលមានសិទ្ធិធ្វើបិដ្ឋិលេខគឺ :

១-ជាបុគ្គលដែលបានបញ្ជាក់តាមរយៈមូលបត្រ ឬតាមរយៈបិដ្ឋិលេខពិសេស ដែលមានសិទ្ធិលើមូលបត្រ ។

២-ជាអ្នកតំណាងស្របច្បាប់ ប្រសិនបើបុគ្គលដែលបានចែងនៅក្នុងចំណុច ១ គឺជាបុគ្គលម្នាក់គ្មានលទ្ធភាពអនុវត្តពាណិជ្ជកិច្ចបានដោយមូលហេតុណាមួយ ។

៣-ជាបុគ្គលដែលមានសិទ្ធិចុះហត្ថលេខាតាមច្បាប់ជាធរមាន ឬ តាមលិខិតប្រគល់សិទ្ធិ ។

៤-ជាភ្នាក់ងារដែលបានទទួលការអនុញ្ញាតក្នុងន័យថាបុគ្គលដែលបានរៀបរាប់នៅក្នុងចំណុច (១) ដល់ចំណុច (៣) អាចធ្វើសកម្មភាពតាមរយៈភ្នាក់ងារបាន ។

មាត្រា ១៨៤.-

តាមរយៈបិដ្ឋិលេខរបស់ខ្លួន អ្នកធ្វើបិដ្ឋិលេខត្រូវបានសន្មតថាគ្មានកាតព្វកិច្ចធានាថាមូលបត្រនោះនឹងត្រូវបានទទួលស្គាល់ដោយអ្នកចេញមូលបត្រនោះទេ លើកលែងតែមានការព្រមព្រៀងផ្សេងពីនេះ ។

បិដ្ឋិលេខតែមួយផ្នែកនៃឯកតានៅលើមូលបត្រ ដែលអ្នកចេញបានបញ្ជាក់ថាអាចឱ្យមានការផ្ទេរដាច់ដោយឡែកពីគ្នាបានគឺមានប្រសិទ្ធភាពក្នុងការធ្វើបិដ្ឋិលេខបន្តទៅលើផ្នែកដទៃទៀតបាន ។

មាត្រា ១៨៥.-

បិដ្ឋិលេខពិសេស ឬបិដ្ឋិលេខចំហលើមូលបត្រមួយមិនអាចចាត់ទុកជាការផ្ទេរបានទេ បើសិនជាគ្មានការប្រគល់មូលបត្រដែលមានបិដ្ឋិលេខនោះទេ ។ បិដ្ឋិលេខចុះនៅលើឯកសារដោយឡែកអាចចាត់ទុកជាការផ្ទេរបានលុះត្រាតែមានការប្រគល់មូលបត្រផង និងឯកសារដោយឡែកនោះផង ។

មាត្រា ១៨៦.-

បិដ្ឋលេខនៃមូលបត្រនៅក្នុងទម្រង់គាហកៈ មិនប៉ះពាល់ដល់សិទ្ធិនៃការចុះបញ្ជីរបស់អ្នកកាន់កាប់ភាគហ៊ុនឡើយ ។

មាត្រា ១៨៧.-

ម្ចាស់មូលបត្រអាចតវ៉ាពីសុពលភាពនៃបិដ្ឋលេខទៅនឹងអ្នកចេញមូលបត្រ ឬទៅអ្នកទិញផ្សេងទៀតដែលមានឆន្ទៈល្អក្នុងការទទួលមូលបត្រថ្មី ដែលត្រូវបោះចេញ ឬចុះបញ្ជីផ្ទេរជាថ្មី ។

មាត្រា ១៨៨.-

អ្នកចេញមូលបត្រណា ដែលចុះបញ្ជីលើការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិមូលបត្រ ដែលមានបិដ្ឋលេខមិនត្រឹមត្រូវ អ្នកចេញមូលបត្រនោះត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះការចុះបញ្ជីដែលមិនត្រឹមត្រូវនោះ ។

មាត្រា ១៨៩.-

បុគ្គលដែលធានាលើហត្ថលេខារបស់អ្នកធ្វើបិដ្ឋលេខលើមូលបត្រធានាថាការចុះហត្ថលេខានៅពេលនោះជា :

១-ហត្ថលេខាត្រឹមត្រូវ ។

២-អ្នកចុះហត្ថលេខាគឺជាបុគ្គលដែលមានសិទ្ធិធ្វើបិដ្ឋលេខ ។

៣-អ្នកចុះហត្ថលេខាមានសិទ្ធិស្របច្បាប់ក្នុងការចុះហត្ថលេខា ។

ប៉ុន្តែបុគ្គលដែលធានាលើហត្ថលេខារបស់អ្នកធ្វើបិដ្ឋលេខមិនធានាអះអាងនូវសិទ្ធិស្របច្បាប់នៃការផ្ទេរដោយឡែកណាមួយឡើយ ។

អ្នកចេញមូលបត្រ មិនត្រូវតម្រូវយកការធានាលើបិដ្ឋលេខជាលក្ខខណ្ឌសម្រាប់ការចុះបញ្ជីលើការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិឡើយ ។

មាត្រា ១៩០.—

ការប្រគល់មូលបត្រទៅឱ្យអ្នកជាវកើតឡើងនៅពេលដែល :

ក-អ្នកជាវម្នាក់ ឬ បុគ្គលម្នាក់ ដែលបានចាត់តាំងដោយអ្នកជាវនោះ ទទួលកាន់កាប់មូលបត្រ ។

ខ-អ្នកជើងសារបស់អ្នកជាវទទួលកាន់កាប់មូលបត្រ ដែលមានបិដ្ឋិលេខទៅឱ្យអ្នកជាវ ឬ ដែលចេញក្នុងនាមរបស់អ្នកជាវ ។

គ-អ្នកជើងសារបស់អ្នកជាវ ធ្វើការអះអាងបញ្ជាក់អំពីការទិញទៅឱ្យអ្នកជាវ ហើយនៅក្នុងកំណត់ហេតុរបស់អ្នកជើងសាបញ្ជាក់លើអត្តសញ្ញាណរបស់មូល-បត្រជាក់លាក់មួយជារបស់អ្នកជាវនោះ ។

ឃ-យោងទៅតាមមូលបត្រ ដែលមានបញ្ជាក់អត្តសញ្ញាណ ដែលត្រូវផ្ទេរកម្មសិទ្ធិក្នុងពេលតតិយជននៅមានភាពជាម្ចាស់នៅឡើយ តតិយជននោះត្រូវបានទទួលស្គាល់ខ្លួនជាអ្នកកាន់កាប់ប័ណ្ណឱ្យអ្នកជាវ ។

មាត្រា ១៩១.—

បើគ្មានការព្រមព្រៀងផ្សេងទេ ការលក់មូលបត្រមួយធ្វើឡើងដោយការផ្លាស់ប្តូរ ឬ តាមរយៈអ្នកជើងសា :

១-អតិថិជនជាអ្នកលក់ ត្រូវបំពេញភារកិច្ចរបស់ខ្លួនក្នុងការផ្ទេរនៅពេលខ្លួនត្រូវផ្ទេរកម្មសិទ្ធិភាពជាម្ចាស់ទៅឱ្យអ្នកជើងសារបស់អ្នកលក់ ឬ ទៅឱ្យបុគ្គលដែលបានចាត់តាំងដោយអ្នកជើងសារបស់អ្នកលក់នោះឱ្យកាន់កាប់ជំនួសខ្លួន ។

២- អ្នកជើងសារបស់អ្នកលក់រួមមានអ្នកជើងសាជាប់ទាក់ទងដែលធ្វើសកម្មភាពឱ្យអតិថិជនជាអ្នកលក់ ត្រូវបំពេញភារកិច្ចរបស់ខ្លួន ដើម្បីធ្វើការផ្ទេរភាពជាម្ចាស់នៃមូលបត្រទៅឱ្យអ្នកជើងសារបស់អ្នកទិញ ឬ ឱ្យទៅបុគ្គលដែលបានចាត់តាំងដោយអ្នកជើងសារបស់អ្នកទិញ ឬ ដោយឥទ្ធិពលនៃភាពជាក់ស្តែងនៃការលក់ស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃការដោះដូរ ដែលបទប្បញ្ញត្តិនោះធ្វើឱ្យមានពាណិជ្ជកម្មកើតឡើង ។

ប្រសិនបើគ្មានការព្រមព្រៀងផ្សេងទេ ភារកិច្ចរបស់អ្នកផ្ទេរកម្មសិទ្ធិក្នុងការប្រគល់មូលបត្រទៅឱ្យអ្នកជាវក្រោមកិច្ចសន្យានៃការទិញគឺមិនទាន់គ្រប់គ្រាន់ទេលុះត្រាតែបុគ្គលនោះ ផ្ទេរមូលបត្រក្នុងបែបបទអាចដោះដូរបានទៅឱ្យអ្នកជាវ ឬ ឱ្យទៅបុគ្គលដែលបានប្រគល់សិទ្ធិដោយអ្នកជាវ ឬ ដោយសំអាងនូវការទទួលដឹងឮដែលត្រូវធ្វើឡើងទៅអ្នកជាវថាមូលបត្រនោះត្រូវខ្លួនកាន់កាប់ជំនួស ។

មាត្រា ១៩២.–

ប្រសិនបើមូលបត្រដែលត្រូវបានផ្ទេរកម្មសិទ្ធិ ដោយមិនត្រឹមត្រូវពីបុគ្គលណាមួយ ក្នុងមូលហេតុណាក៏ដោយរួមទាំងអសមត្ថភាពរបស់បុគ្គលនោះផង បុគ្គលនោះអាចធ្វើការទាមទារទៅអ្នកពាក់ព័ន្ធណាមួយ លើកលែងតែចំពោះអ្នកទិញដោយសុចរិតដើម្បី :

១-ទាមទារមកវិញនូវភាពជាម្ចាស់លើមូលបត្រនោះ ។

២-កាន់កាប់ភាពជាម្ចាស់លើមូលបត្រថ្មី បញ្ជាក់ច្បាស់នូវសិទ្ធិដូចគ្នាទាំងអស់ ឬ មួយផ្នែក ។

៣-ទាមទាររាល់ការខូចខាតទាំងឡាយ ។

ប្រសិនបើមូលបត្រ ដែលត្រូវបានផ្ទេរកម្មសិទ្ធិដោយមិនត្រឹមត្រូវដោយមូលហេតុធ្វើបិដ្ឋិលេខមិនមានការអនុញ្ញាតត្រឹមត្រូវ នៅពេលនោះម្ចាស់មូលបត្រអាចទាមទារមកវិញបាននូវភាពជាម្ចាស់នៃមូលបត្រនោះ ឬ ទាមទារឱ្យចេញមូលបត្រថ្មីមួយទៀត ទោះបីចំពោះអ្នកទិញដោយសុចរិតក៏ដោយ ក្នុងករណីដែលមានភស្តុតាងបញ្ជាក់ថាបិដ្ឋិលេខនោះគ្មានប្រសិទ្ធភាពមែន ។

សិទ្ធិក្នុងការទាមទារមកវិញនូវភាពជាម្ចាស់លើមូលបត្រ ត្រូវអនុវត្តយ៉ាងជាក់លាក់ដែលការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិត្រូវបានទប់ស្កាត់ ហើយមូលបត្រនោះត្រូវបានដកហូតយកមកតម្កល់ទុកវិញដើម្បីរង់ចាំបណ្តឹងតវ៉ា ។

មាត្រា ១៩៣.-

បើគ្មានការព្រមព្រៀងផ្សេងទេ អ្នកផ្ទេរកម្មសិទ្ធិត្រូវផ្តល់ឱ្យអ្នកជាវនូវភស្តុតាងអំពីសិទ្ធិក្នុងការផ្ទេររបស់ខ្លួន ឬផ្តល់នូវតម្រូវការណាមួយផ្សេងដែលចាំបាច់ដើម្បីទទួលបានការចុះបញ្ជីនូវការផ្ទេរមូលបត្រនោះ ។ ប៉ុន្តែប្រសិនបើការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិនោះមិនមែនជាការផ្ទេរដែលមានបង់តម្លៃនោះ អ្នកផ្ទេរកម្មសិទ្ធិមិនចាំបាច់បង្ហាញភស្តុតាងដូចមានចែងខាងលើនេះទេ លុះត្រាតែអ្នកជាវបានបង់តម្លៃសមស្រប និង សោហ៊ុយចាំបាច់ផ្សេងៗទៀត ។

ប្រសិនបើអ្នកផ្ទេរកម្មសិទ្ធិខកខានក្នុងការអនុវត្ត ការទាមទារចាំបាច់របស់អ្នកជាវក្នុងរយៈពេលសមស្របមួយ ពេលនោះអ្នកទិញអាចប្រកែក ឬ បដិសេធការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិនោះបាន ។

មាត្រា ១៩៤.-

មូលបត្រ ឬភាគលាភនៃផលប្រយោជន៍ផ្សេងៗមិនអាចរឹបអូសបានទេ លុះត្រាតែបុគ្គលដែលធ្វើការរឹបអូសនោះ បានទទួលសិទ្ធិជាម្ចាស់លើមូលបត្រដែលត្រូវរឹបអូសនោះ ។

មាត្រា ១៩៥.-

ពេលណាដែលមូលបត្រ នៅក្នុងទម្រង់ចុះបញ្ជីត្រូវធ្វើការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិ ពេលនោះអ្នកចេញមូលបត្រ ត្រូវចុះបញ្ជីនូវការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិនោះក្នុងករណីដូចតទៅ :

១-មូលបត្រមានបិដ្ឋិលេខរបស់បុគ្គលដែលមានសិទ្ធិធ្វើបិដ្ឋិលេខ ។

២-មានការធានាសមហេតុផលថា បិដ្ឋិលេខនោះមិនក្លែងបន្លំ ហើយមានសុពលភាព ។

៣-ច្បាប់ទាំងឡាយណាដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងការប្រមូលពន្ធដារត្រូវបានអនុវត្ត ។

៤-ការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិនោះ គឺស្របតាមច្បាប់ ឬផ្ទេរទៅឱ្យអ្នកជាវពិតប្រាកដ ។

នៅពេលអ្នកចេញមូលបត្រមានភារកិច្ចចុះបញ្ជីការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិមូលបត្រពេលនោះ អ្នកចេញមូលបត្រត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះបុគ្គលដែលបានបង្ហាញមូលបត្រសម្រាប់ឱ្យចុះបញ្ជីនូវការខាតបង់ដែលកើតឡើងពីការពន្យារពេលមិនសមហេតុសមផលក្នុងការចុះបញ្ជី ឬ ពីការខកខាន ឬ ការប្រកែកក្នុងការចុះបញ្ជីលើការផ្ទេរនោះ ។

មាត្រា ១៩៦.—

អ្នកចេញមូលបត្រមិនទទួលខុសត្រូវចំពោះម្ចាស់មូលបត្រ ឬ បុគ្គលផ្សេងៗដែលទទួលការខាតបង់បណ្តាលមកពីការចុះបញ្ជីលើការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិមូលបត្រឡើយ ប្រសិនបើបិដ្ឋិលេខចាំបាច់មានចារលើមូលបត្រហើយ អ្នកចេញមូលបត្រនោះបានធ្វើការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការកំណត់នូវភាពគ្រប់ជ្រុងជ្រោយនៃបិដ្ឋិលេខនោះ ។

មាត្រា ១៩៧.—

នៅពេលមូលបត្រត្រូវបានបាត់បង់ ឬ ត្រូវបានបំផ្លាញ ហើយម្ចាស់មិនបានជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរពីមូលហេតុទៅអ្នកចេញមូលបត្រនៅក្នុងពេលសមស្របទេ ក្រោយពីខ្លួនបានដឹងពីការបាត់បង់ ការបំផ្លាញនោះ ហើយពេលនោះអ្នកចេញមូលបត្របានចុះបញ្ជីនូវការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិមូលបត្រនោះមុនការទទួលសេចក្តីជូនដំណឹងពីម្ចាស់មូលបត្រ ម្ចាស់មូលបត្រនោះត្រូវអស់សិទ្ធិក្នុងការទាមទារមូលបត្រថ្មីពីអ្នកចេញមូលបត្រ ។

មាត្រា ១៩៨.—

នៅពេលម្ចាស់មូលបត្រជូនដំណឹងថាមូលបត្រត្រូវបានបាត់បង់ ឬត្រូវបានបំផ្លាញ ពេលនោះអ្នកចេញមូលបត្រ ត្រូវចេញមូលបត្រថ្មីជំនួសមូលបត្រដើម ប្រសិនបើម្ចាស់មូលបត្រនោះ :

១-ស្នើសុំមុនពេលអ្នកចេញមូលបត្របានជូនដំណឹងថាមូលបត្រនោះត្រូវបានទទួលសិទ្ធិដោយអ្នកទិញពិតប្រាកដរួចទៅហើយ ។

២-យកមូលបត្រសងការខូចខាតមកបង្ហាញអ្នកចេញមូលបត្រ ។

៣-យល់ព្រមទទួលនូវរាល់លក្ខខណ្ឌតម្រូវ ដែលបានបង្គាប់ដោយអ្នកចេញមូលបត្រ ។

ក្រោយពីការចេញឱ្យនូវមូលបត្រថ្មី ក្រោមកថាខណ្ឌខាងលើ ប្រសិនបើអ្នកទិញមូលបត្រដើមពិតប្រាកដបង្ហាញមូលបត្រដើមនោះដើម្បីចុះបញ្ជីផ្ទេរកម្មសិទ្ធិ ពេលនោះអ្នកចេញមូលបត្រត្រូវចុះបញ្ជីលើការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិនោះ ។

ក្នុងការបន្ថែមសិទ្ធិណាមួយទៅលើមូលបត្រសងការខូចខាត អ្នកចេញមូលបត្រអាចត្រួតពិនិត្យឡើងវិញបាននូវមូលបត្រថ្មី ដែលបានចេញឱ្យពីបុគ្គលម្នាក់ទៅបុគ្គលម្នាក់ទៀត ។

ឆ- អ្នកទទួលរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិ និងអ្នកគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ

មាត្រា ១៩៩.-

លើកលែងតែមានការអនុញ្ញាតពីតុលាការ អ្នកទទួលរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិមិនអាចអនុញ្ញាតឱ្យប្រកបពាណិជ្ជកិច្ចក្នុងក្រុមហ៊ុនបានឡើយ ។ អនុលោមតាមសិទ្ធិរបស់ឥណទាយក អ្នកទទួលរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនអាចទទួលចំណូលអំពីទ្រព្យសម្បត្តិ និងអាចធ្វើការសងបំណុលដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយទ្រព្យសម្បត្តិនោះ ។ អ្នកទទួលរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិក៏អាចដឹងផងដែរពីអត្ថប្រយោជន៍នៃមូលបត្ររបស់ម្ចាស់មូលបត្រដែលបានតែងតាំងខ្លួន ។

មាត្រា ២០០.-

តុលាការអាចអនុញ្ញាតឱ្យអ្នកទទួលរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិ ប្រកបពាណិជ្ជកិច្ចក្រុមហ៊ុនបានក្នុងគោលបំណងការពារមូលបត្រទាំងឡាយរបស់បុគ្គលដែលបានតែងតាំងខ្លួន ។ អ្នកទទួលរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិនោះគឺជាអ្នកគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ ។

មាត្រា ២០១.-

ប្រសិនបើអ្នកគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ ត្រូវបានតែងតាំងដោយតុលាការ ឬ ដោយលិខិតណាមួយរបស់ក្រុមហ៊ុន សិទ្ធិរបស់អភិបាលទាំងឡាយត្រូវអស់តម្លៃរហូតដល់អ្នកគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិនោះត្រូវបានបញ្ចប់ ។

មាត្រា ២០២.-

អ្នកទទួលរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិ ឬ អ្នកគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិដែលបានតែងតាំងដោយតុលាការត្រូវអនុវត្តទៅតាមការណែនាំរបស់តុលាការ ។

អ្នកទទួលរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិ ឬអ្នកគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិដែលបានតែងតាំងតាមសេចក្តីសម្រេចណាមួយផ្សេង ត្រូវអនុវត្តទៅតាមសេចក្តីសម្រេចនេះនិងតាមការណែនាំរបស់តុលាការ ។

មាត្រា ២០៣.-

អ្នកទទួលរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិ ឬ អ្នកគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិត្រូវ :

១-ប្រតិបត្តិដោយស្មោះត្រង់ និងដោយបំណងល្អហើយរក្សាទុកដាក់ទ្រព្យសម្បត្តិដែលស្ថិតក្នុងការកាន់កាប់របស់ខ្លួន ឬ ធ្វើការត្រួតពិនិត្យត្រឹមត្រូវតាមរបៀបពាណិជ្ជកម្ម ។

២-ជូនដំណឹងជាបន្ទាន់ទៅមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មអំពីការតែងតាំង និងការបំពេញសិទ្ធិរបស់ខ្លួន ។

៣-ថែរក្សា និងត្រួតពិនិត្យទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនស្របទៅតាមបញ្ជារបស់តុលាការ ឬ តាមលិខិតស្នាមដែលខ្លួនត្រូវបានតែងតាំង ។

៤-បើក និងរក្សាទុកគណនីធនាគារក្នុងនាមរបស់ខ្លួនជាអ្នកទទួលរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិ ឬជាអ្នកគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនសម្រាប់ទឹកប្រាក់ក្រុមហ៊ុនដែលបានមកដោយស្ថិតនៅក្រោមការត្រួតពិនិត្យរបស់ខ្លួន ។

៥-រក្សាទុកគណនីពិស្តារពីកិច្ចការជំនួញទាំងអស់ ដែលបានសំរេចឡើងដោយខ្លួនឯងដែលជាអ្នកទទួលរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិ ឬ ជាអ្នកគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ ។

៦-រក្សាទុកគណនីទាំងឡាយនៃការគ្រប់គ្រង និងសម្រាប់មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មត្រួតពិនិត្យក្នុងពេលម៉ោងធ្វើអាជីវកម្ម ។

៧-រៀបចំយ៉ាងហោចណាស់ម្តងក្នុងមួយឆមាសនូវរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់ខ្លួន បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទដែលខ្លួនត្រូវបានតែងតាំង ។

៨-ផ្តល់នូវគណនីចុងក្រោយនៃការគ្រប់គ្រង ដើម្បីបំពេញបញ្ចប់ភារកិច្ចរបស់ខ្លួន ។

មាត្រា ២០៤.-

តាមការស្នើសុំដោយអ្នកទទួលរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិ ឬ អ្នកទទួលគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ ឬ ការស្នើសុំដោយបុគ្គលដែលមានផលប្រយោជន៍ តុលាការត្រូវចេញបញ្ជាដោយយល់ថាគួរបញ្ចូលបន្ថែមដោយគ្មានកម្រិតនូវ :

ក-ដីកាតែងតាំង ដីកាតែងតាំងជំនួស ឬ ដីកាបញ្ចប់សិទ្ធិអ្នកទទួលរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិ ឬ អ្នកគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ និងដីកាដែលឱ្យសច្ចានុម័តលើគណនីរបស់អ្នកទទួលរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិ ឬ អ្នកគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិនោះ ។

ខ-ដីកាកំណត់សេចក្តីជូនដំណឹង ដែលត្រូវផ្តល់ដល់បុគ្គលណាម្នាក់ ឬដីកាបញ្ជូនសេចក្តីជូនដំណឹងដល់បុគ្គលណាម្នាក់ ។

គ-ដីកាកំណត់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភដល់អ្នកទទួលរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិ ឬ អ្នកទទួលគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ ។

ឃ-ដីកាកំណត់ទិសដៅដល់រាល់បញ្ហាទាក់ទងទៅនឹងភារកិច្ចរបស់អ្នកទទួលរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិ ឬ អ្នកទទួលគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ ។

៥_ ម្ចាស់ហ៊ុន

មាត្រា ២០៥.-

មហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុន ត្រូវធ្វើឡើងនៅទីកន្លែងណាមួយក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាដែលបានចែងក្នុងលក្ខន្តិកៈ ឬបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុន ឬតាមការកំណត់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

មហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុនអាចធ្វើឡើងនៅក្រៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាបាន ប្រសិនបើមានការយល់ព្រមពីម្ចាស់ហ៊ុនដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតទាំងអស់ ។

មាត្រា ២០៦.-

អភិបាលទាំងឡាយរបស់ក្រុមហ៊ុន ត្រូវកោះប្រជុំមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុនប្រចាំឆ្នាំមិនឱ្យលើសពី ១២ (ដប់ពីរ) ខែ ក្រោយពីក្រុមហ៊ុននោះបានបង្កើតឡើងជាផ្លូវការ ។

អភិបាលទាំងឡាយរបស់ក្រុមហ៊ុន ត្រូវកោះប្រជុំមហាសន្និបាតវិសាមញ្ញរបស់ម្ចាស់ហ៊ុននៅពេលណាមួយក៏បានតាមការចាំបាច់ ។

មាត្រា ២០៧.-

ម្ចាស់ហ៊ុនទាំងឡាយ អាចធ្វើសំណូមពរទៅអភិបាលឱ្យកោះប្រជុំមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុនតាមគោលបំណង ដែលបានបញ្ជាក់នៅក្នុងសំណើនោះ ។

លិខិតស្នើសុំនោះត្រូវធ្វើឡើងដោយម្ចាស់មូលបត្រ ដែលកាន់កាប់ប័ណ្ណភាគហ៊ុនមិនតិចជាង ៥១ (ហាសិបមួយ) ភាគរយនៃប័ណ្ណភាគហ៊ុនរបស់ក្រុមហ៊ុនដែលបានបោះចេញ ហើយដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតក្នុងមហាសន្និបាត ។

លិខិតស្នើសុំនោះ អាចធ្វើតាមបែបបទផ្សេងៗ ដែលបានចុះហត្ថលេខាដោយម្ចាស់ហ៊ុនម្នាក់ ឬ ច្រើននាក់ ។

លិខិតសំណើនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំ ត្រូវបញ្ជាក់នូវពាណិជ្ជកិច្ចដែលត្រូវធ្វើ ហើយត្រូវផ្ញើទៅអភិបាលម្នាក់ៗ និងទៅទីស្នាក់ការចុះបញ្ជីរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

នៅពេលទទួលសំណើ អភិបាលទាំងឡាយត្រូវកោះប្រជុំមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុន ដើម្បីពិភាក្សាកិច្ចការពាណិជ្ជកម្មដែលបានចែងនៅក្នុងលិខិតស្នើសុំនោះ ។

ប្រសិនបើអភិបាលទាំងឡាយ មិនបានកោះប្រជុំក្នុងអំឡុងពេល២១ (ម្ភៃមួយ) ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីបានទទួលលិខិតស្នើសុំនោះទេ ម្ចាស់ហ៊ុនណាមួយដែលបានចុះហត្ថលេខា លើលិខិតស្នើសុំនោះ អាចកោះប្រជុំមហាសន្និបាតបាន ។

លុះត្រាតែម្ចាស់ហ៊ុនទាំងឡាយបានធ្វើសេចក្តីសម្រេចនៅឯមហាសន្និបាតដែល ម្ចាស់ហ៊ុនបានកោះប្រជុំ ក្នុងករណីនេះក្រុមហ៊ុនត្រូវចេញសងម្ចាស់ហ៊ុនវិញនូវការចំណាយ លើកលែងតែម្ចាស់ហ៊ុនទាំងឡាយដែលបានសម្រេចផ្សេងពីនេះ ដែលបានធ្វើឡើង ដោយម្ចាស់ហ៊ុនដ៏សមហេតុសមផលក្នុងការស្នើសុំការកោះប្រជុំ និងការរៀបចំមហា សន្និបាតនោះ ។

មាត្រា ២០៨.-

ក្នុងករណីមិនអាចកោះប្រជុំ ឬ មិនអាចប្រព្រឹត្តទៅបាន ចំពោះកិច្ចប្រជុំមហា សន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុនទៅតាមបែបបទ ដែលបានចែងក្នុងលក្ខន្តិកៈ ឬច្បាប់នេះ ឬដោយ មូលហេតុណាមួយផ្សេងទៀត អភិបាល ម្ចាស់ហ៊ុន ដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតក្នុងអង្គ ប្រជុំ ឬមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម អាចស្នើសុំតុលាការ ឱ្យចាត់ចែងមហាសន្និបាតបាន ទៅតាមវិធីណាមួយ ដែលតុលាការពិចារណាឃើញ ថាសមស្រប ។

តុលាការអាចកំណត់កូរ៉ុមផ្សេងពីកូរ៉ុមដែលបានតម្រូវដោយលក្ខន្តិកៈ ឬ ច្បាប់ នេះចំពោះកិច្ចប្រជុំដែលបានកោះប្រជុំ ដែលបានរៀបចំនិងដែលបានប្រព្រឹត្តទៅដោយ ផ្អែកតាមមាត្រានេះ ។

មាត្រា ២០៩.-

ម្ចាស់ហ៊ុនដែលមានសិទ្ធិទទួលលិខិតជូនដំណឹងពីមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុន គឺ ជាអ្នកកាន់កាប់ប័ណ្ណភាគហ៊ុន តាមប្រភេទ ឬ សេរី ដែលមានឈ្មោះក្នុងបញ្ជីមូល បត្រ នៅពេលបិទអាជីវកម្ម តាមកាលបរិច្ឆេទដែលកំណត់ទុកជាមុន ។

អភិបាលសម្រេចកាលបរិច្ឆេទដែលកំណត់ទុកមុនមិនច្រើនជាង ៥០ (ហាសិប)ថ្ងៃ ឬតិចជាង ២០(ម្ភៃ)ថ្ងៃ មុនថ្ងៃធ្វើមហាសន្និបាតឡើយ ។

ប្រសិនបើអភិបាលមិនបានសម្រេចកាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុកជាមុនទេ កាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុកត្រូវធ្វើឡើង :

១- នៅពេលបិទអាជីវកម្ម មុនថ្ងៃជូនដំណឹងពីមហាសន្និបាត ។

២- នៅថ្ងៃមហាសន្និបាតត្រូវបានរៀបចំឡើង ប្រសិនបើគ្មានការជូនដំណឹងមុនទេ ។

ចំពោះកាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុកមុនដើម្បីកំណត់ថា តើម្ចាស់ហ៊ុនមានសិទ្ធិផ្សេងទៀតឬទេ ក្រៅពីសិទ្ធិក្នុងការទទួលលិខិតជូនដំណឹងពីមហាសន្និបាត និងសិទ្ធិក្នុងការបោះឆ្នោត ។ សិទ្ធិនោះត្រូវកំណត់នៅថ្ងៃបិទអាជីវកម្ម ហើយដែលអភិបាលបានអនុម័តលើសេចក្តីសម្រេចដែលពាក់ព័ន្ធដល់សិទ្ធិនោះ ។

មាត្រា ២១០.-

ប្រសិនបើអភិបាលបានកំណត់កាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុកជាមុន អភិបាលត្រូវបោះផ្សាយលិខិតជូនដំណឹង ពីកាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុកនោះនៅក្នុងសារព័ត៌មាន ដែលធ្វើចរាចរជាទូទៅដល់ទីស្នាក់ការចុះបញ្ជីរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

អភិបាលត្រូវផ្តល់ផងដែរ នូវលិខិតជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ទៅគ្រប់ទីផ្សារភាគហ៊ុននៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដែលនៅទីនោះប័ណ្ណភាគហ៊ុនរបស់ក្រុមហ៊ុនមានចុះក្នុងបញ្ជីសម្រាប់លក់ដូរ ។

លិខិតជូនដំណឹងនេះត្រូវផ្តល់ក្នុងអំឡុងពេល ០៧ (ប្រាំពីរ)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីអភិបាលបានបង្កើតកាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុកនោះ ។

លិខិតជូនដំណឹងពីកាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុកមិនតម្រូវឱ្យមានទេ ប្រសិនបើគ្រប់អ្នកកាន់កាប់ប័ណ្ណភាគហ៊ុនតាមប្រភេទ ឬ សេរីដែលមានឈ្មោះក្នុងបញ្ជីមូលបត្រនៅពេលបិទអាជីវកម្មនាថ្ងៃអភិបាលបង្កើតកាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុក បានធ្វើលិខិត

ជំរាបក្រុមហ៊ុនបញ្ជាក់ពីការអនុគ្រោះរបស់ខ្លួនក្នុងការទទួលលិខិតជូនដំណឹងពីកាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុក ។

មាត្រា ២១១.-

ក្រុមហ៊ុនត្រូវរៀបចំបញ្ជីឈ្មោះម្ចាស់ហ៊ុន ដែលមានសិទ្ធិទទួលលិខិតជូនដំណឹងពីការប្រជុំ ។ បញ្ជីឈ្មោះនោះ ត្រូវចាត់ចែងតាមលំដាប់អក្សរ និងបញ្ជាក់ចំនួនភាគហ៊ុនដែលបានកាន់កាប់ដោយម្ចាស់ហ៊ុនម្នាក់ៗ ។

ប្រសិនបើអភិបាលទាំងឡាយបានកំណត់កាលបរិច្ឆេទបញ្ជីត្រូវរៀបចំយ៉ាងយូរ ១០ (ដប់)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនោះ ។

ប្រសិនបើអភិបាលមិនបានកំណត់កាលបរិច្ឆេទ បញ្ជីត្រូវរៀបចំ :

១- នៅពេលបិទអាជីវកម្មនាថ្ងៃបន្ទាប់ ដែលលិខិតជូនដំណឹងត្រូវបានផ្តល់ឱ្យជាបន្ទាន់ ។

២- នៅពេលដែលគ្មានការជូនដំណឹង បញ្ជីត្រូវរៀបចំនៅថ្ងៃបើកមហាសន្និបាត ។

មាត្រា ២១២.-

បុគ្គលដែលមានឈ្មោះក្នុងបញ្ជីឈ្មោះម្ចាស់ហ៊ុន មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតសម្តែងនៅត្រង់ប្រអប់ដែលមានឈ្មោះរបស់ខ្លួន ក្នុងអង្គប្រជុំដែលជាប់ទាក់ទងទៅនឹងបញ្ជីឈ្មោះនោះ ។

ប្រសិនបើបុគ្គលដែលមានឈ្មោះក្នុងបញ្ជីឈ្មោះម្ចាស់ហ៊ុន ដែលបានផ្ទេរកម្មសិទ្ធិភាគហ៊ុនណាមួយ ក្រោយពីកាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុក បុគ្គលទទួលកម្មសិទ្ធិនោះត្រូវមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតនៅក្នុងអង្គប្រជុំបាន ក្រោយពីបានបំពេញលក្ខខណ្ឌពីរ :

១- មានភាគហ៊ុនដែលមានបិដ្ឋិលេខត្រឹមត្រូវ ឬ បង្ហាញភស្តុតាងដែលបញ្ជាក់ថាខ្លួនជាម្ចាស់ភាគហ៊ុន ។

២- ទាមទារបញ្ចូលឈ្មោះរបស់ខ្លួនទៅក្នុងបញ្ជី ឱ្យបានមុនការប្រជុំយ៉ាង

យូរ១០(ដប់)ថ្ងៃ ឬ ដូចមានចែងនៅលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

មាត្រា ២១៣.—

ម្ចាស់ហ៊ុនម្នាក់ៗអាចពិនិត្យបញ្ជីឈ្មោះរបស់ម្ចាស់ហ៊ុនទាំងឡាយបាន ៖

ក- នៅទីស្នាក់ការចុះបញ្ជីរបស់ក្រុមហ៊ុន ឬនៅទីកន្លែងដែលរក្សាទុកបញ្ជីមូលបត្រនោះ នៅក្នុងម៉ោងធ្វើការធម្មតា ។

ខ- នៅពេលប្រជុំមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុន បញ្ជីឈ្មោះត្រូវបានរៀបចំ ។

មាត្រា ២១៤.—

លិខិតជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ លើរាល់ការប្រជុំមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុន ត្រូវផ្តល់ទៅឱ្យម្ចាស់ហ៊ុនទាំងអស់ អភិបាលទាំងអស់ និងសវនករផង ក្នុងរយៈពេល ២០(ម្ភៃ)ថ្ងៃ ទៅ ៥០(ហាសិប)ថ្ងៃ មុនកាលបរិច្ឆេទនៃមហាសន្និបាតនោះ ។

លិខិតជូនដំណឹងពីការប្រជុំមហាសន្និបាត ម្ចាស់ហ៊ុនត្រូវបញ្ជាក់ពីកាលបរិច្ឆេទ របៀបវារៈ និងទីកន្លែងនៃមហាសន្និបាតនោះ ។

នៅពេលដែលមានពាណិជ្ជកិច្ចសំខាន់ ត្រូវលើកយកមកពិភាក្សានៅក្នុងអង្គប្រជុំ ៖

-ឯកសារពិស្តារដែលចែងអំពីខ្លឹមសារនៃពាណិជ្ជកិច្ច ដើម្បីឱ្យម្ចាស់ហ៊ុនធ្វើការវិនិច្ឆ័យដោយសមហេតុផល និង

-អត្ថបទស្តីពីសេចក្តីសម្រេចពិសេស ត្រូវដាក់ស្នើសុំការពិនិត្យនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំនោះ ។

ការខកខានក្នុងការទទួលលិខិតជូនដំណឹងគឺមិនដកសិទ្ធិម្ចាស់ហ៊ុនក្នុងការបោះឆ្នោតនៅឯមហាសន្និបាតនោះឡើយ ។

ប្រសិនបើកិច្ចប្រជុំមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុន ត្រូវលើកវារៈប្រជុំទៅពេលក្រោយមានរយៈពេលតិចជាង ៣០ (សាមសិប)ថ្ងៃ គឺមិនចាំបាច់ផ្តល់លិខិតជូនដំណឹងអំពី

កិច្ចប្រជុំដែលបានលើកវារៈប្រជុំនោះឡើយ ។ យ៉ាងទៀតអាច ធ្វើការជូនដំណឹងដោយការប្រកាសនៅឯអង្គប្រជុំ លើកលែងតែលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុនចែងផ្សេងពីនេះ ។

មាត្រា ២១៥.-

ម្ចាស់ហ៊ុន និងបុគ្គលដែលមានសិទ្ធិចូលរួមមហាសន្និបាត អាចអនុគ្រោះដល់ការខ្វះខាតពីការមិនបានទទួលលិខិតជូនដំណឹងពីមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុននេះបាន។

ប៉ុន្តែម្ចាស់ហ៊ុន ឬ បុគ្គលនោះ នៅពេលចូលរួមប្រជុំ អាចធ្វើការជំទាស់ទៅនឹងពាណិជ្ជកិច្ច ដោយសំអាងថា មហាសន្និបាតនោះមិនបានកោះប្រជុំត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់កំណត់ ។

មាត្រា ២១៦.-

ម្ចាស់ហ៊ុនដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតក្នុងមហាសន្និបាតប្រចាំឆ្នាំអាច :

ក- ស្នើសុំឱ្យក្រុមហ៊ុនពិនិត្យនូវសេចក្តីជូនដំណឹងពីប្រធានបទមួយ ដែលខ្លួនស្នើសុំ ដើម្បីលើកឡើងនៅក្នុងអង្គប្រជុំ ។

ខ- ពិភាក្សាវែកញែក ពីប្រធានបទមួយ ដែលសមស្របទៅនឹងសំណូមពររបស់ខ្លួន ។

មាត្រា ២១៧.-

កូរ៉ុមនៃម្ចាស់ហ៊ុនសម្រាប់មហាសន្និបាត គឺវត្តមាននៃអ្នកកាន់កាប់ភាគហ៊ុនភាគច្រើន ដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត មានវត្តមានដោយផ្ទាល់ ឬដោយតំណាងជាអាណត្តិគាហកៈ លើកលែងតែមានចែងផ្សេងក្នុងលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

ប្រសិនបើកូរ៉ុមមានគ្រប់ចំនួននៅពេលបើកមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុនទាំងឡាយដែលមានវត្តមាន អាចពិភាក្សានៅក្នុងអង្គប្រជុំបាន ។

ប្រសិនបើកូរ៉ុមមិនមានគ្រប់ចំនួនក្នុងពេលបើកមហាសន្និបាតទេ ម្ចាស់ហ៊ុនដែលមានវត្តមានអាចលើកវារកាលប្រជុំនោះទៅពេលក្រោយ និងទីកន្លែងកំណត់មួយ

ប៉ុន្តែមហាសន្និបាតដែលបានលើកវារៈប្រជុំនោះ មិនត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យពិភាក្សាលើកិច្ចការជំនួញណាមួយបានឡើយ ។

មាត្រា ២១៨.-

រាល់សមាជិកហ៊ុនជាម្ចាស់ប័ណ្ណភាគហ៊ុនដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត ឬ អាណត្តិគាហកៈរបស់ខ្លួន មានសិទ្ធិចូលរួម និងបោះឆ្នោត នៅក្នុងកិច្ចប្រជុំទៅតាមសិទ្ធិបោះឆ្នោត ដែលមានសម្រាប់ភាគហ៊ុនរបស់ខ្លួន ។

ក្នុងករណីបុគ្គលពីរនាក់ ឬច្រើននាក់កាន់កាប់ភាគហ៊ុនរួមគ្នា ហើយបុគ្គលម្នាក់ក្នុងចំណោមអ្នកទាំងនោះ មានវត្តមានក្នុងមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុន អ្នកនោះអាចបោះឆ្នោតបាន ទោះជាអវត្តមានអ្នកឯទៀតក៏ដោយ ។

ប្រសិនបើមានបុគ្គលពីរនាក់ ឬ ច្រើននាក់ក្នុងចំណោមគាហកៈទាំងនោះ មានវត្តមានដោយផ្ទាល់ ឬ ដោយអាណត្តិគាហកៈរបស់ខ្លួន ពួកគេអាចបោះឆ្នោតសម្រាប់មួយសំឡេងលើភាគហ៊ុនដែលបានកាន់កាប់រួមគ្នានោះ ។

មាត្រា ២១៩.-

រាល់ម្ចាស់ហ៊ុនអាចផ្តល់សិទ្ធិ ឱ្យរូបវន្តបុគ្គលណាមួយផ្សេងដើម្បីធ្វើជាតំណាង និងដើម្បីបោះឆ្នោតក្នុងនាមជាអាណត្តិគាហកៈ ជំនួសខ្លួនបាននៅក្នុងកិច្ចប្រជុំ ។ ការប្រគល់សិទ្ធិត្រូវធ្វើជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ មានចុះហត្ថលេខាដោយម្ចាស់ហ៊ុន ហើយត្រូវមានកាលបរិច្ឆេទ ។

ឯកសារប្រគល់សិទ្ធិ មិនត្រូវមានសុពលភាពលើសពី ០១ (មួយ)ឆ្នាំឡើយ បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃហត្ថលេខាលើលិខិតប្រគល់សិទ្ធិនោះ ឬ សម្រាប់រយៈពេលខ្លីជាងនេះ ដែលឯកសារប្រគល់សិទ្ធិនោះបានបញ្ជាក់ ។

ម្ចាស់ហ៊ុនមួយចំនួន អាចព្រមព្រៀងក្នុងចំណោមពួកគេជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដើម្បីបញ្ចេញសំឡេងឆ្នោតនៃភាគហ៊ុនតាមវិធីណាមួយ ។

មាត្រា ២២០.-

ការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសអភិបាល និងសេចក្តីសម្រេចលើប្រធានបទផ្សេងៗ ដែលបានផ្តល់សំឡេងឆ្នោត ដោយម្ចាស់ហ៊ុនត្រូវធ្វើតាមសន្លឹកឆ្នោតសម្ងាត់ លុះត្រាតែលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុនចែងផ្សេងពីនេះ ។

មាត្រា ២២១.-

សេចក្តីសម្រេចជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ដែលមានចុះហត្ថលេខារបស់ម្ចាស់ហ៊ុនទាំងអស់ ដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត មានសុពលភាពដូចគ្នានឹងសេចក្តីសម្រេច ដែលបានអនុម័តនៅឯមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុនដែរ ។

សេចក្តីសម្រេចជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ទាក់ទងនឹងប្រធានបទទាំងឡាយ ដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុន ដែលបានចុះហត្ថលេខាដោយម្ចាស់ហ៊ុនដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតទាំងអស់ គឺរួចផុតអំពីលក្ខខណ្ឌតម្រូវនៃច្បាប់នេះ ដែលទាក់ទងទៅនឹងមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុន ។

ឯកសារនៃជាសេចក្តីសម្រេចត្រូវរក្សាទុក ដោយមានភ្ជាប់ជាមួយកំណត់ហេតុមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុននោះ ។

មាត្រា ២២២.-

ម្ចាស់ហ៊ុនណាដែលមិនបានទទួលលិខិតជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរពីកិច្ចប្រជុំ ហើយមានតឹកតាងសមហេតុសមផលផង ម្ចាស់ហ៊ុននោះមានសិទ្ធិប្តឹងសុំទៅតុលាការ ដើម្បីទាត់ចោលសេចក្តីសម្រេចណាមួយ ដែលធ្វើឡើងនៅឯកិច្ចប្រជុំនោះ ។

ក្រុមហ៊ុន ម្ចាស់ហ៊ុន ឬ អភិបាល អាចស្នើសុំតុលាការឱ្យដោះស្រាយការខ្វែងគំនិតគ្នា ដែលពាក់ព័ន្ធដល់ការបោះឆ្នោត ឬ ការតែងតាំងអភិបាល ឬ សវនករនៃក្រុមហ៊ុននោះ ។

មាត្រា ២២៣.-

កិច្ចព្រមព្រៀងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរស្របច្បាប់មួយ រវាងម្ចាស់ហ៊ុនទាំងអស់របស់ក្រុមហ៊ុន ដែលដាក់កម្រិតអំណាចទាំងស្រុង ឬ មួយផ្នែករបស់អភិបាលក្នុងការគ្រប់គ្រងអាជីវកម្ម និងកិច្ចការរបស់ក្រុមហ៊ុន គឺមានសុពលភាព ។

អ្នកទទួលការផ្ទេរភាគហ៊ុនដែលផ្អែកតាមការព្រមព្រៀងនោះជាឯកច្ឆន្ទរបស់ម្ចាស់ហ៊ុន ត្រូវចាត់ទុកជាភាគីនៃកិច្ចព្រមព្រៀងនោះ ។

ម្ចាស់ហ៊ុនដែលជាភាគីនៃកិច្ចព្រមព្រៀងជាឯកច្ឆន្ទបានទទួលនូវសិទ្ធិ ភារកិច្ចទាំងអស់របស់អភិបាលក្រុមហ៊ុន ដើម្បីគ្រប់គ្រងជំនួញ និងកិច្ចការក្រុមហ៊ុន ដែលមានទំនាក់ទំនងទៅនឹងកិច្ចព្រមព្រៀងនោះ ។ អភិបាលត្រូវបំពេញភារកិច្ច និង ការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួនតាមកិច្ចព្រមព្រៀងជាឯកច្ឆន្ទរបស់ម្ចាស់ហ៊ុន ។

កិច្ចព្រមព្រៀងជាឯកច្ឆន្ទរបស់ម្ចាស់ហ៊ុន ត្រូវធ្វើឡើងដោយសមាជិកហ៊ុន ។

កិច្ចព្រមព្រៀងជាឯកច្ឆន្ទរបស់ម្ចាស់ហ៊ុន ត្រូវរក្សាទុកក្នុងកំណត់ហេតុរបស់ក្រុមហ៊ុនដូចដែលបានចែងក្នុងមាត្រា ១០៩ ។

កិច្ចព្រមព្រៀងជាឯកច្ឆន្ទរបស់ម្ចាស់ហ៊ុន ត្រូវតែធ្វើឡើងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរនៅលើប័ណ្ណភាគហ៊ុន ។

ឈ- របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

មាត្រា ២២៤.-

អភិបាលត្រូវបង្ហាញរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ នៅក្នុងមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុនប្រចាំឆ្នាំ ។ របាយការណ៍នោះត្រូវមានទាំង :

ក- របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលប្រៀបធៀបរវាងឆ្នាំសារពើពន្ធបច្ចុប្បន្ន និងឆ្នាំសារពើពន្ធឆ្នាំមុន ។ នៅក្នុងឆ្នាំដំបូងនៃអត្ថិភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវចាប់ផ្តើមពិនិត្យពីពេលក្រុមហ៊ុនមានអត្ថិភាព និងបញ្ចប់នៅកាលបរិច្ឆេទមិនលើសពី ៦ (ប្រាំមួយ)ខែ មុនមហាសន្និបាតប្រចាំឆ្នាំ ។

ខ- របាយការណ៍របស់សវនករ ។

គ- ព័ត៌មានផ្សេងទៀត ដែលធ្វើទៅតាមស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន និងលទ្ធផលដែលទទួលបានពីប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលតម្រូវដោយលក្ខន្តិកៈ បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង ឬ កិច្ចព្រមព្រៀងជាឯកច្ឆន្ទនៃម្ចាស់ហ៊ុន ។

មាត្រា ២២៥.-

យោងតាមសំណើរបស់ខ្លួន ម្ចាស់ហ៊ុន ភ្នាក់ងារ និងអ្នកតំណាងស្របច្បាប់របស់ខ្លួន អាចត្រួតពិនិត្យរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ នៅក្នុងម៉ោងធ្វើការធម្មតារបស់ក្រុមហ៊ុន និងអាចដកស្រង់យករបាយការណ៍នោះបាន ដោយមិនគិតថ្លៃ ។

មាត្រា ២២៦.-

អភិបាលទទួលយល់ព្រមលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ ហើយការយល់ព្រមនោះត្រូវមានហត្ថលេខារបស់អភិបាលម្នាក់ ឬ ច្រើននាក់ ។

ក្រុមហ៊ុនមិនត្រូវចេញឱ្យបោះផ្សាយ ឬ ធ្វើចរាចរឯកសារនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំបានឡើយ ។ ក្រុមហ៊ុនអាចធ្វើកិច្ចការខាងលើបាន លុះត្រាតែរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនោះមានការយល់ព្រមពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និង ត្រូវអមដោយរបាយការណ៍របស់សវនករផង ។

មាត្រា ២២៧.-

ក្រុមហ៊ុនត្រូវបញ្ជូនឯកសាររបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនិងឯកសារស្វែងយល់ទាំងឡាយទៅគ្រប់ម្ចាស់ហ៊ុនយ៉ាងយូរ ២១ (ម្ភៃមួយ)ថ្ងៃ មុនមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុនប្រចាំឆ្នាំ ឬមុនការចុះហត្ថលេខាលើសេចក្តីសម្រេចក្នុងមហាសន្និបាតប្រចាំឆ្នាំនោះ លើកលែងតែម្ចាស់ហ៊ុនណាដែលបានជូនដំណឹងទៅក្រុមហ៊ុនជាលាយលក្ខណ៍អក្សរថាខ្លួនមិនត្រូវការឯកសារទាំងនោះទេ ។

មាត្រា ២២៨.-

ក្រុមហ៊ុនមហាជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត ដែលបានបោះចេញមូលបត្រប្រភេទណាមួយទៅសាធារណជន ដែលត្រូវបានកាន់កាប់ដោយបុគ្គលលើសពីម្នាក់ ត្រូវធ្វើ

ឯកសាររបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងឯកសារពាក់ព័ន្ធទៅមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

របាយការណ៍ និងឯកសារទាំងឡាយ ត្រូវផ្ញើទៅគ្រប់ម្ចាស់ហ៊ុនយ៉ាងយូរ ២១ (ម្ភៃមួយ)ថ្ងៃ មុនមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុនប្រចាំឆ្នាំ ឬ ផ្ញើជាបន្ទាន់ បន្ទាប់ពីការចុះហត្ថលេខាលើសេចក្តីសម្រេចក្នុងមហាសន្និបាតប្រចាំឆ្នាំនោះ ។

មាត្រា ២២៩.-

ម្ចាស់ហ៊ុនត្រូវតែងតាំងសវនករមួយរូប ដោយសេចក្តីសម្រេចសាមញ្ញនៅក្នុងមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុនប្រចាំឆ្នាំលើកទីមួយ និងនៅមហាសន្និបាតប្រចាំឆ្នាំនីមួយៗ ។

សវនករ ត្រូវកាន់តំណែងរហូតដល់ការបិទមហាសន្និបាតនៃឆ្នាំបន្ទាប់ ។

ប្រសិនបើសវនករថ្មីមិនបានតែងតាំងនៅក្នុងមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុនទេ សវនករដែលកំពុងកាន់តំណែង ត្រូវបន្តរហូតដល់សវនករថ្មីត្រូវបានតែងតាំង ។

មាត្រា ២៣០.-

ម្ចាស់ហ៊ុននៃក្រុមហ៊ុនដែលមិនបានចេញមូលបត្រប្រភេទណាមួយទៅឱ្យសាធារណជន ឬ ដោយគ្មានមូលបត្រដែលកាន់ដោយបុគ្គលលើសពីម្នាក់ អាចធ្វើសេចក្តីសម្រេចមិនតែងតាំងសវនករបាន ។

មាត្រា ២៣១.-

សោហ៊ុយចំណាយសម្រាប់សវនករ អាចត្រូវបានកំណត់ឡើងដោយសេចក្តីសម្រេចសាមញ្ញរបស់ម្ចាស់ហ៊ុន ឬ បើមិនដូច្នេះទេ ត្រូវកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

មាត្រា ២៣២.-

ម្ចាស់ហ៊ុនទាំងឡាយអាចដកហូតសវនករពីមុខតំណែងបាន លើកលែងតែសវនករត្រូវបានតែងតាំងដោយតុលាការ ឬ ដោយសេចក្តីសម្រេចសាមញ្ញនៅក្នុង

មហាសន្និបាតពិសេស ។ នៅក្នុងអង្គប្រជុំដូចគ្នានោះ ម្ចាស់ហ៊ុនអាចតែងតាំងសវនករជំនួសបាន ។

នៅពេលណា ដែលមានភាពទំនេរនៃតំណែងសវនករ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវកោះប្រជុំមហាសន្និបាតពិសេសនៃម្ចាស់ហ៊ុន ដើម្បីបំពេញភាពនៅទំនេរនោះ ដោយត្រូវធ្វើឡើងក្នុងរយៈពេល ២១ (ម្ភៃមួយ)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីមានភាពទំនេរនោះ ។

សវនករដែលត្រូវតែងតាំងដើម្បីបំពេញភាពទំនេរនោះ ត្រូវកាន់កាប់តំណែងបន្តជំនួសអាណត្តិដែលមិនទាន់ផុតកំណត់របស់សវនករមុន ។

មាត្រា ២៣៣.-

ប្រសិនបើក្រុមហ៊ុនមិនទាន់មានសវនករ តាមការស្នើសុំរបស់ម្ចាស់ហ៊ុន ឬ មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម តុលាការអាចតែងតាំង និងដាក់កំណត់ដោះស្រាយចំណាយសម្រាប់សវនករ ដែលបានកាន់តំណែងរហូតដល់សវនករថ្មីត្រូវបានតែងតាំងដោយម្ចាស់ហ៊ុនទាំងឡាយ ។

មាត្រា ២៣៤.-

សវនករត្រូវធ្វើការត្រួតពិនិត្យ លើចំណុចដែលខ្លួនយល់ថាចាំបាច់ដើម្បីរាយការណ៍ជូនម្ចាស់ហ៊ុនទាំងឡាយ លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានតម្រូវដោយច្បាប់នេះ ។

តាមការស្នើសុំរបស់សវនករនៃក្រុមហ៊ុនមួយ អភិបាលមុន ឬ អភិបាលបច្ចុប្បន្ន អ្នកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុន បុគ្គលិក ឬ ភ្នាក់ងាររបស់ក្រុមហ៊ុន ត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានការបកស្រាយបំភ្លឺ និងសៀវភៅបញ្ជី និងកំណត់ហេតុទាំងឡាយ ដែលសវនករនោះចាត់ទុកជាការចាំបាច់សម្រាប់ការបំពេញមុខងាររបស់គេ ។

សវនកររបស់ក្រុមហ៊ុន មានសិទ្ធិទទួលលិខិតជូនដំណឹងនៃមហាសន្និបាត ម្ចាស់ហ៊ុន និងចូលរួមដើម្បីដឹងព្ធន្ធវកម្មវត្ថុ ដែលទាក់ទងទៅនឹងភារកិច្ចរបស់ខ្លួនជាសវនករដែលចេញសោហ៊ុយចំណាយដោយក្រុមហ៊ុន ។

ប្រសិនបើអភិបាល ឬ ម្ចាស់ហ៊ុន ទោះបីជាម្ចាស់ហ៊ុននោះគ្មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតក្នុងអង្គប្រជុំក៏ដោយ បានផ្ញើនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរទៅសវនករបច្ចុប្បន្ន ឬ ពីមុនក្នុងរយៈពេលយ៉ាងតិច ១០(ដប់)ថ្ងៃ មុនមហាសន្និបាត សវនករបច្ចុប្បន្ន ឬសវនករពីមុនត្រូវចូលរួមប្រជុំដែលចេញសោហ៊ុយចំណាយដោយក្រុមហ៊ុននោះនឹងត្រូវឆ្លើយនូវសំណួរដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងភារកិច្ចរបស់ខ្លួនដែលជាសវនករ ។

៣- ការកែប្រែលក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុន

មាត្រា ២៣៥.-

ក្រុមហ៊ុនមូលធនអាចធ្វើការកែប្រែលក្ខន្តិកៈរបស់ខ្លួនគ្រប់ពេលវេលាបាន ។

មាត្រា ២៣៦.-

ក្រុមហ៊ុនមូលធនត្រូវធ្វើការកែប្រែលក្ខន្តិកៈតាមសេចក្ដីសម្រេចពិសេស។ អ្នកកាន់កាប់ភាគហ៊ុននៃប្រភេទ ឬ ស៊េរីនៃប័ណ្ណភាគហ៊ុនមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតជាប្រភេទ ឬ ជាស៊េរីដាច់ដោយឡែកពីគ្នា នៅពេលដែលសេចក្ដីស្នើសុំធ្វើការកែប្រែលក្ខន្តិកៈនោះក្នុងគោលបំណង :

១- បន្ថែម កែប្រែ ឬ ដកហូតនូវសិទ្ធិ ឯកសិទ្ធិ ការរឹតត្បិតទាំងឡាយដែលភ្ជាប់ទៅនឹងប្រភេទ ឬ ស៊េរីនៃប័ណ្ណភាគហ៊ុន ។

២- បង្កើន ឬបន្ថយនូវចំនួនអតិបរមានៃប័ណ្ណភាគហ៊ុន តាមប្រភេទ ឬ ស៊េរីនៃប័ណ្ណភាគហ៊ុននោះ ។

៣- បង្កើននូវចំនួនអតិបរមានៃប័ណ្ណភាគហ៊ុន ដែលមានសិទ្ធិចំពោះប្រភេទ ឬ ស៊េរីដែលមានសិទ្ធិ ឬ ឯកសិទ្ធិស្មើ ឬ ក៏លើសពីប័ណ្ណភាគហ៊ុនរបស់អ្នកកាន់កាប់នោះ ។

៤- បង្កើតប្រភេទថ្មីនៃប័ណ្ណដែលស្មើ ឬ លើសពីប័ណ្ណភាគហ៊ុននៃប្រភេទ ឬ ស៊េរីរបស់អ្នកកាន់កាប់នោះ ។

៥- បង្កើតប្រភេទនៃប័ណ្ណភាគហ៊ុនណាមួយដែលមានសិទ្ធិ ឬ ឯកសិទ្ធិតូចជាង ឬ ស្មើ ឬ លើសប័ណ្ណភាគហ៊ុនរបស់អ្នកកាន់កាប់នោះ ។

៦- បន្ថយគណនីដើមទុនចុះបញ្ជីនៃប្រភេទ ឬ សេរីនៃប័ណ្ណភាគហ៊ុនរបស់អ្នកកាន់កាប់នោះ ។

ទោះបីជាលក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុនចែងថាប្រភេទ ឬ សេរីនៃប័ណ្ណភាគហ៊ុនជាក់លាក់មួយគ្មានសិទ្ធិក្នុងការបោះឆ្នោតក៏ដោយ ក៏ប្រភេទ ឬ សេរីនៃប័ណ្ណភាគហ៊ុន នោះមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតជានិច្ចទៅតាមប្រភេទ ឬ សេរីដាច់ដោយឡែកពីគ្នា លើការកែប្រែណាមួយ ទៅតាមលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលកែប្រែដោយផ្ទាល់ ឬ ដោយប្រយោល ឬ ប៉ះពាល់ទៅនឹង សិទ្ធិ ឯកសិទ្ធិ ការរឹតត្បិត និងលក្ខខណ្ឌទាំងឡាយ ដែលភ្ជាប់ទៅនឹងប្រភេទ ឬ សេរីនៃប័ណ្ណភាគហ៊ុនរបស់អ្នកកាន់កាប់នោះ ។

សិទ្ធិក្នុងការបោះឆ្នោតដែលបានអនុញ្ញាតក្នុងមាត្រានេះ មិនត្រូវបានលុបចោល បន្ថយ ឬ ដាក់កម្រិតដោយលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន ឬ តាមរបៀបណាមួយផ្សេងទៀតឡើយ ។

មាត្រា ២៣៧.-

លិខិតជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរស្តីពីមហាសន្និបាតធ្វើការកែប្រែលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន ត្រូវផ្ញើជូនទៅម្ចាស់ហ៊ុនដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត យ៉ាងតិច ២០(ម្ភៃ) ថ្ងៃ មុនពេលបើកមហាសន្និបាត ។ លិខិតជូនដំណឹងនេះត្រូវផ្ញើភ្ជាប់ជាមួយសេចក្តីព្រាងអត្ថបទដែលស្នើសុំធ្វើការកែប្រែលក្ខន្តិកៈ ។

មាត្រា ២៣៨.-

ការកែប្រែលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន អាចធ្វើបានចំពោះ :

ក- ការផ្លាស់ប្តូរនាមករណ៍ក្រុមហ៊ុន ។

ខ- ការបន្ថែម ការបន្ថយ ឬការផ្លាស់ប្តូរគោលបំណងកម្មវត្ថុអាជីវកម្ម ឬ សកម្មភាពប្រកបពាណិជ្ជកិច្ចរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

គ- ការបែងចែកសាជាថ្មី នូវចំនួនភាគហ៊ុនជាប្រភេទឡើងវិញ ដោយមានការកែប្រែលក្ខណៈដាច់ខាត និង លក្ខណៈធៀបរបស់ប្រភេទភាគហ៊ុនណាមួយ ។

ឃ- ការកែប្រែភាគលាភ នៃប្រភេទភាគហ៊ុនណាមួយ ។

ង- ការបង្កើនដើមទុនដោយបង្កើតភាគហ៊ុនប្រភេទថ្មី ដែលមានលក្ខណៈដាច់ខាត និងលក្ខណៈធៀបប្រសើរជាង ឬ ទាបជាងប្រភេទភាគហ៊ុន ដែលមានរួចហើយ ។

ច- ការបន្ថយដើមទុនចុះបញ្ជី ដោយបញ្ចុះតម្លៃចារឹកលើប័ណ្ណនៃប្រភេទភាគហ៊ុនណាមួយ ឬ ដោយបន្ថយចំនួនភាគហ៊ុនដែលបានអនុញ្ញាត ។ ដើមទុនចុះបញ្ជីមិនអាចកាត់បន្ថយឱ្យនៅតិចជាងពាក់កណ្ដាលនៃដើមទុនចុះបញ្ជីដំបូងបានឡើយដូចដែលមានចែងនៅក្នុងលក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុន ។ ការបន្ថយដើមទុនមិនត្រូវហួសពី ៩០ (កៅសិប)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីការកែប្រែត្រូវបានកំណត់នៅក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។ បើក្នុងរយៈពេលនេះមានការតវ៉ាពីម្ចាស់បំណុល ដែលគ្មានវិវាទជាមួយក្រុមហ៊ុន ម្ចាស់បំណុលនេះត្រូវបានសងប្រាក់ទាំងស្រុង មុនការបន្ថយដើមទុនដែលអាចអនុវត្តទៅបាន ។

ឆ- ការកែប្រែថិរវេលានៃអត្ថិភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

ជ- ការផ្លាស់ប្ដូរទីស្នាក់ការចុះបញ្ជី ។

ឈ- ការកែប្រែចំនួនក្លឹរ៉ុម ។

ញ- បន្ថែមបទប្បញ្ញត្តិណាមួយ ដែលច្បាប់នេះអនុញ្ញាតឱ្យដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

មាត្រា ២៣៩.—

គ្រប់ឯកសារស្ដីពីការធ្វើការកែប្រែលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន ត្រូវបញ្ជាក់ឱ្យបានច្បាស់លាស់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការកែប្រែលក្ខន្តិកៈ ឬ ចំណុចកែប្រែទាំងឡាយដែលមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុនបានសម្រេច ព្រមទាំងមានចុះហត្ថលេខារបស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬ អភិបាលណាម្នាក់ដែលទទួលសិទ្ធិពីប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

ឯកសារទាំងនេះត្រូវតម្កល់ទុកនៅក្រសួងពាណិជ្ជកម្មយ៉ាងយូរ ១៥ (ដប់ប្រាំ) ថ្ងៃ ក្រោយពីមហាសន្និបាតបានសម្រេច ។

មាត្រា ២៤០.-

ពេលបានទទួលឯកសារធ្វើការកែប្រែលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្រសួងពាណិជ្ជកម្មត្រូវចេញវិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់អំពីការកែប្រែលក្ខន្តិកៈនោះ ។

ការកែប្រែលក្ខន្តិកៈមានប្រសិទ្ធភាព ចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ជាក់នៅក្នុងវិញ្ញាបនបត្ររបស់ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម។ប្រសិនបើការកែប្រែលក្ខន្តិកៈបានបញ្ជាក់អំពីកាលបរិច្ឆេទមួយទៀត កាលបរិច្ឆេទនោះមិនឱ្យលើសពី ៩០ (កៅសិប) ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទកំណត់របស់វិញ្ញាបនបត្រឡើយ ។

៥.- ការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នា

មាត្រា ២៤១.-

ក្រុមហ៊ុនពីរ ឬ ច្រើន អាចរំលាយបញ្ចូលគ្នាជាក្រុមហ៊ុនតែមួយ ឬអាចបង្រួមចូលគ្នាជាក្រុមហ៊ុនថ្មីមួយផ្សេងទៀតបាន ។

ក្រុមហ៊ុនដែលរំលាយហៅថាក្រុមហ៊ុនដើម ។ ក្រុមហ៊ុនដែលទទួលបន្ទុកធ្វើអាជីវកម្មតទៅទៀតហៅថាក្រុមហ៊ុនថ្មី ។ ក្រុមហ៊ុនដើមនឹងត្រូវបាត់បង់នូវនីតិបុគ្គលិកលក្ខណៈ ចាប់ពីថ្ងៃដែលក្រសួងពាណិជ្ជកម្មចេញវិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នា ។

មាត្រា ២៤២.-

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល របស់ក្រុមហ៊ុននីមួយៗ ដែលស្នើរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នា ត្រូវអនុម័តនូវសេចក្តីសម្រេចយល់ព្រមលើកិច្ចព្រមព្រៀងនៃការរំលាយបញ្ចូលគ្នា ។ លើកលែងតែមានចែងផ្សេងក្នុងលក្ខន្តិកៈ ការអនុម័តនេះត្រូវផ្អែកលើចំនួនភាគច្រើនដាច់ខាតនៃអភិបាលទាំងអស់ ។

មាត្រា ២៤៣.-

កិច្ចព្រមព្រៀងនៃការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នាត្រូវចែងពី :

ក- ចំណុចសំខាន់ៗនិងលក្ខខណ្ឌនៃការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នា ។

ខ- លក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុនថ្មីដែលទទួលបន្ទុកបន្តធ្វើអាជីវកម្ម ។

គ- បែបបទនៃការផ្លាស់ប្តូរភាគហ៊ុននៃប្រភេទនីមួយៗរបស់ក្រុមហ៊ុនដើមឱ្យទៅជាភាគហ៊ុន ឬ មូលបត្រផ្សេងៗរបស់ក្រុមហ៊ុនថ្មី ដែលទទួលបន្ទុកបន្តអាជីវកម្ម ។

ឃ- របាយការណ៍ស្តីពីសាច់ប្រាក់ សិទ្ធិ មូលបត្រ ឬ កម្មសិទ្ធិផ្សេងៗទៀតដែលអ្នកកាន់កាប់ភាគហ៊ុនត្រូវទទួល ក្នុងការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នា ប្រសិនបើភាគហ៊ុនណាមួយរបស់ក្រុមហ៊ុនដើម មិនត្រូវប្តូរទៅជាភាគហ៊ុនរបស់ក្រុមហ៊ុនថ្មី ដែលទទួលបន្ទុកបន្តអាជីវកម្មនោះទេ ។

ង- ព័ត៌មានមានផងទៀតដែលម្ចាស់ហ៊ុនក្នុងប្រភេទនីមួយៗចង់ដឹងដើម្បីជាមូលដ្ឋានធ្វើការសម្រេចចិត្តក្នុងការបោះឆ្នោតលើការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នា ។

ច- ព័ត៌មានលម្អិតនៃកិច្ចសម្របសម្រួលចាំបាច់ ដើម្បីធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនិងដើម្បីផ្តល់ដល់ការគ្រប់គ្រង ព្រមទាំងប្រតិបត្តិការនាពេលបន្ទាប់នៃក្រុមហ៊ុនថ្មីដែលទទួលបន្ទុកបន្តអាជីវកម្ម ។

មាត្រា ២៤៤.-

ក្រោយពីបានទទួលសេចក្តីសម្រេចពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុនដើមនីមួយៗម្ចាស់ក្រុមហ៊ុនថ្មីត្រូវជូនដំណឹងទៅឱ្យម្ចាស់ហ៊ុនស្តីពីកិច្ចប្រជុំម្ចាស់ហ៊ុន ដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតនូវព័ត៌មានដូចតទៅ :

ក- នៅក្នុងរយៈពេល ៣០(សាមសិប)ថ្ងៃ ក្រោយកិច្ចព្រមព្រៀងនេះក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃក្រុមហ៊ុនដើមនីមួយៗត្រូវធ្វើមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុន ដើម្បីបោះឆ្នោតសម្រេចលើកិច្ចព្រមព្រៀងស្តីពីការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នា ។

ខ- លិខិតជូនដំណឹងត្រូវភ្ជាប់ជាមួយនឹងច្បាប់ចម្លងនៃកិច្ចព្រមព្រៀងស្តីពីការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នា ។

គ- ក្រុមហ៊ុនដើមនីមួយៗត្រូវផ្តល់លិខិតជូនដំណឹងស្តីពីកិច្ចប្រជុំម្ចាស់ហ៊ុនយ៉ាងតិច ២០(ម្ភៃ)ថ្ងៃមុន ។

មាត្រា ២៤៥.-

ការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នាត្រូវមានការយល់ព្រមដោយសេចក្តីសម្រេចពិសេសរបស់ម្ចាស់ហ៊ុនពីរភាគបី (២/៣) នៃក្រុមហ៊ុនដើមនីមួយៗ ។

មាត្រា ២៤៦.-

ទោះបីលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុនមិនអនុញ្ញាតឱ្យប្រភេទភាគហ៊ុនណាមួយមានសិទ្ធិជាទូទៅ ក្នុងការបោះឆ្នោតក៏ដោយ ក៏ប្រភេទភាគហ៊ុននោះនឹងនៅតែមានសិទ្ធិដោយឡែក ក្នុងការបោះឆ្នោតទៅតាមប្រភេទភាគហ៊ុនរបស់ខ្លួន ដើម្បីសម្រេចលើការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នាដែលអាចនឹងកែប្រែដោយផ្ទាល់ និងដោយប្រយោលនូវសិទ្ធិ ឯកសិទ្ធិ ការរឹតត្បិតនិងលក្ខខណ្ឌនៃប្រភេទ ឬ សេរីនៃភាគហ៊ុនផ្សេងៗ ។

អំណាចបោះឆ្នោតដែលបង្កើតឡើងក្នុងមាត្រានេះមិនអាចបដិសេធឬកែប្រែដោយលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន ឬតាមរបៀបណាផ្សេងទៀតបានឡើយ ។

មាត្រា ២៤៧.-

អភិបាលរបស់ក្រុមហ៊ុនថ្មី ដែលទទួលធ្វើអាជីវកម្មបន្ត ត្រូវតម្កល់ឯកសារទុកនៅក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ដែលមានជាអាទិ៍ :

ក- កិច្ចព្រមព្រៀងស្តីពីការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នា ។

ខ- សេចក្តីសម្រេចយល់ព្រមលើកិច្ចព្រមព្រៀង ស្តីពីការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នានៃអង្គប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងនៃមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុនរបស់ក្រុមហ៊ុនដើមនីមួយៗ ។

គ- លក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុនថ្មីដែលទទួលធ្វើអាជីវកម្មបន្ត ។

ឃ- សេចក្តីប្រកាសរបស់អភិបាលឬអ្នកគ្រប់គ្រងនៃក្រុមហ៊ុនដើមនីមួយៗ ដែលធ្វើឡើងតាមការទាមទារពីមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។ សេចក្តីប្រកាសនោះត្រូវមានមូលហេតុសមរម្យដូចតទៅ :

១- ក្រុមហ៊ុនដើមនិងក្រុមហ៊ុនថ្មីដែលទទួលធ្វើអាជីវកម្មបន្តនីមួយៗគឺមានលទ្ធភាពសងបំណុលរបស់ខ្លួន តាមពេលវេលាដែលត្រូវសង ។

២- ធនធានសរុបរបស់ក្រុមហ៊ុនថ្មី ដែលទទួលធ្វើអាជីវកម្មបន្ត មិនត្រូវតិចជាងចំនួនសរុបនៃបំណុលដែលខ្លួនជំពាក់ និងដើមទុនចុះបញ្ជីនៃក្រុមហ៊ុនដើម ។

៣- គ្មានម្ចាស់បំណុលណាមួយទទួលការខូចខាតដោយសារការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នានេះទេ ។

៤- លិខិតជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ត្រូវបានប្រគល់ឱ្យម្ចាស់បំណុលទាំងអស់របស់ក្រុមហ៊ុនដើម ហើយគ្មានម្ចាស់បំណុលណាមួយធ្វើការជំទាស់ដែលមានមូលហេតុស្របទៅលើការរំលាយបញ្ចូលគ្នានោះទេ ។

មាត្រា ២៥៨.-

នៅពេលទទួលលក្ខន្តិកៈស្តីពីការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នា ក្រសួងពាណិជ្ជកម្មត្រូវចេញវិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ពីការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នា ចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទដែលមានចុះនៅលើវិញ្ញាបនបត្រនេះ :

ក- ការរំលាយបញ្ចូលគ្នារបស់ក្រុមហ៊ុនដើម និងការបន្តជាក្រុមហ៊ុនតែមួយរបស់គេ ត្រូវចូលជាធរមាន ។

ខ- កម្មសិទ្ធិរបស់ក្រុមហ៊ុនដើមនីមួយៗ ត្រូវបានជាកម្មសិទ្ធិក្រុមហ៊ុនថ្មីដែលបន្តធ្វើអាជីវកម្ម ។

គ- ក្រុមហ៊ុនថ្មីដែលបន្តធ្វើអាជីវកម្មត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះកាតព្វកិច្ចរបស់ក្រុមហ៊ុនដើមនីមួយៗ ។

ឃ- កិច្ចការរដ្ឋប្បវេណី ព្រហ្មទណ្ឌ ឬរដ្ឋបាលណាមួយ ដែលពាក់ព័ន្ធដល់ក្រុមហ៊ុនដើមណាមួយនោះ នៅតែមានជាធរមានក្នុងទំនាក់ទំនងជាមួយក្រុមហ៊ុនថ្មីដែលបន្តធ្វើអាជីវកម្ម ។

ង- លក្ខន្តិកៈស្តីពីការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នាត្រូវចាត់ទុកជាលក្ខន្តិកៈសម្រាប់ការធ្វើអាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុនថ្មី ហើយវិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នា ត្រូវចាត់ទុកជាវិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ពីការធ្វើអាជីវកម្មសម្រាប់ក្រុមហ៊ុនថ្មីដែលបន្តធ្វើអាជីវកម្ម ។

មាត្រា ២៤៩.-

ក្នុងការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នា ម្ចាស់ហ៊ុនមួយចំនួននៃក្រុមហ៊ុនដើម មានសិទ្ធិទាមទារឱ្យមានការវាយតម្លៃ លើតម្លៃភាគហ៊ុនរបស់ខ្លួននៅក្នុងក្រុមហ៊ុនដើម ។ ប៉ុន្តែដើម្បីទទួលបានសិទ្ធិធ្វើការវាយតម្លៃ ម្ចាស់ហ៊ុនទាំងនោះត្រូវបំពេញលក្ខខណ្ឌដូចតទៅ :

ក- មុនពេលម្ចាស់ហ៊ុនបានបោះឆ្នោតធ្វើការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នា ម្ចាស់ហ៊ុនត្រូវកាន់កាប់ភាគហ៊ុននៅក្នុងក្រុមហ៊ុនដើមណាមួយ ។

ខ- នៅក្នុងពេលបោះឆ្នោត ម្ចាស់ហ៊ុននោះមិនបានបោះឆ្នោតគាំទ្រការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នាទេ ។

គ- ម្ចាស់ហ៊ុននោះត្រូវធ្វើការទាមទារជាលាយលក្ខណ៍អក្សរចំពោះក្រុមហ៊ុនថ្មីដែលទទួលធ្វើអាជីវកម្មបន្ត ក្រោយពីលក្ខន្តិកៈស្តីពីការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នាត្រូវបានតម្កល់ទុកនៅក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

ឃ- នៅពេលដែលធ្វើការទាមទារវាយតម្លៃ ម្ចាស់ហ៊ុននោះត្រូវប្រគល់ប័ណ្ណភាគហ៊ុនរបស់ខ្លួន ទៅឱ្យក្រុមហ៊ុនថ្មីដែលទទួលធ្វើអាជីវកម្មបន្ត ។

មាត្រា ២៥០.-

នៅពេលមានការទាមទារវាយតម្លៃលើតម្លៃភាគហ៊ុន ក្រុមហ៊ុនថ្មីដែលទទួលធ្វើអាជីវកម្មបន្តនិងម្ចាស់ហ៊ុនដែលធ្វើការទាមទារនេះ ត្រូវចរចាគ្នាដើម្បីសម្រុះសម្រួល

វកតម្លៃសមរម្យមួយក្នុងរយៈពេល ៩០(កៅសិប)ថ្ងៃ ដើម្បីឱ្យមានការព្រមព្រៀងលើតម្លៃសមរម្យមួយសម្រាប់ភាគហ៊ុនទាំងនោះ ។

តម្លៃសមរម្យត្រូវកំណត់តាមការពិនិត្យគ្រប់កត្តាដែលពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ លើកលែងតែតម្លៃណាមួយដែលមានកំណត់រួចហើយ នៅក្នុងកិច្ចសន្យាវិលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នា ។

លក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុនដើមណាមួយ ឬកិច្ចព្រមព្រៀងនៃការវិលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នាអាចចែងថា គ្រប់វិវាទក្នុងការវាយតម្លៃ នឹងត្រូវសម្រេចដោយមជ្ឈត្តកម្ម ។ មុននឹងមជ្ឈត្តករចេញសេចក្ដីសម្រេចចុងក្រោយ ម្ចាស់ហ៊ុនអាចដកបណ្ដឹងទាមទាររបស់ខ្លួន ក្នុងការវាយតម្លៃនៅពេលណាមួយក៏បាន ។ ក្នុងករណីនេះ ម្ចាស់ហ៊ុននោះត្រូវមានសិទ្ធិទទួលពីក្រុមហ៊ុនថ្មី ដែលទទួលធ្វើអាជីវកម្មបន្តនូវតម្លៃសមមូល ដែលក្រុមហ៊ុនបានកំណត់ពីមុន ។

ប្រសិនបើមិនអាចព្រមព្រៀងគ្នាលើតម្លៃសមរម្យណាមួយបានទេ ភាគីទាំងពីរត្រូវប្រគល់ជូនតុលាការដែលមានសមត្ថកិច្ចសម្រេចពីតម្លៃសមរម្យមួយ ហើយម្ចាស់ហ៊ុនដែលទាមទារត្រូវទទួលទៅតាមចំនួននោះ ។

ង- ការរំលាយក្រុមហ៊ុន និង ការជម្រះបញ្ជី

មាត្រា ២៥១.-

ក្រុមហ៊ុនដែលគ្មានចេញប័ណ្ណភាគហ៊ុនណាមួយ អាចរំលាយនៅពេលណាក៏បាន តាមរយៈសេចក្ដីសម្រេចរបស់អភិបាលទាំងអស់ ។

ក្រុមហ៊ុនគ្មានទ្រព្យសម្បត្តិនិងគ្មានបំណុល អាចធ្វើការរំលាយបាន តាមរយៈសេចក្ដីសម្រេចចិត្តពិសេសរបស់ម្ចាស់ហ៊ុន ឬប្រសិនបើក្រុមហ៊ុនមានចេញប័ណ្ណភាគហ៊ុនច្រើនជាងមួយប្រភេទនោះ ការរំលាយត្រូវធ្វើតាមរយៈសេចក្ដីសម្រេចពិសេសរបស់អ្នកកាន់កាប់ភាគហ៊ុននៃប្រភេទនីមួយៗ ទោះបីម្ចាស់ហ៊ុននោះមានសិទ្ធិ ឬគ្មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតក៏ដោយ ។

ក្រុមហ៊ុនត្រូវបញ្ជូនសេចក្ដីសម្រេចរំលាយក្រុមហ៊ុនទៅឱ្យមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៅក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

នៅពេលបានទទួលសេចក្ដីសម្រេចរំលាយក្រុមហ៊ុន មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ត្រូវចេញវិញ្ញាបនបត្ររំលាយក្រុមហ៊ុនឱ្យដល់ក្រុមហ៊ុន ។

ក្រុមហ៊ុនត្រូវបានចាត់ទុកថាលែងមានអត្ថិភាពតទៅទៀត ចាប់ពីថ្ងៃចេញវិញ្ញាបនបត្ររំលាយក្រុមហ៊ុន ។

មាត្រា ២៥២.-

អភិបាលឬម្ចាស់ភាគហ៊ុនម្នាក់ដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត នៅពេលមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុនអាចស្នើឱ្យជម្រះបញ្ជីនិងរំលាយក្រុមហ៊ុនដោយស្ម័គ្រចិត្ត ។

លិខិតជូនដំណឹងស្ដីពីការប្រជុំរបស់ម្ចាស់ហ៊ុនក្នុងបំណងជម្រះបញ្ជី ឬ រំលាយក្រុមហ៊ុនដែលស្នើឡើង ត្រូវចែងពីលក្ខខណ្ឌសម្រាប់ការជម្រះបញ្ជីនិងការរំលាយក្រុមហ៊ុននោះ ។

ក្រុមហ៊ុនដែលមានទ្រព្យសម្បត្តិ និង/ឬ មានបំណុល អាចធ្វើការរំលាយបានតាមរយៈសេចក្ដីសម្រេចចិត្តពិសេសមួយរបស់អ្នកកាន់ភាគហ៊ុននៃប្រភេទនីមួយៗ ។ ក្នុងករណីដែលក្រុមហ៊ុនមានចេញប័ណ្ណភាគហ៊ុនច្រើនជាងមួយប្រភេទ ត្រូវធ្វើការជម្រះបញ្ជី និងរំលាយតាមរយៈសេចក្ដីសម្រេចពិសេសរបស់អ្នកកាន់ភាគហ៊ុននៃប្រភេទនីមួយៗ ដោយមិនគិតថាម្ចាស់ហ៊ុននោះមានសិទ្ធិ ឬគ្មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតទេ ប្រសិនបើ :

១- ម្ចាស់ហ៊ុនអនុញ្ញាតឱ្យអភិបាលធ្វើការបែងចែកទ្រព្យសម្បត្តិ និងទូទាត់បំណុលរបស់ក្រុមហ៊ុន តាមសេចក្ដីសម្រេចពិសេសឬ សេចក្ដីសម្រេចសាមញ្ញ ។

២- ក្រុមហ៊ុនបានធ្វើការបែងចែកទ្រព្យសម្បត្តិ និងទូទាត់បំណុលមុនពេលបញ្ជូនលក្ខន្តិកៈនៃការរំលាយក្រុមហ៊ុន ទៅឱ្យមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

108/...

មាត្រា ២៥៣.-

ក្រោយពីមានការយល់ព្រមលើសេចក្តីសម្រេចជម្រះបញ្ជី និងរំលាយក្រុមហ៊ុន ក្រុមហ៊ុនត្រូវធ្វើសេចក្តីប្រកាសពីបំណងរំលាយជាទម្រង់លិខិតទៅឱ្យមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

នៅពេលទទួលសេចក្តីប្រកាសពីបំណងរំលាយ មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ត្រូវចេញវិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ពីបំណងរំលាយក្រុមហ៊ុននោះ ។

នៅពេលដែលចេញវិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់បំណងនៃការរំលាយក្រុមហ៊ុនក្រុមហ៊ុនត្រូវបញ្ឈប់ការធ្វើអាជីវកម្ម លើកលែងតែចំពោះការពន្យារចាំបាច់សម្រាប់ការជម្រះបញ្ជី ប៉ុន្តែនីតិបុគ្គលិកលក្ខណៈរបស់ក្រុមហ៊ុន នៅតែមានសុពលភាពរហូតដល់ក្រសួងពាណិជ្ជកម្មចេញវិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ការរំលាយជាស្ថាពរ ។

មាត្រា ២៥៤.-

ក្រោយពេលចេញវិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ពីបំណងនៃការរំលាយក្រុមហ៊ុន ដោយមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ក្រុមហ៊ុនត្រូវ :

ក- ផ្ញើលិខិតជូនដំណឹងស្តីពីបំណងរំលាយជាបន្ទាន់ទៅឱ្យម្ចាស់បំណុលរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

ខ- ចុះផ្សាយលិខិតជូនដំណឹងស្តីពីបំណងនៃការរំលាយជាបន្ទាន់ សម្រាប់រយៈពេល ២ (ពីរ) សប្តាហ៍ជាប់ៗគ្នានៅក្នុងសារព័ត៌មានដែលបោះផ្សាយ ឬចែកចាយក្នុងកន្លែងដែលក្រុមហ៊ុនមានស្នាក់ការចុះបញ្ជីពិតប្រាកដ ឬបោះពុម្ពផ្សាយផងទៃទៀតដូចបានកំណត់ក្នុងបទបញ្ជារបស់ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

មាត្រា ២៥៥.-

ក្រោយពីការចេញវិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ពីបំណងនៃការរំលាយ ក្រុមហ៊ុនត្រូវ :

-ប្រមូលទ្រព្យសម្បត្តិ

-រក្សាទុកទ្រព្យសម្បត្តិជាវត្ថុដែលមិនអាចធ្វើការបែងចែកទៅឱ្យម្ចាស់ហ៊ុន

-បំពេញកាតព្វកិច្ចទាំងឡាយ

-ធ្វើសកម្មភាពផ្សេងទៀត ដែលតម្រូវសម្រាប់ធ្វើការជម្រះបញ្ជី ។

ក្រោយពីបានទទួលលិខិតជូនដំណឹងពីការរំលាយ និងការសងប្រាក់បានគ្រប់គ្រាន់ ឬការបញ្ឈប់សកម្មភាពទាំងអស់របស់ក្រុមហ៊ុន ក្រុមហ៊ុនត្រូវបែងចែកទ្រព្យសម្បត្តិដែលនៅសល់ ទាំងកម្មសិទ្ធិជាសាច់ប្រាក់ ឬ ជាវត្ថុទៅឱ្យម្ចាស់ហ៊ុន ដែលមានសិទ្ធិទទួលទ្រព្យសម្បត្តិនោះ ។

មាត្រា ២៥៦.-

នៅគ្រប់ពេលក្នុងអំឡុងពេលនៃការជម្រះបញ្ជីរបស់ក្រុមហ៊ុន មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ឬជនដែលមានការពាក់ព័ន្ធផលប្រយោជន៍អាចស្នើទៅតុលាការ ដើម្បីឱ្យការជម្រះបញ្ជីក្រោមការត្រួតពិនិត្យរបស់តុលាការ ។

អ្នកដាក់ពាក្យសុំត្រូវផ្តល់ឱ្យក្រសួងពាណិជ្ជកម្មនូវលិខិតជូនដំណឹងស្តីពីការអនុវត្ត ហើយមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម មានសិទ្ធិបង្ហាញតុលាការដោយផ្ទាល់ ឬតាមរយៈតំណាង ។

មាត្រា ២៥៧.-

នៅពេលជម្រះបញ្ជីត្រូវបានបញ្ចប់ ក្រុមហ៊ុនត្រូវរៀបចំសេចក្តីសម្រេចស្តីពីការរំលាយក្រុមហ៊ុន ។

សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការរំលាយត្រូវផ្ញើទៅមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

នៅពេលទទួលសេចក្តីសម្រេចស្តីពីការរំលាយក្រុមហ៊ុន មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ត្រូវចេញវិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ការរំលាយក្រុមហ៊ុន ។

ក្រុមហ៊ុនត្រូវបញ្ឈប់អត្ថិភាពរបស់ខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃដែលមានចុះនៅក្នុងវិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ការរំលាយក្រុមហ៊ុន ។

មាត្រា ២៥៨.-

បទប្បញ្ញត្តិស្តីពីការរំលាយ និងការជម្រះបញ្ជីខាងលើ មិនត្រូវអនុវត្តចំពោះក្រុមហ៊ុនដែលដាក់ពាក្យសុំក្ស័យធនទៅតុលាការឡើយ ។

ខ- មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

មាត្រា ២៥៩.-

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្មត្រូវតែងតាំងមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មម្នាក់ ឬច្រើននាក់តាមការចាំបាច់ ដើម្បីឱ្យបំពេញតួនាទីស្របតាមច្បាប់នេះ ។

មាត្រា ២៦០.-

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្មចេញវិញ្ញាបនបត្រ ឬ បញ្ជាក់អំពីសកម្មភាពណាមួយរបស់ក្រុមហ៊ុន ។ វិញ្ញាបនបត្រនេះត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

មាត្រា ២៦១.-

លិខិតជូនដំណឹង ឬឯកសារផ្សេងៗ ដែលពាក់ព័ន្ធដល់ការគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុនត្រូវផ្ញើទៅមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។ មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មអាចទទួលយកឯកសារថតចម្លងផ្សេងៗទាំងនោះបាន ។

មាត្រា ២៦២.-

មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម អាចទាមទារឱ្យក្រុមហ៊ុនផ្ញើឯកសារបញ្ជាក់ពីភាពត្រឹមត្រូវ ឬ ហេតុការណ៍ពិត ដែលមានចែងនៅក្នុងឯកសារស្របតាមច្បាប់នេះ ។

មាត្រា ២៦៣.-

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្មអាចធ្វើសេចក្ដីណែនាំដែលមានចំណុចដូចខាងក្រោម :

ក- ការតម្រូវឱ្យរៀបរាប់ហេតុផលសំខាន់ៗដោយលម្អិត តាមការអនុញ្ញាតនៃច្បាប់នេះ ។

ខ- ការតម្រូវឱ្យមានការបង់ថ្លៃឈ្នួលចំពោះការតម្កល់ទុក ការត្រួតពិនិត្យ ឬ ការថតចម្លងឯកសារណាមួយ ឬ ចំពោះសកម្មភាពណាមួយ ។

គ- ការរៀបរាប់ពីមាតិកាតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិច ឬ ទម្រង់បែបបទនៃលិខិតជូនដំណឹងដទៃទៀត ព្រមទាំងឯកសារចាំបាច់ដែលត្រូវផ្ញើជូន ឬ ចេញដោយក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

ឃ- ការប្រតិបត្តិដែលទាក់ទងដល់ការបញ្ជូន ឬ ការចេញនូវលិខិតជូនដំណឹងនិងឯកសារផ្សេងៗ ។

ង- ការរៀបរាប់ពីវិធាននានា ដែលទាក់ទងដល់ការលើកលែងមួយចំនួនដែលអនុញ្ញាតដោយច្បាប់នេះ ។

មាត្រា ២៦៤.-

លក្ខន្តិកៈ និងផែនការរំលាយក្រុមហ៊ុន ត្រូវផ្ញើទៅឱ្យក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ត្រូវមានហត្ថលេខាដោយអភិបាលម្នាក់ ឬ អ្នកគ្រប់គ្រងម្នាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ឬ ដោយស្ថាបនិកម្នាក់ក្នុងករណីដែលតម្រូវដោយលក្ខន្តិកៈ ។

ក្រោយពីបានទទួលនូវឯកសារ ឬ ផែនការតាមទម្រង់កំណត់ហើយនោះ មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មត្រូវ :

104/105

១- កត់ត្រាទុកកាលបរិច្ឆេទនៃការតម្កល់ទុក ។

២- ចេញវិញ្ញាបនបត្រ ។

៣- តម្កល់ទុកនូវវិញ្ញាបនបត្រនិងឯកសារ ឬ សេចក្ដីប្រកាសរួបថត ព័ត៌មាន អេឡិចត្រូនិច ឬរាល់ការថតចម្លងឡើងវិញនៃវិញ្ញាបនបត្រនិងឯកសារ ឬ សេចក្ដីប្រកាស ។

៤- ផ្ញើវិញ្ញាបនបត្រនិងឯកសារ ឬសេចក្ដីប្រកាសរួបថតព័ត៌មាន អេឡិចត្រូនិច ឬរាល់ការថតចម្លងឡើងវិញនៃវិញ្ញាបនបត្រនិងឯកសារ ឬ សេចក្ដីប្រកាសទៅឱ្យក្រុមហ៊ុន ឬ តំណាងរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

៥- ចុះផ្សាយនូវលិខិតជូនដំណឹងនៃការចេញវិញ្ញាបនបត្រនៅក្នុងព្រឹត្តិបត្ររបស់ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

មាត្រា ២៦៥.-

វិញ្ញាបនបត្រដែលបានចេញដោយក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម អាចចុះកាលបរិច្ឆេទនៅថ្ងៃដែលទទួលឯកសារ ឬ ផែនការ ឬ ដីការបស់តុលាការដែលបញ្ជាឱ្យចេញវិញ្ញាបនបត្រ ឬ នៅថ្ងៃបន្ទាប់ទៀត ដែលបានបញ្ជាក់ដោយតុលាការ ឬ បុគ្គល ដែលបានចុះហត្ថលេខាលើឯកសារ ឬ ផែនការនោះ ។

មាត្រា ២៦៦.-

មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម អាចផ្ដល់ឱ្យបុគ្គលណាម្នាក់នូវវិញ្ញាបនបត្រ និងឯកសារចាំបាច់ដែលក្រុមហ៊ុនបានផ្ញើមកឱ្យក្រសួងពាណិជ្ជកម្មស្របតាមច្បាប់នេះ ។

មាត្រា ២៦៧.-

ប្រសិនបើវិញ្ញាបនបត្រដែលចេញឱ្យក្រុមហ៊ុន ដោយមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម មានកំហុសឆ្គងដោយអចេតនាណាមួយនោះ អភិបាល ឬ ម្ចាស់ហ៊ុនត្រូវបញ្ជូនទៅឱ្យមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

ដើម្បីកែតម្រូវឡើងវិញតាមច្បាប់នេះ ។ បើមានហេតុផលត្រឹមត្រូវ ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម អាចបដិសេធវិញ្ញាបនបត្រដែលខុស និងចេញវិញ្ញាបនបត្រដែលត្រឹមត្រូវជំនួសវិញ ។

វិញ្ញាបនបត្រត្រឹមត្រូវថ្មីនេះ ត្រូវមានកាលបរិច្ឆេទតែមួយ ដូចវិញ្ញាបនបត្រចាស់ដែរ ។

ប្រសិនបើវិញ្ញាបនបត្រត្រឹមត្រូវថ្មីនេះ មានការកែប្រែលក្ខខណ្ឌផ្សេងពីវិញ្ញាបនបត្រដើមនោះមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ត្រូវផ្តល់លិខិតជូនដំណឹងជាបន្ទាន់ចំពោះការកែប្រែនោះ នៅក្នុងព្រឹត្តិបត្ររបស់ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

មាត្រា ២៦៨.-

បុគ្គលណាមួយដែលបានបង់ថ្លៃឈ្នួលរួចហើយ បុគ្គលនោះមានសិទ្ធិត្រួតពិនិត្យឯកសារនានា ដែលបានផ្ញើទៅក្រសួងពាណិជ្ជកម្មនៅគ្រប់ម៉ោងធ្វើការ ហើយអាចធ្វើការថតចម្លង ឬ ដកស្រង់របាយការណ៍ផ្សេងៗបាន ។ ការផ្តល់ឯកសារ ឬ ថតចម្លងឯកសារដល់បុគ្គលណាម្នាក់ មិនត្រូវបានអនុវត្តចំពោះរបាយការណ៍ស៊ើបអង្កេតរបស់តុលាការទេ ។

មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម អាចផ្តល់ឱ្យបុគ្គលណាម្នាក់នូវច្បាប់ចម្លង ឬ ច្បាប់ចម្លងដែលមានការបញ្ជាក់របស់ឯកសារនានា ស្របតាមលក្ខខណ្ឌនៃមាត្រានេះ ។

នៅពេលដែលឯកសារត្រូវបានរក្សាទុកដោយក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ហើយឯកសារនោះមានទម្រង់ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ត្រូវមានលក្ខខណ្ឌដូចតទៅនេះ :

ក- ក្រសួងពាណិជ្ជកម្មត្រូវផ្តល់ឯកសារចម្លងដែលតម្រូវឱ្យផ្តល់ ស្របតាមមាត្រានេះ ជាទម្រង់ឯកសារដែលអាចអានបាន ។

ខ- របាយការណ៍ដែលស្រង់ចេញពីឯកសារតម្កល់ទាំងនេះ ប្រសិនបើមានការបញ្ជាក់ពីមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មជាភស្តុតាងដែលមានតម្លៃដូចឯកសារដើមដែរ ។

មាត្រា ២៦៩.–

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្មមិនមានកាតព្វកិច្ចផ្តល់ឯកសារនានា ក្រៅពីវិញ្ញាបនបត្រ និង ផែនការរំលាយក្រុមហ៊ុនដែលបានភ្ជាប់មកជាមួយ ក្រោយរយៈពេល ១០ (ដប់)ឆ្នាំ គិតចាប់ពីថ្ងៃដែលបានទទួល ។

ជំពូកទី ៤
ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មបរទេស
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ២៧០.–

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មបរទេសគឺជាក្រុមហ៊ុនដែលបង្កើតឡើងក្រោមច្បាប់នៃប្រទេសដទៃ ហើយបានមកបោះទីតាំងធ្វើពាណិជ្ជកិច្ចនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

មាត្រា ២៧១.–

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មបរទេស អាចមកបោះទីតាំងធ្វើពាណិជ្ជកិច្ចនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាបាន តាមបែបបទផ្សេងៗដូចតទៅ :

- ក- ការិយាល័យតំណាងពាណិជ្ជកម្ម ឬ ការិយាល័យទំនាក់ទំនងពាណិជ្ជកម្ម ។
- ខ- សាខាក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្ម ។
- គ- បុត្រសម្ព័ន្ធ ។

ការិយាល័យតំណាងពាណិជ្ជកម្ម និងសាខាក្រុមហ៊ុនគឺជាភ្នាក់ងាររបស់ក្រុមហ៊ុនដើម ហើយពុំមាននីតិបុគ្គលិកលក្ខណៈដាច់ដោយឡែកពីក្រុមហ៊ុនដើមឡើយ ។

មាត្រា ២៧២.–

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មបរទេស ត្រូវចាត់ទុកថាកំពុងធ្វើសកម្មភាពពាណិជ្ជកម្មនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ប្រសិនបើក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មបរទេសនោះ បានធ្វើសកម្មភាពនានាដូចខាងក្រោម :

ក- ជួលការិយាល័យ ជួលកន្លែងផលិត ឬ កែច្នៃ ឬ សេវាដែលមានរយៈពេលចាប់ពី ០១(មួយ)ខែឡើងទៅ ។

ខ- ជួលបុគ្គលិកសម្រាប់បម្រើការងារឱ្យក្រុមហ៊ុន ដែលមានរយៈពេលចាប់ពីមួយខែឡើងទៅ ។

គ- ធ្វើសកម្មភាពដទៃណាមួយទៀត ដែលច្បាប់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាអនុញ្ញាតចំពោះរូបវន្តបុគ្គល ឬ នីតិបុគ្គលបរទេស ។

មាត្រា ២៧៣.-

គ្រប់ក្រុមហ៊ុនបរទេសនានាធ្វើពាណិជ្ជកិច្ចនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ទោះជាក្នុងរូបភាពណាមួយក៏ដោយ ក៏ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមច្បាប់ និងយុត្តាធិការរបស់តុលាការនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ក្រុមហ៊ុនបរទេសទាំងនោះត្រូវបំពេញទម្រង់បែបបទនៃការចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មស្របតាមច្បាប់ស្តីពីវិធានពាណិជ្ជកម្ម និងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម ។

គ- ការិយាល័យតំណាងពាណិជ្ជកម្ម

មាត្រា ២៧៤.-

ការិយាល័យតំណាងពាណិជ្ជកម្ម ឬ ការិយាល័យទំនាក់ទំនងពាណិជ្ជកម្មអាចធ្វើសកម្មភាពនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាបាន ជាអាទិ៍ :

ក- ទំនាក់ទំនងផ្សេងៗជាមួយអតិថិជននានា ក្នុងគោលដៅធ្វើឱ្យអតិថិជនទាំងនោះបានស្គាល់ក្រុមហ៊ុនដើមរបស់ខ្លួន ។

ខ- ស្រាវជ្រាវព័ត៌មានពាណិជ្ជកម្ម និងផ្តល់ព័ត៌មានទាំងនេះជូនទៅក្រុមហ៊ុនដើមនៅបរទេស ។

គ- ស្រាវជ្រាវទីផ្សារនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ឃ- ឃោសនាផលិតផល តាំងពិព័រណ៍ពាណិជ្ជកម្ម បង្ហាញផលិតផល នៅការិយាល័យរបស់ខ្លួន ឬនៅកន្លែងតាំងពិព័រណ៍ផ្សេងទៀត នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ង- ទិញ និងរក្សាទុកទំនិញមួយចំនួន សម្រាប់គោលដៅបម្រើឱ្យការតាំងពិព័រណ៍ពាណិជ្ជកម្ម ។

ច- ជួលទីតាំងការិយាល័យ និងជួលបុគ្គលិកក្នុងស្រុក ដើម្បីបម្រើការងារ ។

ឆ- ចុះកិច្ចសន្យាពាណិជ្ជកម្មជាមួយអតិថិជនក្នុងស្រុកក្នុងនាមក្រុមហ៊ុនដើម ។

ប៉ុន្តែការិយាល័យតំណាងពាណិជ្ជកម្ម ឬ ការិយាល័យទំនាក់ទំនងពាណិជ្ជកម្ម មិនអាចធ្វើសកម្មភាពទិញ លក់និងធ្វើសេវាជាអាជីពប្រចាំ ឬសកម្មភាពពាក់ព័ន្ធនឹងប្រតិបត្តិការផលិតកែច្នៃ និងសាងសង់ នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាបានឡើយ ។

មាត្រា ២៧៥.-

ការិយាល័យតំណាងពាណិជ្ជកម្ម ឬការិយាល័យទំនាក់ទំនងពាណិជ្ជកម្ម ត្រូវគ្រប់គ្រងដោយនាយកគ្រប់គ្រងមួយរូប ឬច្រើនរូបដែលត្រូវតែងតាំងនិងដកហូតដោយក្រុមហ៊ុនដើម ។

មាត្រា ២៧៦.-

នាមករណ៍របស់ការិយាល័យតំណាងពាណិជ្ជកម្ម ឬ ការិយាល័យទំនាក់ទំនងពាណិជ្ជកម្ម ជានាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុនដើមនៅឯបរទេស ។ នៅខាងលើឬ នៅពីមុខនាមករណ៍នេះត្រូវសរសេរដាក់ថា ការិយាល័យតំណាងពាណិជ្ជកម្ម ឬ ការិយាល័យទំនាក់ទំនងពាណិជ្ជកម្ម ។

មាត្រា ២៧៧.-

ការិយាល័យតំណាងពាណិជ្ជកម្ម ឬការិយាល័យទំនាក់ទំនងពាណិជ្ជកម្មអាចត្រូវរំលាយបានដោយសេចក្ដីសម្រេចរបស់ក្រុមហ៊ុនដើម ។

ខ- សាខាក្រុមហ៊ុន

មាត្រា ២៧៨.-

សាខាក្រុមហ៊ុនអាចធ្វើសកម្មភាពបានដូចការិយាល័យតំណាងពាណិជ្ជកម្មដែរ ។

លើសពីនេះទៀត សាខាក្រុមហ៊ុនអាចទិញនិងលក់ជាប្រចាំបាននូវទំនិញ និងសេវាកម្ម ព្រមទាំងធ្វើសកម្មភាពដែលទាក់ទងទៅនឹងការផលិត ការកែច្នៃ និងការស្ថាបនាដូចសហគ្រាសក្នុងស្រុកដែរ លើកលែងតែសកម្មភាពណាដែលច្បាប់ហាមឃាត់ចំពោះរូបវន្តបុគ្គលនិង/ឬនីតិបុគ្គលបរទេស ។

មាត្រា ២៧៩.-

ទ្រព្យសកម្មរបស់សាខា គឺជាទ្រព្យសកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុនដើម ។ ក្រុមហ៊ុនដើមត្រូវទទួលខុសត្រូវលើកាតព្វកិច្ចរបស់សាខា ។

មាត្រា ២៨០.-

សាខាក្រុមហ៊ុន ត្រូវគ្រប់គ្រងដោយនាយកគ្រប់គ្រងម្នាក់ ឬច្រើននាក់ ដែលត្រូវតែងតាំង និងដកហូតដោយក្រុមហ៊ុនដើម ។

មាត្រា ២៨១.-

នាមករណ៍របស់សាខាគឺជានាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុនដើម ។ នៅពីលើ ឬ នៅពីមុខនាមករណ៍នោះត្រូវសរសេរពាក្យ "សាខាក្រុមហ៊ុន" ។

មាត្រា ២៨២.-

"សាខាក្រុមហ៊ុន" អាចត្រូវរំលាយបានដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមហ៊ុនដើម ។

គ- បុត្រសម្ព័ន្ធ

មាត្រា ២៨៣.-

បុត្រសម្ព័ន្ធក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មបរទេស គឺជាក្រុមហ៊ុនដែលបង្កើតឡើងដោយក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មបរទេសនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងដែលមានភាគហ៊ុនយ៉ាងតិច ៥១ (ហាសិបមួយ) ភាគរយ ត្រូវបានកាន់កាប់ដោយក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មបរទេសនោះ ។

មាត្រា ២៨៤.-

បុត្រសម្ព័ន្ធក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មបរទេស មាននីតិបុគ្គលិកលក្ខណៈដាច់ដោយឡែកពីក្រុមហ៊ុនដើម ចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម តាមច្បាប់ស្តីពីវិធានពាណិជ្ជកម្ម និងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម ។

មាត្រា ២៨៥.-

បុត្រសម្ព័ន្ធក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មបរទេស អាចត្រូវបានបង្កើតឡើងក្នុងទម្រង់ជាក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ឬ ជាក្រុមហ៊ុនមូលធន ។

មាត្រា ២៨៦.-

បុត្រសម្ព័ន្ធក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មបរទេស អាចធ្វើគ្រប់សកម្មភាពពាណិជ្ជកម្មជាមុខរបរជាប្រចាំរបស់ខ្លួន ដូចក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មក្នុងស្រុកដែរ លើកលែងតែសកម្មភាពណា ដែលច្បាប់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាហាមឃាត់ចំពោះរូបវន្តបុគ្គល និងនីតិបុគ្គលបរទេស ។

ជំពូកទី ៥

បណ្តឹងជំនួសមុខ

មាត្រា ២៨៧.–

ម្ចាស់ហ៊ុនអាចប្ដឹង ឬ ធ្វើអន្តរាគមន៍ក្នុងនាម និងសិទ្ធិរបស់ក្រុមហ៊ុន ។ ម្ចាស់ហ៊ុនត្រូវបំពេញគ្រប់លក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

ក- ជាម្ចាស់ហ៊ុននៅក្នុងក្រុមហ៊ុន ឬ អ្នកស្នងមរតករបស់ម្ចាស់ហ៊ុន នៅក្នុងអំឡុងពេលដែលការប្ដឹងតវ៉ានោះ កំពុងកើតមានឡើងដោយសារពាណិជ្ជកិច្ចរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

ខ- មិនបានបោះឆ្នោតគាំទ្រ ឬមិនបានឱ្យសច្ចានុម័តតាមរបៀបណាផ្សេងទៀតឡើយ ។

គ- បានតវ៉ាជាលាយលក្ខណ៍អក្សរទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដើម្បីធ្វើការដោះស្រាយជម្លោះហើយដែលក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដោះស្រាយមិនបាន ។

ឃ- ផ្ដល់លិខិតជូនដំណឹងទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មុនពេលដាក់បណ្ដឹងទៅតុលាការ ។

បណ្ដឹងជំនួសមុខ បន្ទាប់ពីបាននៅតុលាការ មិនត្រូវបានដោះស្រាយដោយគ្មានការព្រមព្រៀងពីតុលាការឡើយ ។

មាត្រា ២៨៨.–

រាល់ប្រាក់សំណងដែលបានមកពីបណ្ដឹងនេះ ត្រូវជាទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុន ។ ប្រសិនបើបណ្ដឹងបានផ្ដល់ផលដល់ក្រុមហ៊ុន ម្ចាស់ហ៊ុនដែលបានធ្វើបណ្ដឹងជំនួសមុខអាចស្នើសុំទៅតុលាការ ដើម្បីឱ្យខ្លួនបានទទួលសំណងសមស្រប ។

មាត្រា ២៨៩.–

រាល់អភិបាលនិងអ្នកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុនដែលកំពុងអនុវត្តតួនាទីរបស់ខ្លួនត្រូវ :

ក- ធ្វើសកម្មភាពស្មោះត្រង់ក្នុងបំណងល្អ ដើម្បីឱ្យមានផលប្រយោជន៍

ខ្ពស់ដល់ក្រុមហ៊ុន ។

ខ- អនុវត្តដោយយកចិត្តទុកដាក់ ព្យាយាម និងជំនាញ ដូចបុគ្គលដែលមានមធ្យ័ត អនុវត្តក្នុងកាលៈទេសៈមួយដូចគ្នាដែរ ។

លក្ខន្តិកៈ ឬ បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុន អាចចែងថាគ្រប់ជម្លោះដែលកើតមានឡើងរវាងអភិបាល និងរវាងម្ចាស់ហ៊ុនត្រូវបញ្ជូនទៅមជ្ឈមណ្ឌលមជ្ឈត្តកម្ម ។

ជំពូកទី ៦

ទោសប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ២៩០.-

អ្នកប្រព្រឹត្តបទល្មើស ឬ អ្នកចូលរួមក្នុងការប្រព្រឹត្តបទល្មើស ឬ អ្នកនាំឱ្យមានការប្រព្រឹត្តបទល្មើស ក្នុងការធ្វើរបាយការណ៍ បញ្ជីប្រាក់ចំណូល កំណត់ហេតុ ឬឯកសារផ្សេងៗទៀត ដែលត្រូវផ្ញើទៅក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ឬ ទៅបុគ្គលផ្សេងទៀត ត្រូវផ្តន្ទាទោសពិន័យជាប្រាក់ចំនួនពី ១.០០០.០០០(មួយលាន)រៀល ដល់ ១០.០០០.០០០ (ដប់លាន)រៀល និង/ឬ ជាប់ពន្ធនាគារពី ១(មួយ) ខែ ដល់ ៦(ប្រាំមួយ) ខែ ដោយមិនទាន់គិតពីសំណងរដ្ឋប្បវេណី ឬ ទោសទណ្ឌដែលមានចែងក្នុងច្បាប់ពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗទៀត ។

មាត្រា ២៩១.-

នៅពេលក្រុមហ៊ុនប្រព្រឹត្តបទល្មើស អភិបាល ឬ បុគ្គលិករបស់ក្រុមហ៊ុនណាដែលបានប្រគល់សិទ្ធិឱ្យប្រព្រឹត្តបទល្មើស ឬអនុញ្ញាត ឬបានយល់ព្រមឱ្យប្រព្រឹត្តបទល្មើស ជាអ្នកទទួលខុសត្រូវមួយនៃបទល្មើសនោះ នឹងត្រូវទទួលទោសទណ្ឌដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ២៩០ នៃច្បាប់នេះ ។

មាត្រា ២៩២.-

បណ្តឹងចំពោះបទល្មើសដែលបានប្រព្រឹត្តក្រោមច្បាប់នេះ ត្រូវធ្វើឡើងរយៈពេល ៣(បី)ឆ្នាំយ៉ាងយូរ ចាប់តាំងពីថ្ងៃដែលកម្មវត្ថុនៃបណ្តឹងនោះបានកើតឡើង ។

មាត្រា ២៩៣.-

ការខកខានមិនបានអនុវត្តតាមច្បាប់នេះ ដំណោះស្រាយដោយសំណងរដ្ឋប្បវេណីមិនមានឥទ្ធិពលលើបទល្មើសនោះឡើយ ។

មាត្រា ២៩៤.-

ក្រុមហ៊ុន ឬរូបវន្តបុគ្គលដែលមិនបានអនុវត្តដោយគ្មានមូលហេតុត្រឹមត្រូវតាមបញ្ញត្តិស្តីពីការចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម ការតម្កល់ឯកសារទុក ការផ្សព្វផ្សាយ តាមតម្រូវការនៃច្បាប់នេះ ត្រូវផ្តន្ទាទោសតាមមាត្រា ៤៣ និង ៤៤ថ្មី នៃច្បាប់ស្តីពីវិធានពាណិជ្ជកម្ម និងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម ។

មាត្រា ២៩៥.-

ក្រុមហ៊ុន ឬរូបវន្តបុគ្គលដែលបានប្រព្រឹត្តបទល្មើសនឹងបទប្បញ្ញត្តិនៅក្នុងចំណុច គ ផ្នែកទី ២ នៃជំពូកទី ៣ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសៀវភៅបញ្ជី និងកំណត់ហេតុ ត្រូវផ្តន្ទាទោសតាមមាត្រា៤៣ និង ៤៤ ថ្មី នៃច្បាប់ស្តីពីវិធានពាណិជ្ជកម្ម និងបញ្ជីណិជ្ជកម្ម ។

មាត្រា ២៩៦.-

ក្រុមហ៊ុនដែលខកខានដោយគ្មានមូលហេតុត្រឹមត្រូវក្នុងការផ្ញើឯកសាររបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទៅម្ចាស់ហ៊ុន និងការបញ្ជូនច្បាប់ចម្លងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទៅឱ្យម្ចាស់ហ៊ុនដូចបានចែងក្នុងមាត្រា ២២៧ ត្រូវផ្តន្ទាទោសពិន័យជាទឹកប្រាក់ចំនួនពី ១.០០០.០០០(មួយលាន)រៀល ដល់ ១០.០០០.០០០(ដប់លាន)រៀល ។

មាត្រា ២៩៧.-

ក្រុមហ៊ុនដែលខកខានដោយគ្មានមូលហេតុត្រឹមត្រូវ ក្នុងការបញ្ជូនច្បាប់ចម្លងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ឱ្យទៅមន្ត្រីគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ដូចបានចែងក្នុងមាត្រា ២២៨ ត្រូវផ្តន្ទាទោសពិន័យជាប្រាក់ចំនួនពី ១.០០០.០០០(មួយលាន) រៀល ដល់ ១០.០០០.០០០(ដប់លាន)រៀល ។

មាត្រា ២៩៨.-

សវនករបច្ចុប្បន្ន ឬ សវនករពីមុនរបស់ក្រុមហ៊ុនដែលខកខានដោយគ្មានមូល-ហេតុត្រឹមត្រូវ ក្នុងការបំពេញកាតព្វកិច្ច ការចូលរួមក្នុងមហាសន្និបាតម្ចាស់ហ៊ុនដូចបានចែងក្នុងមាត្រា ២៣៤ ត្រូវផ្តន្ទាទោសពិន័យជាប្រាក់ចំនួនពី ១.០០០.០០០ (មួយលាន)រៀល ដល់១០.០០០.០០០(ដប់លាន)រៀល និង/ ឬ ជាប់ពន្ធនាគារពី ១(មួយ) ខែ ដល់ ៦(ប្រាំមួយ)ខែ ។

មាត្រា ២៩៩.-

មន្ត្រីគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុននៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ដែលមានការធ្វេសប្រហែស ខ្វះការប្រុងប្រយ័ត្ន ឬ មិនគោរពបទបញ្ជារបស់ក្រសួង ឬរួមគំនិតនឹងអ្នកប្រព្រឹត្តបទល្មើស ឬ ជួយសម្រួលក្នុងការប្រព្រឹត្តបទល្មើសនេះ ត្រូវទទួលការផ្តន្ទាទោសផ្នែករដ្ឋបាល និង/ ឬ ត្រូវចោទប្រកាន់ចំពោះមុខតុលាការ ។

ជំពូកទី ៧

អន្តរប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ៣០០.-

ច្បាប់នេះមិនធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់សុពលភាព និង ដល់កិច្ចដំណើរការនៃក្រុមហ៊ុនទាំងអស់ ដែលបានធ្វើការចុះបញ្ជីត្រឹមត្រូវរួចស្រេចហើយនៅក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

មាត្រា ៣០១.-

ច្បាប់នេះត្រូវអនុវត្តចំពោះរាល់ដំណើរការរបស់ក្រុមហ៊ុនទាំងអស់ ក្នុងទំនាក់ទំនងផ្តល់ឯកសារ និងព័ត៌មានផ្សេងៗជូនក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

មាត្រា ៣០២.–

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្មត្រូវរៀបចំគំរូលក្ខន្តិកៈនិងបែបបទកែលក្ខន្តិកៈស្របតាមច្បាប់នេះ ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយជូនដល់ក្រុមហ៊ុនទាំងឡាយដែលបានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មរួចហើយ ហើយដែលមានបំណងធ្វើការកែប្រែលក្ខន្តិកៈរបស់ខ្លួន ។

ជំពូកទី ៨

អវសានប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ៣០៣.–

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងច្បាប់នេះ ត្រូវចាត់ទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា ៣០៤.–

ច្បាប់នេះ ត្រូវប្រកាសជាការប្រញាប់ ។

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៦ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៥

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

នស/រកម.០៥០៦.០២៩

បានយកសេចក្ដីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ

សូមឡាយព្រះហស្តលេខាព្រះមហាក្សត្រ

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

ហត្ថលេខា

ហ៊ុន សែន

បានជម្រាបជូនសម្ដេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

ហត្ថលេខា

ចម ប្រសិទ្ធ

លេខ ២៥៥ - ច.ល

ដើម្បីចម្លងចែក

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ២០០៥

អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សាឌី តាន់

នស/រកត/០៦០៥/៤៧៨

ព្រះរាជក្រឹត្យ

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្ត្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

-បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើតនិងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា .

-បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា១ : បំពាក់ **គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** តាមលំដាប់ថ្នាក់ ជូននាយទាហានជាន់ខ្ពស់ នៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ ចំនួន ៨៦០ រូប ដែលមានស្នាដៃក្នុងការបំរើជាតិមាតុភូមិ ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម :

ក-គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍ :

១-នាយឧត្តមសេនីយ៍ **កែ គឹមយ៉ាន** អត្តលេខ ០០០០០៨ អគ្គមេបញ្ជាការនៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ

២-នាយឧត្តមសេនីយ៍ **ប៉ុល សារឿន** អត្តលេខ ០០០០១៧ អគ្គមេបញ្ជាការរងនិងជានាយសេនាធិការចំរុះ

៣-នាយឧត្តមសេនីយ៍ **មាស សុភា** អត្តលេខ ០០០០១៦ អគ្គមេបញ្ជាការរងនិងជាមេបញ្ជាការកងទ័ពជើងគោក

៤-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ចាយ សាំងយុន** អត្តលេខ ០០០០១០ រដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងការពារជាតិ

ខ-គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេនា :

១-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **មឿង សំផន** អត្តលេខ ០០០០៧១ រដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងការពារជាតិ

២-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **នាង ផាត** អត្តលេខ ០០០០៨០ រដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងការពារជាតិ

៣-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ស៊ីន្ត គីរី** អត្តលេខ ០០៤២៨៨ រដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងការពារជាតិ

៤-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ផាន់ ខូន** អត្តលេខ ០០០០៤៩ អនុរដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងការពារជាតិ

៥-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ឡាយ អ៊ីពិសិដ្ឋ** អត្តលេខ ០០០២៣៥ អនុរដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងការពារជាតិ

៦-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ចៅ តិរុណ** អត្តលេខ ០០០០៧៥ អគ្គនាយក អគ្គនាយកដ្ឋានសំភារៈបច្ចេកទេស

៧-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **មាស សាម៉ន** អត្តលេខ ០០០០៧៩ អគ្គនាយក អគ្គនាយកដ្ឋានយោធសេវា

៨-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ស៊ុំ សំណាង** អត្តលេខ ០០០០៧៤ អគ្គនាយក អគ្គនាយកដ្ឋានភស្តុភារហិរញ្ញវត្ថុ

៩-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ជា តារា** អត្តលេខ ០០០១៨៣ នាយរងសេនាធិការចំរុះ និងជានាយក ទីចាត់ការកលយុទ្ធ អគ្គបញ្ជាការដ្ឋាន

១០-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ខ្វាន់ សំរាង** អត្តលេខ ០០០១០៨ នាយរងសេនាធិការចំរុះ និងជាមេបញ្ជាការ បញ្ជាការដ្ឋាន វិស្វកម្ម អគ្គបញ្ជាការដ្ឋាន

១១-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ហ៊ុន ម៉ាណែត** អត្តលេខ ០០០១៨៥ អគ្គមេបញ្ជាការរង នៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ

១២-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ជា សារិន** អត្តលេខ០០០០៩០ មេបញ្ជាការរងនិងជានាយសេនាធិការកងទ័ពជើងគោក

១៣-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **សឹង សំណាង** អត្តលេខ ០០០១០១ មេបញ្ជាការ កងទ័ពជើងអាកាស

១៤-ឧត្តមនាវីឯក **អ៊ុង សំខាន់** អត្តលេខ ០០០០៤២ មេបញ្ជាការ កងទ័ពជើងទឹក

១៥-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **សៅ សុខា** អត្តលេខ ០០០១០៥ មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស

១៦-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **សំ ឧត្តមផុន** អត្តលេខ ០០០២០៥ អគ្គលេខាធិការ ក្រសួងការពារជាតិ,

១៧-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ **ហាក់ សាឡុង** អត្តលេខ ០០០៥១១ រដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងការពារជាតិ

គ-គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ ធិបឌិន្ទ :

១-ឯកឧត្តម **ស្វាយ ស៊ីថា** អគ្គលេខាធិការក្រុមប្រឹក្សាសាយកងកំលាំងប្រដាប់អាវុធ និងជាអនុរដ្ឋលេខាធិការ ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

២-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ឡុង ឫទ្ធីយ៉ា** អត្តលេខ ០០០១១៨ អនុរដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងការពារជាតិ

៣-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **គៀង សាឡុង** អត្តលេខ ០០០០៣៥ អនុរដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងការពារជាតិ

៤-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ជុំ សម្បិន** អត្តលេខ ០០០២៤១ អនុរដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងការពារជាតិ

៥-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ណឹម សុវត្ថិ** អត្តលេខ ០០០០៦៩ ជាទីប្រឹក្សា និងជានាយកខុទ្ទកាល័យ ឯកឧត្តម ទៀ បាញ់ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី មានឋានៈស្មើរដ្ឋលេខាធិការ

៦-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ថោង នៅ** អត្តលេខ ០០០០៤៧ ទីប្រឹក្សា ក្រសួងការពារជាតិ

៧-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **សាញ់ ណេត** អត្តលេខ ០០០០៥៨ ទីប្រឹក្សា ក្រសួងការពារជាតិ

៨-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ម៉ុន កង** អត្តលេខ ០០០១៦២ ទីប្រឹក្សា ក្រសួងការពារជាតិ

៩-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ហាម គិន** អត្តលេខ ០០០០៧០ ទីប្រឹក្សា ក្រសួងការពារជាតិ

១០-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ពុត សំអោក** អត្តលេខ ០០០១៦៣ ទីប្រឹក្សា ក្រសួងការពារជាតិ

១១-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ខាំ ចាន់** អត្តលេខ ០០០១១៩ ទីប្រឹក្សា ក្រសួងការពារជាតិ

១២-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ឈិន់ ថៃ** អត្តលេខ ០០០០១៤ ទីប្រឹក្សា ក្រសួងការពារជាតិ

១៣-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ជឿន ដែល** អត្តលេខ ០០០០១៣ ទីប្រឹក្សា ក្រសួងការពារជាតិ

១៤-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **អៀ ជូគីមម៉េង** អត្តលេខ ០០០០២០ ទីប្រឹក្សា ក្រសួងការពារជាតិ

១៥-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **ស៊ី ស៊ុនតិច** ០០០០៥៦ ទីប្រឹក្សា ក្រសួងការពារជាតិ

១៦-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **លី ឃីម៉ុន** ០០០០៨៣ ទីប្រឹក្សា ក្រសួងការពារជាតិ

១៧-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក **អ៊ូ គីមឡេង** ០០០៤៨១ ទីប្រឹក្សា ក្រសួងការពារជាតិ

១៨-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក ទេព ប៊ុនឡាយ ០០០០៨២ អគ្គនាយករង អគ្គនាយកដ្ឋានភស្តុភារ-ហិរញ្ញវត្ថុ

១៩-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក លី ដេត ០០០០៧៩ អគ្គនាយករង អគ្គនាយកដ្ឋានភស្តុភារ-ហិរញ្ញវត្ថុ

២០-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក យឹម សាទី ០០០០៧៧ អគ្គនាយករង អគ្គនាយកដ្ឋានភស្តុភារ-ហិរញ្ញវត្ថុ
និងជានាយក នាយកដ្ឋានប្រេងឥន្ធនៈ

២១-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក ឡៀ សុទ្ធ ០០០៧២៩ អគ្គនាយករង អគ្គនាយកដ្ឋានសំភារៈ បច្ចេកទេស

២២-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក ផូ ផាន់ ០០០៧២៨ អគ្គនាយករង អគ្គនាយកដ្ឋានសំភារៈ បច្ចេកទេស

២៣-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក ផន ណារ៉ា ០០០០៧៨ អគ្គនាយករង អគ្គនាយកដ្ឋានសំភារៈ បច្ចេកទេស
និងជានាយក នាយកដ្ឋានបញ្ជូនសារ

២៤-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក ត្រាក់ ម៉ារ៉ាទី ០០០០៨១ អគ្គនាយករង អគ្គនាយកដ្ឋានយោធសេវា

២៥-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក កែវ តាំ ០០០២៣២ នាយក នាយកដ្ឋានអធិការកិច្ចទូទៅ

២៦-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក មាស សំអុល ០០០២១១ នាយក នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក

២៧ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក មល់ រឿប ០០០០៤៣ នាយរងសេនាធិការចំរុះ.នាយក នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវចារកិច្ច អគ្គបញ្ជាការ

២៨ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក ញ៉ឹក ហួន ០០០០៥០ នាយរងសេនាធិការចំរុះ អគ្គបញ្ជាការ

២៩ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក ឈុំ សុជាតិ ០០០០៣០ នាយរងសេនាធិការចំរុះ,នាយក ទីចាត់ការការងារព្រំដែន អគ្គបញ្ជាការ

៣០ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក ហេង បូរិទ្ធ ០០០១៥៧ នាយរងសេនាធិការចំរុះ.នាយសេនាធិការអន្តរាគមន៍ អគ្គបញ្ជាការ

៣១ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក ឥត សារ៉ាត់ ០០០៣៣៤ នាយរងសេនាធិការចំរុះ.នាយក ទីចាត់ការហ្វឹកហ្វឺន អគ្គបញ្ជាការ

៣២ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក ជាំ ទុន្នី ០០០០៨៨ នាយរងសេនាធិការចំរុះ.នាយក ទីចាត់ការបុគ្គលិក អគ្គបញ្ជាការ

៣៣ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក ម៉ក់ សារុន ០០០០៩១ នាយរងសេនាធិការចំរុះ.នាយក ទីចាត់ការចលនូបត្ថម្ភ អគ្គបញ្ជាការ

៣៤ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក ហេង ហុង ០០០១២៧ នាយរងសេនាធិការចំរុះ អគ្គបញ្ជាការ

៣៥ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក ធូ ស៊ុន ០០០០៨៦ នាយរងសេនាធិការចំរុះ.នាយក ខុទ្ទកាល័យ អគ្គបញ្ជាការ

៣៦ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក នុំ សម្បុរ ០០០០៤៤ នាយរងសេនាធិការចំរុះ.នាយក អធិការកិច្ច អគ្គបញ្ជាការ

៣៧ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក គឹម ហេង ០០០១១៥ ទីប្រឹក្សា អគ្គបញ្ជាការ

៣៨ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក កាន់ វ៉ាត់ ០០០១៥៤ ទីប្រឹក្សា អគ្គបញ្ជាការ

៣៩ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក ស៊ូ គីមស៊ុន ០០០១៣០ ទីប្រឹក្សា អគ្គបញ្ជាការ

៤០ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក សីវន្ន ធី ០០០០៣៩ មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងគោក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក

៤១ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក ខូវ ឈឿន ០០០១៤៣ មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងគោក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក

៤២ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក អ៊ុំ ប៊ុត្រា ០០០១៥២ មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងគោក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក

៤៣ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក សុខ សាឯម ០០០៣៥១ មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងគោក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក

៤៤ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក ជុម ហាក់ ០០០២៧២ មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងគោក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក

៤៥ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក មឿន សារិន ០០០០៦៤ មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងគោក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក

៤៦ ឧត្តមសេនីយ៍ឯក ត្រាក់ ចន្ទ្ធី ០០០១៧៧ នាយករង ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី

៤៧ ឧត្តមសេនីយ៍ទោ រស់ ពិសាន្ត ០០០០៧២ ទីប្រឹក្សា ក្រសួងការពារជាតិ

៤៨	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	នី	គន	០០៣៨០១	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
៤៩	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ម៉ៅម	ភ្រាញ	០០០១៧៩	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
៥០	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	តាន់	ឃារីសេធី	០០០១០២	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
៥១	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ឈរាត្តម	ខារីតទ័ន្ធ	០០០០៣៤	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
៥២	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ខាត់	ធីន	០០០២១៣	នាយករង	នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
៥៣	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ឈុន	សារ៉ឿន	០០០៥៣៤	នាយករង	នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
៥៤	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	កៅ	ថ្វី	០០០២៥៧	អគ្គនាយករង	អគ្គនាយកដ្ឋាន ភស្តុភារ-ហិរញ្ញវត្ថុ
៥៥	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	អ៊ុង	ស៊ាន	០០០១១៣	នាយក	វិទ្យាស្ថានយោធាកម្ពុជា
៥៦	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ម៉ម	សុផាត	០០០១៦១	នាយក	នាយកដ្ឋាននីតិកម្ម
៥៧	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ឆេព	ចំរើន	០០០២១៥	នាយក	នាយកដ្ឋានភូមិសាស្ត្រ
៥៨	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	គង់	អឿង	០០០២៣៩	នាយករង	នាយកដ្ឋានវិស្វកម្ម
៥៩	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ស្រី	សនថុន	០០០៧២៣	ប្រធានស្ថាប័ន	អយ្យការយោធា
៦០	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	នំយ	ថុល	០០០០៨៤	ប្រធានស្ថាប័ន	តុលាការយោធា
៦១	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	សាយ	សុខ	០០០០៨៥	ចៅក្រម	តុលាការយោធា
៦២	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ជាំ	ជារ៉ាវិន្ត	០០០២៩៣	នាយក ទីចាត់ការឃោសនាពតិមាន អគ្គបញ្ជាការ	
៦៣	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ហ៊ុយ	ទំគច	០០០១៦៨	នាយក មជ្ឈមណ្ឌលស្រាវជ្រាវយុទ្ធសាស្ត្រយោធា អគ្គបញ្ជាការ	
៦៤	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ឡាញ់	កៅ	០០០១១២	មេបញ្ជាការ បញ្ជាការដ្ឋានវេជ្ជសាស្ត្រ អគ្គបញ្ជាការ	
៦៥	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	យឹម	សាញ់	០០០៣២១	មេបញ្ជាការ បញ្ជាការដ្ឋានកាំភ្លើងធំ អគ្គបញ្ជាការ	
៦៦	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	អ៊ុល	ណារី	០០០១០០	មេបញ្ជាការ បញ្ជាការដ្ឋានការពារអាកាស អគ្គបញ្ជាការ	
៦៧	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ទំមក	ម៉ុន្នី	០០០៧៤៣	មេបញ្ជាការ បញ្ជាការដ្ឋានបញ្ជូនសារ អគ្គបញ្ជាការ	
៦៨	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ម៉ម	យឿន	០០០៧២៤	នាយក សាលានាយទាហានចំរុះ អគ្គបញ្ជាការ	
៦៩	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	គីម	ម៉ុនថាង	០០៤៣៥៧	នាយករង ខុទ្ទកាល័យ អគ្គបញ្ជាការ	
៧០	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ឃួក	ឈាង	០០០១៣៦	មេបញ្ជាការ យោធភូមិភាគទី ១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក	
៧១	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ជឿន	សុខណ្ណថា	០០០០៣៨	មេបញ្ជាការ យោធភូមិភាគទី ២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក	
៧២	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ទំគច	សាម្ចុន	០០០១២៩	មេបញ្ជាការ យោធភូមិភាគទី ៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក	
៧៣	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ជា	ម៉ន	០០០១៣៥	មេបញ្ជាការ យោធភូមិភាគទី ៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក	
៧៤	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ប៊ុន	សេង	០០០១៤៥	មេបញ្ជាការ យោធភូមិភាគទី ៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក	
៧៥	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ស្រាម្ភ	ឌិន	០០០០៣៦	មេបញ្ជាការ យោធភូមិភាគពិសេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក	
៧៦	ឧត្តមនាវីទោ	មាស	ឲខ	០០០០៥៤	មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក	
៧៧	ឧត្តមនាវីទោ	ឆៀ	ចិញ	០០០១៧១	មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក	

៧៨	ឧត្តមនាវីទោ	សៅ	សារិទ្ធ	០០០២៩៧	មេបញ្ជាការរង នាយសេនាធិការកងទ័ពជើងទឹក
៧៩	ឧត្តមនាវីទោ	អ៊ុក	សីហា	០០០៤៤០	មេបញ្ជាការ មូលដ្ឋានសមុទ្រ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៨០	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	គង់	មុនី	០០០១០៣	មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងអាកាស
៨១	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ពិន	ណារិទ្ធ	០០០៤៦៥	មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងអាកាស
៨២	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	សោម	សាឧម	០០០២៩៩	មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងអាកាស
៨៣	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	យិន	សុខា	០០១៦២០	មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងអាកាស
៨៤	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	សែស	ចន្ទសត្ថា	០០០៤៦១	មេបញ្ជាការរង នាយសេនាធិការកងទ័ពជើងអាកាស
៨៥	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ឈិន	ចន្ទពណ៌	០០១១៣៥	មេបញ្ជាការរង កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស
៨៦	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	គេង	ឈួន	០០០៣១៧	មេបញ្ជាការរង កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស
៨៧	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ចន្ទ	ពិសេន	០០០៣៥៧	មេបញ្ជាការរង.នាយសេនាធិការកងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស
៨៨	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	សេង	សុង	០០០៤៤៦	មេបញ្ជាការរង កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស
៨៩	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	អ៊ូ	សារ៉ុម	០០០៣៣២	នាយក ទីចាត់ការហិរញ្ញវត្ថុ អគ្គបញ្ជាការ
៩០	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ជុំ	តុងហេង	០០០២៨០	នាយក ទីចាត់ការអភិវឌ្ឍន៍ អគ្គបញ្ជាការ
៩១	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ពត	សុង	០០០៧៣៥	នាយក ទីចាត់ការផែនការ អគ្គបញ្ជាការ
៩២	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	យ៉ាំង	ពិសិដ្ឋ	០០០៣២៨	នាយក ទីចាត់ការបច្ចេកទេស អគ្គបញ្ជាការ
៩៣	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ជ័យ	សុន	០០០៧៦១	នាយក ទីចាត់ការការពារគីមីសាស្ត្រ អគ្គបញ្ជាការ
៩៤	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	សៅ	គប	០០០៦៦៦	នាយក ទីចាត់ការបំភ័ន្តអក្ខរៈ អគ្គបញ្ជាការ
៩៥	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ជួ	ហៀង	០០០១៧២	នាយករង ទីចាត់ការកលយុទ្ធ អគ្គបញ្ជាការ
៩៦	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ម៉ូ	ម៉ុន	០០០៣៧៣	នាយករង ទីចាត់ការកលយុទ្ធ អគ្គបញ្ជាការ
៩៧	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ទ្រាត់	សំអុល	០០០២៧៦	នាយករង ទីចាត់ការកលយុទ្ធ អគ្គបញ្ជាការ
៩៨	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ម៉ៅ	សុមណ្ឌា	០០០២៧៥	នាយករង ទីចាត់ការកលយុទ្ធ អគ្គបញ្ជាការ
៩៩	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ជួង	សុខុន	០០០១៤៦	នាយករង ទីចាត់ការការងារព្រំដែន អគ្គបញ្ជាការ
១០០	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	អ៊ុយ	សារិន	០០០១២៤	នាយករង ទីចាត់ការការងារព្រំដែន អគ្គបញ្ជាការ
១០១	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	គីម	ម៉ិនធឿន	០០០២៧៣	នាយសេនាធិការរង កងអន្តរាគមន៍ អគ្គបញ្ជាការ
១០២	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	គី	គាត	០០០១១១	នាយសេនាធិការរង កងអន្តរាគមន៍ អគ្គបញ្ជាការ
១០៣	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	សែម	សុមណ្ឌាលី	០០០៣១០	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានវិស្វកម្ម អគ្គបញ្ជាការ
១០៤	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	សុខ	ផល	០០០១៤២	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានវិស្វកម្ម អគ្គបញ្ជាការ
១០៥	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	សួង	យុទ្ធី	០០០៣០៨	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានវិស្វកម្ម អគ្គបញ្ជាការ
១០៦	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ឃ្លី	ជុំទីណា	០០៤៤២៧	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានវិស្វកម្ម អគ្គបញ្ជាការ
១០៧	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ពៅ	ផារី	០០០៣១១	មេបញ្ជាការរង និងជានាយសេនាធិការ បញ្ជាការដ្ឋានវិស្វកម្ម អគ្គបញ្ជាការ
១០៨	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ទ្រាត់	សុមណ្ឌា	០០០០៨៦	នាយសេនាធិការរង កងទ័ពជើងគោក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១០៩	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ទឹម	ចាសរឃឿន	០០០១១៦	នាយសេនាធិការរង និងជា នាយកការិយាល័យទី ៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក

១១០	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ម៉ៅ	ចែន	០០០១១៧	នាយសេនាធិការរង និងជា នាយអធិការកិច្ច បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១១១	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ស៊ីត	ហ៊ុន	០០០១៦៦	នាយសេនាធិការរង និងជា នាយការិយាល័យទី ២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១១២	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ចាប	ចាន់ធី	០០០២៨៧	នាយសេនាធិការរង និងជា នាយការិយាល័យទី ៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១១៣	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ចាន់	សុគន្ធា	០០០៣៣៥	នាយសេនាធិការរង និងជា នាយការិយាល័យហ្វឹកហ្វឺន បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១១៤	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ម៉ាត់	ចំរុញ	០០០៤៣៩	នាយសេនាធិការរង និងជា នាយការិយាល័យយោធាតំបន់ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១១៥	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	អ៊ុច	ចាន់ថា	០០០៤៥១	នាយសេនាធិការរង និងជា មេបញ្ជាការ បញ្ជាការដ្ឋានវិស្វកម្ម បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១១៦	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	អួន	លន	០០០២៧៧	នាយសេនាធិការរង និងជា នាយការិយាល័យទី ១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១១៧	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	សេង	សរី	០០០០៥៨	នាយសេនាធិការរង និងជា នាយការិយាល័យការពារព្រំដែន បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១១៨	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ចាន់	រ៉ា	០០០៣៤១	នាយសេនាធិការរង កងទ័ពជើងគោក
១១៩	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ព្រហ្ម	មរណៈ	០០០១៤៤	នាយសេនាធិការរង កងទ័ពជើងគោក
១២០	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	សុខ	ឈាន	០០៣៨១៥	នាយសេនាធិការរង កងទ័ពជើងគោក
១២១	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	អ៊ិន	ហឿន	០០៤៣៥២	នាយសេនាធិការរង កងទ័ពជើងគោក
១២២	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ទឹម	ប៊ុន	០០៤៣៥៩	នាយសេនាធិការរង កងទ័ពជើងគោក
១២៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	មាស	វណ្ណា	០០៤៣១៩	អនុរដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងការពារជាតិ
១២៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ពេជ្រ	សុជេដ្ឋា	០០៤៣២០	អនុរដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងការពារជាតិ
១២៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សុខ	ភាព	០០៣៨១១	នាយករង ទីចាត់ការការងារព្រំដែន អគ្គបញ្ជាការ
១២៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គង់	វណ្ណឌី	០០២៥១៤	លេខាផ្ទាល់ឧ.ឧ អគ្គមេបញ្ជាការរង .នាយសេនាធិការចំរុះ អគ្គបញ្ជាការ
១២៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	កែវ	ពន្យ	០០១១៧២	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១២៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ីត	ស៊ីនិត	០០០៤៤៨	មេបញ្ជាការអង្គរក្ស កងពលតូចលេខ ៧០ អគ្គបញ្ជាការ
១២៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុត	សាខន	០០០៣៧៤	ឧបការីសម្តេចព្រះប្រធានរដ្ឋសភា ទទួលបន្ទុកមេបញ្ជាការអង្គរក្ស អគ្គបញ្ជាការ
១៣០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឈឿន	ចាន់ថន	០០៣៣៦១	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចលេខ៧០.មេ-អង្គរក្សសម្តេចព្រឹទ្ធសភា អគ្គបញ្ជាការ
១៣១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឡឿង	សារុន	០០២៣៣២	មេបញ្ជាការរងអង្គរក្ស សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី អគ្គបញ្ជាការ
១៣២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ខែម	ថា	០០០៤៤២	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចលេខ ៧០ អគ្គបញ្ជាការ
១៣៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជួង	សរី	០០០៤៤៧	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចលេខ ៧០ អគ្គបញ្ជាការ
១៣៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ទៀង	និត្យ	០០១០៨៣	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចលេខ ៧០ អគ្គបញ្ជាការ
១៣៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឈុន	ហឿន	០០២៣៦០	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចលេខ ៧០ អគ្គបញ្ជាការ
១៣៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ចាន់	វណ្ណា	០០២៣១៨	មេបញ្ជាការរង និងជា នាយសេនាធិការ កងពលតូចលេខ ៧០ អគ្គបញ្ជាការ

ឃ-គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ សេនា

១	ឧត្តមសេនីយ៍ឯក	ជុំ	ឈាង	០០០០៧៤	នាយរងសេនាធិការចំរុះ អគ្គបញ្ជាការ
២	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	លឹម	លាងសែ	០០១១៦៩	នាយករង ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
៣	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	មាស	មុត	០០៣៨០៣	ទីប្រឹក្សា ក្រសួងការពារជាតិ

៤	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ចាប	គុនី	០០០៣៨៩	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
៥	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ មិន	សារឿន	០០០២០០	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
៦	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ឃិន	យាន	០០០១៣៩	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
៧	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ឃុត	សំអាន់	០០០១៩៦	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
៨	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ទាំង	ធី	០០០១៩៧	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
៩	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ សូ	ជី	០០០២០១	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
១០	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ទៀ	គឹមឃាន	០០០៣៤០	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
១១	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ អន	មុន្នី	០០០២៦៩	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
១២	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ចៅ	សែនជំនោរ	០០០១៩៨	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
១៣	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ឡោ	លីថុង	០០០២១៤	អគ្គលេខាធិការរង	ក្រសួងការពារជាតិ
១៤	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ រស់	ឆោម	០០១១៦៧	អគ្គលេខាធិការរង	ក្រសួងការពារជាតិ
១៥	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ម៉ុំ	លីមឿន	០០០២០៧	អគ្គលេខាធិការរង	ក្រសួងការពារជាតិ
១៦	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ឈាំង	ធរ៉ូ	០០០៥២៥	អគ្គលេខាធិការរង	ក្រសួងការពារជាតិ និងជា នាយក នាយកដ្ឋានកិច្ចការរដ្ឋបាល
១៧	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ឃុន	ទុយ	០០០២៤៦	អគ្គលេខាធិការរង	ក្រសួងការពារជាតិ
១៨	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ឈឹម	រចនា	០០០២០៨	អគ្គលេខាធិការរង	ក្រសួងការពារជាតិ
១៩	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ម៉ែត	នរិន្ទ្រ	០០០២៣៥	អគ្គនាយករង	អគ្គនាយកដ្ឋានភស្តុភារ-ហិរញ្ញវត្ថុនិងជា នាយក នាយកដ្ឋានវិស្វកម្ម
២០	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ នាង	អេង	០០០២៤០	អគ្គនាយករង	អគ្គនាយកដ្ឋានយោធសេវានិងជា នាយក នាយកដ្ឋានអប់រំ
២១	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ស្វួន	សំណាង	០០០២០៦	អគ្គនាយករង	អគ្គនាយកដ្ឋានយោធសេវានិងជា នាយក នាយកដ្ឋានទាក់ទងអន្តរជាតិ
២២	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ហោង	ចំរើន	០០០០៧៦	អគ្គនាយករង	អគ្គនាយកដ្ឋានសំភារៈបច្ចេកទេស
២៣	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ព្រោង	ឈឿន	០០០៣៣៨	នាយក	សាលាជំនាញឯកទេសចំនុះអគ្គនាយកដ្ឋាន សំភារៈបច្ចេកទេស
២៤	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ តាន់	ថាវណា	០០១៤៥១	នាយក	នាយកដ្ឋាន ផ្គត់ផ្គង់
២៥	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ លី	កុសល	០០៤៣៧៤	នាយក	នាយកដ្ឋាន ហិរញ្ញវត្ថុ
២៦	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ អន	ឆាត	០០០២១០	នាយក	នាយកដ្ឋានតំកល់ឯកសារ
២៧	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ កេ	ជា	០០០៥៧១	នាយក	នាយកដ្ឋាន បច្ចេកទេស
២៨	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ស៊ុន	គឹមសឿន	០០០៤៩៦	នាយក	នាយកដ្ឋានបំពាក់សំភារៈសឹក
២៩	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ឌូ	ចរិន្ទ	០០០២៥៦	នាយក	នាយកដ្ឋាន សុខាភិបាល
៣០	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ផាន់	សាមន្ថា	០០១១៨៨	នាយក	នាយកដ្ឋាន សោធននិវត្តន៍
៣១	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ម៉ែន	ចាន់តារា	០០១៥៦៥	នាយក	នាយកដ្ឋានផលិតសំភារៈយោធា
៣២	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ចិន	ម៉ារីជួ	០០០៦០២	នាយក	នាយកដ្ឋាន ពត៌មាន
៣៣	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ នាង	ផែន	០០០៦០១	នាយក	នាយកដ្ឋាន កិច្ចការយោធាស៊ីវិល
៣៤	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ទៅ	សាខន	០០១២០៣	នាយក	នាយកដ្ឋាន នយោបាយផែនការ

៣៥	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	លន់	សុខុន	០០០២៥៨	នាយក វិទ្យាស្ថាន វិទ្យាសាស្ត្រសុខាភិបាលខេមរភូមិន្ទ
៣៦	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ចាន់	សារ៉េង	០០០៥២៧	នាយក នាយកដ្ឋានសរុប
៣៧	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	លី	សុវណ្ណា	០០០៣៣៧	នាយក នាយកមន្ទីរពេទ្យព្រះកេតុមាលា
៣៨	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	មុំ	សោភ័ណ្ឌ	០០០២៦៧	នាយករង អធិការកិច្ច អគ្គបញ្ជាការ
៣៩	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ព្រហ្ម	សុវណ្ណ	០០០១៨១	នាយករង នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវចារកិច្ច អគ្គបញ្ជាការ
៤០	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ជា	សារ៉េត	០០០១២៥	នាយករង នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវចារកិច្ច អគ្គបញ្ជាការ
៤១	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	កែន	សុវណ្ណ	០០០១៥៨	នាយករង ទីចាត់ការកលយុទ្ធ អគ្គបញ្ជាការ
៤២	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	វណ្ណ	សុផាត	០០០១៣៣	នាយករង ទីចាត់ការកលយុទ្ធ អគ្គបញ្ជាការ
៤៣	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ប្រុមចំ	ប៊ុនថុល	០០០១៧៨	ទីប្រឹក្សា អគ្គបញ្ជាការ
៤៤	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ស៊ិន	ចាន់	០០០១៦៧	ទីប្រឹក្សា អគ្គបញ្ជាការ
៤៥	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ជា	សុខឈាង	០០០៧៩២	ទីប្រឹក្សា អគ្គបញ្ជាការ
៤៦	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	វង្ស	ឆវី	០០០៣២៦	ទីប្រឹក្សា អគ្គបញ្ជាការ
៤៧	ឧត្តមនាវីទោ	សិន្ធា	រិទ្ធ	០០០១៨៧	មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៨	ឧត្តមនាវីទោ	ទេព	ទិចិត្រ	០០០២៨៤	មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៩	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ថាវ	វណ្ណរិទ្ធ	០០០១០៦	មេបញ្ជាការរង កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស
៥០	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ម៉ែន	ទិចិត្រ	០០០១០៧	មេបញ្ជាការរង កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស
៥១	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ឡុង	សើរិត្ត	០០០១៤១	មេបញ្ជាការរង កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស
៥២	ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	អ៊ុយ	សុគាតា	០០០១៤០	មេបញ្ជាការ កងពលធំអន្តរាគមន៍លេខ ២ អគ្គបញ្ជាការ
៥៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នាម	អៀង	០០០៣០៧	មេបញ្ជាការរង.នាយសេនាធិការភូមិភាគទី១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៥៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	រស់	សារម៉ឿន	០០០៤១១	មេបញ្ជាការរងយោធភូមិភាគទី២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៥៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហ៊ី	ចយ	០០០៣៥៤	មេបញ្ជាការរង.នាយសេនាធិការភូមិភាគទី២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៥៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ប៊ុន	សំ	០០០១២៨	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៥៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សោម	ណារិន	០០០១១៤	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៥៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ព្រហ្ម	សារណន	០០០១៣២	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៥៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស	សារឿន	០០០១៦០	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៦០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	កែវ	ធី	០០០១៣៧	មេបញ្ជាការរង.នាយសេនាធិការ ភូមិភាគទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៦១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ពៅរ៉ូ	សាង	០០០១៨០	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៦២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឈឿន	សារិទ្ធ	០០០១៤៨	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៦៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ពៅ	សារ៉េន	០០០២៧៤	មេ.រងភូមិភាគទី៥,មេ.កងពលតូចលេខ ៥៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៦៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	កែវ	ពិសិដ្ឋ	០០០២៩០	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៦៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហ៊ឹម	ពុធ	០០៣៨១០	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៦៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	រស់	សុទ្ធ	០០០៣៧៨	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក

៦៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហ៊ិន	ហ៊ឹម	០០០៣៩៦	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៦៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជា	រស់	០០០៣៩៨	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៦៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឯក	សំអួន	០០០៦៦៥	មេបញ្ជាការរង,នាយសេនាធិការភូមិភាគទី៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៧០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជុន	សាវឿត	០០០០៩៥	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគពិសេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៧១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឃួន	សាអ៊ុន	០០១២៣៨	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគពិសេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៧២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ពូ	សាប៊ុតឌី	០០០១០៩	មេបញ្ជាការរង,នាយសេនាធិការ ភូមិភាគពិសេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៧៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ព្រហ្ម	សៅ	០០០៣៨៤	មេបញ្ជាការរង កងពលធំអន្តរាគមន៍លេខ ២ អគ្គបញ្ជាការ
៧៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ព្រហ្ម	ពុធ	០០០៣៨៥	មេបញ្ជាការរង កងពលធំអន្តរាគមន៍លេខ ២ អគ្គបញ្ជាការ
៧៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សុខ	សាន	០០០៣៨៨	មេ.រង.នាយសេនាធិការ កងពលធំអន្តរាគមន៍លេខ ២ អគ្គបញ្ជាការ
៧៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ព្រហ្ម	ផេង	០០០៤២៨	មេបញ្ជាការ កងពលតូចអន្តរាគមន៍លេខ ១ អគ្គបញ្ជាការ
៧៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ចាប	គន្ធី	០០០៤៣០	មេបញ្ជាការ កងពលតូចទ័ពពិសេសឆ័ត្រយោង៩១១ អគ្គបញ្ជាការ
៧៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	យឿង	សុខុន	០០០១២៣	មេបញ្ជាការ កងពលតូចអន្តរាគមន៍លេខ ១១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៧៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស្រី	ឌីក	០០០០៩៧	មេបញ្ជាការ កងពលតូចអន្តរាគមន៍លេខ ១២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៨០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុន	ស៊ីជាវ៉ា	០០០១៤៧	មេបញ្ជាការ កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ២១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៨១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស្រ៊ុន	សារឿន	០០០៩៧០	មេបញ្ជាការ កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៣១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៨២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សូ	ចាន់ហេង	០០០១៤៩	មេបញ្ជាការ កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៨៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជឹម	ទើយ	០០០៤០១	មេបញ្ជាការ កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៨៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជា	គួចគិមឡេ	០០៣៨១៧	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៨៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សេង	ចាន់ធី	០០០៥៩០	នាយករង ខុទ្ទកាល័យ អគ្គបញ្ជាការ
៨៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឯម	ម៉ាអូរី	០០០៦៣០	នាយករង ខុទ្ទកាល័យ អគ្គបញ្ជាការ
៨៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ប៉ុល	និត្យ	០០០៤៥៣	នាយករង ខុទ្ទកាល័យ អគ្គបញ្ជាការ
៨៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	យឿង	គីមស្រួ	០០០៤៩៥	នាយករង ខុទ្ទកាល័យ អគ្គបញ្ជាការ
៨៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សៅ	សឿម	០០១៩៨៩	នាយករង ខុទ្ទកាល័យ អគ្គបញ្ជាការ
៩០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សេង	ចុន្ធី	០០១១៨១	នាយករង ខុទ្ទកាល័យ អគ្គបញ្ជាការ
៩១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ផេង	កុយ	០០០៦៣៣	នាយករង អធិការកិច្ច អគ្គបញ្ជាការ
៩២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	មាស	សក្តិ	០០០៧៤៧	នាយករង អធិការកិច្ច អគ្គបញ្ជាការ
៩៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	មួន	សុមខ្លួល	០០០២៧០	នាយករង ទីចាត់ការបុគ្គលិក អគ្គបញ្ជាការ
៩៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជឹម	សុខ	០០០៦៤៦	នាយករង ទីចាត់ការបុគ្គលិក អគ្គបញ្ជាការ
៩៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឈុប	រតនា	០០១៨៨១	នាយករង ទីចាត់ការបុគ្គលិក អគ្គបញ្ជាការ
៩៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	មាស	ធីន	០០០២៧១	នាយករង នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវទារកិច្ច អគ្គបញ្ជាការ
៩៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជា	សុខណ្ណឧម	០០០៨៦២	នាយករង នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវចារកិច្ច អគ្គបញ្ជាការ
៩៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អន	កិសត់	០០០៦៣៦	នាយករង ទីចាត់ការកលយុទ្ធ អគ្គបញ្ជាការ

៩៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នួន	ទីន	០០០២៩៦	នាយករង ទីចាត់ការកលយុទ្ធ អគ្គបញ្ជាការ
១០០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គីម	គន្ធា	០០២៤៦៧	នាយករង ទីចាត់ការកលយុទ្ធ អគ្គបញ្ជាការ
១០១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឆាត់	ធឿន	០០០៤០៣	នាយករង ទីចាត់ការកលយុទ្ធ អគ្គបញ្ជាការ
១០២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សំ	ចន្ទឌី	០០០៦៦៧	នាយករង ទីចាត់ការកលយុទ្ធ អគ្គបញ្ជាការ
១០៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សោម	ជន	០០១០៨៩	នាយករង ទីចាត់ការកលយុទ្ធ អគ្គបញ្ជាការ
១០៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ទិសុទ្ធ	សំបូរ	០០០៦៦៨	នាយករង ទីចាត់ការកលយុទ្ធ អគ្គបញ្ជាការ
១០៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឃាង	សារ៉ន	០០០១៧០	នាយសេនាធិការរង កងអន្តរាគមន៍ អគ្គបញ្ជាការ
១០៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សុខ	សារិន	០០០៧៤៩	នាយសេនាធិការរង កងអន្តរាគមន៍ អគ្គបញ្ជាការ
១០៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហែម	គួយ	០០៣០៨៤	នាយសេនាធិការរង កងអន្តរាគមន៍ អគ្គបញ្ជាការ
១០៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គង់	ចន្ថា	០០១៩៣៩	នាយសេនាធិការរង កងអន្តរាគមន៍ អគ្គបញ្ជាការ
១០៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ប៊ុន	ហួន	០០០២៧៩	នាយករង ទីចាត់ការចលនូបត្ថម្ភ អគ្គបញ្ជាការ
១១០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ុង	ខុម	០០០៤៧៧	នាយករង ទីចាត់ការចលនូបត្ថម្ភ អគ្គបញ្ជាការ
១១១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុង	សារិទ្ធ	០០១១០០	នាយករង ទីចាត់ការចលនូបត្ថម្ភ អគ្គបញ្ជាការ
១១២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ខឹម	សន	០០០៣៦៤	នាយករង ទីចាត់ការឃោសនាពតិមាន អគ្គបញ្ជាការ
១១៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឃុត	ឆេ	០០២០០២	នាយករង ទីចាត់ការឃោសនាពតិមាន អគ្គបញ្ជាការ
១១៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	មាស	សុវណ្ណ	០០០០៩៣	នាយករង ម.មស្រាវជ្រាវយុទ្ធសាស្ត្រយោធា អគ្គបញ្ជាការ
១១៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហ៊ី	ចាន់នី	០០០៣១៣	នាយករង ម.មស្រាវជ្រាវយុទ្ធសាស្ត្រយោធា អគ្គបញ្ជាការ
១១៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឃួន	មុយហួត	០០០៧១៦	នាយករង ម.មស្រាវជ្រាវយុទ្ធសាស្ត្រយោធា អគ្គបញ្ជាការ
១១៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ទ៉ាន	ប៊ុននី	០០០១០៤	នាយករង ទីចាត់ការហ្វឹកហ្វឺន អគ្គបញ្ជាការ
១១៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ទឡ្ហ	ទាសនា	០០០៦៨៦	នាយករង ទីចាត់ការហ្វឹកហ្វឺន អគ្គបញ្ជាការ
១១៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	កែវ	គឿន	០០០៣០៩	នាយករង ទីចាត់ការហ្វឹកហ្វឺន អគ្គបញ្ជាការ
១២០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គីម	ផាន់ណារ៉ា	០០០៧២២	នាយករង ទីចាត់ការហ្វឹកហ្វឺន អគ្គបញ្ជាការ
១២១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នួន	អា	០០០១២១	នាយករង ទីចាត់ការការងារព្រំដែន អគ្គបញ្ជាការ
១២២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ែន	ប៊ុនណារី	០០០៣១៨	នាយករង ទីចាត់ការការងារព្រំដែន អគ្គបញ្ជាការ
១២៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គីម	សំអាន	០០០៣១៦	នាយករង ទីចាត់ការការងារព្រំដែន អគ្គបញ្ជាការ
១២៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សូ	សុវណ្ណមុនី	០០០៧៨៧	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានវិស្វកម្ម អគ្គបញ្ជាការ
១២៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ែន	រ៉ា	០០០៨០៣	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានវិស្វកម្ម អគ្គបញ្ជាការ
១២៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នួន	សំអាន	០០២១៥៦	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានវិស្វកម្ម អគ្គបញ្ជាការ
១២៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	កែវ	សារ៉ាន	០០០៨០២	មេបញ្ជាការ កងពលតូចវិស្វកម្មលេខ ៧៩ អគ្គបញ្ជាការ
១២៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ែន	ហេត	០០០៣២៥	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានរថក្រោះ អគ្គបញ្ជាការ
១២៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នួន	បូរិន្ទ	០០០៣២៤	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានរថក្រោះ អគ្គបញ្ជាការ
១៣០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស្រាត់	ផល្លី	០០២១០៥	មេបញ្ជាការរង និងជា នាយសេនាធិការ បញ្ជាការដ្ឋានរថក្រោះ អគ្គបញ្ជាការ

១៣១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សៅ	សារិទ្ធ	០០០២៨១	នាយករង សាលានាយទាហានចំរុះ អគ្គបញ្ជាការ
១៣២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឈុប	បូរិទ្ធ	០០០៣១៤	នាយករង សាលានាយទាហានចំរុះ អគ្គបញ្ជាការ
១៣៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ផាត	ធន្ធនា	០០០៣៣៦	នាយករង សាលានាយទាហានចំរុះ អគ្គបញ្ជាការ
១៣៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ពេជ្រ	សុផា	០០០៣២០	នាយករង សាលានាយទាហានចំរុះ អគ្គបញ្ជាការ
១៣៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហ៊ឺ	រដ្ឋា	០០០២៦៥	នាយក ខុទ្ទកាល័យ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៣៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	កែន	តារា	០០០៦៧៤	នាយការិយាល័យទី ៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៣៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ពៅ	ស៊ីថា	០០០៣២៧	មេបញ្ជាការ បញ្ជាការដ្ឋានរថក្រោះ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៣៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ចាន់	សុខុម	០០០២៨៦	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៣៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នួន	ឃ៉ាក់	០០០៣៤៦	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៤០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហេង	ខរិទវ៉ាន់	០០០៣៤៨	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៤១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ខាំ	ផាយ	០០០៣៤៩	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៤២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឈឹម	ប៊ុនឡុង	០០០១២៦	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៤៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហែម	ហាន	០០០៤២៧	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៤៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ាំ	សាខូន	០០០៣១៩	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៤៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គង់	ប៊ុនថន	០០០១៣១	មេបញ្ជាការរង និងជា នាយសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី ៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៤៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	យឹម	ផាន់ណា	០០៤៣៥០	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៤៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជា	កែង	០០៤៣៥១	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៤៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ខឹម	គេម	០០៤៣៥៦	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៤៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សៅ	សុជាតិ	០០០៤២១	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៥០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	មាស	សំអឿន	០០០៣៩៤	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៥១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ូ	ម៉េត	០០៣៨០៧	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៥២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អឿង	ផាន	០០៣៨១៣	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៥៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ៀម	គង់	០០៣៨១៤	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៥៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នឹង	ផុន	០០៣៨១៨	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៥៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឌុយ	ប៊ុនឈី	០០៣៩០០	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៥៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឃួន	ឡឿន	០០០១៥០	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគពិសេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៥៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ុំ	សុភាព	០០០៨៥៣	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគពិសេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៥៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ឹង	ឈៀង	០០៤៣៥៤	មេបញ្ជាការរង កងពលធំអន្តរាគមន៍លេខ ២ អគ្គបញ្ជាការ
១៥៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ថោង	ប្រាសាទ	០០០៤១៧	មេបញ្ជាការ កងពលតូចអន្តរាគមន៍លេខ ១៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៦០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សោ	ណារ៉ុង	០០០៧៧៦	មេបញ្ជាការ កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៦១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉េន	ទ៉ុយ	០០៣៨១២	មេបញ្ជាការ កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៦២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	យឹម	ពឹម	០០៤៣៥៣	មេបញ្ជាការ កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក

១៦៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ថាច់	សួង	០០០៤៤៥	មេបញ្ជាការអង្គរក្ស កងពលតូចលេខ ៧០ អគ្គបញ្ជាការ
១៦៤	ឧត្តមនាវីត្រី	ស្រេង	សារី	០០១១០៥	នាយសេនាធិការរង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១៦៥	ឧត្តមនាវីត្រី	យស	សម្បត្តិ	០០១១១៦	នាយសេនាធិការរង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១៦៦	ឧត្តមនាវីត្រី	ម៉ាន់	ស៊ីវណ្ណា	០០១១១៨	នាយសេនាធិការរង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១៦៧	ឧត្តមនាវីត្រី	នេត្រ	ស៊ីប្រ	០០១១១០	នាយសេនាធិការរង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១៦៨	ឧត្តមនាវីត្រី	ចន្ថា	ប៊ុនលៀង	០០១១០៤	នាយសេនាធិការរង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១៦៩	ឧត្តមនាវីត្រី	ខួន	យោង	០០១១១៥	នាយសេនាធិការរង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១៧០	ឧត្តមនាវីត្រី	ឃួន	បូរិន្ទ	០០២៥២៩	នាយសេនាធិការរង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១៧១	ឧត្តមនាវីត្រី	ចន្ទំ	សុផល	០០១១១៤	មេបញ្ជាការរង មូលដ្ឋានសមុទ្រ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១៧២	ឧត្តមនាវីត្រី	ហង្ស	មន	០០២៥៣៣	មេបញ្ជាការរង មូលដ្ឋានសមុទ្រ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១៧៣	ឧត្តមនាវីត្រី	កែវ	ស៊ីភា	០០១៨៣៨	មេបញ្ជាការរង មូលដ្ឋានសមុទ្រ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១៧៤	ឧត្តមនាវីត្រី	ហ៊ុង	ពុធតារា	០០១១១៣	មេបញ្ជាការរង.នាយសេនាធិការ មូលដ្ឋានសមុទ្រ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១៧៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	កែវ	ម៉ាន់ដេត	០០០៣០០	នាយសេនាធិការរង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងអាកាស
១៧៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ុន	ណារ៉ា	០០០៤៥៧	នាយសេនាធិការរង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងអាកាស
១៧៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ៅ	សេង	០០០៨៣៣	នាយសេនាធិការរង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងអាកាស
១៧៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហែន	ហឿន	០០០៤៦៧	នាយសេនាធិការរង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងអាកាស
១៧៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហែម	សារិទ្ធ	០០០៨៣០	នាយសេនាធិការរង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងអាកាស
១៨០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឡុង	ទិចត្រា	០០០៤៥៨	នាយសេនាធិការរង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងអាកាស
១៨១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ណុញ	សាទិន	០០០៨៣៧	នាយសេនាធិការរង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងអាកាស
១៨២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឈួន	ថាវរិទ្ធ	០០២៤៤៦	នាយសេនាធិការរង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងអាកាស
១៨៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ញឹម	សុវណ្ណ	០០៣៣៩៨	នាយសេនាធិការរង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងអាកាស
១៨៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ក់	ចាន់សុខន	០០០៣០៤	នាយសេនាធិការរង កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស
១៨៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ុន	ប៊ុនសក្តិ	០០១១២២	នាយសេនាធិការរង កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស
១៨៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ណឹម	សុផា	០០១១៤៧	នាយសេនាធិការរង កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស
១៨៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជា	គីមឡុង	០០១១៣៤	នាយសេនាធិការរង កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស
១៨៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុង	សារ៉ាន់	០០២៥៤១	នាយសេនាធិការរង កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស
១៨៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ប្រាក់	សិទ្ធិ	០០១១៦១	នាយសេនាធិការរង កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស
១៩០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នន្ទ	សុខា	០០១១៤២	នាយសេនាធិការរង កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស
១៩១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុច	សំណាង	០០០៦៥៣	នាយសេនាធិការរង កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស
១៩២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ិន	សុផាន្នី	០០១៨៩២	នាយសេនាធិការរង កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស
១៩៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឈី	នី	០០១១២១	នាយសេនាធិការរង កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស
១៩៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជួង	សារិន	០០២៥៤៤	នាយក សាលាហ្វឹកហ្វឺន កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស

១៩៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	យ៉ា	គីមអ៊ី	០០១១២៩	មេបញ្ជាការកងរាជអាវុធហត្ថរាជធានីភ្នំពេញ
១៩៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ទៀត	ខាំ	០០១៣៧៤	មេ-រង អាវុធហត្ថធានីភ្នំពេញ.ប្រធានក្រុមអង្គរក្ស ការពារថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងការពារជាតិ
១៩៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហេង	សាវឿន	០០០៤៧៣	ជំនួយការផ្ទាល់សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
១៩៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សុខ	សុខៈ	០០០៤៧៤	ជំនួយការផ្ទាល់សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
១៩៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សុខ	យាន	០០០៨៥៧	ជំនួយការផ្ទាល់សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី.មេបញ្ជាការអង្គរក្ស
២០០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សុខ	សុខណ្ណ	០០០៨៣៤	ជំនួយការផ្ទាល់សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី.មេបញ្ជាការអង្គរក្ស
២០១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុច	សារិទ្ធ	០០១១០០	ជំនួយការផ្ទាល់សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី.មេបញ្ជាការអង្គរក្ស
២០២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គង់	ចន្ថា	០០១៩៣៩	ជំនួយការផ្ទាល់សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី.មេបញ្ជាការអង្គរក្ស
២០៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ប៊ិច	សុខី	០០២៣៥០	មេបញ្ជាការរងអង្គរក្ស សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
២០៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នួន	ណារិទ្ធ	០០១១០១	មេបញ្ជាការរងអង្គរក្ស សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
២០៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សោម	ជន	០០១០៨៩	មេបញ្ជាការរងអង្គរក្ស សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី

ខ-គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ អស្សឫទ្ធិ :

១-ឯកឧត្តម	ណា	ឌីតាន់		អគ្គលេខាធិការ	រាជរដ្ឋាភិបាល
២-ឯកឧត្តម	ខៀវ	ឆេន		អគ្គលេខាធិការរង	ក្រុមប្រឹក្សាសាយកងកំលាំងប្រដាប់អាវុធ
៣-ឯកឧត្តម	ម៉ុក	ឆាទី		អគ្គលេខាធិការរង	ក្រុមប្រឹក្សាសាយកងកំលាំងប្រដាប់អាវុធ
៤-លោក	ឌុក	ឧត្តមោ		ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
៥-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សឿង	ឫទ្ធិសក្តិ	០០០១៦១	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
៦-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សែន	សុផុន	០០០១៩៥	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
៧-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	កែវ	ទិបុល	០០០១៥៣	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
៨-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	លី	វណ្ណថន	០០០៣៣១	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
៩-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉េន	សំអឿន	០០០២០២	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
១០-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	យឹម	និត្យ	០០៣៨០៦	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
១១-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ទ្រាំ	ស្ទួ	០០៣៨០៨	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
១២-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ចំរើន	ជាតិ	០០០១១០	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
១៣-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស្វ	ហ្វច	០០៤៣២៣	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
១៤-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	មួល	សារឿន	០០៤៣២៤	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
១៥-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សាំង	គង់	០០៤៣២៥	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
១៦-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឯក	ធីរៈ	០០០៣៣៧	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
១៧-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ប៉ូល	ញ៉ៀន	០០៤៣១៨	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ
១៨-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឌឹម	សេង	០០៣៨០៥	ទីប្រឹក្សា	ក្រសួងការពារជាតិ

១៩-	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហ៊ីង	ឡាង	០០០២១៨	ទីប្រឹក្សា ក្រសួងការពារជាតិ
២០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នរោត្តម	ចិន្តារ៉ូ	០០៤៣៧៧	ទីប្រឹក្សា ក្រសួងការពារជាតិ
២១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ភឿត	ផៃ	០០០៤៨០	ទីប្រឹក្សា ក្រសួងការពារជាតិ
២២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	មាស	លី	០០០៥៣៨	នាយករង នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
២៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ខៀវ	សារ៉ាត	០០១៤០៣	នាយករង នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
២៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គង	ស្វាយឃួន	០០០៥២៨	នាយករង នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
២៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឡៀត	ឡៃហាំង	០០១៤១៨	នាយករង នាយកដ្ឋាននីតិកម្ម
២៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ខួន	សំ	០០៣២៧៨	នាយករង នាយកដ្ឋាននីតិកម្ម
២៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ចណ្ណា	ហ៊ុច	០០៣៨៤៩	នាយករង នាយកដ្ឋាននីតិកម្ម
២៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	រស់	សារ៉ាផន	០០៤៣២២	នាយករង នាយកដ្ឋាន នយោបាយផែនការ
២៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នួង	គិរម្យ	០០០៥២៦	នាយករង នាយកដ្ឋាន នយោបាយផែនការ
៣០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុំ	ម៉ារ៉ា	០០១១២៨	នាយករង នាយកដ្ឋាន នយោបាយផែនការ
៣១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នួច	ឆាង	០០០២១៦	នាយករង នាយកដ្ឋាន ភូមិសាស្ត្រ
៣២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	កែម	គន	០០០២១៧	នាយករង នាយកដ្ឋាន ភូមិសាស្ត្រ
៣៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	លឹម	ហារ៉ាត់	០០០២៦២	នាយករង នាយកដ្ឋាន ភូមិសាស្ត្រ
៣៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នួន	សំបូរ	០០០៥៥៦	នាយករង នាយកដ្ឋាន ភូមិសាស្ត្រ
៣៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គិន	លីមហួង	០០០៥៤៧	នាយករង នាយកដ្ឋាន អធិការកិច្ចទូទៅ
៣៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុត	ជី	០០០៥៤៩	នាយករង នាយកដ្ឋាន អធិការកិច្ចទូទៅ
៣៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឥន្ទ	គូ	០០០៥៥១	នាយករង នាយកដ្ឋាន អធិការកិច្ចទូទៅ
៣៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ុន	ថារត្ន័	០០០២៣៣	នាយករង នាយកដ្ឋាន អធិការកិច្ចទូទៅ
៣៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ុត	ឧត្តី	០០០៥០២	នាយករង នាយកដ្ឋាន អធិការកិច្ចទូទៅ
៤០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គីម	ហួន	០០០៥៨២	អនុប្រធានស្ថាប័ន អយ្យការយោធា
៤១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឡេង	ប្រាគដ	០០០៥៨៤	អនុប្រធានស្ថាប័ន អយ្យការយោធា
៨២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សត់	ផារិន	០០១៣៦៦	អនុប្រធានស្ថាប័ន អយ្យការយោធា
៤៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ើន	ហួង	០០៤១០១	អនុប្រធានស្ថាប័ន អយ្យការយោធា
៤៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឲិន	សំអាន	០០០២៥៩	អនុប្រធាន ស្ថាប័នតុលាការយោធា
៤៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សេត	ស៊ុចណ្ណា	០០០២៦១	អនុប្រធាន ស្ថាប័នតុលាការយោធា
៤៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ចាយ	គីមសាន	០០០២៦០	អនុប្រធាន ស្ថាប័នតុលាការយោធា

15142

៤៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ប៉ោត	ម៉ីន	000៥៧៩	អនុប្រធានស្ថាប័ន តុលាការយោធា
៤៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ព្រុំ	សារ៉េត	00២៣៤	នាយករង នាយកដ្ឋាន ផ្គត់ផ្គង់
៤៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស្ងួន	សារិន	000២៣៦	នាយករង នាយកដ្ឋាន ផ្គត់ផ្គង់
៥០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឆេព	សំអាន	000៦៧៩	នាយករង នាយកដ្ឋាន ផ្គត់ផ្គង់
៥១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឃួន	រិទ្ធិណារិន	000៥៤០	នាយករង នាយកដ្ឋាន ផ្គត់ផ្គង់
៥២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ដួង	ចាវី	000៥៤១	នាយករង នាយកដ្ឋាន ផ្គត់ផ្គង់
៥៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គង់	សារី	000៥៣៩	នាយករង នាយកដ្ឋាន ផ្គត់ផ្គង់
៥៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អឿង	បុណ្យធី	000៧២៤	នាយករង នាយកដ្ឋាន ហិរញ្ញវត្ថុ
៥៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ពន្យ	ខេមរា	000៧២៥	នាយករង នាយកដ្ឋាន ហិរញ្ញវត្ថុ
៥៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អៀង	ផលលាភ	000៥៦៥	នាយករង នាយកដ្ឋាន ហិរញ្ញវត្ថុ
៥៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សួខ	ចណ្ណារ៉ា	000៥៦៧	នាយករង នាយកដ្ឋាន ហិរញ្ញវត្ថុ និងជា នាយការិយាល័យ-ផែនការ អគ្គនាយកដ្ឋានភស្តុភារ-ហិរញ្ញវត្ថុ
៥៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ែត	ឬទ្ធ	000៥៥៨	នាយករង នាយកដ្ឋាន ប្រេងឥន្ធនៈ
៥៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សោម	សុធា	000៧៤៣	នាយករង នាយកដ្ឋាន ប្រេងឥន្ធនៈ
៦០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ចាន់	តារា	00១១៨៥	ទីប្រឹក្សា មន្ទីរពេទ្យព្រះកេតុមាលា
៦១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	តែប	សំអឿន	000៧៤៤	នាយករង នាយកដ្ឋាន ប្រេងឥន្ធនៈ
៦២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជា	សន្ធា	0000៨៩	លេខា ឯកឧត្តម ញឹក ប៊ុនឆៃ
៦៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឡុំ	សេងបន្ត	000៦៧០	នាយក ខុទ្ទកាល័យ ឯកឧត្តម ញឹក ប៊ុនឆៃ
៦៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ដួង	ប៊ុនអេង	000៧៤៥	នាយករង នាយកដ្ឋាន ប្រេងឥន្ធនៈ
៦៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នួន	សុខា	000៥៥៩	នាយករង នាយកដ្ឋាន ប្រេងឥន្ធនៈ
៦៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហេង	ចណ្ណសក្តិ	000៧៥៤	នាយករង នាយកដ្ឋាន សុខាភិបាល
៦៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គង់	សាលី	000៧៥៥	នាយករង នាយកដ្ឋាន សុខាភិបាល
៦៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឈួន	ស៊ីនួន	000៦១៥	នាយករង នាយកដ្ឋាន សុខាភិបាល
៦៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជា	ម៉េង	000៦១៩	នាយករង នាយកដ្ឋាន សុខាភិបាល
៧០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ឹម	សុភាព	000៦០៥	នាយករង នាយកដ្ឋាន អប់រំ
៧១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គន្ធ	តារាចណ្ឌ	00១៣១៥	នាយករង នាយកដ្ឋាន អប់រំ
៧២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ចាន់	សារ៉ាដ	000២៨២	នាយករង នាយកដ្ឋាន អប់រំ

៧៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គួយ	ចាន់មុនី	០០០៣៩៩	នាយករង នាយកដ្ឋាន អប់រំ
៧៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ទឹម	សិទ្ធា	០០០៦៣១	នាយករង នាយកដ្ឋាន ទាក់ទងអន្តរជាតិ
៧៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ចាប	សំរាំង	០០០៧៤១	នាយករង នាយកដ្ឋាន ទាក់ទងអន្តរជាតិ
៧៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ប៉ាង	សាម៉ែន	០០០៦៣២	នាយករង នាយកដ្ឋាន ទាក់ទងអន្តរជាតិ
៧៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ព្រហ្ម	ធីត	០០១៦៤១	នាយករង នាយកដ្ឋាន ទាក់ទងអន្តរជាតិ
៧៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សរ	ម៉ឺន	០០០៧១៩	នាយករង នាយកដ្ឋាន ទាក់ទងអន្តរជាតិ
៧៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហ៊ួន	ឈួន	០០០៧៥១	នាយករង នាយកដ្ឋាន សោធននិវត្តន៍
៨០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	រាញ	ប៉ុត	០០០៧៥២	នាយករង នាយកដ្ឋាន សោធននិវត្តន៍
៨១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គិន	សុខ	០០០៥៨៨	នាយករង នាយកដ្ឋាន សោធននិវត្តន៍
៨២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ទៀត	សាផន	០០០៧៥៣	នាយករង នាយកដ្ឋាន សោធននិវត្តន៍
៨៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជា	ចាសនា	០០៣២១០	នាយករង នាយកដ្ឋាន សោធននិវត្តន៍
៨៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ព្រំ	សំអូល	០០០៧២១	នាយករង នាយកដ្ឋាន កិច្ចការយោធាស៊ីវិល
៨៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គីម	សុគន្ធ	០០០៧២២	នាយករង នាយកដ្ឋាន កិច្ចការយោធាស៊ីវិល
៨៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នុំ	ប៊ុនថន	០០០៧២៣	នាយករង នាយកដ្ឋាន កិច្ចការយោធាស៊ីវិល
៨៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គីម	សុចណ្ណា	០០១៤៧៣	នាយករង នាយកដ្ឋាន កិច្ចការយោធាស៊ីវិល
៨៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សោម	ឡាយ	០០០៥៤៤	នាយករង នាយកដ្ឋាន កិច្ចការយោធាស៊ីវិល
៨៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	មុំ	មនជរី	០០១៨៦២	នាយករង នាយកដ្ឋាន កិច្ចការយោធាស៊ីវិល
៩០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	លី	ប៉េងហ៊ាង	០០០៧៣៨	នាយករង នាយកដ្ឋាន វិស្វកម្ម
៩១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	មុំ	ផាន់សារី	០០០៦១៣	នាយករង នាយកដ្ឋាន វិស្វកម្ម
៩២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ិរ	គាត់គើ	០០១១៥៨	នាយករង នាយកដ្ឋាន វិស្វកម្ម
៩៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជា	សំអឿន	០០២១៣៧	នាយករង នាយកដ្ឋាន វិស្វកម្ម
៩៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ទឹម	សុខ	០០០៦១១	នាយករង នាយកដ្ឋាន វិស្វកម្ម
៩៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អោម	ពិចិត្រ	០០០៥៦៨	នាយករង នាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស និងជា នាយការិយាល័យ-ផែនការ អគ្គនាយកដ្ឋាន សំភារៈបច្ចេកទេស
៩៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ួង	ទាំចាន់សារ៉ុង	០០១១៦៦	នាយករង នាយកដ្ឋាន ពត៌មាន និងជា នាយការិយាល័យ-ផែនការ អគ្គនាយកដ្ឋាន យោធសេវា
៩៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ដួង	ចិត្រា	០០០៧៤៧	នាយករង នាយកដ្ឋាន បញ្ជូនសារ
៩៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ាស	ដែន	០០០៧៤៩	នាយករង នាយកដ្ឋាន បញ្ជូនសារ
៩៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឆោះ	ហោម	០០០៦០០	នាយករង នាយកដ្ឋាន បញ្ជូនសារ

១០០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ឹម	សុផុន	០០០៥៧៦	នាយករង	នាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស
១០១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហាឡូ	បូណា	០០១៥៩២	នាយករង	នាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស
១០២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អចំ	ចណ្ណនរិទ្ធ	០០១៥៦៦	នាយករង	នាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស
១០៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សុ	សុចន្ទ	០០១៥៦៣	នាយករង	នាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស
១០៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នង	ថាល់	០០១៥៥៦	នាយករង	នាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស
១០៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ិន	សុផាត	០០០៦០៧	នាយករង	នាយកដ្ឋានពត៌មាន
១០៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ៅ	សុជា	០០២០៣១	នាយករង	នាយកដ្ឋានពត៌មាន
១០៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	យ៉ាង	ចោមដេវ៉ា	០០១៦៨៤	នាយករង	នាយកដ្ឋានពត៌មាន
១០៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នាង	អាជ	០០១៩៧៨	នាយករង	នាយកដ្ឋានពត៌មាន
១០៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ុន	អ៊ុន	០០០៥២៣	នាយករង	នាយកដ្ឋានសរុប
១១០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជួន	សុត	០០១៣១៦	នាយករង	នាយកដ្ឋានសរុប
១១១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សេត	សេង	០០១៤៤១	នាយករង	នាយកដ្ឋានសរុប
១១២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សោរ	ថុន	០០១៩៩១	នាយករង	នាយកដ្ឋានកិច្ចការរដ្ឋបាល
១១៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ូ	សុនី	០០០៦០៣	នាយករង	នាយកដ្ឋានបំពាក់សំភារៈសឹក
១១៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហាឡូ	សំអន	០០០៥៧៤	នាយករង	នាយកដ្ឋានបំពាក់សំភារៈសឹក
១១៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឆេព	សាខន	០០០៥៧០	នាយករង	នាយកដ្ឋានបំពាក់សំភារៈសឹក
១១៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ែន	យន់	០០១២១៤	នាយករង	នាយកដ្ឋានបំពាក់សំភារៈសឹក
១១៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	យី	គុយ	០០៤១០៥	នាយករង	នាយកដ្ឋានកិច្ចការរដ្ឋបាល
១១៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ខៀម	ប៊ុនធឿន	០០៩៦០០	នាយករង	នាយកដ្ឋានកិច្ចការរដ្ឋបាល
១១៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ូ	សំអុល	០០០៥៧៣	នាយករង	នាយកដ្ឋានផលិតសំភារៈយោធា
១២០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ប៉ុក	ចាន់តារា	០០១៥៧០	នាយករង	នាយកដ្ឋានផលិតសំភារៈយោធា
១២១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឃុត	ចាន់ថា	០០០៦១០	នាយករង	នាយកដ្ឋានផលិតសំភារៈយោធា
១២២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សុខ	ពិសេស	០០០២៤៨	នាយក	សាលាហ្វឹកហ្វឺន បញ្ជូនសារ
១២៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ខៀម	ថៃហ៊ាន់	០០០៦២០	នាយករង	មន្ទីរពេទ្យព្រះកេតុមាលា
១២៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ភុប	សារ៉ិន	០០០៦២១	នាយករង	មន្ទីរពេទ្យព្រះកេតុមាលា
១២៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ចែម	គុណសារោ	០០០៦២៦	នាយករង	មន្ទីរពេទ្យព្រះកេតុមាលា
១២៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស្រី	ចណ្ណថា	០០០៦២៣	នាយករង	មន្ទីរពេទ្យព្រះកេតុមាលា
១២៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អៀង	អឿន	០០០៦២២	នាយករង	មន្ទីរពេទ្យព្រះកេតុមាលា

១២៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ពេជ្រ	សិរត	០០០៤៩៤	នាយករង វិទ្យាស្ថានយោធាកម្ពុជា
១២៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស្ងួស	សារ៉េន	០០០២៨៨	នាយករង វិទ្យាស្ថានយោធាកម្ពុជា
១៣០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សោម	សាជី	០០២២៥១	នាយករង វិទ្យាស្ថានយោធាកម្ពុជា
១៣១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ដួង	ស៊ីណា	០០០៥៤៣	នាយករង វិទ្យាស្ថានយោធាកម្ពុជា
១៣២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ដាញ៉ំ	សាម៉េន	០០៣២៨៧	នាយករង វិទ្យាស្ថានយោធាកម្ពុជា
១៣៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ដោត	សុផា	០០២០២១	នាយក មជ្ឈមណ្ឌលហ្វឹកហ្វឺនភាសាបរទេស និងចំណេះទូទៅ
១៣៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ថាច់	ប៊ីតា	០០១២០២	នាយក មជ្ឈមណ្ឌលហ្វឹកហ្វឺនយុទ្ធសាស្ត្រយោធា និងចំណេះទូទៅ វិទ្យាស្ថានយោធាកម្ពុជា
១៣៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គីម	ប៉ាន់សារ៉ុម	០០២២៤០	នាយកមជ្ឈមណ្ឌលហ្វឹកហ្វឺនបញ្ជាការសេនាធិការវិទ្យាស្ថានយោធាកម្ពុជា
១៣៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	តែង	ចន្ទតារា	០០០៦២៧	នាយករង វិទ្យាស្ថានវិទ្យាសាស្ត្រសុខាភិបាលខេមរភូមិន្ទ
១៣៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សែម	សុខុន	០០០៦២៨	នាយករង វិទ្យាស្ថានវិទ្យាសាស្ត្រសុខាភិបាលខេមរភូមិន្ទ
១៣៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឡុត់	លន់	០០០៦២៩	នាយករង វិទ្យាស្ថានវិទ្យាសាស្ត្រសុខាភិបាលខេមរភូមិន្ទ
១៣៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សុច	ថាន	០០០៧៣០	នាយករង សាលាជំនាញឯកទេសចំរុះ
១៤០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	យូ	សឿន	០០០៧៣១	នាយករង សាលាជំនាញឯកទេសចំរុះ
១៤១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉េង	ស៊ិនត្ន	០០០៩១២	នាយករង សាលាជំនាញឯកទេសចំរុះ
១៤២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	យួន	ឡិច	០០០៧៣៤	នាយករង សាលាជំនាញឯកទេសចំរុះ
១៤៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ខៀប	ចណ្ណារិទ្ធ	០០២២៤៩	នាយករង សាលាជំនាញឯកទេសចំរុះ
១៤៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	តែង	តារា	០០១៧៤២	នាយករង សាលាជំនាញឯកទេសចំរុះ
១៤៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ីសុបត្ថិ	សុជាតិបុត្តម	០០០៥៩៤	នាយទាហាន ក្រសួងការពារជាតិ
១៤៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សេន	គូម៉ារី	០០៤២២៥	នាយក ទីចាត់ការសុខាភិបាល អគ្គបញ្ជាការ
១៤៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គីម	សំអុល	០០៣៨៨២	នាយករង ខុទ្ទកាល័យ អគ្គបញ្ជាការ
១៤៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សិទ្ធិ	សារឿន	០០០៦៩៤	នាយករង នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវចារកិច្ច អគ្គបញ្ជាការ
១៤៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សិរិទ្ធ	សីលា	០០០៥០០	នាយករង ទីចាត់ការកលយុទ្ធ អគ្គបញ្ជាការ
១៥០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហៃ	សារ៉ីន	០០១៩៥៧	នាយករង ទីចាត់ការចលនូបត្ថម្ភ អគ្គបញ្ជាការ
១៥១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជូ	ជួន	០០១៨៦៩	នាយករង ទីចាត់ការចលនូបត្ថម្ភ អគ្គបញ្ជាការ
១៥២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឈួន	សំអាត	០០៣៣៩៥	នាយករង ទីចាត់ការឃោសនាពតិមាន អគ្គបញ្ជាការ
១៥៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុន	ស៊ីផូ	០០២០០១	នាយករង ទីចាត់ការឃោសនាពតិមាន អគ្គបញ្ជាការ
១៥៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហេង	សម្បត្តិ	០០៣២៦៦	នាយករង ម.មស្រាវជ្រាវយុទ្ធសាស្ត្រយោធា អគ្គបញ្ជាការ
១៥៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	រឿង	សម្បត្តិ	០០៣២៦០	នាយករង ម.មស្រាវជ្រាវយុទ្ធសាស្ត្រយោធា អគ្គបញ្ជាការ

១៥៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	រស់	សិទ្ធី	០០០៧១៧	នាយករង ទីចាត់ការហ្វឹកហ្វឺន អគ្គបញ្ជាការ
១៥៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឆាយ	សុខណ្ណ	០០០៧៦៩	នាយករង ទីចាត់ការការពារព្រំដែន អគ្គបញ្ជាការ
១៥៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សរ	ស៊ុនឿន	០០០៩២១	នាយករង ទីចាត់ការការពារព្រំដែន អគ្គបញ្ជាការ
១៥៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	មុន្នី	ហោរ៉ាត់	០០១៩៤៩	នាយករង ទីចាត់ការបំភ័ន្តអក្ខរៈ អគ្គបញ្ជាការ
១៦០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ុ	ឈី	០០០៧៩៤	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានរថក្រោះ អគ្គបញ្ជាការ
១៦១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គៀក	សារី	០០០៧៥៥	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានរថក្រោះ អគ្គបញ្ជាការ
១៦២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សុខ	ចន្ទ្រស្រីស្មា	០០០៧៥៣	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានរថក្រោះ អគ្គបញ្ជាការ
១៦៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឈួន	ជឿន	០០០៣២២	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានកាំភ្លើងធំ អគ្គបញ្ជាការ
១៦៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឡុច	សុធី	០០៣២០៤	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានកាំភ្លើងធំ អគ្គបញ្ជាការ
១៦៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សំ	សារិន	០០០៧៥៩	មេ.រង និងជា នាយសេនាធិការ បញ្ជាការដ្ឋានកាំភ្លើងធំ អគ្គបញ្ជាការ
១៦៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អាច	សុផាន្នី	០០០៤៦៣	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានការពារអាកាស អគ្គបញ្ជាការ
១៦៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ុប	សារាវស់	០០០៤៥៥	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានការពារអាកាស អគ្គបញ្ជាការ
១៦៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឡៅ	ឃីលី	០០០៤៧៩	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានបញ្ជូនសារ អគ្គបញ្ជាការ
១៦៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឡឹច	ជឿម	០០០៥០១	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានបញ្ជូនសារ អគ្គបញ្ជាការ
១៧០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ួន	សារឿន	០០០៧១៨	នាយករង សាលានាយទាហានចំរុះ អគ្គបញ្ជាការ
១៧១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុក	សារី	០០០៨២៤	នាយក សាលានាយទាហានសកម្ម អគ្គបញ្ជាការ
១៧២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស្រាក់	សេន	០០០៣៦៦	ទីប្រឹក្សា អគ្គបញ្ជាការ
១៧៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុន	ភិន	០០០៤៨៩	ទីប្រឹក្សា អគ្គបញ្ជាការ
១៧៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ភួច	ឡាយ	០០០៦៨០	ទីប្រឹក្សា អគ្គបញ្ជាការ
១៧៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ៅ	ញ៉ៅ	០០១២៥៦	ទីប្រឹក្សា អគ្គបញ្ជាការ
១៧៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សេក	នី	០០១១៣៧	ទីប្រឹក្សា អគ្គបញ្ជាការ
១៧៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជៀក	ថាំ	០០១០៦០	ទីប្រឹក្សា អគ្គបញ្ជាការ
១៧៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ែន	សារ៉ែត	០០០៣៥៥	នាយសេនាធិការរង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៧៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ិន	ចាន់	០០១៩០៤	លេខាផ្ទាល់ឯ.ឧ អគ្គមេបញ្ជាការរង.មេ.កងទ័ពជើងគោក
១៨០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុក	កោសា	០០២៧៥៥	នាយ ការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៨១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នូ	ផាន់ផា	០០០៧៣៨	នាយ ការិយាល័យសុខាភិបាល បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៨២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ូ	ស៊ីន	០០២១៥៥	នាយ ការិយាល័យបច្ចេកទេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៨៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុក	សំអាត	០០២១១៣	នាយ ការិយាល័យបំភ័ន្តអក្ខរៈ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៨៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ពៅ	សុខា	០០០៤៩៩	មេបញ្ជាការ បញ្ជាការដ្ឋានកាំភ្លើងធំ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៨៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សុខ	ឈិច	០០០៨៣៥	មេបញ្ជាការ បញ្ជាការដ្ឋានការពារអាកាស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៨៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ែត	ម៉ិន	០០០៧៤៤	មេបញ្ជាការ បញ្ជាការដ្ឋានបញ្ជូនសារ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៨៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គង់	ម៉ក់	០០០៧៩០	មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានវិស្វកម្ម បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក

១៨៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឆោច	ប៊ុន្នី	០០០៤៩២	មេ.រង និងជា នាយសេនាធិការ បញ្ជាការដ្ឋានវិស្វកម្ម បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៨៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	រាល	ម៉ាលី	០០០៣៩៥	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៩០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ទំម៉េន	សារ៉ែន	០០០៤៣៦	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៩១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	មិន	និម	០០០៣៦០	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគទី ៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៩២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ប្រាក់	សយ	០០០៦៤៨	មេបញ្ជាការរង យោធភូមិភាគពិសេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
១៩៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ូច	សំអាត់	០០១២១៤	មេបញ្ជាការរងអង្គរក្សសម្តេចប្រធានព្រឹទ្ធសភា អគ្គបញ្ជាការ
១៩៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គីម	សោភណ្ឌ	០០១២៣៣	មេបញ្ជាការរងអង្គរក្សសម្តេចប្រធានព្រឹទ្ធសភា អគ្គបញ្ជាការ
១៩៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ឹម	សុទ្ធ	០០២៣៤៩	មេបញ្ជាការរងអង្គរក្សសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
១៩៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ខាន់	សារី	០០៣៣៣៤	មេបញ្ជាការរងអង្គរក្សសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
១៩៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សោភ	ចន្ថា	០០២៨១៦	មេបញ្ជាការរងអង្គរក្សសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
១៩៨	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	យង់	សារិទ្ធ	០០២៥៧០	មេបញ្ជាការរងអង្គរក្សសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
១៩៩	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ទិសុទ្ធ	សំបូរ	០០០៦៦៨	នាយរងសេនាធិការ អង្គរក្សសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
២០០	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គង់	ហោច	០០៣៣២៧	នាយរងសេនាធិការ អង្គរក្សសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
២០១	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហ៊ឹម	និន	០០២៣៥៣	នាយរងសេនាធិការ អង្គរក្សសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
២០២	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	និត្យ	យ៉ន	០០២៣៩៤	នាយរងសេនាធិការ អង្គរក្សសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
២០៣	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	លឹម	សុធា	០០៣៣២៥	នាយរងសេនាធិការ អង្គរក្សសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
២០៤	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អៀច	ទុន្នី	០០២៣៩៦	នាយរងសេនាធិការ អង្គរក្សសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
២០៥	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នៅ	សាម៉ន	០០៣៧៧៦	នាយរងសេនាធិការ អង្គរក្សសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
២០៦	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជា	លន់	០០២៤០៤	នាយរងសេនាធិការ អង្គរក្សសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
២០៧	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សួន	ពិរុណ	០០៤៩៤៧	នាយរងសេនាធិការ អង្គរក្សសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
២០៨	វរសេនីយ៍ឯក	សេច	សំអៀត	០០៩៦៥៨	នាយករង មជ្ឈមណ្ឌលបញ្ជូនសារ នាយដ្ឋានបញ្ជូនសារ
២០៩	វរសេនីយ៍ឯក	ញួច	ម៉ិនថន	០០១៦៧១	នាយករង មជ្ឈមណ្ឌលបញ្ជូនសារ នាយដ្ឋានបញ្ជូនសារ
២១០	វរសេនីយ៍ឯក	ខៀវ	គន្ធី	០០១៦៦៤	នាយករង មជ្ឈមណ្ឌលបញ្ជូនសារ នាយដ្ឋានបញ្ជូនសារ
២១១	វរសេនីយ៍ឯក	សុខ	សុគី	០០២២៧៩	នាយករង មជ្ឈមណ្ឌលបញ្ជូនសារ នាយដ្ឋានបញ្ជូនសារ
២១២	វរសេនីយ៍ឯក	កើត	ប៊ុនលីន	០០១៤៦៤	នាយករង មជ្ឈមណ្ឌលបញ្ជូនសារ នាយដ្ឋានបញ្ជូនសារ
២១៣	វរសេនីយ៍ឯក	ទិតន	គីស	០០៤៦៣១	នាយក នាយកសាលាហ្វឹកហ្វឺនភូមិសាស្ត្រ
២១៤	វរសេនីយ៍ឯក	ជុន	ជៀប	០០៤៤៦១	នាយករង ខុទ្ទកាល័យ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
២១៥	វរសេនីយ៍ឯក	ជ័យ	ហ៊ៃ	០០១៦៣១	នាយករង នាយកដ្ឋានកិច្ចការរដ្ឋបាល
២១៦	វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ុច	មុន្នី	០០៨៥៦៩	នាយករង នាយកដ្ឋានកិច្ចការរដ្ឋបាល
២១៧	វរសេនីយ៍ឯក	ចេច	សារឿន	០០០៧០៨	នាយករង នាយដ្ឋានសរុប
២១៨	វរសេនីយ៍ឯក	ជា	សាទី	០០២៥០៣	នាយករង នាយដ្ឋានសរុប
២១៩	វរសេនីយ៍ឯក	ឈឹម	សុខា	០០៥៩៥២	នាយករង នាយដ្ឋានសរុប

២២០	វរសេនីយ៍ឯក	យ៉ាន	ចន្ថា	០០២២១៣	នាយករង មជ្ឈមណ្ឌលហ្វឹកហ្វឺនបញ្ជាការសេនាធិការ វិទ្យាស្ថានយោធាកម្ពុជា
២២១	វរសេនីយ៍ឯក	ឡឿង	សារឿន	០០២២៥២	នាយករង មជ្ឈមណ្ឌលហ្វឹកហ្វឺនបញ្ជាការសេនាធិការ វិទ្យាស្ថានយោធាកម្ពុជា
២២២	វរសេនីយ៍ឯក	ឯក	ចន្ទ្ធារ៉ា	០០៣៩៩៥	នាយករង មជ្ឈមណ្ឌលហ្វឹកហ្វឺនបញ្ជាការសេនាធិការ វិទ្យាស្ថានយោធាកម្ពុជា
២២៣	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ក់	ស៊ីហា	០០៨៥៤០	អនុប្រធាន ស្ថាប័នអយ្យការយោធា
២២៤	វរសេនីយ៍ឯក	ហេង	ចិច្រ្តា	០០៣២០១	នាយករង នាយកដ្ឋានអប់រំ
២២៥	វរសេនីយ៍ឯក	សេង	សារី	០០១៦១៧	នាយករង នាយកដ្ឋានពត៌មាន
២២៦	វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ុក	ឃួច	០០១៦៦៣	នាយករង នាយកដ្ឋានបញ្ជូនសារ
២២៧	វរសេនីយ៍ឯក	ឡាញ់	នី	០០១៦៧៧	នាយករង នាយកដ្ឋានបញ្ជូនសារ
២២៨	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ក់	សំអូន	០០០៦៦៤	មេបញ្ជាការរង អង្គរក្ស សម្តេចក្រុមព្រះប្រធានរដ្ឋសភា
២២៩	វរសេនីយ៍ឯក	គង់	សុផាឡា	០០២២៦២	នាយករង សាលាជំនាញឯកទេសចំរុះ
២៣០	វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ូ	ផាន់ឌី	០០០៦១២	នាយករង នាយកដ្ឋានវិស្វកម្ម
២៣១	វរសេនីយ៍ឯក	សោម	សុះជាត	០១០៤២៨	នាយករង នាយកដ្ឋានវិស្វកម្ម
២៣២	វរសេនីយ៍ឯក	ទៅ	សម្បត្តិ	០០១៧៥០	នាយករង មន្ទីរពេទ្យព្រះកេតុមាលា
២៣៣	វរសេនីយ៍ឯក	សរ	កែវវិចឡូ	០០១៧៩៥	នាយករង វិទ្យាស្ថាន វិទ្យាសាស្រ្តសុខាភិបាល ខ.ភ.ម
២៣៤	វរសេនីយ៍ឯក	ជ៉ង	សុគន្ធា	០០១៦២២	នាយករង នាយកដ្ឋានតំកល់ឯកសារ
២៣៥	វរសេនីយ៍ឯក	សាំង	អូន	០០១៦២៤	នាយករង នាយកដ្ឋានតំកល់ឯកសារ
២៣៦	វរសេនីយ៍ឯក	គង	ឈុន	០០៤២៥៨	នាយករង នាយកដ្ឋានតំកល់ឯកសារ
២៣៧	វរសេនីយ៍ឯក	ព្រហ្ម	សារឿន	០០០៨២៣	នាយករង នាយកដ្ឋានតំកល់ឯកសារ
២៣៨	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ម	ប៊ុនធឿន	០១៤៦៧៨	នាយករង នាយកដ្ឋានតំកល់ឯកសារ
២៣៩	លោក	ហេង	សុខឃៀង		សមាជិកអគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាដោះស្រាយកងកំលាំងប្រដាប់អាវុធ
២៤០	លោក	អ៊ុក	រិន		សមាជិកអគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាដោះស្រាយកងកំលាំងប្រដាប់អាវុធ
២៤១	លោក	ថោង	សុជាតិ		សមាជិកអគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាដោះស្រាយកងកំលាំងប្រដាប់អាវុធ
២៤២	លោក	សំ	អាន		សមាជិកអគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាដោះស្រាយកងកំលាំងប្រដាប់អាវុធ
២៤៣	លោក	ស្មើង	សំអឿន		សមាជិកអគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាដោះស្រាយកងកំលាំងប្រដាប់អាវុធ
២៤៤	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ៅ	សុខា	០០២០៥៤	នាយការិយាល័យរំសាយ ទីចាត់ការបុគ្គលិក
២៤៥	វរសេនីយ៍ឯក	ឃឹម	ថារ៉ា	០០១៤១០	នាយការិយាល័យបុគ្គលិកស៊ីវិល នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
២៤៦	វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ុច	ម៉ាន់ឆួន	០០៣៤៥៦	នាយរងការិយាល័យទី១ កងទ័ពជើងគោក
២៤៧	វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ុន	ស៊ីផូ	០០២០០១	នាយការិយាល័យឃោសនាពត៌មាន
២៤៨	វរសេនីយ៍ឯក	ចាន់	សារ៉ែន	០០០៥៣៥	នាយរងការិយាល័យទី១ កងទ័ពជើងគោក
២៤៩	វរសេនីយ៍ឯក	ជួប	សំបូរ	០០១៤១៣	នាយការិយាល័យផែនការ នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក

២៥០	វរសេនីយ៍ឯក	ស៊ុខ	ម៉ិនឌីន	០០១៤០៧	នាយការិយាល័យអាំងហ្វូម៉ាទិក នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
២៥១	វរសេនីយ៍ឯក	ពិន	សុចន្ថា	០០១៤១៤	នាយករង នាយកដ្ឋានទីតិកម្ម
២៥២	វរសេនីយ៍ឯក	ឆៀប	ម៉ាន	០០១៤០១	នាយការិយាល័យគ្រប់គ្រងឋានន្តរសក្តិ និងតែងតាំងផ្លាស់ប្តូរ នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
២៥៣	វរសេនីយ៍ឯក	ខាំ	ស៊ុក	០០០៨៧៣	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង ខេត្តស្ទឹងត្រែង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៥៤	វរសេនីយ៍ឯក	មាស	នាក់	០០០៨៨៤	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង មណ្ឌលគិរី បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៥៥	វរសេនីយ៍ឯក	មៀច	សារម៉ឿន	០០២៦៥៧	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង រតនគិរី បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៥៦	វរសេនីយ៍ឯក	គុប	សារ៉ុម	០០០៥១៣	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង កំពង់ចាម បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៥៧	វរសេនីយ៍ឯក	យឹម	យាន	០០០៨៩៣	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង ក្រចេះ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៥៨	វរសេនីយ៍ឯក	ចំប៊ិន	សារ៉ុន	០០០៣៥៨	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង ស្វាយរៀង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៥៩	វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ូ	ហ៊ិន	០០០៥១០	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង ព្រៃវែង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៦០	វរសេនីយ៍ឯក	ឈឹម	ប៊ុនធឿន	០០០៥៣៥	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង កំពង់ស្ពឺ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៦១	វរសេនីយ៍ឯក	សាយ	សារុន	០០០៨២០	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង តាកែវ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៦២	វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ុច	ចន្ថារិទ្ធ	០០០៥៤៧	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង កំពត បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៦៣	វរសេនីយ៍ឯក	ជន	សុផល	០០០៥៤២	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង កែប បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៦៤	វរសេនីយ៍ឯក	គង់	ឆេងចាន	០០២៨១៧	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង ព្រះសីហនុ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៦៥	វរសេនីយ៍ឯក	យន់	មីន	០០០៥៥៣	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង កោះកុង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៦៦	វរសេនីយ៍ឯក	ឃឹម	ម៉ិនសុច	០០០៥៧០	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង សៀមរាប បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៦៧	វរសេនីយ៍ឯក	ហឿ	ឌុល	០០០៥២០	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង កំពង់ធំ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៦៨	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ុក	សុចន្ថា	០០០៣៨៧	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង ឧត្តរមានជ័យ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៦៩	វរសេនីយ៍ឯក	សោម	ប៊ុន្នារ៉ត្ន័	០០០៨១៤	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង ព្រះវិហារ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៧០	វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ុក	ឃួច	០០៣០៣៦	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង បាត់ដំបង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៧១	វរសេនីយ៍ឯក	ចាន់	សុគន្ធុន	០០១៤០០	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង ពោធិ៍សាត់ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៧២	វរសេនីយ៍ឯក	យ៉ាល់	សុខុម្ភី	០០១០៣១	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង បន្ទាយមានជ័យ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៧៣	វរសេនីយ៍ឯក	ស្រាក់	[redacted]	០០៣៥៤២	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង ប៉ៃលិន បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៧៤	វរសេនីយ៍ឯក	ឈៀ	ស៊ីដារ៉ា	០០០៨៦០	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង កណ្ដាល បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៧៥	វរសេនីយ៍ឯក	ឈួរ	ចាន់ម៉ឿន	០០០៨៦៤	មេបញ្ជាការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករង កំពង់ឆ្នាំង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
២៧៦	វរសេនីយ៍ឯក	ស៊ុម	ហុច	០០២៥៤០	មេបញ្ជាការរងកងរាជអាវុធហត្ថរាជធានីភ្នំពេញ បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៧៧	វរសេនីយ៍ឯក	ជា	សរិន	០០១១២៧	មេបញ្ជាការរងកងរាជអាវុធហត្ថរាជធានីភ្នំពេញ បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៧៨	វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ុត	សុផារ៉ត	០០០៨៥១	មេបញ្ជាការរងកងរាជអាវុធហត្ថរាជធានីភ្នំពេញ បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៧៩	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ាន់	សារ៉ាន់	០០១១៣០	មេបញ្ជាការរងកងរាជអាវុធហត្ថរាជធានីភ្នំពេញ បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៨០	វរសេនីយ៍ឯក	ជួន	សុចន្ថា	០០១១៤៥	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តកណ្ដាល បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ

២៨១	វរសេនីយ៍ឯក	ជួន	ឡឿន	០០២៥៩៨	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តកំពង់ឆ្នាំង បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៨២	វរសេនីយ៍ឯក	សឿន	ប៊ុនរិទ្ធ	០០១១៤៤	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថខេត្តស្ទឹងត្រែង បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៨៣	វរសេនីយ៍ឯក	ជួង	ចោម	០០២៥៤៥	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តមណ្ឌលគិរី បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៨៤	វរសេនីយ៍ឯក	ឡុយ	ស៊ីម	០០២៥៤០	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តរតនគិរី បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៨៥	វរសេនីយ៍ឯក	នា	គៀត	០០២៥៣៦	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តក្រចេះ បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៨៦	វរសេនីយ៍ឯក	ទាំ	សារិទ្ធ	០០២៥៧៣	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តកំពង់ចាម បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៨៧	វរសេនីយ៍ឯក	សុខ	គ្រឿន	០០២៦៣១	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តព្រៃវែង បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៨៨	វរសេនីយ៍ឯក	អន	ស៊ីន	០០១១៤៨	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តស្វាយរៀង បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៨៩	វរសេនីយ៍ឯក	ឈិន	ឈុំ	០០១១៤៨	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តកំពង់ស្ពឺ បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៩០	វរសេនីយ៍ឯក	ឡា	ខ្សៃ	០០០៩៣៧	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តតាកែវ បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៩១	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ែត	ចាន់ណារ៉ា	០០១១៤៦	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តកំពត បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៩២	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ុង	ណារ៉ុង	០០២៦៣៣	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តកោះកុង បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៩៣	វរសេនីយ៍ឯក	ទំហង	ដា	០០២៦២៩	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ក្រុងកែប-បូកគោ បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៩៤	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ោង	និន	០០០៣០៥	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ក្រុងព្រះសីហនុ បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៩៥	វរសេនីយ៍ឯក	ឌី	ចេង	០០៩៨០២	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តកំពង់ធំ បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៩៦	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ិន	សាម៉ុន	០០១១៣២	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តសៀមរាប បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៩៧	វរសេនីយ៍ឯក	យ៉ុន	គា	០០៥៤៦០	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តព្រះវិហារ បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៩៨	វរសេនីយ៍ឯក	ពុទ្ធ	សារ៉ាន់	០០០៤៩០	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តឧត្តរមានជ័យ បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
២៩៩	វរសេនីយ៍ឯក	អន	សុខុន	០០៩១៨១	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តខេត្តពោធិសាត់ បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
៣០០	វរសេនីយ៍ឯក	ទៅ	ចន្ទ្រៈ	០០១១៣១	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តដំបង បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
៣០១	វរសេនីយ៍ឯក	រ័ត្ន	ស្រ៊ាង	០០៤៥៥៨	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
៣០២	វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ុត	សាឯម	០០០៩១៣	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តក្រុងប៉ៃលិន បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
៣០៣	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ុំ	ឡឿន	០០៤៤១៨	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ២ អគ្គបញ្ជាការ
៣០៤	វរសេនីយ៍ឯក	ឈុំ	ខេង	០០១០០៥	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ៤ អគ្គបញ្ជាការ
៣០៥	វរសេនីយ៍ឯក	ស៊ីទ្ធ	សារ៉ែត	០០១០០៦	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ៥ អគ្គបញ្ជាការ
៣០៦	វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ុង	ស៊ីមន្ថា	០០០៤៣១	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ១ អគ្គបញ្ជាការ
៣០៧	វរសេនីយ៍ឯក	ជួង	សំនៀង	០០០៥៥៤	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ១ អគ្គបញ្ជាការ
៣០៨	វរសេនីយ៍ឯក	ខាំ	សមន្ត	០០០៨១០	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ១ អគ្គបញ្ជាការ
៣០៩	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ាន់	ជារិន	០០០៨០៦	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ១ អគ្គបញ្ជាការ
៣១០	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ា	គីមឡេ	០០៣៥០៤	មេបញ្ជាការរង កងពលទ័ពពិសេសឆ័ត្រយោង ៩១១ អគ្គបញ្ជាការ
៣១១	វរសេនីយ៍ឯក	សុទ្ធ	សារឿន	០០២១២៥	មេបញ្ជាការរង កងពលទ័ពពិសេសឆ័ត្រយោង ៩១១ អគ្គបញ្ជាការ
៣១២	វរសេនីយ៍ឯក	មួន	សារម៉េត	០០០៧៧០	មេបញ្ជាការរង កងពលទ័ពពិសេសឆ័ត្រយោង ៩១១ អគ្គបញ្ជាការ

៣១៣	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ៅ	ចន្ធ្លះ	០០២៤១៦	មេបញ្ជាការរង កងពលទ័ពពិសេសឆ័ត្រយោង ៩១១ អគ្គបញ្ជាការ
៣១៤	វរសេនីយ៍ឯក	ផង់	យ៉ុត	០០០៤៣៧	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ១១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣១៥	វរសេនីយ៍ឯក	ស្វាយ	ញ៉ឿន	០០០៤៣៨	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ១១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣១៦	វរសេនីយ៍ឯក	តូច	សុផាត	០០០៨១៨	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ១១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣១៧	វរសេនីយ៍ឯក	ឈាត	សាវ៉ាត់	០០០៨២៥	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ១១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣១៨	វរសេនីយ៍ឯក	សោម	សាគួន	០០០៧៧១	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ១១.នាយសេនាធិការ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣១៩	វរសេនីយ៍ឯក	គល់	ម៉ៃ	០០០៤៣៧	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ១២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣២០	វរសេនីយ៍ឯក	សួន	កុសល	០០១០៥៨	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ១២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣២១	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ា	សឿន	០០០៤៣៤	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ១២.នាយសេនាធិការ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣២២	វរសេនីយ៍ឯក	គីម	សេខចន	០០០៤១៨	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ១៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣២៣	វរសេនីយ៍ឯក	ខាត់	ជន	០០០៤១៦	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ១៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣២៤	វរសេនីយ៍ឯក	ឯក	ស៊ុំធឿន	០០០៤២០	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ១៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣២៥	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ាយ	ធ៊ុន	០០១០៦៧	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ១៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣២៦	វរសេនីយ៍ឯក	ឡី	ឡាង	០០១០៦៨	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ១៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣២៧	វរសេនីយ៍ឯក	ឈុំ	សេងហ៊ិន	០០១០៦៩	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ១៤.នាយសេនាធិការ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣២៨	វរសេនីយ៍ឯក	ជាំ	រ៉ា	០០០៤០២	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ២១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣២៩	វរសេនីយ៍ឯក	សុខ	គុន	០០០៤០៤	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ២១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៣០	វរសេនីយ៍ឯក	ជឹម	ចឿន	០០០៤០៥	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ២១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៣១	វរសេនីយ៍ឯក	សៅ	កុសល	០០០៤០៦	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ២១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៣២	វរសេនីយ៍ឯក	ចាន់	ប៊ុនខេង	០០១០៤៣	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ២១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៣៣	វរសេនីយ៍ឯក	ជេត	ម៉ុន	០០១០៤៥	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ២១.នាយសេនាធិការ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៣៤	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ោញ	ឈុនឌី	០០២៨១៤	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៣១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៣៥	វរសេនីយ៍ឯក	មាស	សុខ	០០១៨៨៦	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៣១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៣៦	វរសេនីយ៍ឯក	ចន្ថា	ស៊ីន	០០៣៦១៩	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៣១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៣៧	វរសេនីយ៍ឯក	លិន	ឆាន់	០០៣៦១៨	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៣១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៣៨	វរសេនីយ៍ឯក	ជុំ	សម្បត្តិ	០០៣៦២០	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៣១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៣៩	វរសេនីយ៍ឯក	សាន	សាម៉ន	០០៣៨២៥	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៣១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៤០	វរសេនីយ៍ឯក	គង់	ឡុំ	០០៣៨២៣	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៣១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៤១	វរសេនីយ៍ឯក	មុំ	សំ	០០២៨១៥	មេ-រង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៣១ នាយសេនាធិការ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៤២	វរសេនីយ៍ឯក	ស៊ាង	ស្រាន	០០១០០៣	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៤៣	វរសេនីយ៍ឯក	ជាតិ	ធ៊ន	០០០៩៩៣	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៤៤	វរសេនីយ៍ឯក	ឃួត	ហ៊ីម	០០០៧៧៧	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក

៣៤៥	វរសេនីយ៍ឯក	សំ	សួន	០០៤៥១៩	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៤៦	វរសេនីយ៍ឯក	ឈុត	ធឿន	០១០១១៥	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៤៧	វរសេនីយ៍ឯក	នុយ	ប៊ុនរ៉ែត	០០១១៧០	មេ-រង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ៤១.នាយសេនាធិការ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៤៨	វរសេនីយ៍ឯក	ស្រី	ឈាន	០០៣៩០២	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៤៩	វរសេនីយ៍ឯក	ឈឿន	កុសល	០០៣៩០៣	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៥០	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ៃ	ម៉ៅ	០០៣៩០៤	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៥១	វរសេនីយ៍ឯក	ចៅ	សុខ	០០៣៩០៥	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៥២	វរសេនីយ៍ឯក	គង់	សាផន	០០៤៤២៤	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៥៣	វរសេនីយ៍ឯក	ង៉ាង	នុត	០០៤៤៣១	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៥៤	វរសេនីយ៍ឯក	នាក់	ចន្ទ	០០៣៩០៦	មេ-រង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២.នាយសេនាធិការ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៥៥	វរសេនីយ៍ឯក	ពិន	អ៊ឹម	០០៤៤១៧	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៥៦	វរសេនីយ៍ឯក	អៀង	ឆៅ	០០៤៤១៦	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៥៧	វរសេនីយ៍ឯក	នួន	ទ្រឿន	០០៤៤១៣	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៥៨	វរសេនីយ៍ឯក	លី	ស៊ុន	០០៤៤១៥	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៥៩	វរសេនីយ៍ឯក	ចន	សារ៉ន	០០៤៤៣៥	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៦០	វរសេនីយ៍ឯក	ឃុន	ស៊ុន	០០៤៤២២	មេ-រង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤៣.នាយសេនាធិការ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៦១	វរសេនីយ៍ឯក	ប៊ូ	សារ៉េត	០០៣៩៣៤	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៦២	វរសេនីយ៍ឯក	គង	មុន	០០៣៩៣៦	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៦៣	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ាន់	សុផាត	០០៣៩៣៩	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៦៤	វរសេនីយ៍ឯក	ព្រាប	សារុន	០០៣៩៣៣	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៦៥	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉េន	សាយ	០០៣១២៣	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៦៦	វរសេនីយ៍ឯក	សន	សុផាត	០០១០៦១	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៦៧	វរសេនីយ៍ឯក	សុខ	វិណា	០០១១៨៥	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៦៨	វរសេនីយ៍ឯក	លុយ	សម្បត្តិ	០០១០៧១	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៦៩	វរសេនីយ៍ឯក	នាញ់	ឡេង	០០១០២៨	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៧០	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ី	ស៊ីខ្លូន	០០០៤២៦	មេ-រង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥១.នាយសេនាធិការ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៧១	វរសេនីយ៍ឯក	នុយ	កើន	០០៣៩០៨	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៧២	វរសេនីយ៍ឯក	ស៊ូ	សម្បត្តិ	០០៣៩១២	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៧៣	វរសេនីយ៍ឯក	រស់	ហាម	០០៣៩១៨	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៧៤	វរសេនីយ៍ឯក	មាស	សាវិន	០០៣៩១៥	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៧៥	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ៅ	ណាន់	០០៣៩១៦	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៧៦	វរសេនីយ៍ឯក	ស៊ឹម	ចេះ	០០៣៩១៧	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក

៣៧៧	វរសេនីយ៍ឯក	ជាម	ឆឿន	០០៣៩២២	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៧៨	វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ុច	នួន	០០៣៦២០	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៧៩	វរសេនីយ៍ឯក	ឈាង	ឃុន	០០៣៦៤៤	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៨០	វរសេនីយ៍ឯក	ហ៊ុ	ហ៊ឿង	០០១២៧១	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៨១	វរសេនីយ៍ឯក	ហែម	គេន	០០១២៨០	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៨២	វរសេនីយ៍ឯក	ជន់	ប៊ុនអ៊ី	០០១០៤០	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៨៣	វរសេនីយ៍ឯក	ឃុំ	ហ៊ាន	០០០៧៧២	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៨៤	វរសេនីយ៍ឯក	គុជ	ណាង	០០១០៣៩	មេ-រង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥២,នាយសេនាធិការ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៨៥	វរសេនីយ៍ឯក	ឃុម	ច័ន្ទនិត	០០០៩០៧	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៨៦	វរសេនីយ៍ឯក	កែ	គំនិត	០០០៤០៨	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៨៧	វរសេនីយ៍ឯក	សុ	សុវណ្ណ	០០០៣៧៧	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៨៨	វរសេនីយ៍ឯក	សាន	ម៉ាលី	០០១០៤៨	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៨៩	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ា	សុខ	០០៣៩២៥	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៩០	វរសេនីយ៍ឯក	ឈឹម	សារ៉ុន	០០៣៩២៣	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៩១	វរសេនីយ៍ឯក	ដែង	យ៉ាន់	០០៣៩២៤	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៩២	វរសេនីយ៍ឯក	ខៀវ	ឃី	០០៣៩២៧	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៩៣	វរសេនីយ៍ឯក	ណាំ	ថៃ	០០៣៩៣១	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៩៤	វរសេនីយ៍ឯក	ហឿន	សុគន្ធ	០០៣៩២៩	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៩៥	វរសេនីយ៍ឯក	ជួង	គេង	០០៣៩៣២	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៩៦	វរសេនីយ៍ឯក	សុ	ចុក	០០១២២៨	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៩៧	វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ិន	សុខាឫទ្ធី	០០១២៥៦	មេ-រង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៥៣,នាយសេនាធិការ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៩៨	វរសេនីយ៍ឯក	ស្រី	សុផល	០០១០៨៤	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគពិសេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៣៩៩	វរសេនីយ៍ឯក	ឈឹម	សំអាង	០០០៣៨៤	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគពិសេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤០០	វរសេនីយ៍ឯក	ចៅ	ឆន	០០០៣៨០	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគពិសេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤០១	វរសេនីយ៍ឯក	អឿ	ប៊ុនធឿន	០០០៨៥៦	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគពិសេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤០២	វរសេនីយ៍ឯក	នៅ	សារុន	០០១០១៦	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគពិសេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤០៣	វរសេនីយ៍ឯក	សោម	សុវណ្ណ	០០៣១៦៧	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគពិសេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤០៤	វរសេនីយ៍ឯក	ប៊ុ	វណ្ណៈ	០០៣១៥៣	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគពិសេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤០៥	វរសេនីយ៍ឯក	អេន	ណារ៉ាន់	០០៣១៤៩	នាយកសាលាពលទាហានយោធភូមិភាគពិសេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤០៦	វរសេនីយ៍ឯក	សំ	យឿ	០០០៣៤៧	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤០៧	វរសេនីយ៍ឯក	ឌី	ធិន	០០៤៤២៨	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤០៨	វរសេនីយ៍ឯក	ហ៊ា	ឃួង	០០០៣៦៩	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក

៤០៩	វរសេនីយ៍ឯក	គន	ធិន	000៨៨៣	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤១០	វរសេនីយ៍ឯក	សុខ	សេន	00២៦៧៨	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤១១	វរសេនីយ៍ឯក	ឈី	សុវិរិទ្ធ	00១១៥៤	នាយកសាលាពលទាហានទី១ យោធភូមិភាគទី១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤១២	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉េន	ឆា	000៣៥៣	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤១៣	វរសេនីយ៍ឯក	ចិន	សំបូរ	000៣៥២	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤១៤	វរសេនីយ៍ឯក	នូ	សារ៉ាន់	000៨៩១	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤១៥	វរសេនីយ៍ឯក	ទ៉ា	សំអុល	00២៧១៤	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤១៦	វរសេនីយ៍ឯក	ង៉ាង	រិទ្ធិជ័យ	000៩00	នាយកសាលាពលទាហានទី២ យោធភូមិភាគទី២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤១៧	វរសេនីយ៍ឯក	ទេ	ខា	000៩៥៨	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤១៨	វរសេនីយ៍ឯក	ម្លួយ	សម្ផន្ន	000៣៥៩	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤១៩	វរសេនីយ៍ឯក	សុគ្រា	ស៊ុយ	000១៧៤	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤២០	វរសេនីយ៍ឯក	ឃួត	ស្រួច	000១៧៣	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤២១	វរសេនីយ៍ឯក	មុី	សុខគីម	000៩៣៣	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤២២	វរសេនីយ៍ឯក	ថាច់	មុំណារ៉ែត	000៩២៣	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤២៣	វរសេនីយ៍ឯក	កាន់	ណារ៉ុង	000៩៤៩	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤២៤	វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ិន	ជាវ៉ាត់	00២៧៨៤	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤២៥	វរសេនីយ៍ឯក	ឆុន	ណាម	00២៨១២	នាយកសាលាពលទាហានទី៣ យោធភូមិភាគទី៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤២៦	វរសេនីយ៍ឯក	ចៅ	ហេង	000៩៦១	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤២៧	វរសេនីយ៍ឯក	ហ៊ឹម	ស៊ាន	000៤៥៦	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤២៨	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ៀម	សុខខេង	000៣២៣	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤២៩	វរសេនីយ៍ឯក	ផូ	ត្រុយ	00៤៤១១	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៣០	វរសេនីយ៍ឯក	ឆេត	ឆប	000៦៨៨	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៣១	វរសេនីយ៍ឯក	នួន	នៅ	00៤៤៣0	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៣២	វរសេនីយ៍ឯក	ឆេប	អយ	00៤៤៣២	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៣៣	វរសេនីយ៍ឯក	ស៊ឹម	សៅ	00៤៤២១	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៣៤	វរសេនីយ៍ឯក	ប៊ុក	ឆូប	00៤៤២៥	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៣៥	វរសេនីយ៍ឯក	ជឹម	ហេង	000៤៣២	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៣៦	វរសេនីយ៍ឯក	ហាំ	អនស៊ី	00៤៤៣៤	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៣៧	វរសេនីយ៍ឯក	ស៊ុន	គីមខៃ	000៩៦៣	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៣៨	វរសេនីយ៍ឯក	គីម	ប៊ុនណារក	000៣៦៤	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៣៩	វរសេនីយ៍ឯក	គីម	ហួរ	000៩៦៨	នាយកសាលាពលទាហានទី៤ យោធភូមិភាគទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៤០	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉េន	សារឿន	000៤២២	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក

៤៤១	វរសេនីយ៍ឯក	ចាន់	សុផុន	០០១០១៤	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៤២	វរសេនីយ៍ឯក	ព្រាប	ឧត្តម	០០០១១៨	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៤៣	វរសេនីយ៍ឯក	ស៊ុន	សុផល	០០១០១៩	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៤៤	វរសេនីយ៍ឯក	ឡុញ	ជុំស	០០៣៨៩៩	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៤៥	វរសេនីយ៍ឯក	ចែត	ស្រស់	០០៣៩០១	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៤៦	វរសេនីយ៍ឯក	ពល	ចិរុទ្ធ	០០០៤៨៥	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៤៧	វរសេនីយ៍ឯក	យឹម	ឡាំង	០០៣៩៤៥	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៤៨	វរសេនីយ៍ឯក	ប៊ុល	ស៊ីនួន	០០៣១១៤	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៤៩	វរសេនីយ៍ឯក	កែវ	ចំរើន	០០១០១២	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៥០	វរសេនីយ៍ឯក	សាន	សត្ថា	០០០៤២៥	នាយរងសេនាធិការ យោធភូមិភាគទី៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៥១	វរសេនីយ៍ឯក	នួន	ចាវី	០០១០៤៩	នាយកសាលាពលពាហនទី៥ យោធភូមិភាគទី៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៥២	វរសេនីយ៍ឯក	ហេង	ហឿត	០០១០២៣	មេបញ្ជាការកងការពារព្រំដែនគោកលេខ ៥០២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៥៣	វរសេនីយ៍ឯក	សាយ	សុវណ្ណារ៉ែត	០០២៩៩២	មេបញ្ជាការកងការពារព្រំដែនគោកលេខ ៥០៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៥៤	វរសេនីយ៍ឯក	ព្រឹ	ឆាំ	០០៣៩៦៣	មេបញ្ជាការកងការពារព្រំដែនគោកលេខ ៥០៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៥៥	វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ែន	មាស	០១០៨៦៧	មេបញ្ជាការកងការពារព្រំដែនគោកលេខ ៥០១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៥៦	វរនាវីឯក	សេ	ចាសនា	០១០២៩៨	មេបញ្ជាការរង មូលដ្ឋានសមុទ្រ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៥៧	វរនាវីឯក	កែវ	ស៊ុនគីរី	០១០២៧១	មេបញ្ជាការរង មូលដ្ឋានសមុទ្រ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៥៨	វរនាវីឯក	អ៊ុំ	ប៊ុនឈី	០១៩១០៦	នាយការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៥៩	វរនាវីឯក	ម៉ុ	ឌីណា	០១៩១០៦	នាយការិយាល័យទី២ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៦០	វរនាវីឯក	មាន	ច័រ	០០២៥៣១	នាយការិយាល័យទី៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៦១	វរនាវីឯក	ឈឹម	ឆាយ	០០២៥០៨	នាយការិយាល័យទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៦២	វរនាវីឯក	ទឹម	សិទ្ធី	០០១១០៧	នាយការិយាល័យទី៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៦៣	វរនាវីឯក	ជឹម	សុផល	០០២៤២៣	នាយការិយាល័យបច្ចេកទេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៦៤	វរនាវីឯក	យិន	ចន្ទី	០០៤៩៥១	នាយឧទ្ទកាល័យ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៦៥	វរនាវីឯក	សំ	សុខា	០០២៥០៧	នាយការិយាល័យហ្វឹកហ្វឺន បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៦៦	វរនាវីឯក	ម្រឹក	ប៊ុនហឿន	០០២៥១៣	នាយការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៦៧	វរនាវីឯក	យឹម	អក្សា	០០២៥១៦	នាយការិយាល័យ សុខាភិបាល បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៦៨	វរនាវីឯក	ជ័យ	ឈាគី	០១៧៦៩១	នាយការិយាល័យ វិស្វកម្ម បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៦៩	វរនាវីឯក	កែវ	សារ៉ែត	០០២៥០៦	នាយការិយាល័យ កាំភ្លើងធំ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៧០	វរនាវីឯក	ឈុំ	សាម៉ុង	០១០៣០៣	នាយការិយាល័យ បញ្ជូនសារ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៧១	វរនាវីឯក	ឃុន	ធុន្នី	០០១១១១	នាយកសាលាកងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៧២	វរនាវីឯក	យឹម	គីមលី	០០២៥២៥	នាយរោងជាង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក

29142

៤៧៣	វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ូ	សាម៉ន	០០១០៣០	មេកងខុត្តម្លាចក្រ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងអាកាស
៤៧៤	វរសេនីយ៍ឯក	ប៊ុច	ប៊ុន	០០២៤៨៥	មេកងប្រជេញ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងអាកាស
៤៧៥	វរសេនីយ៍ឯក	សូ	ចន្ទ្ធរី	០០២៤៦៦	មេកងដឹកជញ្ជូន បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងអាកាស
៤៧៦	វរសេនីយ៍ឯក	ខាប់	ប៊ុន	០០២៤៤៥	មេកងស៊ើបការណ៍ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងអាកាស
៤៧៧	វរសេនីយ៍ទោ	ទិម	សុខា	០១៣៨៣០	នាយផ្នែក គ្រប់គ្រងឋានន្តរសក្តិ នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
៤៧៨	វរសេនីយ៍ទោ	ឆឹម	ឌឹម	០១៣៨១៨	នាយផ្នែក សរសើរជូនរង្វាន់ នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
៤៧៩	វរសេនីយ៍ទោ	ខាច់	សុចន្ទ្ធរិទ្ធ	០០២៥០២	នាយរង ការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៨០	វរសេនីយ៍ទោ	ហេង	ហ៊ន	០០២៤១៩	នាយរង ការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងអាកាស
៤៨១	វរសេនីយ៍ទោ	ទ៊ា	នាង	០០៣៤១៤	នាយរងការិយាល័យតែងតាំងផ្លាស់ប្តូរ ទីចាត់ការបុគ្គលិក
៤៨២	វរសេនីយ៍ទោ	សៀង	អ៊ី		នាយរងផ្នែកបុគ្គលិក ការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក
៤៨៣	វរសេនីយ៍ទោ	ឃួត	ចន្ថា	០០១៤២៨	នាយរង ការិយាល័យផែនការ នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
៤៨៤	វរសេនីយ៍ទោ	ជេត	កែម	០១៣៨៣១	នាយផ្នែកតែងតាំងផ្លាស់ប្តូរ នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
៤៨៥	វរសេនីយ៍ទោ	គង់	ពៅ	០១៣៨៤២	នាយផ្នែកវិវាទ នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
៤៨៦	វរសេនីយ៍ទោ	ម៉ែន	ស៊ីបិន	០០២៥៦៥	មេ-រង អាវុធហត្ថ ខេត្តកំពង់ស្ពឺ នាយសេនាធិការ បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
៤៨៧	វរសេនីយ៍ទោ	តូច	ចៀន	០០២៩៨០	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ៥ យោធភូមិភាគទី ៥
៤៨៨	វរសេនីយ៍ទោ	សុខ	វ៉ាន់	០០៣៥១៣	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ៥ យោធភូមិភាគទី ៥
៤៨៩	វរសេនីយ៍ទោ	ហឿយ	សារ៉ុន	០០៣៥១២	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ៥ យោធភូមិភាគទី ៥
៤៩០	វរសេនីយ៍ទោ	សូ	សុចន្ទ្ធី	០០៥១៧៨	មេបញ្ជាការកងអន្តរាគមន៍ថ្មើរជើង បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ
៤៩១	វរសេនីយ៍ទោ	ឡោម	ចេត	០០១០០១	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ៤ អគ្គបញ្ជាការ
៤៩២	វរសេនីយ៍ទោ	ចាន់	សារឿន	០០៣៥១១	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ៤ អគ្គបញ្ជាការ
៤៩៣	វរសេនីយ៍ទោ	សៀម	សំអឿន	០០៤២១០	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ៤ អគ្គបញ្ជាការ
៤៩៤	វរសេនីយ៍ទោ	ម៉ៃ	សារិន	០០២៩៨១	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចអន្តរាគមន៍ លេខ៤ អគ្គបញ្ជាការ
៤៩៥	វរសេនីយ៍ទោ	ឈឹម	ណារុណ	០០២៣៤៥	មេបញ្ជាការរង អង្គរក្សសម្តេចក្រុមព្រះ ប្រធានរដ្ឋសភា
៤៩៦	វរសេនីយ៍ទោ	ញ៉ឹក	ម៉ុនឈី	០០៤៥៧៥	មេបញ្ជាការរង កងរាជអាវុធហត្ថ ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ

30/42

៤៩៧	វរសេនីយ៍ទោ	គី	ឆេងហាក	០០២៣៧៨	មេបញ្ជាការរងអឹម ការពារសម្តេចក្រុមព្រះ ប្រធានរដ្ឋសភា
៤៩៨	វរសេនីយ៍ទោ	ចៅ	ទិចិត្រ	០០២៣៧៤	នាយលេខាធិការ អង្គរក្សសម្តេចក្រុមព្រះ ប្រធានរដ្ឋសភា

មាត្រា២ : សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តនូវព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ។

មាត្រា៣ : ព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចូលជាធរមាន ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

នស.០៥០៦.២៩៤

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៤ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៥

លេខ : ៤២៧៤ ច.ល
ដើម្បីចម្លងចែក
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៧ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០០៥
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

ឈាងី តាន់

នស/រកត/០៦០៥/២៩០

ព្រះរាជក្រឹត្យ

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

-បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើតនិងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា .

-បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា១ : បំពាក់ **គ្រឿងឥស្សរិយយស សេនាជ័យសិទ្ធ** ជូននាយទាហានជាន់ខ្ពស់ ចំនួន០១រូប និងកងឯកភាព ចំនួន១៣កង ដែលមានស្នាដៃក្នុងការបំរើជាតិ មាតុភូមិ ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម :-

ក-ចំពោះនាយទាហាន :

-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ អ៊ុយ សុភាព ០០០១៤០ មេបញ្ជាការ កងពលធំអន្តរាគមន៍លេខ ២ អគ្គបញ្ជាការ

ខ- ចំពោះកងឯកភាព :

១-អគ្គបញ្ជាការដ្ឋាន

២-បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក

៣-បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងអាកាស

៤-បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក

៥-បញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស

៦-យោធភូមិភាគទី១

៧-យោធភូមិភាគទី២

៨-យោធភូមិភាគទី៣

៩-យោធភូមិភាគទី៤

១០-យោធភូមិភាគទី៥

១១-យោធភូមិភាគពិសេស

១២-កងពលធំអន្តរាគមន៍លេខ២

១៣-កងឯកភាពអង្គរក្សសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី

មាត្រា២ : សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តនូវព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ។

មាត្រា៣ : ព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចូលជាធរមាន ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

នស.០៥០៦.៧៩៦

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៤ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៥

លេខ : ២៧០ ច.ល
ដើម្បីចម្លងចែក
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៧ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០០៥
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សាវ៉ី តាន់

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៦០៥/២៨៣

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមររដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សម្ភូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៧០៤/០០១ ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ធម្មនុញ្ញបន្ថែម សំដៅធានានូវដំណើរការជាប្រក្រតី នៃស្ថាប័នជាតិ
- បានទ្រង់យល់បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរដ្ឋសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់លទ្ធផលនៃសម័យប្រជុំលើកទី១ នីតិកាលទី៣ នៃរដ្ឋសភា នាថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការជ្រើសតាំងរចនាសម្ព័ន្ធ និង ថ្នាក់ដឹកនាំរដ្ឋសភា និង សំដែងការទុកចិត្ត ទៅលើសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចក្រុមព្រះ ប្រធានរដ្ឋសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : តែងតាំងឯកឧត្តម ហេង មួ ជាទីប្រឹក្សាសម្តេចក្រុមព្រះ នរោត្តម រណឫទ្ធិ ព្រះប្រធានរដ្ឋសភា នីតិកាលទី៣ មានឋានៈស្មើ រដ្ឋលេខាធិការ ។

មាត្រា ២ : ប្រធានរដ្ឋសភា និងនាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ឱ្យបានសំរេច ។

មាត្រា ៣ : ព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចូលជាធរមាន ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខានេះ តទៅ ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

៣៤៤.០៥០៦.៣០៣

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ២៣ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៥

លេខ [illegible] ច.ល
ដើម្បីចម្លងចែក
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ០៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០០៥
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
[illegible]

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៦០៥/៣០៥

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៧០៤/០០១ ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ធម្មនុញ្ញបន្ថែម សំដៅធានានូវដំណើរការជាប្រក្រតី នៃស្ថាប័នជាតិ
- បានទ្រង់យល់បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរដ្ឋសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់លទ្ធផលនៃសម័យប្រជុំលើកទី១ នីតិកាលទី៣ នៃរដ្ឋសភា នាថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការជ្រើសតាំងរចនាសម្ព័ន្ធ និង ថ្នាក់ដឹកនាំរដ្ឋសភា និង សំដែងការទុកចិត្ត ទៅលើសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចក្រុមព្រះ ប្រធានរដ្ឋសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : តែងតាំងលោកជំទាវ មាស សុគន្ធ ជាទីប្រឹក្សាសម្តេចក្រុមព្រះ នរោត្តម រណឫទ្ធិ ព្រះប្រធានរដ្ឋសភា នីតិកាលទី៣ មានឋានៈស្មើ រដ្ឋលេខាធិការ ដោយពុំទទួលប្រាក់បៀវត្ស ។

មាត្រា ២ : ប្រធានរដ្ឋសភា និងនាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ឱ្យបានសំរេច ។

មាត្រា ៣ : ព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចូលជាធរមាន ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខានេះ តទៅ ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

ពរណ. ០៥០៦. ៣៧៦

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ៣០ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៥

លេខៈ ៧៥៨ ច.ល
ដើម្បីចម្លងចែក
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ០៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០០៥
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សោខី តាន់

នស/រកត/០៧០៥/៣១៣

ព្រះរាជក្រឹត្យ

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេច ព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការ បង្កើតក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : ត្រូវបានដាក់អោយចូលនិវត្តន៍ក្នុងក្របខ័ណ្ឌរដ្ឋបាលសាធារណៈ មន្ត្រីរាជការនៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលក្នុងឋានន្តរស័ក្តិឧត្តមមន្ត្រី ចំនួន ០៣ រូប ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម :

១-ឯកឧត្តម ចំន្ទ សុខអ៊ឹម	ឋានន្តរស័ក្តិឧត្តមមន្ត្រីថ្នាក់លេខ២	ជារដ្ឋលេខាធិការ
២-ឯកឧត្តម មាស គីមសុទ៉ារ៉ូ	ឋានន្តរស័ក្តិឧត្តមមន្ត្រីថ្នាក់លេខ៣	ជាអនុរដ្ឋលេខាធិការ
២-ឯកឧត្តម អ៊ិស ឈូឌី	ឋានន្តរស័ក្តិឧត្តមមន្ត្រីថ្នាក់លេខ៣	ជាអនុរដ្ឋលេខាធិការ

មាត្រា ២ : ថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ដែលត្រូវដាក់អោយចូលនិវត្តន៍ ដូចមានរាយនាម ក្នុងមាត្រាទី ១ ខាងលើ នៅតែបន្តការងារក្នុងមុខតំណែងនយោបាយដដែលរហូតដល់មានការសំរេចជាថ្មី ។

មាត្រា ៣ : សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ត្រូវអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះអោយបានសំរេច ។

មាត្រា ៤ : ព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចូលជាធរមាន ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខានេះតទៅ ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

ចរស.០៥០៧.៣៣៤

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង រាជធានីភ្នំពេញ,ថ្ងៃទី៧ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ២០០៥

KH to Kang.doc

លេខ ៣ ច.ល
ដើម្បីចម្លងចែក
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១២ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០០៥
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
ឈាឌី តាន់

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ ៩០ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពី

ការដំឡើងការិយាល័យអាស៊ាន និងការិយាល័យទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ ទៅជានាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ នៃក្រសួងបរិស្ថាន

~~~~~

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី១៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/២១ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងបរិស្ថាន
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ២០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែ មេសា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ស្តីពីការរៀបចំ និងប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួង និងរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋាន
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៥៧អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ១៩៩៧ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងបរិស្ថាន
- តាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងបរិស្ថាន
~~~~~

សម្រេច

មាត្រា១ :

ត្រូវបានដំឡើងការិយាល័យអាស៊ាន និងការិយាល័យទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ ទៅជានាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ចំណុះអគ្គនាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស នៃក្រសួងបរិស្ថាន ។

មាត្រា២ :

នាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

- ធ្វើការសម្របសម្រួលរាល់ទំនាក់ទំនងការងារជាមួយផ្នែកជំនាញរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គការនានា និងបណ្តាប្រទេសក្នុងតំបន់ និងលើសកលលោក ដើម្បីអភិវឌ្ឍការងារលើគ្របវិស័យរបស់ក្រសួង ដោយសហការជាមួយក្រសួងការបរទេស និង សហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ
- រៀបចំពិធីការ និងឯកសារនានាសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួង សម្រាប់កិច្ចប្រជុំ និងពិធីនានាជាអន្តរជាតិរបស់ក្រសួងបរិស្ថាន
- រៀបចំអនុស្សរណៈ សន្ធិសញ្ញា ពិធីសារ និងកិច្ចព្រមព្រៀងផ្សេងៗ រវាងក្រសួងជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គការនានា និងប្រទេសក្នុងតំបន់ និងលើសកលលោក និងតាមដានរាល់លទ្ធផលការងារអនុវត្ត ហើយរាយការណ៍ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ
- តាមដាន និងបូកសរុបរាល់សកម្មភាពការងារអាស៊ាន និងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ដែលក្រសួងបានចុះហត្ថលេខាលើអនុស្សរណៈ សន្ធិសញ្ញា ពិធីសារ និងកិច្ចព្រមព្រៀងផ្សេងៗ
- សម្រួលលិខិតស្នាម ដូចជាលិខិតឆ្លងដែន និងទិដ្ឋាការរបស់មន្ត្រីរាជការក្រោមឱវាទក្រសួងដែលត្រូវបំពេញបេសកកម្មនៅក្រៅប្រទេស តាមការចាត់តាំងរបស់ក្រសួង និងបណ្តាជនបរទេសដែលមកបំពេញការងារជាមួយក្រសួងបរិស្ថាន
- សរុបសភាពការណ៍អន្តរជាតិ បទពិសោធន៍របស់បណ្តាប្រទេសក្នុងតំបន់ និងសកលលោក ហើយធ្វើការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានដល់ផ្នែកជំនាញដែលពាក់ព័ន្ធ
- រៀបចំគម្រោងសហប្រតិបត្តិការទ្វេភាគី និងពហុភាគីជាមួយអង្គការ ស្ថាប័នជាតិ អន្តរជាតិ និងអាស៊ាន
- ចូលរួមការងារដែលទាក់ទងនឹងមហាអនុតំបន់មេគង្គ
- លើកគម្រោងចំណាយប្រចាំឆ្នាំ សម្រាប់ដំណើរការកិច្ចការអាស៊ាន និងកិច្ចសហប្រតិបត្តការអន្តរជាតិ
- អនុវត្តភារកិច្ចផ្សេងៗទៀតដែលក្រសួងបរិស្ថានប្រគល់ជូន ។

មាត្រា៣ :

នាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ដឹកនាំដោយប្រធាននាយកដ្ឋាន ០១រូប និងអនុប្រធាននាយកដ្ឋានមួយចំនួនជាជំនួយការ តាមការចាំបាច់។

មាត្រា៤ :

នាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ មានការិយាល័យចំណុះមួយចំនួន ។ រចនាសម្ព័ន្ធ ព្រមទាំងការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់នាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងរបស់ការិយាល័យចំណុះ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងបរិស្ថាន ។

មាត្រា៥ :

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយពីអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា៦ :

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងបរិស្ថាន រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ សហរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតនេះទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី [illegible] ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៥

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

ហ៊ុន សែន

បានយកសេចក្តីជម្រាប

ជូនសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី សូមហត្ថលេខា

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងបរិស្ថាន

ម៉ុក ម៉ារ៉េត

កន្លែងទទួល :

-ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង

-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា

-ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី

-ខុទ្ទកាល័យសម្តេច និងឯកឧត្តមឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី

-អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

-ដូចមាត្រា៦

-ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ៥៧០ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពី ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើតនិងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធម្មការ និង សាសនា

សម្រេច

មាត្រា១ : ត្រូវបានបំពាក់ **មេដាយមាសស្ថាបនាជាតិ** ប្រគេនព្រះសង្ឃ ចំនួន០៣អង្គ ដែលបានបរិច្ចាគបច្ច័យចូលរួមជួយកសាងមហាកុដិ ០១ខ្នង នៅក្នុងវត្តសារាវ័នតេជោ សង្កាត់ជ័យជំនះ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ ដូចមានរាយព្រះនាមខាងក្រោម :-

១-ព្រះគ្រូ	**ស៊ឹម សយ៉ុទ**	ព្រះចៅអធិការវត្តសារាវ័នតេជោ	បច្ច័យ ១៨.៥០០ ដុល្លារ
២-ព្រះគ្រូ	**ស្រេទ ម៉ុនអ៊ាន**	ព្រះសមុហ៍ ខណ្ឌចំការមន	បច្ច័យ ១៣.៧៥០ ដុល្លារ
៣-ព្រះគ្រូ	**ចឹក ចុន**	ប្រធានសាងសង់វត្តស្លែង	បច្ច័យ ១២.១៦០ ដុល្លារ

មាត្រា២ : រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធម្មការ និង សាសនា និង អភិបាលរាជធានីភ្នំពេញ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៥

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

PS. 33

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
លេខៈ ៥៧១ អនក្រ-តត

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ
៛៛៛
រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើតនិងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំយុវជន និង កីឡា

សម្រេច

មាត្រា១ : ត្រូវបានបំពាក់ **មេដាយមាសស្ថាបនាជាតិ** ជូនលោក ***WATANABE MIKI*** ប្រធានអង្គការ ***SCHOOL AID JAPAN*** ដែលបានផ្តល់ថវិកា ចំនួន ១៧.៦០០ ***USD*** សំរាប់ជួយសាងសង់អគារសិក្សា ០១ខ្នង នៅសាលាបឋមសិក្សា បឹងកក់ ក្នុងឃុំតាលោ ស្រុកបាកាន ខេត្តពោធិ៍សាត់ ។

មាត្រា២: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និង អភិបាលខេត្តពោធិ៍សាត់ ត្រូវ អនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី [illegible] ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៥

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល:
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចក្នុងមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

B/33

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ៥៧២ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើតនិងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- តាមសំណើរបស់ សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

សម្រេច

មាត្រា១ : ត្រូវបានបំពាក់ **មេដាយស្ថាបនាជាតិ** តាមលំដាប់ថ្នាក់ ជូនសប្បុរសជន ចំនួន០៨រូប ដែលបានបរិច្ចាគ ថវិកា ចូលរួមជួយកសាងប្រាង្គ ស្ពានថ្ម សាលាបឋមសិក្សា និង សមិទ្ធផលមួយចំនួនទៀត នៅក្នុងវត្តបុរាណនិវេសន៍គាស់ក្រឡ ឃុំគាស់ក្រឡ ស្រុកគាស់ក្រឡ ខេត្តបាត់ដំបង ដូចមានរាយនាមខាងក្រោមនេះ :-

ក.មេដាយមាសស្ថាបនាជាតិ :

- លោក **ហេង ស៊ុនហួ** សប្បុរសជននៅខេត្តបាត់ដំបង ថវិកាចំនួន ១០.៥០០ ដុល្លារ

ខ.មេដាយប្រាក់ស្ថាបនាជាតិ :

១-លោក **ញ៉ៀ អ៊ែត** និងលោកស្រី **ង៉ែ រ៉ាន់** សប្បុរសជននៅខេត្តបាត់ដំបង ថវិកា ចំនួន ៧.៥០០ ដុល្លារ

២-លោក **ស្រ៊ី ម៉ើន** សប្បុរសជនខ្មែររស់នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកា ចំនួន ៧.០០០ ដុល្លារ

៣-លោកស្រី **ម៉ាន យ៉ាន** សប្បុរសជននៅខេត្តបាត់ដំបង ថវិកា ចំនួន ៦.៧៥០ ដុល្លារ

៤-លោក **ឆៅ ទី** និងលោកស្រី **ង៉ែ អ៊ែន** សប្បុរសជនខ្មែររស់នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកា ចំនួន ៦.៥០០ ដុល្លារ

៥-លោក **ឌុយ ម៉ុន** និងលោក **អ៊ឹម ពៅ** សប្បុរសជនខ្មែររស់នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកា ចំនួន ៥.៤០០ ដុល្លារ

៦-លោកស្រី **ខាវ គីមឡេង** សប្បុរសជនខ្មែររស់នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកា ចំនួន ៥.២០០ ដុល្លារ

៧-លោក **ចិញ សេង** សប្បុរសជននៅខេត្តបាត់ដំបង ថវិកា ចំនួន ៥.០០០ ដុល្លារ

មាត្រា២: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ និង អភិបាលខេត្តបាត់ដំបង ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។/

រាជធានីភ្នំពេញ,ថ្ងៃទី ... ០៧ ឆ្នាំ ២០០៥

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :

-ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
-អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
-ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
-ដូចក្នុងមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
-រាជកិច្ច ✓
-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

B.142

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ ៥៧៣ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការជូនមេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ

រាជរដ្ឋាភិបាល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើត និង ប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-តាមសំណើរបស់ អភិបាលខេត្តព្រៃវែង

សម្រេច

មាត្រា ១ : ត្រូវបានបំពាក់ **មេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ** ថ្នាក់ **សេនា** ជូនឯកឧត្តម **ផាន់ ចាន់ឌុល** ទីប្រឹក្សាសម្តេច **ជា ស៊ីម** ប្រធានព្រឹទ្ធសភាជាតិ និងជា ប្រធានអង្គភាពជំនាញជួយសង្គ្រោះសត្វ ដែលបានចាក់ថ្នាំការពារព្យាបាលសត្វពាហណៈផ្សេងៗ និង បរិច្ចាគធនធានជាច្រើន ដើម្បីជួយកសាងសមិទ្ធផលនានា និង ជួយកាត់បន្ថយភាពក្រីក្ររបស់ប្រជាកសិករ ស្ថិតនៅក្នុងខេត្តព្រៃវែង សរុបថវិកាចំនួន ៩៥ លានរៀល ។

មាត្រា ២ : រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ និង អភិបាលខេត្តព្រៃវែង ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១២ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៥

ហ៊ុន សែន

<u>កន្លែងទទួល :</u>

-ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
-អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
-ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
-ដូចក្នុងមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
-រាជកិច្ច
-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
លេខ : ៤៦៧ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការកែសំរួលភារកិច្ចមន្ត្រីរាជការ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ នស/រកម/០១៩៦/១៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យ លេខ ១៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួង កសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យ លេខ ៦៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៨ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៣ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងការអនុវត្តនី ការផ្លាស់ប្តូរក្របខណ្ឌ ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់របស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

សម្រេច

មាត្រា១ : ត្រូវបានកែសំរួលភារកិច្ចជូនលោក **ហេង ចិសាល** បច្ចុប្បន្នប្រធាននាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស មកជាប្រធាននាយកដ្ឋានអភិវឌ្ឍន៍ដំណាំកៅស៊ូ អគ្គនាយកដ្ឋានចំការកៅស៊ូ នៃក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ។

មាត្រា២ : បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណា ដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវចាត់ទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា៣ : រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋលេខាធិការនៃរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ សហរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការ គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលពាក់ព័ន្ធ និងសាមីខ្លួន ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ១ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៥

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច និងឯកឧត្តមឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ៣
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ : ៩៧ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការដាក់ឱ្យមន្ត្រីរាជការចូលនិវត្តន៍ និង តែងតាំងមន្ត្រីរាជការ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស / រកត / ០៧០៤ / ១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២ / នស / ៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០៦ / នស / ៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២៦ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ នស / រកម / ០១៩៦ / ១៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យ លេខ ១៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួង កសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យ លេខ ៦៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៨ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៣ ស្តីពីការគ្រប់គ្រង ការអនុវត្តន៍ការផ្លាស់ប្តូរក្របខណ្ឌ ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់របស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល
- បានឃើញអនុក្រឹត្យ លេខ ៨០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៦ ខែ សីហា ឆ្នាំ ២០០២ ស្តីពីការគ្រប់គ្រង ដំណើរការនៃការដាក់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលឱ្យចូលនិវត្តន៍តាមអាយុ តាមប្រព័ន្ធពត៌មានវិទ្យា
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង កសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

សម្រេច

មាត្រា ១ : ត្រូវបានដាក់ឱ្យចូលនិវត្តន៍តាមមុខងតំណែងលោក **កៅ ថុខល្ហ** ប្រធាននាយកដ្ឋាននីតិកម្មកសិកម្ម នៃក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ចាប់ពីថ្ងៃទី ០១ ខែ សីហា ឆ្នាំ ២០០៥ ។

មាត្រា ២ : ត្រូវបានតែងតាំងលោក **អ៊ុក ស៊ីផាន** ជាប្រធាននាយកដ្ឋាននីតិកម្មកសិកម្ម នៃក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ជំនួសលោក **កៅ ថុខល្ហ** ដែលត្រូវចូលនិវត្តន៍ ។

មាត្រា ៣ : បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណា ដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវចាត់ទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា ៤ : រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋលេខាធិការនៃរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ សហរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ និងសាមីខ្លួន ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ១ និង ២ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៥

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច និងឯកឧត្តម ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ៤
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ ៥៧៦ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពី
ការប្រគល់ភារកិច្ចជូនមន្ត្រីរាជការ

*****

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៩ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២៩៩/២២០ ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ១៩៩៩ ស្តីពីការបង្កើតរាជបណ្ឌិតសភាកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខនស/រកត/០៣០៥/១១១ ចុះថ្ងៃទី០៤ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០៥ ស្តីពីការកែសម្រួលព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២៩៩/២២០ ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ១៩៩៩ ស្តីពីការបង្កើតរាជបណ្ឌិតសភាកម្ពុជា
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់រាជបណ្ឌិតសភាកម្ពុជា
- យោងតាមការងារចាំបាច់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល

សម្រេច

មាត្រា ១ : ប្រគល់ភារកិច្ចជូន :

១- លោក **សុខ នូច** ជាអនុប្រធានវិទ្យាស្ថានទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ នៃរាជបណ្ឌិតសភាកម្ពុជា មានឋានៈស្មើអគ្គនាយករង ។

២- លោក **គា គីរីរេណុល** ជាអនុប្រធានវិទ្យាស្ថានទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ នៃរាជបណ្ឌិតសភាកម្ពុជា មានឋានៈស្មើអគ្គនាយករង ។

៣- លោក **ឡាយ ចន្ទ្រា** ជាលេខាអចិន្ត្រៃយ៍វិទ្យាស្ថានទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ នៃរាជបណ្ឌិតសភាកម្ពុជា មានឋានៈស្មើប្រធាននាយកដ្ឋាន ។

មាត្រា ២ : រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋលេខាធិការនៃរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ សហរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ប្រធានរាជបណ្ឌិតសភាកម្ពុជា និងសាមីខ្លួន ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០០៥

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច និងឯកឧត្តមឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ដូចមាត្រា ២
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ៥៧៧ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការជូនមេដាយស្ហាបនាជាតិ

៚

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពី ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៩/០១ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្តីពីការបង្កើតនិងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- តាមសំណើរបស់ អគ្គមេបញ្ជាការកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ

សម្រេច

មាត្រា១ : ត្រូវបានបំពាក់ **មេដាយមាសស្ហាបនាជាតិ** ជូនសប្បុរសជន នៃសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ ចំនួន ០៣រូប ដែលបានជួយឧបត្ថម្ភសម្ភារៈពត៌មានវិទ្យា ដល់មជ្ឈមណ្ឌលកុំព្យូទ័រ នៃអគ្គបញ្ជាការដ្ឋានកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ ដែលមានកុំព្យូទ័រថ្មី ចំនួន៥០គ្រឿង Printer ចំនួន០២គ្រឿង Scanner ចំនួន០២គ្រឿង Server ចំនួន០១កំប្លេ ព្រមទាំងគ្រឿងបន្លាស់ និង ថវិកាឧបត្ថម្ភគ្រូបង្រៀន មានតម្លៃជាទឹកប្រាក់ប្រមាណ ៧០.០០០ USD ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម :-

1-Mr.DEUK KUEN CHO CEO of NEO Real Estate Advisors Co., Ltd .
2-Mr.SE HWAN AN Director Investment and Development H.Q of Korea Institute for military Studies .
3-Mr. JAE BUM PARK CEO of Sungwon Technology Co., Ltd .

មាត្រា២: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និង អគ្គមេបញ្ជាការកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះអោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។៚

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៥ ខែ [illegible] ឆ្នាំ ២០០៥

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល:

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចក្នុងមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
- រាជកិច្ច ✓

SR.106 - ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ ៥៧៨ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការជូនមេដាយការងារ

ៈៈៈ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើតនិងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- តាមសំណើរបស់ អគ្គមេបញ្ជាការកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ

សម្រេច

មាត្រា១ : ត្រូវបានបំពាក់ **មេដាយមាសការងារ** ជូនលោកវរសេនីយ៍ឯក **ហេង មុន្នី** នាយករងទីចាត់ការអភិវឌ្ឍន៍ នៃអគ្គបញ្ជាការដ្ឋានកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ ដែលមានស្នាដៃល្អក្នុងការស្វះស្វែងរកជំនួយពីសប្បុរសជន នៃសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ នូវសម្ភារៈពត៌មានវិទ្យា សម្រាប់ឧបត្ថម្ភដល់ មជ្ឈមណ្ឌលកុំព្យូទ័រ អគ្គបញ្ជាការ ។

មាត្រា២: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និង អគ្គមេបញ្ជាការកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៥

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល:
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចក្នុងមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

SR.105

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
លេខ:...៥៧៥...អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពី
ការជូនមេដាយការងារ

រាជរដ្ឋាភិបាល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅ នៃ គណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៩/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៩ ស្តីពីការបង្កើត និង ប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-តាមសំណើរបស់ សហរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងការពារជាតិ

ស ម្រេ ច

មាត្រា១ : ត្រូវបានបំពាក់ **មេដាយការងារ** តាមលំដាប់ថ្នាក់ ជូននាយទាហាន នាយទាហានរង និង ពលទាហាន ចំណុះបញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹកដែលមានស្នាដៃល្អក្នុងការបំរើជាតិ មាតុភូមិ ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម :

ក_មេដាយមាសការងារ

១	ឧត្តមនាវីឯក	អ៊ុំ សំខាន់	អត្តលេខ	០០០០៤២	មេបញ្ជាការ កងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
២	ឧត្តមនាវីទោ	ឌៀ ទិញ	អត្តលេខ	០០០១៧១	មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៣	ឧត្តមនាវីទោ	មាស ថន	អត្តលេខ	០០០០៩៤	មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤	ឧត្តមនាវីទោ	សៅ សារិន	អត្តលេខ	០០០២៩៧	មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៥	ឧត្តមនាវីទោ	សិន្ធា រិទ្ធ	អត្តលេខ	០០០១៨៧	មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៦	ឧត្តមនាវីទោ	ឆេត ទិចិត្រ	អត្តលេខ	០០០២៨៤	មេបញ្ជាការរង កងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក

៧	ឧត្តមនាវីត្រី	អ៊ុក ស៊ីហា	អត្តលេខ	០០០៤៤០	មេបញ្ជាការ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៨	វរនាវីឯក	ម៉ាន់ ស៊ីវណ្ណា	អត្តលេខ	០០១១១៨	នាយសេនាធិការរង កងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៩	វរនាវីឯក	អ៊ុន ម៉ុនលី	អត្តលេខ	០០១១០៣	នាយការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១០	វរនាវីឯក	មាន ម៉ា	អត្តលេខ	០០២៥៣១	នាយការិយាល័យទី៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១១	វរនាវីឯក	លឹម នាយ	អត្តលេខ	០០២៥០៨	នាយការិយាល័យទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១២	វរនាវីឯក	អ៊ឹម សិទ្ធិ	អត្តលេខ	០០១១០៧	នាយការិយាល័យទី៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១៣	វរនាវីឯក	ជឹម សុផល	អត្តលេខ	០០២៥២៣	នាយការិយាល័យបច្ចេកទេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១៤	វរនាវីឯក	យ៉ិន ចំនួឌី	អត្តលេខ	០០៤៩៥១	នាយខុទ្ទកាល័យ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១៥	វរនាវីឯក	សំ សុខា	អត្តលេខ	០០២៥០៧	នាយការិយាល័យហ្វឹកហ្វឺន បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១៦	វរនាវីឯក	ទ្រឹក ម៉ុនធឿន	អត្តលេខ	០០២៥១៣	នាយការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១៧	វរនាវីឯក	ឃុន ធុទ្ធី	អត្តលេខ	០០១១១១	នាយកសាលាហ្វឹកហ្វឺន បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១៨	វរនាវីឯក	យឹម គឹមនី	អត្តលេខ	០០២៥២៥	នាយរោងជាង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
១៩	វរនាវីឯក	ហ៊ុច ពុធដារ៉ា	អត្តលេខ	០០១១១៣	មេបញ្ជាការរង និងជានាយសេនាធិការ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
២០	វរនាវីឯក	ហេង មន	អត្តលេខ	០០២៥៣៣	មេបញ្ជាការរង មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
២១	វរនាវីឯក	ចំនួ សុផល	អត្តលេខ	០០១១១៤	មេបញ្ជាការរង មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
២២	វរនាវីឯក	ឃុន បុរិន្ទ	អត្តលេខ	០០២៥២៩	មេបញ្ជាការរង មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
២៣	វរនាវីឯក	កែវ ស៊ូភា	អត្តលេខ	០០១៨៣៨	មេបញ្ជាការរង មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
២៤	វរនាវីទោ	ឯក ចន្ថា	អត្តលេខ	០០២៥១៨	នាយរងអធិការកិច្ច បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
២៥	វរនាវីទោ	អ៊ឹម ភាន់	អត្តលេខ	០១០២៦៧	នាយរងអធិការកិច្ច បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
២៦	វរនាវីទោ	ថាច់ សុវណ្ណារិទ្ធ	អត្តលេខ	០០២៥០២	នាយរងការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
២៧	វរនាវីទោ	សោម សុត្រា	អត្តលេខ	០១០២៦៥	នាយរងការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
២៨	វរនាវីទោ	គង់ សំបូរ	អត្តលេខ	០១០២៦៤	នាយរងការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
២៩	វរនាវីទោ	ហោះ សេងលឹម	អត្តលេខ	០០២៥១៩	នាយរងការិយាល័យទី៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៣០	វរនាវីទោ	អ៊ិន ចំនួនហេង	អត្តលេខ	០១០៣០៥	នាយរងការិយាល័យទី៣ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៣១	វរនាវីទោ	អ៊ុង សារិន	អត្តលេខ	០១០២៧២	នាយរងការិយាល័យទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៣២	វរនាវីទោ	អ៊ឹម សុខុម	អត្តលេខ	០០២៥១១	នាយរងការិយាល័យទី៥ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៣៣	វរនាវីទោ	ឈុំ សាធុច	អត្តលេខ	០១០៣០៣	នាយការិយាល័យបញ្ជូនសារ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៣៤	វរនាវីទោ	សៅ ចាន់	អត្តលេខ	០១០៣១៦	នាយការិយាល័យការពារអាកាស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៣៥	វរនាវីទោ	ជ័យ លាភី	អត្តលេខ	០១៧៦៩១	នាយការិយាល័យវិស្វកម្ម បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក

៣៦	វរនាវីទោ	ម៉ី ឌីណា	អត្តលេខ	០១៥១០៦	នាយរងការិយាល័យហ៊្វិកហ៊្វិន បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៣៧	វរនាវីទោ	ពៅ សាយ	អត្តលេខ	០១០២៥៤	នាយរងខុទ្ទកាល័យ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៣៨	វរនាវីទោ	ម៉ៅ សារ៉ាត់	អត្តលេខ	០១២២៧៣	នាយរងខុទ្ទកាល័យ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៣៩	វរនាវីទោ	ចាយ ស៊ីមៀន	អត្តលេខ	០១០២៧៦	នាយករងការិយាល័យហ៊្វិកហ៊្វិន បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤០	វរនាវីទោ	នន់ សុផាត	អត្តលេខ	០១០២៨១	នាយករងសាលាហ៊្វិកហ៊្វិន បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤១	វរនាវីទោ	ហួត លីម	អត្តលេខ	០១៥០៤៣	នាយរងរោងជាង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤២	វរនាវីទោ	ប្រាក់ មឿនសារឿម	អត្តលេខ	០០២៥៣០	នាយសេនាធិការរង មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៤៣	វរនាវីទោ	រស់ ទាសនា	អត្តលេខ	០១០២៩៨	នាយសេនាធិការរង មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៤៤	វរនាវីទោ	កែវ ស៊ុនគីរី	អត្តលេខ	០១០២៧១	នាយសេនាធិការរង មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៤៥	វរនាវីត្រី	ឆាន ណារិទ្ធ	អត្តលេខ	០១០៣០៤	នាយរងការិយាល័យការពារអាកាស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៦	វរនាវីត្រី	ម៉ៅ សាមឿន	អត្តលេខ	០១២២៩៦	នាយរងខុទ្ទកាល័យ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៧	វរនាវីត្រី	សំ អុល	អត្តលេខ	០១៥០២២	នាយរងការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៨	វរនាវីត្រី	ទ្រាំ សុខា	អត្តលេខ	០១០២៦០	នាយរងការិយាល័យសុខាភិបាល បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៤៩	វរនាវីត្រី	សួន ម៉ុនផល	អត្តលេខ	០១៥០២៧	នាយរងការិយាល័យបច្ចេកទេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៥០	វរនាវីត្រី	មឿន ចាន់ធឿន	អត្តលេខ	០១៤៩៨៦	នាយផ្នែកតែងតាំង ការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៥១	វរនាវីត្រី	ស៊ុន ហេង	អត្តលេខ	០១៥០១៧	នាយផ្នែកផែនការ ការិយាល័យទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៥២	វរនាវីត្រី	យ៉ាំង គីហួត	អត្តលេខ	០១៥០៣៣	នាយផ្នែករដ្ឋបាល ខុទ្ទកាល័យ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៥៣	វរនាវីត្រី	ឈុន ឆាត់	អត្តលេខ	០១០២៨២	នាយផ្នែកបណ្តុះគ្រូមុខជំនាញសាលាហ.ហ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៥៤	វរនាវីត្រី	រម្យ សំអាត	អត្តលេខ	០១០៣១៣	មេបញ្ជាការ កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៥៥	វរនាវីត្រី	ប្រាក់ សំណាង	អត្តលេខ	០១០៣០៨	នាយរងការិយាល័យបច្ចេកទេស បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៥៦	វរនាវីត្រី	ជាង សុផល	អត្តលេខ	០១០៣១៤	នាយរងការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៥៧	វរនាវីត្រី	សេង ណារិន	អត្តលេខ	០១០២៨៣	នាយការិយាល័យទី១ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៥៨	វរនាវីត្រី	ឡុង ស៊ីដេត	អត្តលេខ	០១០២៨៥	នាយការិយាល័យទី៣ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៥៩	វរនាវីត្រី	គឹម សាឡុង	អត្តលេខ	០១០៣០៦	នាយការិយាល័យទី៤ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៦០	វរនាវីត្រី	យឿង យិន	អត្តលេខ	០១០១៧៥	នាយការិយាល័យទី៥ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៦១	វរនាវីត្រី	ឆេត ឧុត្តម	អត្តលេខ	០១៥០៨៣	នាយការិយាល័យហ៊្វិកហ៊្វិន មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៦២	វរនាវីត្រី	នង ចណ្ណថា	អត្តលេខ	០១០២៩៦	មេបញ្ជាការកោះពូលូវៃលេខ៥ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៦៣	វរនាវីត្រី	សាន់ តារា	អត្តលេខ	០១៥១០៧	មេបញ្ជាការកងនាវាប្រដេញលេខ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៦៤	វរនាវីត្រី	ហែម សុខេង	អត្តលេខ	០៣១០៥២	មេបញ្ជាការកងនាវាដឹកជញ្ជូន មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក

៦៥	វរនាវីត្រី	កែវ សុធារិន	អត្តលេខ	០១០៣១៧	មេបញ្ជាការកងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៦៦	អនុនាវីឯក	សួស សុរិយា	អត្តលេខ	០១៤៩៩៣	មេបញ្ជាការ អនុសេនាធំកងការពារ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៦៧	អនុនាវីឯក	យិន យឿន	អត្តលេខ	០១៥០៤៨	នាយផ្នែកលេខាដ្ឋាន រោងជាង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៦៨	អនុនាវីឯក	សំ ចណ្ណី	អត្តលេខ	០១៥១៤៧	មេបញ្ជាការរងកងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៦៩	អនុនាវីឯក	លី សុចណ្ណា	អត្តលេខ	០១៥១៥៣	មេបញ្ជាការរងកងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៧០	អនុនាវីឯក	ឈួន ទុន្នី	អត្តលេខ	០១៥១៧០	នាយសេនាធិការកងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៧១	អនុនាវីឯក	ឡាច តា	អត្តលេខ	០១៥១៦៧	មេបញ្ជាការរងកងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៧២	អនុនាវីឯក	ស្រី ម៉ាឡាត់	អត្តលេខ	០១៥១៦០	មេបញ្ជាការរងកងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៧៣	អនុនាវីឯក	កែវ ផាន្នី	អត្តលេខ	០១៥១៤៦	មេបញ្ជាការរងកងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៧៤	អនុនាវីឯក	អ៊ុយ សុខជា	អត្តលេខ	០១២៥៨២	មេបញ្ជាការរងកងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៧៥	អនុនាវីទោ	ឆន់ ភួយ	អត្តលេខ	០៣១១៧០	មេបញ្ជាការគ១កងជើងទឹវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៧៦	អនុនាវីទោ	អ៊ឹម សៅ	អត្តលេខ	០១៥១៦១	មេបញ្ជាការគ២កងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក

ខ_មេដាយប្រាក់ការងារ

១	វរនាវីទោ	អ៊ុត ធីរិន្ទ	អត្តលេខ	០១៥០០៧	នាយរងការិយាល័យទី៤ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
២	វរនាវីទោ	ឈៀម សុខា	អត្តលេខ	០០២៥១០	នាយរងការិយាល័យទី៥ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៣	វរនាវីទោ	ឯក សុភាព	អត្តលេខ	០១០១៧៤	នាយរងការិយាល័យទី៣ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៤	វរនាវីទោ	ពេជ្រ ណារ៉ូ	អត្តលេខ	០០២៥២១	នាយរងការិយាល័យហ្វឹកហ្វឺន បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៥	វរនាវីត្រី	ឆាន សំណាង	អត្តលេខ	០១៤៩៥៦	នាយរងការិយាល័យកាំភ្លើងធំ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៦	វរនាវីត្រី	ជា នៃ	អត្តលេខ	០១០២៩៤	នាយរងការិយាល័យការពារអាកាស បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៧	វរនាវីត្រី	ផាន់ អឿន	អត្តលេខ	០១៥០១១	នាយរងការិយាល័យការពារអាកាស បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៨	វរនាវីត្រី	យិន សុគន្ធ	អត្តលេខ	០១៥០៣៧	នាយការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៩	វរនាវីត្រី	នួច ផុន	អត្តលេខ	០១៥១៦៨	នាយរងការិយាល័យទី២ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១០	វរនាវីត្រី	មុត សំណាង	អត្តលេខ	០១៥១៤៥	នាយគិលានដ្ឋានការិយាល័យសុខាភិបាល បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១១	វរនាវីត្រី	គៀត សារម៉េត	អត្តលេខ	០១៥០០៦	នាយផ្នែកប្រេង ការិយាល័យទី៤ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១២	វរនាវីត្រី	ម៉ែន សុផាណ្ណារ៉េន	អត្តលេខ	០១០៣០៩	នាយផ្នែកព័ត៌មានការិយាល័យទី៥ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៣	វរនាវីត្រី	ថោងមុន្នីតំណ្ណា	អត្តលេខ	០១០៣១០	នាយផ្នែកហ្វឹកហ្វឺន ការិយាល័យហ្វឹកហ្វឺន បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៤	វរនាវីត្រី	សាញ់ ទុន្តា	អត្តលេខ	០១៤៩៨៥	នាយផ្នែកបុគ្គលិក ការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៥	វរនាវីត្រី	ជុំ សុផល	អត្តលេខ	០១៤៩៨៤	នាយផ្នែកសរសេរ ការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក

១៦	វរនាវីត្រី	ស្រី ទិម	អត្តលេខ	០១៤៩៩៤	នាយផ្នែកសន្តិសុខ ការិយាល័យទី២ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៧	វរនាវីត្រី	ចៅ មុន្នីរត្ន	អត្តលេខ	០១៥០៥៣	នាយផ្នែកហ្វឹកហ្វឺន សាលាហ្វឹកហ្វឺន បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៨	វរនាវីត្រី	សរ សារឿត	អត្តលេខ	០១០២៩១	នាយរោងជាង មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៩	វរនាវីត្រី	ឥន្ទ សារឿន	អត្តលេខ	០១០២៩៩	មេបញ្ជាការកងកាំភ្លើងធំ ១៣០មម មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
២០	វរនាវីត្រី	ពុធ ឌី	អត្តលេខ	០១០៣០០	មេបញ្ជាការកងកាំភ្លើងធំ ៣៧ មម មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
២១	វរនាវីត្រី	សេក មុីន	អត្តលេខ	០១៥០៧០	នាយការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
២២	វរនាវីត្រី	ស៊ីម សុផល	អត្តលេខ	០១០២៩៨	នាយការិយាល័យបច្ចេកទេស មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
២៣	វរនាវីត្រី	អ៊ី ចាន់ធឿន	អត្តលេខ	០១០៣០១	មេបញ្ជាការកងរ៉ាដាលេខ១០ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
២៤	វរនាវីត្រី	លឹម សារឿន	អត្តលេខ	០១៥០៨៤	មេបញ្ជាការកងការពារកោះរ៉ុងសន្លឹម មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
២៥	វរនាវីត្រី	ទេព សំអុល	អត្តលេខ	០១០២៩៧	មេបញ្ជាការកងនាវាល្បាតលេខ៦ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
២៦	វរនាវីត្រី	អ៊ុក សំអុន	អត្តលេខ	០១០២៩២	មេបញ្ជាការកោះតាងលេខ៣ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
២៧	វរនាវីត្រី	ញ៉ិល ស៊ុន	អត្តលេខ	០១០២៩៣	មេបញ្ជាការកោះរ៉ុងលេខ១ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
២៨	វរនាវីត្រី	សរ សុវណ្ណា	អត្តលេខ	០១៥០៧១	នាយលេខាធិការដ្ឋាន មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
២៩	វរនាវីត្រី	ហ៊ីង ចាន់ថុល	អត្តលេខ	០១០២៦៩	នាយការិយាល័យទី២ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៣០	អនុនាវីឯក	អ៊ួច ទិន	អត្តលេខ	០១៤៩៩៨	នាយរងការិយាល័យបំពាក់អក្សរ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៣១	អនុនាវីឯក	ម៉ែន ផល្លា	អត្តលេខ	០៣១១១៩	នាយផ្នែកបូកសរុប ខុទ្ទកាល័យ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៣២	អនុនាវីឯក	ព្រុំ ទិសាល	អត្តលេខ	០១៥០៤៤	នាយផ្នែកជុសជុលនាវា រោងជាង បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
[illegible]	អនុនាវីឯក	ស៊ូ លី	អត្តលេខ	០៣០៩៥០	នាយរងការិយាល័យទី១ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៣៤	អនុនាវីឯក	ស៊ូ ចាន់	អត្តលេខ	០១៥០៦៩	នាយរងការិយាល័យទី៥ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៣៥	អនុនាវីឯក	ស្វាយ សុន្ធី	អត្តលេខ	០១៥០៩២	នាយរងការិយាល័យទី២ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៣៦	អនុនាវីឯក	ភេង រ៉េតវិជ្ជុល	អត្តលេខ	០១៥១៣១	នាយរងការិយាល័យទី៣ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៣៧	អនុនាវីឯក	ជា វណ្ណា	អត្តលេខ	០៣១០៨៤	មេបញ្ជាការរងកងនាវាល្បាតឆ្នេរលេខ៦ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៣៨	អនុនាវីឯក	នង ខែមរឡើ	អត្តលេខ	០១៥១០៤	មេបញ្ជាការរងកងនាវាល្បាតឆ្នេរលេខ៦ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៣៩	អនុនាវីឯក	នាង វ៉ាយឆាន់	អត្តលេខ	០១៥១១៥	មេបញ្ជាការរងកងកាំភ្លើងធំ ៣៧មម មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៤០	អនុនាវីឯក	ទ្វី តន	អត្តលេខ	០១៥១១៨	មេបញ្ជាការរងកងរ៉ាដាលេខ១០ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៤១	អនុនាវីទោ	យុន ចាន់ធា	អត្តលេខ	០៣១១២៣	ជំនួយការបញ្ជូនសារ ការិយាល័យបញ្ជូនសារ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៤២	អនុនាវីទោ	សុខ ចាន់ដន	អត្តលេខ	០៤២៦៨១	មេបញ្ជាការរង អ.ធំកងការពារ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៤៣	អនុនាវីទោ	មាស សុគន្ធី	អត្តលេខ	០៤៥០៣៧	នាយរងផ្នែកយន្តសាស្រ្ត រោងជាង បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៤៤	អនុនាវីទោ	សោម ស៊ីថាន	អត្តលេខ	០១៥១៧៥	មេបញ្ជាការអ.ធំទី១ កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក

៤៥	អនុនាវីទោ	ជុស ហេង	អត្តលេខ	០១៥១៣៥	មេបញ្ជាការរងអ.ធំដឹកជញ្ជូន៨កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៤៦	អនុនាវីទោ	អ៊ឹម សារឿន	អត្តលេខ	០៤២៧៣២	មេបញ្ជាការនាវា១១០២កងនាវាល្បាតឆ្នេរលេខ៦ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៤៧	អនុនាវីត្រី	លុយ សោភា	អត្តលេខ	០៥៥៥៤៨	នាយរងផ្នែកលេខាធិការដ្ឋាន រោងជាង បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៤៨	អនុនាវីត្រី	ម៉ិល សំមឹន	អត្តលេខ	០៣១១៨១	មេបញ្ជាការរងអ.ធំទី៣ កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៤៩	នាយនាវីចំណង់	ចឹក សេង	អត្តលេខ	០៦២៩៣៤	ជំនួយការឯកសារ ខុទ្ទកាល័យ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៥០	នាយនាវីចំណង់	ហេង ឈុនលី	អត្តលេខ	០៥៦០១១	ជំនួយការបុគ្គលិក កងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៥១	នាយចក្របាលឯក	ឡុង ថាវី	អត្តលេខ	០៦២៩៣៧	បុគ្គលិកវាយអង្គុលីលេខ ខុទ្ទកាល័យ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៥២	នាយចក្របាលឯក	ហែល ស៊ីថាន់	អត្តលេខ	០៦២៩៣៦	បុគ្គលិកវាយអង្គុលីលេខ ខុទ្ទកាល័យ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៥៣	នាយចក្របាលឯក	ម៉ី សាមឿន	អត្តលេខ	០៥៦១៤៨	ជំនួយការបុគ្គលិក កងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៥៤	នាយចក្របាលឯក	ហ៊ិល គីម	អត្តលេខ	០៥៦០៩៤	ជំនួយការភ័ស្តុភា កងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក

គ-មេដាយសេរីវឌ្ឍនភាពមាស

១	វរនាវីទោ	បានខេមរ៉េត	អត្តលេខ	០០២៥០៩	នាយរងការិយាល័យទី៤ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
២	វរនាវីត្រី	ខួន ម៉ុណ្ណា	អត្តលេខ	០១៥០៦៧	នាយការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៣	វរនាវីត្រី	អ៊ឹម ខួន	អត្តលេខ	០១០២៧៣	នាយរងការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៤	វរនាវីត្រី	សុខ គិរមៀ	អត្តលេខ	០១៥០៤២	នាយរងការិយាល័យវិស្វកម្ម បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៥	វរនាវីត្រី	ជូ ផាន់សុជាតិ	អត្តលេខ	០១៥០១៦	នាយផ្នែកបរិក្ខា ការិយាល័យទី៤ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៦	វរនាវីត្រី	ជឹម សុវណ្ណា	អត្តលេខ	០១៥១៥៤	នាយផ្នែកប្រតិបត្តិការសឹក ការិយាល័យទី៣ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៧	វរនាវីត្រី	ខាត់ សួយ	អត្តលេខ	០១៥១៤៣	នាយផ្នែកបណ្តុះបណ្តាលការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៨	វរនាវីត្រី	ធី សុខា	អត្តលេខ	០១០២៧៤	នាយផ្នែកអប់រំចិត្តសាស្ត្រការិយាល័យទី៥ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៩	អនុនាវីឯក	ញាណ ចន្ថា	អត្តលេខ	០១៥០៣៨	ជំនួយការហិរញ្ញវត្ថុ ការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១០	អនុនាវីឯក	ឌុច ម៉ូរ៉ានី	អត្តលេខ	០១៤៩៩៧	នាយរងការិយាលយបំភ័ន្តអក្សរ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១១	អនុនាវីឯក	សេក គន្ធី	អត្តលេខ	០១៤៩៩១	ជំនួយកាយអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១២	អនុនាវីឯក	សេង ទាសនា	អត្តលេខ	០៤១១២៨	ជំនួយការតែងតាំង ការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៣	អនុនាវីឯក	សន សុវណ្ណារ៉ា	អត្តលេខ	០៣១១២៤	ជំនួយការតែងតាំង ការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៤	អនុនាវីឯក	តាក ផល្លា	អត្តលេខ	០៣០៩១២	ជំនួយការបុគ្គលិក ការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៥	អនុនាវីឯក	សរ សុផុន	អត្តលេខ	០៣០៩១៤	ជំនួយការសន្តិសុខ ការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៦	អនុនាវីឯក	ហ៊ឹង ធារី	អត្តលេខ	០៤២៨៣៧	ជំនួយការស្រាវជ្រាវ ការិយាល័យទី២ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៧	អនុនាវីឯក	ម៉ី សារុន	អត្តលេខ	០២៥៦៩១	ជំនួយការប្រតិបត្តិការសឹក ការិយាល័យទី៣ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៨	អនុនាវីឯក	ថាត់ ធិរៈ	អត្តលេខ	០១៥០២៦	ជំនួយការសំភារៈ ការិយាលយបច្ចេកទេស បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក

១៩	អនុនាវីឯក	គង់ ឈូន	អត្តលេខ	០១៩០៥១	ជំនួយការបច្ចេកទេស ការិយាល័យបច្ចេកទេស បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
២០	អនុនាវីឯក	ជា ឧល	អត្តលេខ	០១៩០៤១	ជំនួយការវិស្វកម្ម ការិយាល័យវិស្វកម្ម បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
២១	អនុនាវីឯក	ឈឹម ស៊ុណាត	អត្តលេខ	០១៩១៣៧	ជំនួយការអធិការកិច្ច អធិការកិច្ច បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
២២	អនុនាវីឯក	ឃិន សុផល	អត្តលេខ	០៣១១៣៦	ជំនួយការការពារអាកាសការិយាល័យការពារអាកាស បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
២៣	អនុនាវីឯក	រស់ សារឹម	អត្តលេខ	០១៩០៣៩	ជំនួយការហិរញ្ញវត្ថុ ការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
២៤	អនុនាវីឯក	ហែម ឈឿន	អត្តលេខ	០១៩០៣២	ជំនួយការហ្វឹកហ្វឺន ការិយាល័យហ្វឹកហ្វឺន បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
២៥	អនុនាវីឯក	អ៊ុច សារ៉ាន់	អត្តលេខ	០១៩១៦២	ជំនួយការអភិវឌ្ឍន៍ ការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
២៦	អនុនាវីឯក	សំ តែម	អត្តលេខ	០១៩១៤៣	ជំនួយការឃោសនាពត៌មាន ការិយាល័យទី៥ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
២៧	អនុនាវីឯក	ឡាយ ឡេង	អត្តលេខ	០១៩០៥៨	នាយគ្រូកាំភ្លើងធំ សាលាកងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
២៨	អនុនាវីឯក	ម៉ុច ហៀម	អត្តលេខ	០១៩០៥០	នាយរងលេខាធិការដ្ឋាន សាលាកងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
២៩	អនុនាវីឯក	ម៉ម សារិនទ្រី	អត្តលេខ	០១៨៩៨១	វេជ្ជបណ្ឌិត សាលាកងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៣០	អនុនាវីឯក	សោម សាម៉ន	អត្តលេខ	០១៩០៤៧	នាយផ្នែកជុសជុលរថយន្ត រោងជាង បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
៣១	អនុនាវីឯក	ម៉ុត ចន្ថា	អត្តលេខ	០១៩១២២	នាយរងការិយាលយទី១ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៣២	អនុនាវីឯក	នី ផុន	អត្តលេខ	០៣១០៥៤	នាយរងលេខាធិការដ្ឋាន មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៣៣	អនុនាវីឯក	មង្ស សារិន	អត្តលេខ	០១៩១៤០	នាយរងការិយាល័យទី២ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៣៤	អនុនាវីឯក	ម៉ែន សុខុន	អត្តលេខ	០១៩១១៩	មេបញ្ជាការរងកងរ៉ាដាលេខ១០ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៣៥	អនុនាវីឯក	ម៉ក់ ចន្ធា	អត្តលេខ	០០៣០៦០	នាយរងការិយាល័យហ្វឹកហ្វឺន មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៣៦	អនុនាវីឯក	គង់ ស៊ីន	អត្តលេខ	០៣១០២២	នាយរងការិយាល័យហ្វឹកហ្វឺន មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៣៧	អនុនាវីឯក	ស៊ូ សុខេន	អត្តលេខ	០៣១០៥៧	នាយរងការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៣៨	អនុនាវីឯក	ទឹម សំណាង	អត្តលេខ	០១៩០៨៩	មេបញ្ជាការរងកងការពារកោះកុងក្រៅលេខ២ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៣៩	អនុនាវីឯក	ហេង សុផល	អត្តលេខ	០១៩០៩៣	នាយសេនាធិការកងការពារកោះតាងលេខ៣ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៤០	អនុនាវីឯក	ម៉ែន ភារុណ	អត្តលេខ	០១៩០៩៤	មេបញ្ជាការរងកងការពារកោះរ៉ុងសន្លឹមលេខ៤ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៤១	អនុនាវីឯក	អ៊ុន អាន	អត្តលេខ	០៣១០០២	នាយសេនាធិការកងការពារកោះរ៉ុងសន្លឹមលេខ៤ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៤២	អនុនាវីឯក	ចាន់ សារិដ្ឋ	អត្តលេខ	០៣១០១៧	នាយរងការិយាល័យទី៤ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៤៣	អនុនាវីឯក	អោក សុផាត	អត្តលេខ	០៣១០៨១	នាយសេនាធិការកងនាវាល្បាតឆ្នេរលេខ៦ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៤៤	អនុនាវីឯក	ស្រី ចាន់ធុល	អត្តលេខ	០១៩១០៥	មេបញ្ជាការរងកងនាវាប្រដេញលេខ៧ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៤៥	អនុនាវីឯក	ភច សុខុន	អត្តលេខ	០៣១០៩៥	មេបញ្ជាការនាវា១១៣៣កងនាវាប្រដេញ ៧ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៤៦	អនុនាវីឯក	ជា គោម	អត្តលេខ	០៣១០៨០	មេបញ្ជាការនាវា១១៣២កងនាវាប្រដេញ ៧ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៤៧	អនុនាវីឯក	ហេង ជេង	អត្តលេខ	០៥១១១៣	មេបញ្ជាការរងកងកាំភ្លើងធំលេខ៨ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក

៤៨	អនុនាវីឯក	ប្រាក់ ថន	អត្តលេខ	០៤២៧៨៣	នាយសេនាធិការកងកាំភ្លើងធំលេខ៨ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៤៩	អនុនាវីឯក	ប្រាក់ សម្បត្តិ	អត្តលេខ	០១៥១៧៧	មេបញ្ជាការរងកងកាំភ្លើងធំការពារអាកាស ៩ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៥០	អនុនាវីឯក	អឿ សារឿន	អត្តលេខ	០៣០៩៩៦	មេបញ្ជាការរងកងកាំភ្លើងធំការពារអាកាស ៩ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៥១	អនុនាវីឯក	ភាន់ ចាន់ខាសនា	អត្តលេខ	០៣១០៧៨	នាយសេនាធិការកងកាំភ្លើងធំការពារអាកាស មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៥២	អនុនាវីឯក	ម៉ែន សុវណ្ណារិទ្ធ	អត្តលេខ	០១៥១២១	នាយសេនាធិការកងវ៉ាដាលេខ១០ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៥៣	អនុនាវីឯក	ខ្ញឹម យ៉ានី	អត្តលេខ	០៤២៨៨៨	មេបញ្ជាការរងកងនាវាដឹកជញ្ជូន មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៥៤	អនុនាវីឯក	កែវ ទិចិត្រា	អត្តលេខ	០៣១១៤០	មេបញ្ជាការរងកងការពារកោះរ៉ុងលេខ១ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៥៥	អនុនាវីឯក	កែវ ឡា	អត្តលេខ	០៤២៨១៨	មេបញ្ជាការរងកងនាវាដឹកជញ្ជូន មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៥៦	អនុនាវីឯក	សៅ សុផល	អត្តលេខ	០១៥០៧៦	នាយរងការិយាល័យទី២ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៥៧	អនុនាវីឯក	ព្រុំ ចាន់ចំរើន	អត្តលេខ	០៣១០១២	នាយរងការិយាល័យទី៣ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៥៨	អនុនាវីទោ	ទ៉ាត សារិទ្ធ	អត្តលេខ	០៤២៨៣៥	ជំនួយការបណ្តុះបណ្តាល ការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៥៩	អនុនាវីទោ	ហ៊ុន សម្បត្តិ	អត្តលេខ	០៣១១៤៧	ជំនួយការប្រេងឥន្ធនៈ ការិយាល័យទី៤ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៦០	អនុនាវីទោ	ប៊ុន នី	អត្តលេខ	០៣១១៣៥	ជំនួយការអភិវឌ្ឍន៍ ការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៦១	អនុនាវីទោ	ថាច់ កុសល់	អត្តលេខ	០៣១១២២	ជំនួយការហិរញ្ញវត្ថុ ការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៦២	អនុនាវីទោ	ប្រាក់ សុខឿន	អត្តលេខ	០៣១៤៩០	ជំនួយការសុខាភិបាល ការិយាល័យសុខាភិបាល បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៦៣	អនុនាវីទោ	យោគ យឿន	អត្តលេខ	០៣១១៨០	មេបញ្ជាការរង អ.ធំកងការពារ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៦៤	អនុនាវីទោ	ហ៊ុន គីមថូ	អត្តលេខ	០៣០៩៥៣	ជំនួយការហិរញ្ញវត្ថុ សាលាកងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៦៥	អនុនាវីទោ	ថៃ ចន្ថា	អត្តលេខ	០៣០៩៧៩	គ្រូឋានលេខា សាលាកងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៦៦	អនុនាវីទោ	សុខ ប៊ុនធឿន	អត្តលេខ	០៣០៤៧៤	គ្រូចំណេះទូទៅ សាលាកងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៦៧	អនុនាវីទោ	និត្យ សុផល	អត្តលេខ	០៣០៩៧៣	គ្រូនាំផ្លូវនាវា សាលាកងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៦៨	អនុនាវីទោ	ព្រាប សាម៉ន	អត្តលេខ	០៣០៩៨៥	គ្រូរ៉ាដា សាលាកងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៦៩	អនុនាវីទោ	ស្រី រិន	អត្តលេខ	០៣០៩៥៨	ជំនួយការបុគ្គលិក សាលាកងទ័ពជើងទឹក បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៧០	អនុនាវីទោ	ហែម ពិសិដ្ឋ	អត្តលេខ	០១៥១៣០	មេបញ្ជាការអ.ធំដឹកជញ្ជូន២កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៧១	អនុនាវីទោ	ឌី ឆន	អត្តលេខ	០១៥១៤៩	មេបញ្ជាការអ.ធំដឹកជញ្ជូន៤កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៧២	អនុនាវីទោ	ជា ចំរើន	អត្តលេខ	០១៥១៥២	មេបញ្ជាការរងអ.ធំ១ កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៧៣	អនុនាវីទោ	សៅ សុខន	អត្តលេខ	០៣១១៧៣	មេបញ្ជាការរងអ.ធំ១ កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៧៤	អនុនាវីទោ	ស៊ុំ សំណាង	អត្តលេខ	០១៥១៦៤	បញ្ជាការរងអ.ធំដឹកជញ្ជូន២កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងទឹក
៧៥	អនុនាវីទោ	ជាម សុគឿន	អត្តលេខ	០៣០៩៨៨	ជំនួយការបុគ្គលិក ការិយាល័យទី១ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៧៦	អនុនាវីទោ	ហែម ចាន់	អត្តលេខ	០៣០៩៩៨	ជំនួយការបណ្តុះបណ្តាល ការិយាល័យទី១ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក

៧៧	អនុនាវីទោ	កៅ ឫទ្ធី	អត្តលេខ	០៤២៧០៥	ជំនួយការតែងតាំង ការិយាល័យទី១ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៧៨	អនុនាវីទោ	អ៊ុក វឌ្ឍា	អត្តលេខ	០៣១០៣០	មេបញ្ជាការនាវា១១០៣ កងនាវាល្បាតឆ្នេរ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៧៩	អនុនាវីទោ	សេង ឫទ្ធី	អត្តលេខ	០១៥១០២	ជំនួយការឯកសារ ការិយាល័យទី១ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៨០	អនុនាវីទោ	ថុន ម៉ុនឈឿន	អត្តលេខ	០៣១០២៤	ជំនួយការគោលនយោបាយ ការិយាល័យទី៥ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៨១	អនុនាវីទោ	ឌុំ ទ៉ាត	អត្តលេខ	០៣១១៨៥	មេបញ្ជាការអ.ធ១ កងកាំភ្លើងធំ ១៥៥មម មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៨២	អនុនាវីទោ	ជាំ ឈឿង	អត្តលេខ	០៣១០៤៤	ពេទ្យមធ្យម គិលានដ្ឋាន មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៨៣	អនុនាវីទោ	សំ សុខា	អត្តលេខ	០៣១០៤២	ពេទ្យមធ្យម គិលានដ្ឋាន មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៨៤	អនុនាវីទោ	ញ៉ឹម ស៊ិន	អត្តលេខ	០៣១០៦៧	មេបញ្ជាការអ.ធ២កងការពារកោះកុងក្រៅ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៨៥	អនុនាវីទោ	យិន សារ៉ុន	អត្តលេខ	០៣១០៦៨	មេបញ្ជាការអ.ធ១កងការពារកោះកុងក្រៅ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៨៦	អនុនាវីទោ	ស្រី ចណ្ណា	អត្តលេខ	០៣០៩៩២	ជំនួយការសរសេរ ក្រិត្យវិន័យការិយាល័យទី១ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៨៧	អនុនាវីទោ	ឆាយ សុជា	អត្តលេខ	០៣១០៨៧	មេបញ្ជាការនាវា១១១២កងនាវាល្បាតឆ្នេរ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៨៨	អនុនាវីទោ	សរ សុផាន	អត្តលេខ	០៣១០៧២	មេបញ្ជាការអ.ធ២កងការពារកោះតាង មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៨៩	អនុនាវីទោ	ព្រហ្ម សេង	អត្តលេខ	០៣១០៧១	មេបញ្ជាការអ.ធ៣កងការពារកោះតាង មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៩០	អនុនាវីទោ	សូ ចិន្តា	អត្តលេខ	០៣១០៧៣	មេបញ្ជាការអ.ធ១កងការពារកោះរ៉ុងសន្លឹម មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៩១	អនុនាវីទោ	សួន សុខុម	អត្តលេខ	០៣១០៧៤	មេបញ្ជាការអ.ធ៣កងការពារកោះរ៉ុងសន្លឹម មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៩២	អនុនាវីទោ	ពៅ ម៉ុនឈឿន	អត្តលេខ	០៣១០៧៥	មេបញ្ជាការអ.ធ៣កងការពារកោះពូលូវៃ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៩៣	អនុនាវីទោ	ម៉ែន សារ៉ាត់	អត្តលេខ	០៤២៧២៥	មេបញ្ជាការអ.ធ១កងការពារកោះពូលូវៃ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៩៤	អនុនាវីទោ	ម៉ុំ សាឆាន	អត្តលេខ	០៤២៧៦៧	មេបញ្ជាការនាវា១១២១កងនាវាប្រដេញ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៩៥	អនុនាវីទោ	ហ៊ីង សាមុត	អត្តលេខ	០៣១១០០	មេបញ្ជាការអ.ធ២កងកាំភ្លើងធំការពារអាកាស មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៩៦	អនុនាវីទោ	សោមសាម៉ន	អត្តលេខ	០៤២៧៩០	មេបញ្ជាការអធំ៣កងកាំភ្លើងធំការពារអាកាស មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៩៧	អនុនាវីទោ	សាយ ខេង	អត្តលេខ	០៣១១០៤	មេ.ស្ថានីយ៍រ៉ាដាសង្កេតការផ្ទៃអាកាសកងរ៉ាដា មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៩៨	អនុនាវីទោ	ជុំន សុផាត	អត្តលេខ	០៣១០៩៩	នាយរងផ្នែកការពារអាកាស មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
៩៩	អនុនាវីទោ	នង ជា	អត្តលេខ	០៤២៦៩៨	នាយរងផ្នែកបញ្ជូនសារ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១០០	អនុនាវីទោ	នូ ហូច	អត្តលេខ	០៤២៦៩៨	មេបញ្ជាការអ.ធ៣កងការពារកោះរ៉ុង មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១០១	អនុនាវីទោ	រឹម រ៉ម	អត្តលេខ	០១៥១៦៥	មេបញ្ជាការអ.ធ៣កងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១០២	អនុនាវីត្រី	នួន បូរ៉ា	អត្តលេខ	០៥៥៥៤១	ជំនួយការសោធននិវត្តន៍ ការិយាល័យទី១ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១០៣	អនុនាវីត្រី	ឡូច ធី	អត្តលេខ	០៣២១៣១	ជំនួយការបូកសរុប ការិយាល័យទី២ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១០៤	អនុនាវីត្រី	ឃឿង ឈុនលី	អត្តលេខ	០៥៦៨៩៦	ជំនួយការស៊ើបការការិយាល័យទី២ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១០៥	អនុនាវីត្រី	ទឹម រ៉ា	អត្តលេខ	០៤២៨៨៦	មេបញ្ជាការនាវា២៦១៨ រោងជាង បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក

១០៦	អនុនាវីត្រី	ឈុំ ដារ៉ែន	អត្តលេខ	០៥៥៥៦២	នាយរងផ្នែកអ៊ូរ រោងជាង បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១០៧	អនុនាវីត្រី	ឡុង សុវណ្ណារ៉ែន	អត្តលេខ	០៣១១៧៤	មេបញ្ជាការរងធ.ធំ១ កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១០៨	អនុនាវីត្រី	សៅ សារ៉ាម	អត្តលេខ	០៤២៨៣៦	មេ.រងអ.ធំដឹកជញ្ជូន១កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១០៩	អនុនាវីត្រី	នូ សាម៉ុឌី	អត្តលេខ	០៤២៨៣៨	មេ.រងអ.ធំដឹកជញ្ជូន១កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១១០	អនុនាវីត្រី	សក់ ញ៉ី	អត្តលេខ	០៤២៨៦៤	ជំនួយការបុគ្គលិក កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១១១	អនុនាវីត្រី	ឡេង ម៉ិនសៀវ	អត្តលេខ	០៤២៧៦២	នាយកាំភ្លើងនាវា១១៣៣កងនាវាប្រដេញ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១១២	អនុនាវីត្រី	ចៅ សារ៉េត	អត្តលេខ	០៣៤៩៨៥	ជំនួយការផ្នែកវិទ្យុទាក់ទង មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១១៣	អនុនាវីត្រី	ឆេព សំអុល	អត្តលេខ	០៤២៧៥០	ជំនួយការផែនទីភូមិសាស្ត្រ ការិយាល័យទី៣ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១១៤	អនុនាវីត្រី	ឡុង ស៊ីម៉ន	អត្តលេខ	០៤២៧៤៧	ជំនួយការប្រយុទ្ធ ការិយាល័យទី៣ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១១៥	អនុនាវីត្រី	ចាន់ សំណាង	អត្តលេខ	០៥៥៨៧១	នាយរងផ្នែកបំភ័ន្តអក្ខរៈ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១១៦	អនុនាវីត្រី	អ៊ុង ខេម	អត្តលេខ	០៥៥៨៧៣	ជំនួយការស្រាវជ្រាវ ការិយាល័យទី២ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១១៧	អនុនាវីត្រី	យឹម ទីត	អត្តលេខ	០៤២៨៦០	នាយរងផ្នែកដុក១០០០តោន រោងជាង មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១១៨	អនុនាវីត្រី	ម៉ុញ សារឿន	អត្តលេខ	០៤២៧០៤	មេបញ្ជាការរងអ.ធំ៣កងការពារកោះកុងក្រៅ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១១៩	អនុនាវីត្រី	ឈឹម មុត	អត្តលេខ	០៤២៧១០	មេបញ្ជាការរងអ.ធំ៣កងការពារកោះតាង មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១២០	អនុនាវីត្រី	លាវ សារ៉េត	អត្តលេខ	០៤២៦៩១	ជំនួយការគណនេយ្យការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១២១	អនុនាវីត្រី	សាយ ស៊ុនលី	អត្តលេខ	០៤២៧៦៥	មេ.រងនាវ១១៣៤កងនាវាប្រដេញ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១២២	អនុនាវីត្រី	ឆាយ ស៊ីថា	អត្តលេខ	០៤២៧៧២	មេបញ្ជាការនាវា១១២២កងនាវាប្រដេញ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១២៣	អនុនាវីត្រី	គីម សុផា	អត្តលេខ	០៤២៧៥៦	មេបញ្ជាការរងនាវា១១២២កងនាវាប្រដេញ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១២៤	អនុនាវីត្រី	ជួន សារ៉េត	អត្តលេខ	០៣១១៦៣	មេរងស្ថានីយ៍រ៉ាដាសង្កេតការផ្ទៃអាកាសកងរ៉ាដា មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១២៥	អនុនាវីត្រ	ម៉េន ចំណ្ណា	អត្តលេខ	០៥៥៧០០	មេបពាការរងនាវា១១០១កងនាវាល្បាតឆ្នេរ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១២៦	អនុនាវីត្រី	ទិន ស៊ុំណាត	អត្តលេខ	០៣១១៦៩	មេ.រងអ.ធំ២កងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១២៧	អនុនាវីត្រី	ប្រាក់ ឡុញ	អត្តលេខ	០៣១១៧៨	មេ.រងអ.ធំ២កងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១២៨	អនុនាវីត្រី	ជៀម សំបូរ	អត្តលេខ	០៣១១៦១	ជំនួយការប្រយុទ្ធ កងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១២៩	អនុនាវីត្រី	ជឹម សុវត្ថិ	អត្តលេខ	០៥៦០៥១	ជំនួយការឯកសារ ខុទ្ទកាល័យ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៣០	នាយនាវីចំណង់	លឿង ម៉ាន់	អត្តលេខ	១៤២៥៣១	ជំនួយការបើកបររថយន្ត ការិយាល័យទី៤ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៣១	នាយនាវីចំណង់	លី សារឿន	អត្តលេខ	០៥៥៥៣៤	ជំនួយការពិធីការ ការិយាល័យទី៥ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៣២	នាយនាវីចំណង់	មាស សាខន	អត្តលេខ	០៥៥៥៥៩	នាយរងផ្នែកនាវាវ៉េម៉ូត័រ រោងជាង បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៣៣	នាយនាវីចំណង់	ង៉ែ ស៊ីថា	អត្តលេខ	០៥៦០៤៨	មេ.រងនាវា២៩០៥អ.ធំ៣កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៣៤	នាយនាវីចំណង់	ខាង សន	អត្តលេខ	០៥៦០៣១	ជំនួយការភ័ស្តុភារ កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក

១៣៥	នាយនាវីចំណង់	ពេជ្រ សឿម	អត្តលេខ	០៤២៨៧៧	មេ.រងនាវា២៩០៣អ.ធំ២កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៣៦	នាយនាវីចំណង់	ឡុង ស៊ីធុន	អត្តលេខ	០៥៦០១៩	ជំនួយការវិទ្យុទាក់ទង កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៣៧	នាយនាវីចំណង់	ព្រាប សាំង	អត្តលេខ	០៥៥៨៥៣	ជំនួយការយន្តយុទ្ធ ការិយាល័យទី៤ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៣៨	នាយនាវីចំណង់	ញឹម គ្រេត	អត្តលេខ	០៥៥៨៤២	ជំនួយការឯកសារ លេខាធិការដ្ឋាន មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៣៩	នាយនាវីចំណង់	អ៊ីវ ជា	អត្តលេខ	០៧៧៨៩៦	នាយរងផ្នែកជួសជុលនាវា រោងជាង មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៤០	នាយនាវីចំណង់	ហង្ស ចិន	អត្តលេខ	០៥៥៧៨៥	មេ.រងអ.ធំ២កងកាំភ្លើងធំការពារអាកាស មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៤១	នាយនាវីចំណង់	ឡុងចាន់ដេត	អត្តលេខ	០៥៥៦៩៨	នាយកាំភ្លើងនាវា១១០៦កងនាវាល្បាតឆ្នេរ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៤២	នាយនាវីចំណង់	ទង្ស មឿន	អត្តលេខ	០៥៥៧០៤	ជំនួយការផែនទីភូមិសាស្ត្រ ការិយាល័យទី៣ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៤៣	នាយនាវីចំណង់	ជ័យ សុវណ្ណរិទ្ធ	អត្តលេខ	០៥៥៨៥០	ជំនួយការស្បៀងការិយាល័យទី៤ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៤៤	នាយនាវីចំណង់	ផុន ផេន	អត្តលេខ	០៥៥៧៨២	ជំនួយការវិទ្យុទាក់ទង ផ្នែកបញ្ជូនសារ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៤៥	នាយនាវីចំណង់	ពេញ ឈិន	អត្តលេខ	០៥៥៩០២	មេបញ្ជាការរងអ.ធំវិស្វកម្ម មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៤៦	នាយនាវីចំណង់	ជេត ឫទ្ធី	អត្តលេខ	០៥៦១៤៩	ជំនួយការប្រយុទ្ធ កងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៤៧	នាយនាវីចំណង់	ភាច តារា	អត្តលេខ	០៥៦១១២	ជំនួយការហិរញ្ញវត្ថុកងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៤៨	នាយនាវីចំណង់	ដួង សុខា	អត្តលេខ	០៤២៨២៣	ជំនួយការហិរញ្ញវត្ថុកងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៤៩	នាយនាវីចំណង់	សេង វដ្ឋា	អត្តលេខ	០៤២៨២៨	ជំនួយការពេទ្យបឋមកងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៥០	នាយនាវីចំណង់	ម៉ៃហមសិតោន	អត្តលេខ	០៤២៩១៣	ជំនួយការប្រយុទ្ធ កងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៥១	នាយចក្របាលឯក	ពេជ្រ មុន្នី	អត្តលេខ	០៥៦១៣១	ជំនួយការបូកសរុប ការិយាល័យទី៣ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៥២	នាយចក្របាលឯក	គុជ សុវណ្ណារ៉ា	អត្តលេខ	០៥៥៩៨២	ជំនួយការឃ្លាំង ការិយាល័យបច្ចេកទេស បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៥៣	នាយចក្របាលឯក	សេង ឡៃ	អត្តលេខ	០៦២៩៣៣	បុគ្គលិកវិទ្យុទាក់ទង ការិយាល័យបញ្ជូនសារ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៥៤	នាយចក្របាលឯក	អ៊ិន សារឿន	អត្តលេខ	០៦២៩៥៨	ជាងឈើ រោងជាង បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៥៥	នាយចក្របាលឯក	ជា កេន	អត្តលេខ	០៥៦១០៧	ប្រ.កាំនាវា២៦០២អ.ធំ១កនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៥៦	នាយចក្របាលឯក	ភាច ណារិន	អត្តលេខ	០៥៦១៣៦	បច្ចេកទេសនាវា២៦១៣អ.ធំ២កងវនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៥៧	នាយចក្របាលឯក	អួន ជុំ	អត្តលេខ	០៥៥៩៦៩	ប.ទនាវា២៤០១អ.ធំដឹកជញ្ជូន១កនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៥៨	នាយចក្របាលឯក	អ៊ូ សុធី	អត្តលេខ	០៨៤២៩១	បុគ្គលិកវិស្វកម្ម ផ្នែកវិស្វកម្ម មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៥៩	នាយចក្របាលឯក	សំ តឿ	អត្តលេខ	០៥៥៣៦៣	បុគ្គលិកសំភារៈ ការិយាល័ហ្វឹកហ្វឺន មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៦០	នាយចក្របាលឯក	ម៉ាល់ សុភក្តិ	អត្តលេខ	០៥៥៦៣៩	បុគ្គលិកសំភារៈ ការិយាល័ហ្វឹកហ្វឺន មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៦១	នាយចក្របាលឯក	ជ័យ កុលពីសី	អត្តលេខ	០៥៥៨៨២	ពេទ្យបឋមគិលានដ្ឋាន មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៦២	នាយចក្របាលឯក	កេង ស៊ីនិត	អត្តលេខ	០៨៤៤៣៣	មេបញ្ជាករអ.ត២អ.ធំ ការពារ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៦៣	នាយចក្របាលឯក	ឆិត្ស ទី	អត្តលេខ	១៣៧៤៤៧	មេបញ្ជាការអ.ត១អ.ធំ៣កងកាំភ្លើងធំលេខ៨ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក

១៦៤	នាយចក្របាលឯក	ឡុច ថ្ងៃ	អត្តលេខ	០៦៣១៦២	បុគ្គលិកម៉ាស៊ីននាវា១១០៥កងនាវាល្បាតឆ្នេរ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៦៥	នាយចក្របាលឯក	នុត នី	អត្តលេខ	០៧៧៨៨៨	មេបញ្ជាការអ.ត១អ.ធំ ការពារ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៦៦	នាយចក្របាលឯក	សុខ សុធា	អត្តលេខ	០៦៣១១១	បុគ្គលិកកងការពារកោះកុងក្រៅលេខ២ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៦៧	នាយចក្របាលឯក	តេ ជំនិត	អត្តលេខ	០៥៦០១៩	នាយទាហានរង កងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៦៨	នាយចក្របាលឯក	ស៊ឹម មិថុនា	អត្តលេខ	០៦៣០៥៦	នាយទាហានរង កងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៦៩	នាយចក្របាលទោ	រ័ត្ន ហ៊ីម	អត្តលេខ	០៧៧៥៦៤	ប្រធានក្រុមអ.ធំកងការពារ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៧០	នាយចក្របាលទោ	សរ សំអុល	អត្តលេខ	០៩១១២៤	ជំនួយការកង អ.ធំកងការពារ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៧១	នាយចក្របាលទោ	ម៉ោល សុខ	អត្តលេខ	០៧៧៧២៦	ប្រធានក្រុមអ.ធំកងការពារ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៧២	នាយចក្របាលទោ	ទ៉ាន់ ឈុន	អត្តលេខ	០៧៧០៩៥	អនុប្រធានប៉ុស្តិ៍អ.ធំកងការពារ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៧៣	នាយចក្របាលទោ	ម៉ុក សំណាង	អត្តលេខ	០៧៧៨២៧	កងការពារអ.ធំកងកាពារ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៧៤	នាយចក្របាលទោ	ទ្រាក់ សុផាត	អត្តលេខ	០៧៧៦១៨	អនុប្រធានប៉ុស្តិ៍អ.ធំកងការពារ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៧៥	នាយចក្របាលទោ	ហឿន ហឿង	អត្តលេខ	០៧៧៦១៦	កងការពារអ.ធំកងការពារ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៧៦	នាយចក្របាលទោ	ឃឿន សុផល	អត្តលេខ	០៧៧៧០០	ជំនួយការសំភារៈកងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៧៧	នាយចក្របាលទោ	ទ្រាក់ សុខន	អត្តលេខ	០៧៧៧២១	ប.ទនាវា២៦១២អ.ធំ២កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៧៨	នាយចក្របាលទោ	សុខ នួន	អត្តលេខ	០៧៧៧១២	កាំភ្លើងនាវា២៦០៧អ.ធំដ.ជ៣កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៧៩	នាយចក្របាលទោ	នួន អន	អត្តលេខ	០៦៣១១៣	ជំនួយការចលនុប្បត្តម្ភកងការពារកោះកុងក្រៅ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៨០	នាយចក្របាលទោ	នូ ផាន	អត្តលេខ	១៣៨៤៧០	មេបញ្ជាការអ.ត៣អ.ធំ១កងកាំភ្លើងធំលេខ៨ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៨១	នាយចក្របាលទោ	កែន សុខុម	អត្តលេខ	០៦៣១៤៦	មេបញ្ជាការអ.ត២អ.ធំ៣កងការពារកោះពូលូវៃ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៨២	នាយចក្របាលទោ	ម៉ៅ ទាសនា	អត្តលេខ	០៦៣១៣៤	មេបញ្ជាការរងអ.ត៣អ.ធំ២កងការពារកោះពូលូវៃ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៨៣	នាយចក្របាលទោ	លឹម អយ	អត្តលេខ	០៧៧៨៨៦	បុគ្គលិក ផ្នែកវិស្វកម្ម មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៨៤	នាយចក្របាលទោ	អាន ចន្ទ្រះ	អត្តលេខ	០៧៧៨៧៨	បុគ្គលិក ផ្នែកវិស្វកម្ម មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៨៥	នាយចក្របាលទោ	ពេជ្រ ថាវី	អត្តលេខ	០៧៧៨៥៨	បុគ្គលិកឯកសារ លេខាធិការដ្ឋាន មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៨៦	នាយចក្របាលទោ	សុខ ស្មើ	អត្តលេខ	០៦៣១៦៣	បុគ្គលិកវិទ្យុនាវា១១០៥កងនាវាល្បាតឆ្នេរ មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៨៧	នាយចក្របាលទោ	គង់ ធឿន	អត្តលេខ	០៧៧៨២៩	នាយទាហានរង កងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក
១៨៨	ចក្របាលឯក	ជា សុធា	អត្តលេខ	០៧៧៥៦១	បំរើការ ការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៨៩	ចក្របាលឯក	ធី ធូ	អត្តលេខ	០៨៤២៨៦	កងការពារអ.ធំកងការពារ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៩០	ចក្របាលឯក	កែវ សុខជា	អត្តលេខ	១១២៧៣៨	កាំភ្លើងនាវា២៤០៣អ.ធំដ.ជ១កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៩១	ចក្របាលទោ	សារិនកិត្យានុរិទ្ធ	អត្តលេខ	០៣៤៤១៥	ជំនួយការឃោសនា ការិយាលយទី៥ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៩២	ចក្របាលទោ	ហ៊ីម សំអឿន	អត្តលេខ	១៣៣២០៧	ប្រធានក្រុមអ.ធំកងការពារ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក

១៩៣	ចក្របាលត្រី	**អ៊ុខ ទិចិត្រា**	អត្តលេខ	១១២៨០០	កាំភ្លើងនាវា២៩០៤អ.ធំ២កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៩៤	ចក្របាលត្រី	**យិន ឈឿន**	អត្តលេខ	១១២៧៣០	កាំភ្លើងនាវា២៤០១ជ.ជ១កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៩៥	ចក្របាលត្រី	**តើយ សារ៉ុន**	អត្តលេខ	១១២៧៣៧	កាំភ្លើងនាវា២៤០៣ជ.ជ១កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៩៦	ចក្របាលរងឯក	**ហឿន ឡូញ**	អត្តលេខ	១១២៨០៤	កាំភ្លើងនាវា២៤០៩ជ.ជ៣កងនាវាល្បាតទន្លេ បញ្ជាការដ្ឋាន កងទ័ពជើងទឹក
១៩៧	ចក្របាលរងឯក	**កែវ ទិសាល**	អត្តលេខ	១១២៨៣៧	នាយទាហានរង កងជើងទឹកវាយលើគោក មូលដ្ឋានសមុទ្រ កងទ័ពជើងទឹក

មាត្រា២ : រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និង សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការពារជាតិ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៥

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចក្នុងមាត្រា១ និង មាត្រា២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ៥៤០ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ

រាជរដ្ឋាភិបាល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើតនិងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-តាមសំណើរបស់ សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

សម្រេច

មាត្រា១ : ត្រូវបានបំពាក់ **មេដាយស្ថាបនាជាតិ** តាមលំដាប់ថ្នាក់ ជូនសប្បុរសជនខ្មែររស់នៅសហរដ្ឋអាមេរិក និងប្រទេសបារាំង ចំនួន១៤រូប ដែលបានបរិច្ចាគធនធានផ្ទាល់ខ្លួន ជួយកសាងព្រះវិហារ សាលាបាលី ឈាបនដ្ឋាន និងសមិទ្ធផលនានាជាច្រើនទៀត នៅវត្តប្រាសាទស្រះឈ្នះ ឃុំឈ្នះមានជ័យ ស្រុកព្រះនេត្រព្រះ ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ដូចមានរាយនាមខាងក្រោមនេះ :-

ក.មេដាយមាសស្ថាបនាជាតិ :

១-លោកស្រី **លាង សៀម** សប្បុរសជនខ្មែររស់នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកា ២០.០៣០ ដុល្លារ

២-លោក **គីម ហាក់** ព្រមទាំងភរិយានិងបុត្រ នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកាចំនួន ១៦.៨០៥ ដុល្លារ

ខ.មេដាយប្រាក់ស្ថាបនាជាតិ :

-លោកស្រី **ទៃ សារុន** សប្បុរសជនខ្មែរនៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកាចំនួន ៥.៩៧០ ដុល្លារ

គ.មេដាយសំរិទ្ធស្ថាបនាជាតិ :

១-លោក **យាន ហួត** ព្រមទាំងភរិយានិងបុត្រ នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកាចំនួន ៤.៦៣៩ ដុល្លារ

២-លោក **គឹម ញាន** ព្រមទាំងភរិយានិងបុត្រ នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកាចំនួន ៤.៣៣៥ ដុល្លារ

៣-លោកតា **ឈាង ម៉ាង** ព្រមទាំងភរិយានិងបុត្រ នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកាចំនួន ៣.៥១០ ដុល្លារ

៤-លោក **គង់ សាអ៊ាន់** ព្រមទាំងភរិយានិងបុត្រ នៅប្រទេសបារាំង ថវិកាចំនួន ៣.០៥០ ដុល្លារ

៥-លោក	សែម ខេត្ត	ព្រមទាំងភរិយានិងបុត្រ នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកាចំនួន	២.០០០ ដុល្លារ
៦-លោក	ផៃ ចំនួសគ្គី	ព្រមទាំងភរិយានិងបុត្រ នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកាចំនួន	១.៥០០ ដុល្លារ
៧-លោក	ម្លូច ឡឹប	ព្រមទាំងភរិយានិងបុត្រ នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកាចំនួន	១.៥០០ ដុល្លារ
៨-លោក	នួច គឹមយាន	ព្រមទាំងភរិយានិងបុត្រ នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកាចំនួន	១.១៥០ ដុល្លារ
៩-លោក	កែវ ឌួន	ព្រមទាំងភរិយានិងបុត្រ នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកាចំនួន	១.១០០ ដុល្លារ
១០-លោក	សៅ សែន	ព្រមទាំងភរិយានិងបុត្រ នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកាចំនួន	១.០៥៥ ដុល្លារ
១១-លោក	ចាំង ថា	ព្រមទាំងភរិយានិងបុត្រ នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកាចំនួន	១.០២៥ ដុល្លារ

មាត្រា២ : រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្ដីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ និង អភិបាលខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ២០០៥

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្ដេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

PS.31-32

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
លេខៈ...៥៥១...អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពី ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើតនិងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- តាមសំណើរបស់ សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

សម្រេច

មាត្រា១ : ត្រូវបានបំពាក់ **មេដាយស្ថាបនាជាតិ** តាមលំដាប់ថ្នាក់ ចំនួន០៧គ្រឿង ជូនសប្បុរសជន ចំនួន០៧រូប ដែលបានបរិច្ចាគថវិកាផ្ទាល់ខ្លួន ជួយកសាងព្រះវិហារ សាលាបាលី ប្រាង្គ កុដិ ផ្ទះបាយ របងវត្ត និងសមិទ្ធផលនានាជាច្រើនទៀត នៅវត្តសុវណ្ណគិរីភ្នំតូច ឃុំភ្នំតូច ស្រុកមង្គលបូរី ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ដូចមានរាយនាមខាងក្រោមនេះ :-

ក-មេដាយមាសស្ថាបនាជាតិ :

១-ឧបាសក **ឡោ ឃិតស៊ុយ** និងឧបាសិកា **នេម គិមជូ** ថវិកាចំនួន ២៥.៣៨០ ដុល្លារ
២-លោក **ហែម ឃឿន** និងលោកស្រី **អ៊ុន យិន** ថវិកាចំនួន ៣១.០៩៨ ដុល្លារ
៣-លោក **សៅ មុនិន្ទ** និងលោកស្រី **ផាន់ ឯម** ថវិកាចំនួន ១១.០០០ ដុល្លារ
៤-លោក **សុខ ប្រាសិទ្ធិ** និងលោកស្រី **ឌុច ម៉ៃ** ថវិកាចំនួន ១១.០០០ ដុល្លារ
៥-លោក **ញឹក ឯក** និងលោកស្រី **ខៀវ សម្បត្តិ** ថវិកាចំនួន ១១.០០០ ដុល្លារ
៦-លោក **ខឹន អឿន** និងលោកស្រី **ឡឹមឡាំ តាន់ម៉ិច** ថវិកាចំនួន ១២.៩៨៧ ដុល្លារ

ខ.មេដាយគ្រាក់ស្ពាននាជាតិ :

-លោក **ហេខ មណី** និងលោកស្រី **សេ់ ណារី** ថវិកាចំនួន ៧.៣០០ ដុល្លារ

មាត្រា២: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ និង អភិបាលខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។/.

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៥

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :

-ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
-អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
-ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
-ដូចមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
-រាជកិច្ច
-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ:...៥៥៧...អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ

រាជរដ្ឋាភិបាល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើតនិងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធម្មការ និង សាសនា

សម្រេច

មាត្រា១ : ត្រូវបានបំពាក់ **មេដាយស្ថាបនាជាតិ** តាមលំដាប់ថ្នាក់ ប្រគេននិងជូនសប្បុរសជន ចំនួន០៧រូប ដែលបានបរិច្ចាគបច្ច័យនិងថវិកា ចូលរួមជួយកសាងព្រះវិហារ ០១ខ្នង និង កុដិ ០១ខ្នង នៅក្នុងពុទ្ធសីមាវត្តតាំងក្រសាំងខាងជើង សង្កាត់កាកាប ខណ្ឌដង្កោ រាជធានីភ្នំពេញ ដូចមានរាយព្រះនាមនិងនាមខាងក្រោមនេះ :-

ក.មេដាយមាសស្ថាបនាជាតិ :

១-ព្រះគ្រូរក្ខិតទេវី **ចាន់ ស៊ី** ចៅអធិការវត្តតាំងក្រសាំងខាងជើង បច្ច័យ ៤៥.៩១៣.២៨ ដុល្លារ

២-ឧបាសិកា **ស៊ុយ សាន** សប្បុរសជន ថវិកា ១២.១៥៩ ដុល្លារ

ខ.មេដាយប្រាក់ស្ថាបនាជាតិ :

១-ភិក្ខុ **ចាន់ សុភី** គ្រូសូត្រស្តាំវត្តតាំងក្រសាំងខាងជើង បច្ច័យ ៧.៣៩០ ដុល្លារ

២-ភិក្ខុ **គីម គួន** គ្រូសូត្រឆ្វេងវត្តតាំងក្រសាំងខាងជើង បច្ច័យ ៦.៤៦៧ ដុល្លារ

៣-លោក **នឹម ចន្ថា** សប្បុរសជន ថវិកា ៥.២៧៥ ដុល្លារ

៤-លោក	**ហែម និមល**	ប្រធានគណៈកម្មការវត្ត	ថវិកា ៥.១២៥ ដុល្លារ
៥-លោកវេជ្ជបណ្ឌិត	**សុខ កុសល**	សប្បុរសជន	ថវិកា ៥.២១៦ ដុល្លារ

មាត្រា២: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធម្មការនិងសាសនា និង អភិបាលរាជធានីភ្នំពេញ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។/-

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៥ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៥

ហ៊ុន សែន

__កន្លែងទទួល__ :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
- រាជកិច្ច ✓
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

PS.50-51

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ ៖ ៦៨ សសរ

សេចក្តីសម្រេច

ស្តីពី

ការបង្កើតគណៈកម្មការធ្វើវិវេចនា

លើសេចក្តីព្រាងសៀវភៅ ស ការពារជាតិ ២០០៥

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស /រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២ /នស /៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកត/០១៩៦ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងការពារជាតិ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០១/២៣៧ ចុះថ្ងៃទី ១៨ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ២០០១ ស្តីពីការកែសំរួលតួនាទី ភារៈកិច្ច និងរចនាសម្ព័ន្ធចាត់តាំងរបស់ អគ្គបញ្ជាការដ្ឋាន នៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៦៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០០ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងការពារជាតិ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៣១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការកែសំរួលរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្តូរឈ្មោះខុទ្ទកាល័យក្រសួងការពារជាតិ មកជាអគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រសួងការពារជាតិ
- បានឃើញសេចក្តីសំរេចលេខ ០២៥/០៥ សសរ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៤ របស់ក្រសួងការពារជាតិ ស្តីពីការបង្កើតក្រុមការងារសៀវភៅ ស ការពារជាតិ ២០០៤
- យោងតាមសំណើរបស់សហរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងការពារជាតិ

សម្រេច

ប្រការ ១ :

បង្កើតគណៈកម្មការមួយមានឈ្មោះថា គណៈកម្មការធ្វើវិវេចនាលើសេចក្តីព្រាងសៀវភៅ ស ការពារជាតិ ដែលមានសមាសភាពដូចខាងក្រោម :

១- សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការពារជាតិ	ជាសហប្រធាន
២- អគ្គមេបញ្ជាការ នៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ	ជាអនុប្រធាន
៣- ប្រធានក្រុមការងារអនុវត្តគោលការណ៍សៀវភៅ ស ការពារជាតិ ២០០៥	ជាអនុប្រធាន
៤- ប្រធានក្រុមការងារសៀវភៅ ស ការពារជាតិ ២០០៥	ជាសមាជិកអចិន្ត្រៃយ៍
៥- មេបញ្ជាការកងទ័ពជើងគោក	ជាសមាជិក
៦- មេបញ្ជាការកងទ័ពជើងទឹក	ជាសមាជិក
៧- មេបញ្ជាការកងទ័ពជើងអាកាស	ជាសមាជិក
៨- មេបញ្ជាការកងរាជអាវុធហត្ថ	ជាសមាជិក
៩- អគ្គលេខាធិការក្រសួងការពារជាតិ	ជាសមាជិក
១០- អគ្គនាយក អគ្គនាយកដ្ឋានភស្តុភារ-ហិរញ្ញវត្ថុ	ជាសមាជិក
១១- អគ្គនាយក អគ្គនាយកដ្ឋានយោធសេវា	ជាសមាជិក
១២- អគ្គនាយក អគ្គនាយកដ្ឋានសម្ភារៈបច្ចេកទេស	ជាសមាជិក
១៣- នាយកខុទ្ទកាល័យ អគ្គបញ្ជាការដ្ឋាន	ជាសមាជិក
១៤- តំណាងទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី	ជាសមាជិក
១៥- តំណាងក្រសួងការបរទេស និងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ	ជាសមាជិក
១៦- តំណាងក្រសួងមហាផ្ទៃ	ជាសមាជិក
១៧- តំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	ជាសមាជិក
១៨- តំណាងក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា	ជាសមាជិក
១៩- តំណាងក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រមាញ់ និងនេសាទ	ជាសមាជិក
២០- តំណាងក្រសួងបរិស្ថាន	ជាសមាជិក
២១- តំណាងខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី	ជាសមាជិក
២២- នាយក នាយកដ្ឋានទាក់ទងអន្តរជាតិ ក្រសួងការពារជាតិ	ជាសមាជិក

ប្រការ ២ :

គណៈកម្មការនេះមានភារកិច្ចពិនិត្យសើរើ និងសិក្សាលើសេចក្តីព្រាងឯកសារសៀវភៅ ស ការពារជាតិ ដែលបានតាក់តែងដោយក្រុមការងារសៀវភៅ ស ការពារជាតិ ២០០៥ ព្រមទាំងធ្វើការកែលំអឯកសារនេះឱ្យមាន

លក្ខណៈសមស្របទៅនឹងរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដោយផ្អែកលើមាគ៌ានយោបាយសន្តិសុខជាតិ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលជាមូលដ្ឋាននិងឆ្លើយតបទៅនឹងផែនការអភិវឌ្ឍន៍កងកម្លាំងប្រដាប់អាវុធ នៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ ។

ប្រការ ៣ :

សមាជិកនៃគណៈកម្មការនេះ ត្រូវចូលរួមប្រជុំការងារតាមការកោះអញ្ជើញរបស់សហប្រធាន ។

ប្រការ ៤ :

បន្ទាប់ពីមានការឯកភាពទៅលើចំណុចទាំងអស់ នៃសេចក្តីព្រាងឯកសារសៀវភៅ ស នេះហើយ គណៈកម្មការត្រូវស្នើសុំសច្ចាប័នពីរាជរដ្ឋាភិបាល មុនពេលដែលឯកសារនេះត្រូវចេញផ្សាយជាផ្លូវការ ។

ប្រការ ៥ :

គណៈកម្មការនេះមានសិទ្ធិប្រើត្រារបស់ក្រសួងការពារជាតិ សំរាប់ដំណើរការអនុវត្តការងាររបស់ខ្លួន ។

ប្រការ ៦ :

ក្រោយពីបានទទួលសេចក្តីសំរេចនេះ គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន ពាក់ព័ន្ធត្រូវប្រញាប់ផ្ញើឈ្មោះតំណាង ០១រូប ដែលមានឋានៈចាប់ពី អនុរដ្ឋលេខាធិការឡើងទៅ (ឈ្មោះ ឋានៈ មុខតំណែង លេខទូរស័ព្ទ) ឱ្យទៅអគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រសួងការពារជាតិ ដើម្បីងាយស្រួលក្នុងការអញ្ជើញចូលរួមប្រជុំ និងទំនាក់ទំនងកិច្ចការនេះ ។

ប្រការ ៧ :

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការពារជាតិ រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួងពាក់ព័ន្ធ ព្រមទាំងសមាសភាពដែលមានចែងក្នុងប្រការ ១ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តសេចក្តីសំរេចនេះអោយមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួនចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី [illegible] ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៥

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល

- *ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា*
- *ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី*
- *អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល*
  (ដើម្បីជូនជ្រាប)
- *ដូចប្រការ ៧*
  (ដើម្បីអនុវត្ត)
- *ឯកសារ_កាលប្បវត្តិ*

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ...៦៩...សសរ...

សេចក្តីសំរេច

ស្តីពី

ការបង្កើតគណៈកម្មការអន្តរក្រសួង ដើម្បីសិក្សាស្រាវជ្រាវករណីស្នើសុំសាងសង់ស្ពានបេតុងសំរាប់ថ្មើរជើងឆ្លងកាត់ផ្លូវវិថីធំៗ ដែលមានចរាចរកកស្ទះក្នុងរាជធានីភ្នំពេញរបស់ក្រុមហ៊ុន Cambodia quarry

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- យោងតាមសំណើរបស់សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

សំរេច

ប្រការ១ : បង្កើតគណៈកម្មការអន្តរក្រសួង ដើម្បីចុះពិនិត្យសិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីការស្នើសុំសាងសង់ស្ពានបេតុងសំរាប់ថ្មើរជើងឆ្លងកាត់ផ្លូវវិថីធំៗ ដែលមានចរាចរកកស្ទះ ក្នុងរាជធានីភ្នំពេញរបស់ក្រុមហ៊ុន Cambodia quarry ដែលមានសមាសភាពដូចខាងក្រោម :-

១- តំណាងក្រសួងមហាផ្ទៃ	ប្រធាន
២- តំណាងក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន	អនុប្រធាន
៣- តំណាងក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់	សមាជិក
៤- តំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	សមាជិក
៥- តំណាងអគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា	សមាជិក
៦- តំណាងក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ	សមាជិក

៧- តំណាងទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី សមាជិក

៨- តំណាងក្រសួងបរិស្ថាន សមាជិក

៩- តំណាងសាលាក្រុងភ្នំពេញ សមាជិក

ប្រការ២ : គណៈកម្មការអន្តរក្រសួងនេះមានភារកិច្ចដូចតទៅ :

- ចុះពិនិត្យសិក្សាស្រាវជ្រាវស៊ីជំរៅដល់ទីកន្លែង ដែលស្នើសុំសាងសង់ស្ពានបេតុងសំរាប់ ថ្មើរជើងឆ្លងកាត់ផងវិថីធំៗទាំង ០៣ កន្លែងនោះ
- ពិនិត្យលើគំរោងសាងសង់របស់សាម៉ីក្រុមហ៊ុន
- វាយតម្លៃអំពីហេតុផលប៉ះពាល់ដល់បរិស្ថាន និងលំនៅស្ថានប្រជាជន
- ធ្វើរបាយការណ៍សរុបលទ្ធផលការងារ និងលើកវិធានការ ព្រមទាំងសំណូមពរជូនប្រមុខរាជរដ្ឋាភិបាលពិនិត្យ និងសំរេច ។

ប្រការ៣ : សមាជិកគណៈកម្មការត្រូវចូលរួមប្រជុំតាមការអញ្ជើញរបស់ប្រធានគណៈកម្មការ ។

ប្រការ៤ : រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងបរិស្ថាន អគ្គលេខាធិការក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា អភិបាលក្រុងភ្នំពេញ និងគណៈកម្មការ ដូចមានចែងក្នុងប្រការ ១ ខាងលើត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តសេចក្តីសំរេចនេះ ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១១ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៥

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរាជរដ្ឋាភិបាល
- ដូចប្រការ ៤
- ឯកសារ- កាលប្បវត្តិ

C:\ardin\Samrech.doc

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ:..៧០....សសរ

សេចក្តីសម្រេច

ស្តីពី

ការបង្កើតក្រុមការងារកម្ពុជា ប្រឆាំងអំពើជួញដូរមនុស្ស នៅមហាអនុតំបន់មេគង្គ

* * * * *

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១០៥/០០២ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៥ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងកិច្ចការនារី
- បានឃើញអនុសញ្ញាស្តីពី ការលុបបំបាត់រាល់ទំរង់ នៃការរើសអើងប្រឆាំងនឹងនារីភេទ ដែលប្រទេសកម្ពុជាបានចុះហត្ថលេខានៅថ្ងៃទី ២២ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ ១៩៩២ និង ផ្តល់សច្ចាប័ននៅថ្ងៃទី ១៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩២
- បានឃើញអនុសញ្ញាស្តីពី សិទ្ធិកុមារ ដែលប្រទេសកម្ពុជាបានចុះហត្ថលេខានៅថ្ងៃទី ២២ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ ១៩៩២ និងផ្តល់សច្ចាប័ននៅថ្ងៃទី ១៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩២
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងកិច្ចការនារី ។

សម្រេច

ប្រការ ១.-

បង្កើតក្រុមការងារកម្ពុជា (Cambodian COMMIT Task force) ប្រឆាំងអំពើជួញដូរមនុស្ស នៅមហាអនុតំបន់មេគង្គ ដោយមានសមាសភាពដូចខាងក្រោម :

១-	លោកជំទាវ **យូ អយ** រដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងកិច្ចការនារី	ប្រធាន
២-	ឯកឧត្តម **អ៊ិត រ៉ាឌី** អនុរដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងយុត្តិធម៌	អនុប្រធាន
៣-	លោក **ឌួច សាម៉ុន** អគ្គនាយករង អគ្គនាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និង យុវនីតិសម្បទា	អនុប្រធាន
៤-	លោកជំទាវ **សាន្ត អរុណា** អនុរដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងកិច្ចការនារី	សមាជិក
៥-	ឯកឧត្តម **អៀ ម៉េងទ្រី** អនុប្រធានគណៈកម្មាធិការជាតិប្រជាជន និងការអភិវឌ្ឍន៍ ទីស្ដីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី	សមាជិក
៦-	លោកស្រីឧត្តមសេនីយ៍ត្រី **អ៊ិន សុគន្ធា** ប្រធាននាយកដ្ឋានប្រឆាំងការជួញដូរមនុស្ស និង ការពារអនីតិជន នៃអគ្គស្នងការដ្ឋាននគរបាលជាតិ ក្រសួងមហាផ្ទៃ	សមាជិក
៧-	ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី **អ៊ុច សំណាង** នាយរងសេនាធិការ នៃកងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស	សមាជិក
៨-	លោក **យ៉េង ច័ន** ប្រធាននាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មទេសចរណ៍ ក្រសួងទេសចរណ៍	សមាជិក
៩-	លោកស្រី **ញឹម ច័ាន់ចន្ទតន** អគ្គាធិការរង នៃអគ្គាធិការដ្ឋាន ក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា	សមាជិក
១០-	លោក **គីម សុវណ្ណា** អនុប្រធាននាយកដ្ឋានច្បាប់ និង កុងស៊ុល ក្រសួងការបរទេស និង សហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ	សមាជិក
១១-	លោកស្រី **ហេង ស៊ីថុន** ប្រធាននាយកដ្ឋានអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស ក្រសួងកិច្ចការនារី	លេខាធិការអចិន្ត្រៃយ៍

ក្រុមការងារកម្ពុជានេះ មានលេខាធិការដ្ឋានអចិន្ត្រៃយ៍ ស្ថិតនៅនាយកដ្ឋានការពារផ្លូវច្បាប់ នៃអគ្គនាយកដ្ឋានអភិវឌ្ឍន៍សង្គម នៃក្រសួងកិច្ចការនារី ។ ក្រុមការងារកម្ពុជានេះ មានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ត្រារបស់ក្រសួងកិច្ចការនារី ដើម្បីដំណើរការការងារ ។

ប្រការ ២.-

ក្រុមការងារកម្ពុជាមានភារកិច្ចដូចតទៅ :

- សហការជាមួយលេខាធិការដ្ឋាន គំរោងអន្តរភ្នាក់ងារសហប្រជាជាតិស្តីពី ការជួញដូរមនុស្សនៅក្នុងមហាអនុតំបន់មេគង្គ UN Inter-Agency Project on Human Trafficking in the greater Mekong Sub-Region (UNIAP-C) ប្រចាំកម្ពុជា ប្រចាំទីក្រុងបាងកក និងជាមួយបណ្តាដៃគូដទៃទៀត ក្នុងការសម្របសម្រួលរាល់សកម្មភាពថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់តំបន់
- រៀបចំផែនការសកម្មភាពថ្នាក់មហាអនុតំបន់ ឆ្នាំ២០០៥-២០០៧ ដើម្បីប្រយុទ្ធប្រឆាំងការជួញដូរមនុស្ស ពិសេសការជួញដូរស្ត្រី និង កុមារ ដោយប្រមូលផ្តុំនូវកិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែងចាំបាច់នានា ដើម្បីប្រែក្លាយផែនការសកម្មភាពនេះជាការអនុវត្តជាក់ស្តែង
- ជំរុញការអនុវត្តអនុស្សរណៈនៃការយោគយល់គ្នាស្តីពី កិច្ចសហប្រតិបត្តិការប្រឆាំងអំពើជួញដូរមនុស្សនៅមហាអនុតំបន់មេគង្គអោយបានពេញលេញ និង មានប្រសិទ្ធភាព
- ពង្រឹងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការថ្នាក់មហាអនុតំបន់ និងជាមួយអង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាលជាតិ អន្តរជាតិ និង អង្គការអន្តរជាតិក្នុងការគៀងគរជំនួយដើម្បីអនុវត្តផែនការសកម្មភាពមហាអនុតំបន់
- ពិនិត្យតាមដាននិងវាយតម្លៃ ការអនុវត្តអនុស្សរណៈនៃការយោគយល់គ្នា ស្តីពីកិច្ចសហប្រតិបត្តិការប្រឆាំងអំពើជួញដូរមនុស្សនៅមហាអនុតំបន់មេគង្គ និង រាយការណ៍ជូនរាជរដ្ឋាភិបាល
- ពិនិត្យឡើងវិញនូវការអនុវត្តអនុស្សរណៈនៃការយោគយល់គ្នាស្តីពី កិច្ចសហប្រតិបត្តិការប្រឆាំងអំពើជួញដូរមនុស្សនៅមហាអនុតំបន់មេគង្គរៀងរាល់ ៣ ឆ្នាំម្តង ហើយរាយការណ៍ជូនរាជរដ្ឋាភិបាល ។

ប្រការ ៣.-

ក្រុមការងារកម្ពុជា មានសិទ្ធិស្នើសុំជំនួយបច្ចេកទេស អ្នកជំនាញការអន្តរជាតិតាមការចាំបាច់ដើម្បីជួយបណ្តុះបណ្តាល និងជួយតាមដាន វាយតម្លៃការអនុវត្តអនុស្សរណៈនៃការយោគយល់គ្នា ។

ប្រការ ៤.-

សមាជិកក្រុមការងារកម្ពុជា ត្រូវចូលរួមប្រជុំតាមការអញ្ជើញរបស់ប្រធាន ។ ក្នុងករណីចាំបាច់ ប្រធានក្រុមការងារអាចអញ្ជើញតំណាងក្រសួងពាក់ព័ន្ធចូលរួមប្រជុំ ។

ប្រការ ៥.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយពីសេចក្ដីសម្រេចនេះត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

ប្រការ ៦.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្ដីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកិច្ចការនារី រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការក្រសួងពាក់ព័ន្ធ និង បណ្ដាសមាសភាពដូចមានចែងក្នុងប្រការ ១ មានភារកិច្ចអនុវត្តសេចក្ដីសម្រេចនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០០៥

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- ខុទ្ទកាល័យសម្ដេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរាជរដ្ឋាភិបាល
- ដូចប្រការ ៦
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
លេខ : ៧១ សសរ

សេចក្តីសម្រេច
ស្តីពី
ការកែសម្រួលសមាសភាពក្រុមការងារបច្ចេកទេសចំរុះ
រាជរដ្ឋាភិបាល-ប្រទេសម្ចាស់ជំនួយ លើវិស័យមីន

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/ ០៧០៤ /១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពី ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២ /នស / ៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពី ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់គណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០០/១៦០ ចុះថ្ងៃទី ០៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីការបង្កើតអាជ្ញាធរកម្ពុជា គ្រប់គ្រងសកម្មភាពកំចាត់មីន និងសង្គ្រោះជនពិការដោយសារមីន
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៦០៥/២៦៥ ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៥ ស្តីពីវិសោធនកម្ម មាត្រា ៤ មាត្រា ១០ និងមាត្រា ១៣ នៃព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០០/១៦០ ចុះថ្ងៃទី ០៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីការបង្កើតអាជ្ញាធរកម្ពុជា គ្រប់គ្រងសកម្មភាពកំចាត់មីន និងសង្គ្រោះជនពិការដោយសារមីន
- បានឃើញសេចក្តីសំរេចរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ចុះថ្ងៃទី ១៩ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការបង្កើតក្រុមការងារបច្ចេកទេសចំរុះរាជរដ្ឋាភិបាល-ប្រទេសម្ចាស់ជំនួយ លើវិស័យមីន
- យោងតាមតំរូវការចាំបាច់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល

សម្រេច

ប្រការ ១: ត្រូវបានតែងតាំង និងកែសំរួលសមាសភាពក្រុមការងារបច្ចេកទេសចំរុះរាជរដ្ឋាភិបាល ប្រទេសម្ចាស់ជំនួយ លើវិស័យមីន ដូចខាងក្រោម :

១. ឯកឧត្តម **យ៉េង ម៉ារ៉ឌី** អគ្គលេខាធិការរងអាជ្ញាធរកម្ពុជា គ្រប់គ្រងសកម្មភាពកំចាត់មីន និងសង្គ្រោះជនពិការដោយសារមីន ជាសមាជិកក្រុមការងារបច្ចេកទេសចំរុះ ជំនួសឯកឧត្តម ខឹម សោភ័ណ

២. ឯកឧត្តម ហេង រតនា អគ្គនាយករង មជ្ឈមណ្ឌលសកម្មភាពកំចាត់មីនកម្ពុជា ដែលជាសមាជិកក្រុមការងារបច្ចេកទេសចំរុះ មកជា *អ្នកសង្កេតការណ៍*វិញ

ប្រការ ២: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី មជ្ឈមណ្ឌលសកម្មភាពកំចាត់មីនកម្ពុជា និងសាមីខ្លួនដែលមាននាមក្នុងប្រការ ១ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តសេចក្តីសំរេចនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៥

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :

-ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង

-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា

-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរាជរដ្ឋាភិបាល

-ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី

- ដូចប្រការ ២

- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
លេខ ០០៥ សហវ.ទាន

រាជធានីភ្នំពេញ,ថ្ងៃទី ០៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ២០០៥

សារាចរណែនាំ
ស្តីពី
ការអនុវត្តន៍នីតិវិធីកាត់ទុកប្រាក់ពន្ធនៃកិច្ចលទ្ធកម្ម

អនុលោមតាមខ្លឹមសារប្រកាសលេខ ១៦១ សហវ. ពដ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ មិនា ឆ្នាំ២០០៥ ស្តីពីកាតព្វកិច្ចសារពើពន្ធនៃកិច្ចលទ្ធកម្ម និង ដើម្បីសំរួលដល់កិច្ចបញ្ជីការបង់ប្រាក់ចូលថវិការដ្ឋ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុសូមធ្វើការណែនាំដូចខាងក្រោម:

១- ការិយាល័យគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធធំនិងមធ្យម និងសាខាពន្ធដារគ្រប់ខេត្ត-ក្រុង ត្រូវស្នើសុំបើកគណនីចំណូលបណ្តោះអាសន្នពន្ធដារ នៅរតនាគារជាតិ គណនីលេខ ៤៧១.១ និង នៅរតនាគារខេត្ត-ក្រុង គណនីលេខ ៤៧១.២ ។

២- សំណុំឯកសារស្នើសុំទូទាត់ថ្លៃទំនិញឬសេវា ត្រូវមានភ្ជាប់ជាមួយនូវប័ណ្ណប៉ាតង់ ។ ការកាត់ទុកប្រាក់ពន្ធពីអាណត្តិបើកប្រាក់ រតនាគារត្រូវធ្វើការកាត់ទុកប្រាក់ពន្ធដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋានប័ណ្ណប៉ាតង់ ដើម្បីកំណត់ការកាត់យកប្រាក់ពន្ធ ។ បើប័ណ្ណប៉ាតង់ដែលមានលេខអត្តសញ្ញាណកម្មសារពើពន្ធ គឺជាប័ណ្ណប៉ាតង់របស់អ្នកជាប់ពន្ធតាមរបបពិត តែបើនៅក្នុងប័ណ្ណប៉ាតង់ពុំមានលេខអត្តសញ្ញាណកម្មសារពើពន្ធនោះទេ គឺជាប័ណ្ណប៉ាតង់របស់អ្នកជាប់ពន្ធតាមរបបម៉ៅការ ។

៣- ប្រាក់ពន្ធដែលបានកាត់ទុកពីអាណត្តិបើកប្រាក់ដោយរតនាគារជាតិ ឬ រតនាគារខេត្ត-ក្រុង ត្រូវផ្ទេរចូលក្នុងគណនីចំណូលបណ្តោះអាសន្នពន្ធដារ (៤៧១.១) ឬ (៤៧១.២) រក្សាទុកជូនការិយាល័យគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធធំ និងមធ្យម ឬសាខាពន្ធដារខេត្ត-ក្រុង និងអ្នកជាប់ពន្ធ ។ រតនាគារជាតិ ឬរតនាគារខេត្ត-ក្រុង ត្រូវធ្វើប្រកាសឥណទានស្តីពីចំនួនប្រាក់ពន្ធទាំងនោះជូនទៅការិយាល័យគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធធំ និងមធ្យម ឬសាខាពន្ធដារខេត្ត-ក្រុង ។

៤- ការិយាល័យគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធធំនិងមធ្យម ឬសាខាពន្ធដារខេត្ត-ក្រុង ពេលទទួលបានប្រកាសឥណទានពីរតនាគារជាតិ ឬ រតនាគារខេត្ត-ក្រុងរួចហើយ ត្រូវធ្វើការពិនិត្យមើលដើម្បីឱ្យដឹងថាទឹកប្រាក់ពន្ធរបស់អ្នកជាប់ពន្ធស្ថិតនៅក្នុងខេត្ត-ក្រុងរបស់ខ្លួន ឬជារបស់អ្នកជាប់ពន្ធដែលស្ថិតនៅក្នុងខេត្ត-ក្រុងផ្សេង ។ បើទឹកប្រាក់ពន្ធទាំងនេះជារបស់អ្នកជាប់ពន្ធដែលស្ថិតនៅក្នុងការគ្រប់គ្រងរបស់ការិយាល័យ ឬរបស់សាខាពន្ធដារខេត្ត-ក្រុងខ្លួន ការិយាល័យ ឬសាខាពន្ធដារខេត្ត-ក្រុងនោះត្រូវផ្តល់បង្កាន់ដៃពន្ធជូនទៅអ្នកជាប់ពន្ធ និងត្រូវធ្វើសលាកប័ត្របង់ប្រាក់ចំណូលចូលថវិការដ្ឋ (គណនីលេខ ៩០០) ។ បើទឹកប្រាក់ពន្ធទាំងនេះជារបស់អ្នកជាប់ពន្ធដែលមិនស្ថិតនៅក្នុងការគ្រប់គ្រងរបស់ការិយាល័យ ឬរបស់សាខាពន្ធដារខេត្ត-ក្រុងខ្លួនទេនោះ ការិយាល័យគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធធំ និងមធ្យមនៅភ្នំពេញ ត្រូវធ្វើប័ណ្ណផ្ទេរភារៈចំណាយទៅរតនាគារជាតិ សាខាពន្ធដារ

ខេត្ត-ក្រុង ត្រូវធ្វើប័ណ្ណផ្ទេរភារៈចំណាយទៅរតនាគារខេត្ត-ក្រុង ដើម្បីសុំផ្ទេរប្រាក់ពន្ធនោះទៅឱ្យការិយាល័យ ឬសាខាពន្ធដារខេត្ត-ក្រុង ដែលគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធនោះ ។

៥- ករណីផ្ទេរប្រាក់ពន្ធពីថ្នាក់កណ្តាលទៅខេត្ត-ក្រុង ការិយាល័យគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធធំ និងមធ្យម ត្រូវធ្វើប័ណ្ណផ្ទេរភារៈចំណាយជូនទៅរតនាគារជាតិ ។ រតនាគារជាតិត្រូវប្រគល់ប័ណ្ណផ្ទេរភារៈចំណាយមួយច្បាប់ ព្រមទាំងប័ណ្ណផ្ទេរភារៈចំណាយ និងប្រកាសឥណទានដែលដាក់ក្នុងស្រោមសំបុត្របិទជិតទៅឱ្យការិយាល័យគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធធំ និងមធ្យមដែលជាសាមីអ្នកស្នើសុំ ។ ការិយាល័យគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធធំ និងមធ្យម ត្រូវយកឯកសារក្នុងស្រោមសំបុត្រទៅប្រគល់ជូនរតនាគារខេត្ត-ក្រុង ដែលពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីកត់ត្រាទៅក្នុងគណនីចំណូលបណ្តោះអាសន្នរបស់សាខាពន្ធដារ (គណនីលេខ ៤៧១) ដែលជាអ្នកទទួលប្រាក់ពន្ធ ហើយជូនដំណឹងទៅសាខាពន្ធដារនោះ ដើម្បីរៀបចំសលាកប័ត្របង់ចំណូលថវិកា (គណនីលេខ ៩០០) ។

៦- ករណីផ្ទេរប្រាក់ពន្ធពីខេត្ត-ក្រុងមួយ ទៅខេត្ត-ក្រុងមួយផ្សេងទៀត សាខាពន្ធដារខេត្ត-ក្រុង ត្រូវធ្វើប័ណ្ណផ្ទេរភារៈចំណាយស្នើសុំផ្ទេរប្រាក់ពន្ធជូនទៅរតនាគារខេត្ត-ក្រុងសាមី ។ រតនាគារខេត្ត-ក្រុង ត្រូវប្រគល់ប័ណ្ណផ្ទេរភារៈចំណាយមួយច្បាប់ ព្រមទាំងប័ណ្ណផ្ទេរភារៈចំណាយនិងប្រកាសឥណទានដែលដាក់ក្នុងស្រោមសំបុត្របិទជិតទៅឱ្យសាខាពន្ធដារដែលជាអ្នកស្នើសុំផ្ទេរ ។ សាខាពន្ធដារដែលជាអ្នកស្នើសុំ ត្រូវបញ្ជូនឯកសារនៅក្នុងស្រោមសំបុត្រមករតនាគារជាតិដើម្បីចុះបញ្ជី ។ រតនាគារជាតិត្រូវរៀបចំប្រកាសឥណទានមួយថ្មីដាក់ក្នុងស្រោមសំបុត្រ រួចប្រគល់ជូនទៅសាខាពន្ធដារដែលត្រូវទទួលប្រាក់ពន្ធតាមរយៈនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ។ ក្រោយពីបានទទួលប័ណ្ណផ្ទេរភារៈចំណាយ និងប្រកាសឥណទាន រតនាគារខេត្ត-ក្រុង ត្រូវកត់ត្រាទៅក្នុងគណនីចំណូលបណ្តោះអាសន្នរបស់សាខាពន្ធដារ (គណនីលេខ ៤៧១) ដែលជាអ្នកទទួលប្រាក់ពន្ធ ហើយជូនដំណឹងទៅសាខាពន្ធដារនោះ ដើម្បីរៀបចំសលាកប័ត្របង់ចំណូលថវិកា (គណនីលេខ ៩០០) ។

ទទួលបានសារាចរណែនាំនេះ សូមឯកឧត្តមប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាលទទួលបន្ទុកប្រធានរតនាគារជាតិ លោកប្រធាននាយកដ្ឋានពន្ធដារ ចាត់ចែងអនុវត្តអោយទទួលបាននូវប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ។

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

គាត ឈន់

<u>ចំលងជូន</u> :
- ខុទ្ទកាល័យទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- សាលាខេត្ត-ក្រុង "ដើម្បីជូនជ្រាប"
- រតនាគារខេត្ត-ក្រុង
- សាខាពន្ធដារខេត្ត-ក្រុង
"ដើម្បីអនុវត្ត"
- ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ